RESOLUCIÓ FINAL de l'avaluació per aprovar el pla d'estudis del bàtxelor en màrqueting de la TECH GLOBAL UNIVERSITY

Vista la Llei 3/2025, del 30 de gener, de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret 63/2021, del 24 de febrer del 2021, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret 68/2022, del 23-2-2022, pel qual s'aprova la modificació del Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

Vist el Decret 105/2025, del 26-3-2025, de modificació del Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

Vist el Decret 265/2025, del 23-7-2025, de modificació del Decret del 8-7-2020 d'aprovació del Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals;

Vist el Decret 69/2024, del 21-2-2024, de creació del títol estatal de bàtxelor en màrqueting.

Vista la Guia d'avaluació per aprovar plans d'estudis aprovada pel Comitè Director de l'AQUA el desembre del 2024;

Vista la sol·licitud feta per l'avaluació del pla d'estudis per part de la Universitat en data 18 de març de 2026;

Vist el pla d'estudis entregat per la Universitat enviat juntament amb la sol·licitud d'avaluació, que fou acceptat per a avaluació per l'AQUA en data 1 d'abril de 2026;

Vist l'informe preliminar d'avaluació emès pel panel de persones expertes en data 17 de juny de 2026;

Vist el pla d'estudis modificat i els documents que l'acompanyaven entregats per la Universitat en data 28 de juliol de 2026;

Vist l'informe final d'avaluació emès pel panel de persones expertes en data 5 d'octubre de setembre de 2026, annexat a aquesta resolució;

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta les fortaleses i les debilitats del pla estratègic en la seva valoració general.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta com a poc adequat el següent criteri d'avaluació: II.4.a, II.4.d, II.4.i i III.2.a.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes motiva la poca adequació del criteri d'avaluació.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta com a adequats o no aplicables la resta dels criteris d'avaluació.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes motiva l'adequació o la no aplicació dels criteris d'avaluació.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta recomanacions per millorar el pla d'estudis.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes motiva les recomanacions presentades.

Atès que, en la valoració general de l'informe d'avaluació, les persones expertes mencionen que la memòria del pla d'estudis presenta mancances que impedeixen valorar plenament determinats aspectes rellevants.

Atès que, en la valoració general de l'informe d'avaluació, les persones expertes mencionen que, no queda suficientment garantit que el model d'ensenyament proporcioni una orientació i un suport docent adequats, especialment en les unitats d'ensenyament de caràcter aplicat i professionalitzador vinculades a l'àmbit del màrqueting

Atès que, en la valoració general de l'informe d'avaluació, les persones expertes mencionen que no queda suficientment garantit que les activitats formatives i els mètodes d'avaluació permetin assolir i demostrar adequadament les competències i els resultats d'aprenentatge vinculats a aquest caràcter professionalitzador.

Atès que les mancances identificades, en l'estat actual de la proposta, la viabilitat acadèmica i institucional del programa i, en conseqüència, no permeten garantir l'assoliment de les competències establertes al Decret 69/2024, del 21-2-2024, de creació del títol estatal de bàtxelor en màrqueting.

Vistes les disposicions legals esmentades i altres d'aplicació general;

La Comissió d'Avaluacions de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA), en la reunió mantinguda el dia 19 d'octubre de 2026.

RESOL

Després d'avaluar la memòria del pla d'estudis revisada i la informació addicional aportada,

l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA)

RESOL **DESFAVORABLEMENT**

i no acredita que el pla d'estudis permeti assolir les competències establertes al decret de creació del títol estatal del Bàtxelor en Màrqueting.

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs davant la Comissió d'Apel·lacions de l'AQUA en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de signatura de la resolució. El recurs s'ha de presentar per escrit i dirigir-lo al president de la Comissió d'Apel·lacions de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA), d'acord amb la Llei 3/2025 i els reglaments que en depenen.

Per a que consti i tingui els efectes que li correspon, la Comissió d'Avaluacions (la composició de la qual és pública a la web de l'AQUA) emet aquest informe, a Andorra la Vella, en data de signatura electrònica.

AGÈNCIA DE QUALITAT
DE L'ENSENYAMENT SUPERIOR
D'ANDORRA

REGISTRE	
Data	20/10/2026
Núm.	S26/365
Expedient	26-039

Signat electrònicament
ISAAC GALOBARDES REYES
Director AQUA

Dr. Isaac Galobardes Reyes
President de la Comissió d'Avaluacions de l'AQUA

AGÈNCIA DE QUALITAT
DE L'ENSENYAMENT SUPERIOR
D'ANDORRA

INFORME FINAL D'AVALUACIÓ

Avaluació del pla d'estudis del bàtxelor en màrqueting de la TECH Global University

Octubre del 2026

ÍNDEX

ÍNDEX 2

ANTECEDENTS 1

COMPOSICIÓ DEL PANEL DE PERSONES EXPERTES 1

NIVELL D'ASSOLIMENT DELS CRITERIS D'AVALUACIÓ 3

CRITERIS D'AVALUACIÓ 4

DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA 4

I.1. Qualitat interna i millora contínua 4

Dimensió II. PLA D'ESTUDIS 7

II.1. Descripció 7

II.2. Sortides i efectes professionals 10

II.3. El perfil de competències 11

II.4. Disseny, planificació i organització del pla d'estudis 12

DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC 27

III.1. Perfil del professorat 27

III.2. Suficiència del professorat 29

DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT 32

IV.1. Accés i admissió de l'alumnat 32

IV.2. Infraestructures, recursos i serveis de suport a l'aprenentatge 34

ANTECEDENTS

Aquest document respon a la sol·licitud emesa per la **TECH Global University** per demanar l'avaluació del pla d'estudis del **bàtxelor en màrqueting**, corresponent al **nivell 6A** del Marc Andorrà de Qualificacions (MAQ), amb una càrrega de **180 ECTS** i d'acord amb el Decret 69/2024, del 21-2-2024, de creació del títol estatal de bàtxelor en màrqueting.

El pla d'estudis s'ha avaluat seguint la Guia d'avaluació per aprovar plans d'estudis (aprovada pel Comitè Director de l'AQUA al desembre del 2024), prenent com a referència la legislació andorrana, els principis del procés de Bolonya i els *Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu de l'Ensenyament Superior* (ESG) de maig del 2015.

Les fases del procés d'avaluació es detallen a continuació:

- **Data de sol·licitud:** 18/03/2026
- **Data d'acceptació de la sol·licitud:** 01/04/2026
- **Data d'emissió de l'informe preliminar d'avaluació:** 17/06/2026
- **Data de recepció de la memòria modificada:** 28/07/2026
- **Data d'emissió de l'informe final d'avaluació:** 05/10/2026

COMPOSICIÓ DEL PANEL DE PERSONES EXPERTES

L'informe ha estat emès per un panel de persones expertes externes creat per aquesta avaluació, seguint el Decret 63/2021, del 24-2-2021, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA).

La composició del panel ha estat la següent:

- **Perfil acadèmic**: Dr. Manuel Sánchez Pérez (Universitat d'Almeria)
- **Perfil professional**: Sra. Bàrbara Travesset Farré (Andorra Telecom)
- **Perfil estudiant**: Sr. Lluc Vila Boix (Universitat Ramón Llull)

La coordinació tècnica per part de l'AQUA ha estat assumida per la Sra. Carla Ribeiro Neiva.

VALORACIÓ GENERAL

El pla d'estudis del bàtxelor en màrqueting presenta algunes mancances que impedeixen valorar plenament determinats aspectes rellevants. En concret, no queda suficientment garantit que el model d'ensenyament proporcioni una orientació i un suport docent adequats, especialment en les unitats d'ensenyament de caràcter aplicat i professionalitzador vinculades a l'àmbit del màrqueting, ni que les activitats formatives i els mètodes d'avaluació permetin assolir i demostrar adequadament les competències i els resultats d'aprenentatge vinculats a aquest caràcter professionalitzador. Així mateix, determinats continguts, especialment els relacionats amb l'anàlisi quantitativa de dades aplicada al màrqueting, no presenten un grau de concreció suficient. També cal definir de manera inequívoca l'estructura de responsabilitats de la coordinació docent i aclarir la composició de la plantilla per poder verificar-ne plenament la suficiència.

En cas d'aprovació del pla d'estudis, alguns aspectes hauran de ser objecte de seguiment durant la seva implantació. Entre aquests, destaquen l'impacte del nombre mínim d'alumnes requerit per a les activitats col·laboratives sobre la progressió acadèmica, l'efectivitat dels mecanismes de prevenció del frau acadèmic i de l'ús de la intel·ligència artificial, les diferents modalitats de desenvolupament i avaluació del TFB, la compatibilitat entre la seva tutorització i la càrrega docent, el desplegament de l'activitat investigadora i la seva vinculació efectiva amb la docència, així com la suficiència dels recursos destinats a l'acompanyament de l'alumnat a mesura que es desplegui la titulació.

D'altra banda, es valoren favorablement la definició de la política i dels processos interns de qualitat, la coherència general del pla d'estudis amb els objectius institucionals i el context socioeconòmic, el plantejament lingüístic, la planificació temporal i la vinculació entre competències, unitats d'ensenyament i resultats d'aprenentatge. També es consideren adequats el plantejament del TFB, el perfil previst del professorat, els recursos digitals i els mecanismes d'acció tutorial i de suport a l'aprenentatge.

Perquè consti i tingui els efectes oportuns, les persones membres del panel signen el present informe.

Dr. Manuel Sánchez Pérez

Sra. Bàrbara Travesset Farré

Sr. Lluc Vila Boix

NIVELL D'ASSOLIMENT DELS CRITERIS D'AVALUACIÓ

DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA	**I.1.a.**	Adequat
	I.1.b.	Adequat
DIMENSIÓ II. PLA D'ESTUDIS	**II.1.a.**	Adequat
	II.1.b.	Adequat
	II.1.c.	No aplicable
	II.1.d.	Adequat
	II.2.a.	Adequat
	II.3.a.	No aplicable
	II.4.a.	Poc adequat
	II.4.b.	Adequat
	II.4.c.	Adequat
	II.4.d.	Poc adequat
	II.4.e.	No aplicable
	II.4.f.	Adequat
	II.4.g.	Adequat
	II.4.h.	Adequat
	II.4.i.	Poc adequat
DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC	**III.1.a.**	Adequat
	III.2.a.	Poc adequat
DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT	**IV.1.a.**	Adequat
	IV.1.b.	No aplicable
	IV.2.a.	No aplicable
	IV.2.b.	Adequat
	IV.2.c.	Adequat
	IV.2.d.	Adequat

CRITERIS D'AVALUACIÓ

DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA

Aquesta dimensió fa referència a la capacitat de la Institució d'Ensenyament Superior (IES) per gestionar la seva qualitat de forma estratègica i coordinada, mitjançant la gestió de la informació, el seguiment i la presa de decisions, amb la finalitat de garantir la millora contínua de l'execució de les seves funcions.

I.1. Qualitat interna i millora contínua

Criteri
Criteri I.1.a. La IES presenta una política i uns objectius de qualitat orientats a establir una cultura de la qualitat.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis indica que TECH Global University ha implantat un Sistema d'Assegurament Intern de Qualitat (SAIQ) orientat a l'assegurament continu de la qualitat dels plans d'estudis i al seu reconeixement oficial mitjançant processos d'avaluació externa. La documentació del SAIQ inclou la política i objectius de qualitat, el manual de qualitat, el mapa de processos i diversos procediments vinculats al disseny, seguiment, revisió i millora dels ensenyaments.

La política de qualitat es presenta alineada amb la missió, visió i objectius institucionals de la universitat. El Manual del SAIQ estableix que la institució té com a finalitat garantir una educació universitària de qualitat i desenvolupar una oferta acadèmica vinculada a les necessitats socials i professionals. Els objectius del SAIQ inclouen la revisió i millora contínua dels plans d'estudis, la promoció d'una cultura de qualitat compartida pels grups d'interès, la rendició de comptes i la satisfacció de l'alumnat i altres col·lectius implicats. També es defineixen mecanismes de revisió periòdica de la política i objectius de qualitat, coordinats per la Unitat Tècnica de Qualitat, responsable de la revisió, custòdia, seguiment i difusió de la documentació del SAIQ.

El Manual del SAIQ identifica els principals grups d'interès de la universitat, entre els quals s'inclouen l'alumnat, el professorat i personal investigador, el personal d'administració i serveis, els òrgans de govern, les persones titulades, les entitats ocupadores, les institucions acadèmiques, les agències d'avaluació de la qualitat, l'administració pública, els proveïdors i la societat en general. Per a cadascun d'aquests col·lectius es descriuen les necessitats i expectatives considerades en el SAIQ, així com els principals canals de comunicació i participació. La memòria assenyala que l'anàlisi de

les necessitats i expectatives dels grups d'interès constitueix el punt de partida per al disseny i funcionament del sistema de qualitat.

Anàlisi

La universitat disposa d'una política i uns objectius de qualitat clarament definits i alineats amb la missió i els objectius institucionals. El Sistema d'Assegurament Intern de Qualitat (SAIQ) es presenta com una eina orientada a la millora contínua dels plans d'estudis, la garantia de qualitat dels processos acadèmics i la resposta a les necessitats dels grups d'interès. Així mateix, es valora positivament que el sistema incorpori una estructura organitzativa específica de qualitat i procediments orientats al seguiment, revisió i actualització dels processos vinculats als ensenyaments.

També es valora favorablement que la política de qualitat inclogui una identificació detallada dels grups d'interès de la universitat, així com de les seves necessitats, expectatives i canals de comunicació. Aquest enfocament contribueix a reforçar la cultura de qualitat institucional i l'orientació del sistema cap a la participació i la rendició de comptes.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri I.1.b. La IES descriu processos adequats per al seguiment i revisió periòdics del pla d'estudis amb l'objectiu de garantir-ne la millora contínua.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu que la universitat disposa d'un Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQ) orientat al seguiment, revisió i millora contínua dels plans d'estudis, d'acord amb els estàndards europeus d'assegurament de la qualitat. El sistema incorpora procediments específics per al seguiment i revisió periòdics dels plans d'estudis, especialment el procediment 16, relatiu a la recollida, anàlisi i avaluació de resultats, així com al disseny i seguiment d'accions de millora. La memòria indica que aquests procediments es despleguen de manera coordinada i sistemàtica per garantir la qualitat dels ensenyaments al llarg del temps.

El procés de seguiment i revisió del pla d'estudis identifica els agents implicats i les seves responsabilitats. La Unitat Tècnica de Qualitat és responsable de definir el quadre institucional d'indicadors, revisar els informes elaborats pels òrgans responsables de la titulació i elaborar informes tècnics de valoració. La Comissió Acadèmica de la Titulació (CAT) analitza la documentació, aprova els informes de seguiment i estableix les accions de millora, els terminis, els recursos i els indicadors de seguiment corresponents. Els departaments o òrgans responsables del pla d'estudis executen i fan el seguiment de les accions aprovades.

La memòria estableix que el procés de seguiment incorpora indicadors acadèmics i institucionals, dades de satisfacció dels grups d'interès i evidències vinculades al desenvolupament del pla d'estudis. El procediment 16 preveu la definició de categories d'indicadors, fonts d'informació, mecanismes d'obtenció de dades i criteris d'anàlisi i interpretació. També s'indica que, un cop finalitzat el curs acadèmic, els òrgans responsables elaboren informes d'avaluació que inclouen resultats, conclusions i propostes de millora.

La memòria assenyala que els processos de seguiment i revisió del pla d'estudis preveuen la participació dels principals grups d'interès, mitjançant mecanismes com les enquestes de satisfacció dirigides a alumnat, professorat, persones titulades i entitats ocupadores, així com l'anàlisi de resultats acadèmics i d'ocupabilitat. El Manual del SAIQ identifica els diferents grups d'interès de la universitat i estableix canals de participació i comunicació vinculats als processos de qualitat.

Finalment, la memòria descriu mecanismes específics per a la implementació i seguiment de les accions de millora. Els òrgans responsables del pla d'estudis han d'informar periòdicament sobre l'estat d'execució de les accions aprovades, mentre que la Comissió Acadèmica de la Titulació i la Unitat Tècnica de Qualitat n'avaluen els resultats mitjançant indicadors de seguiment. Així mateix, s'indica que els procediments del SAIQ garanteixen la traçabilitat i la transparència dels processos, i que la informació derivada del seguiment s'utilitza per a la revisió i actualització dels plans d'estudis.

Anàlisi

Es descriu un procés de seguiment i revisió periòdics del pla d'estudis estructurat i coherent amb el Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQ) de la universitat. El sistema incorpora procediments específics orientats a la recollida i anàlisi d'informació, al seguiment dels resultats acadèmics i de satisfacció i a la definició i implementació d'accions de millora, fet que es considera adequat per afavorir la millora contínua del pla d'estudis al llarg del temps.

També es valora positivament que el procés defineixi els principals agents implicats en el seguiment del títol i les seves responsabilitats, incloent-hi la Unitat Tècnica de Qualitat, la Comissió Acadèmica de la Titulació i els òrgans responsables del desenvolupament del pla d'estudis. Així mateix, el sistema descriu mecanismes de recollida i anàlisi d'indicadors acadèmics, institucionals i de satisfacció, així com procediments de seguiment de les accions de millora implantades. Tanmateix, tot i que la memòria identifica la Comissió Acadèmica de la Titulació com un dels òrgans responsables del seguiment i revisió del pla d'estudis, es recomana concretar amb més detall la seva composició, el sistema de representació dels grups d'interès i els criteris de funcionament associats al procés de

seguiment, per tal de reforçar l'operativitat dels mecanismes de governança del pla d'estudis.

Igualment, es considera positiu que el procés incorpori la participació dels principals grups d'interès, incloent-hi alumnat, professorat, A*lumni* i ocupadors, mitjançant mecanismes de consulta i recollida de satisfacció. Tot i això, es recomana reforçar els procediments de consulta i participació d'ocupadors i entitats professionals vinculades a l'àmbit del màrqueting, per tal d'afavorir una major retroalimentació externa sobre l'adequació i evolució del pla d'estudis.

Finalment, si bé es descriuen mecanismes generals de comunicació institucional, es recomana reforçar els mecanismes específics de transparència i retorn d'informació derivada dels processos de seguiment i revisió periòdics del pla d'estudis adreçats als diferents grups d'interès.

Conclusió del panel: Adequat.

Dimensió II. PLA D'ESTUDIS

Aquesta dimensió fa referència a l'activitat acadèmica (titulacions estatals). Inclou el disseny dels plans d'estudis i la promoció de l'ensenyament, l'aprenentatge i l'avaluació centrats en l'alumnat.

II.1. Descripció

Criteri
Criteri II.1.a. La modalitat d'ensenyament està especificada de forma clara, correcta i completa.

Informació aportada

La memòria especifica que el pla d'estudis s'imparteix en modalitat no presencial. Aquesta informació es presenta de manera explícita a l'apartat corresponent a la modalitat de la formació.

Anàlisi

La modalitat d'ensenyament del pla d'estudis s'especifica de manera clara, correcta i explícita a la memòria. En concret, s'indica que la formació s'imparteix en modalitat no presencial, fet que permet identificar adequadament el model docent previst per al desenvolupament del pla d'estudis.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.1.b. El plantejament lingüístic és adequat i coherent.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis defineix el plantejament lingüístic del bàtxelor, especificant les llengües utilitzades com a vehiculars i el nombre de crèdits assignats a cadascuna. En concret, la llengua espanyola és la llengua vehicular principal del pla d'estudis, amb un total de 168 crèdits ECTS. La llengua anglesa s'utilitza com a llengua vehicular en les unitats d'ensenyament "Anglès per a negocis" i "Màrqueting digital internacional", amb un total de 12 crèdits ECTS.

D'altra banda, la memòria estableix el nivell de competència lingüística requerit i recomanat per a l'alumnat, d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR). En aquest sentit, s'exigeix un nivell mínim C1 en llengua espanyola, amb un nivell recomanat C2, i un nivell mínim B2 en llengua anglesa, amb un nivell recomanat C1. La memòria també descriu els mecanismes previstos per acreditar el nivell lingüístic requerit, tant mitjançant certificacions oficials com a través de proves de nivell organitzades per la universitat.

Així mateix, la memòria indica que la incorporació de la llengua anglesa en determinades unitats d'ensenyament es vincula a l'assoliment de la competència transversal relacionada amb el domini d'una llengua estrangera i al desenvolupament d'habilitats vinculades a l'àmbit internacional del màrqueting.

Anàlisi

El plantejament lingüístic del pla d'estudis es descriu de manera clara i coherent, especificant les llengües vehiculars utilitzades, el nombre de crèdits ECTS associats a cadascuna i els nivells de competència lingüística requerits i recomanats per a l'alumnat d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR). Així mateix, la memòria concreta els mecanismes previstos per acreditar els nivells lingüístics exigits abans de cursar les unitats d'ensenyament impartides en llengua anglesa.

Es considera que el plantejament lingüístic és coherent amb el nivell i les característiques del pla d'estudis, atès que la llengua espanyola actua com a llengua vehicular principal i la incorporació de la llengua anglesa es vincula a continguts relacionats amb l'àmbit internacional i professional del màrqueting. Igualment, es valora positivament que la vehiculació en llengua anglesa es relacioni amb l'assoliment de la competència transversal vinculada al domini d'una llengua estrangera.

També es considera que la distribució de les llengües vehiculars i els requisits lingüístics establerts permeten afavorir l'assoliment del perfil competencial previst al pla d'estudis.

En aquest sentit, la incorporació de crèdits impartits en llengua anglesa contribueix al desenvolupament de competències comunicatives en contextos acadèmics i professionals internacionals.

Es recomana, tanmateix, valorar un increment del nombre de crèdits vehiculats en llengua anglesa, amb l'objectiu de reforçar de manera més significativa el domini comunicatiu de l'alumnat en diferents contextos personals, socials i professionals, en coherència amb la competència transversal 1 establerta al Decret 69/2024, del 21-2-2024, de creació del títol estatal de bàtxelor en màrqueting, i d'aportar un major valor afegit al plantejament lingüístic del pla d'estudis.

Així mateix, es recomana explorar la incorporació d'oferta docent en llengua catalana, ja sigui mitjançant unitats d'ensenyament optatives o altres fórmules acadèmiques, amb la finalitat de millorar la diversificació lingüística del pla d'estudis i afavorir una millor adequació al context sociolingüístic del territori.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.1.c. Les mencions i/o els itineraris formatius són adequats i coherents.

Informació aportada

La memòria indica que el pla d'estudis no contempla mencions.

Anàlisi

El pla d'estudis no preveu mencions o itineraris formatius.

Conclusió del panel: No aplicable.

Criteri
Criteri II.1.d. El pla d'estudis és coherent amb els objectius estratègics, l'oferta formativa i, si escau, les línies de recerca de la IES.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis justifica la implantació del bàtxelor en màrqueting per la seva vinculació amb les necessitats econòmiques i professionals d'Andorra, especialment en els àmbits del turisme, el comerç, els serveis i la transformació digital. En aquest sentit, el pla d'estudis es presenta alineat amb iniciatives estratègiques del país relacionades amb la digitalització, la innovació i la competitivitat empresarial, així com amb les demandes emergents del mercat laboral en l'àmbit del màrqueting digital, l'analítica de dades i la internacionalització.

La memòria també indica que el pla d'estudis és coherent amb els objectius estratègics de la universitat, especialment pel que fa al desenvolupament d'una oferta formativa virtual orientada a la qualitat, la innovació docent, la internacionalització i l'accés a l'educació superior. Així mateix, s'assenyala que el bàtxelor en màrqueting ja estava previst dins la proposta acadèmica presentada en la memòria de creació de la universitat.

Finalment, la memòria estableix que el pla d'estudis comparteix els objectius institucionals vinculats a l'ús de metodologies docents innovadores, la integració de tecnologies de la informació i la comunicació, la promoció de l'ocupabilitat i la vinculació amb l'entorn professional i empresarial. També es descriu la relació del pla d'estudis amb els objectius de desenvolupament sostenible (ODS), especialment en els àmbits de l'educació de qualitat, la innovació, el creixement econòmic i la sostenibilitat.

Anàlisi

Es considera que el plantejament del pla d'estudis és coherent amb els objectius estratègics i l'oferta formativa de la universitat. La memòria justifica adequadament la rellevància acadèmica, professional i institucional del bàtxelor en màrqueting, vinculant-lo tant a les necessitats socioeconòmiques i digitals del context andorrà com als objectius institucionals relacionats amb la qualitat de l'ensenyament virtual, la innovació docent, la internacionalització i l'ocupabilitat.

També es valora positivament que el pla d'estudis s'alineï amb l'estratègia institucional de desenvolupament d'una oferta formativa en línia i amb els objectius de transformació digital i innovació de la universitat, així com amb diversos objectius de desenvolupament sostenible (ODS).

Tanmateix, es recomana concretar amb més detall l'encaix específic del bàtxelor dins l'oferta global de la universitat, especialment pel que fa a les complementarietats amb altres plans d'estudis, les possibles continuïtats acadèmiques i el valor diferencial que aporta respecte d'altres programes de l'àmbit. Així mateix, es considera convenient reforçar la vinculació amb el context sociolingüístic andorrà, especialment en relació amb la presència i funció de la llengua catalana en els entorns institucionals, professionals i empresarials.

Conclusió del panel: Adequat.

II.2. Sortides i efectes professionals

Criteri
Criteri II.2.a. Les sortides i els efectes professionals estan definits amb claredat i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis enumera les sortides professionals associades al bàtxelor en màrqueting. En aquest sentit, s'indica que les persones titulades podran desenvolupar funcions tècniques en departaments de màrqueting, publicitat i vendes d'empreses i altres organitzacions, així com en agències de màrqueting i comunicació. També s'identifiquen àmbits professionals vinculats a la investigació de mercats, la publicitat, el màrqueting digital, la consultoria, les relacions públiques, la relació amb mitjans i la gestió de clients.

D'altra banda, la memòria descriu la situació del mercat laboral vinculada a l'àmbit del màrqueting, destacant la creixent demanda de perfils relacionats amb el màrqueting digital, el SEO, les xarxes socials i l'anàlisi de dades, en un context marcat per la digitalització empresarial. Així mateix, s'indica que el mercat laboral andorrà presenta un escenari favorable per a la inserció professional de persones qualificades en aquest àmbit.

Anàlisi

Es considera que les sortides i els efectes professionals del pla d'estudis es descriuen de manera clara i coherent amb el nivell formatiu i el perfil competencial previst. La memòria identifica àmbits professionals vinculats al màrqueting, la comunicació, la publicitat, la investigació de mercats i el màrqueting digital, en coherència amb les competències associades al pla d'estudis i amb les necessitats actuals del mercat laboral.

També es valora positivament que la memòria contextualitzi les oportunitats d'inserció professional en relació amb la digitalització del teixit empresarial i la demanda creixent de perfils especialitzats en àrees com el màrqueting digital, l'anàlisi de dades o la gestió de xarxes socials, especialment en el context andorrà.

Tanmateix, es recomana incorporar en l'anàlisi d'inserció laboral la consideració del paper de la llengua catalana com a competència rellevant en diversos entorns professionals, institucionals i empresarials d'Andorra.

Conclusió del panel: Adequat.

II.3. El perfil de competències

Criteri
Criteri II.3.a. Les competències proposades per la IES de manera complementària a les recollides al decret de creació de títol estatal estan redactades de manera clara i precisa i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria detalla les competències transversals i específiques del pla d'estudis.

Anàlisi

El pla d'estudis no contempla competències proposades per la IES de manera complementària a les recollides al decret de creació del títol estatal del bàtxelor en màrqueting.

Conclusió del panel: No aplicable.

II.4. Disseny, planificació i organització del pla d'estudis

Criteri
Criteri II.4.a. El pla d'estudis descriu l'ús de mètodes d'ensenyament i d'avaluació que afavoreixen l'aprenentatge centrat en l'alumnat.

Informació aportada

La memòria descriu un model educatiu de caràcter no presencial i centrat en l'alumnat, basat en l'autonomia i l'autogestió del procés d'aprenentatge i en la combinació de diferents metodologies docents, activitats formatives i elements pedagògics. El model incorpora l'estudi autònom, l'anàlisi de continguts, els recursos multimèdia, les activitats d'aprenentatge, els casos pràctics, les activitats de caràcter pràctic i les tutories, amb diferents graus d'interacció síncrona i asíncrona amb el professorat.

Pel que fa a l'orientació i al suport docent, es preveuen tutories síncrones i asíncrones i mecanismes de seguiment vinculats a les activitats d'aprenentatge i als casos pràctics. Les tutories síncrones es desenvolupen durant les cinc setmanes de cada unitat d'ensenyament, amb almenys una sessió oberta per setmana, i es poden dur a terme individualment o en grups de fins a deu alumnes. Així mateix, es preveuen percentatges diferents de dedicació síncrona segons la naturalesa de les activitats i una major interacció amb el professorat en determinades unitats d'ensenyament amb un component més aplicat.

La memòria descriu també activitats col·laboratives orientades a l'assoliment de competències relacionades amb el treball en equip, entre les quals la competència transversal CT2. Per garantir-ne el desenvolupament, s'estableix un mínim de cinc estudiants matriculats en el mateix període temporal dins de la convocatòria corresponent. Quan no s'assoleixi aquest llindar, l'inici de la unitat d'ensenyament es posposarà fins que es reuneixin els cinc estudiants requerits.

Pel que fa a l'atenció a la diversitat i a les diferents necessitats de l'alumnat, el caràcter no presencial i majoritàriament asíncron del model permet adaptar el ritme d'aprenentatge i l'organització del temps d'estudi. La memòria preveu igualment mecanismes d'atenció a situacions personals o sobrevingudes i la intervenció dels serveis

i òrgans corresponents quan les circumstàncies de l'alumnat requereixen mesures específiques.

En relació amb l'avaluació, es combina l'avaluació contínua amb les proves finals i amb sistemes específics vinculats a determinades activitats de caràcter pràctic. Es descriuen els sistemes d'avaluació SA1, SA2 i SA3 i la seva vinculació amb les activitats formatives corresponents. També es preveuen mecanismes de retroalimentació orientats al seguiment de la progressió de l'alumnat, i els mètodes i criteris d'avaluació es comuniquen amb antelació mitjançant les guies docents i els canals institucionals previstos.

La memòria incorpora activitats de caràcter aplicat i professionalitzador i preveu la resolució de situacions i projectes propis de l'àmbit del màrqueting. Quan la naturalesa de l'activitat ho requereix, aquestes activitats es desenvolupen en equips de treball amb l'objectiu de reproduir dinàmiques pròpies de l'exercici professional. Així mateix, es preveuen activitats pràctiques amb una major interacció síncrona i mecanismes específics d'avaluació.

Finalment, pel que fa a la identificació de l'alumnat i a la prevenció del frau acadèmic, es descriuen mecanismes de verificació de la identitat i de l'autoria de les activitats avaluables, sistemes de supervisió digital i eines de detecció de plagi. La memòria incorpora, a més, una normativa específica sobre l'ús de la intel·ligència artificial, que regula la seva utilització en les activitats d'avaluació, les obligacions de declaració i traçabilitat i el procediment d'actuació davant possibles usos indeguts.

Anàlisi

La informació aportada presenta dues mancances que impedeixen considerar plenament assolit el criteri, atenent les característiques i el caràcter aplicat i professionalitzador propis d'un bàtxelor en màrqueting. D'una banda, no permet considerar suficientment garantit que el model d'ensenyament proporcioni una orientació i un suport adequats per part del professorat, especialment en les unitats d'ensenyament que requereixen l'aplicació pràctica de coneixements i competències pròpies de l'àmbit del màrqueting. D'altra banda, no queda suficientment concretat com les activitats formatives i els mètodes d'avaluació previstos permetran a l'alumnat assolir i demostrar els resultats d'aprenentatge i les competències de caràcter professionalitzador específics d'aquest àmbit.

Pel que fa a la primera mancança, el pla d'estudis descriu un conjunt variat de metodologies docents i activitats formatives que fomenten l'autonomia de l'alumnat. No obstant això, no queda suficientment garantit que l'orientació i el suport proporcionats pel professorat siguin adequats a les característiques del pla d'estudis, especialment tenint en compte el caràcter aplicat i professionalitzador del bàtxelor en màrqueting. Tot i que es preveuen tutories síncrones i asíncrones i diferents percentatges de dedicació

síncrona, la interacció prevista entre professorat i alumnat és limitada i les hores síncrones es destinen principalment a la realització d'exercicis pràctics i a la resolució de casos aplicats, sense que es prevegi específicament que aquests espais incloguin l'explicació de continguts. En conseqüència, el model descrit genera dubtes sobre la suficiència de l'acompanyament docent, especialment en les unitats d'ensenyament amb un component més aplicat o professionalitzador. Aquest aspecte impedeix considerar assolit el requisit relatiu a disposar de mètodes d'ensenyament que, alhora que fomenten l'autonomia de l'alumnat, garanteixen una orientació i un suport adequats per part del professorat.

Pel que fa a la segona mancança, no queda suficientment desenvolupat com les activitats formatives i els mètodes d'avaluació previstos permetran assolir i demostrar les competències i els resultats d'aprenentatge de caràcter professionalitzador propis de l'àmbit del màrqueting. La memòria indica que es plantejaran situacions i projectes propis d'aquest àmbit i que determinades activitats reproduiran dinàmiques habituals de l'exercici professional, però no concreta suficientment com es desenvoluparan aquestes activitats ni com permetran reproduir els diferents contextos professionals associats a les sortides de la titulació. Aquesta qüestió adquireix una rellevància especial atès que el pla d'estudis no incorpora pràctiques acadèmiques externes curriculars i que les pràctiques de laboratori o d'informàtica tenen una presència limitada en el conjunt de la titulació. Per tant, la informació aportada no permet considerar plenament assolit el requisit relatiu a disposar de mètodes d'avaluació que permetin a l'alumnat demostrar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.

Pel que fa a la resta d'aspectes del criteri, els mecanismes d'atenció a la diversitat i les característiques del model educatiu permeten flexibilitzar el curs d'aprenentatge i adaptar-lo a diferents perfils i circumstàncies personals de l'alumnat. Així mateix, es preveuen mecanismes institucionals per donar resposta a situacions sobrevingudes, de manera que aquest aspecte es considera adequadament atès.

La combinació dels diferents sistemes d'avaluació permet integrar activitats de caràcter formatiu i sumatiu. Els mecanismes de retroalimentació previstos contribueixen al seguiment de la progressió de l'alumnat i els mètodes i criteris d'avaluació es publiquen amb antelació, fet que garanteix la transparència del procés, sens perjudici de la mancança assenyalada anteriorment pel que fa a la demostració de l'assoliment dels resultats d'aprenentatge de caràcter professionalitzador.

Pel que fa al treball col·laboratiu, la memòria descriu les dinàmiques generals de treball en grup i els mecanismes de seguiment docent. Es recomana concretar pautes específiques per al desenvolupament del treball col·laboratiu en entorns virtuals, atenent les particularitats de la modalitat no presencial.

D'altra banda, el requisit d'un mínim de cinc estudiants matriculats en el mateix període temporal per iniciar les activitats que requereixen treball col·laboratiu pot condicionar la progressió de l'alumnat. La memòria estableix que, si no s'assoleix aquest llindar, l'inici de la unitat d'ensenyament es posposarà fins que es reuneixin els cinc estudiants necessaris. Aquesta previsió resulta especialment rellevant en un pla d'estudis estructurat segons un model cronològic lineal i en el qual existeixen dependències entre unitats d'ensenyament. Per exemple, "Planificació, control i gestió comercial" només es pot cursar una vegada superada "Estratègies de màrqueting digital" i cursada una altra unitat d'ensenyament prèvia. Per tant, l'ajornament d'una unitat d'ensenyament per manca del nombre mínim d'alumnes podria repercutir en la seqüenciació posterior del pla d'estudis. En cas d'aprovació del pla d'estudis, el panel considera necessari verificar, en el marc del seguiment, que l'aplicació d'aquest mecanisme no comporta retards en la progressió acadèmica de l'alumnat i que permet mantenir la seqüenciació prevista de les unitats d'ensenyament.

Els mecanismes descrits per verificar la identitat de l'alumnat, acreditar l'autoria de les activitats i prevenir el frau acadèmic abasten els diferents sistemes d'avaluació i aporten garanties per preservar la integritat acadèmica. En concret, la regulació específica de l'ús de la intel·ligència artificial estableix criteris d'utilització, obligacions de transparència i traçabilitat i un procediment d'actuació davant possibles usos indeguts. Atès que aquestes tecnologies i les formes de frau acadèmic evolucionen ràpidament, en cas d'aprovació del pla d'estudis, es considera necessari fer un seguiment de l'efectivitat i l'actualització d'aquests mecanismes durant la seva implantació.

Així mateix, s'identifiquen incoherències internes en la descripció de les metodologies docents i de les activitats formatives. En concret, en les fitxes de les unitats d'ensenyament s'indica de manera general que aquestes incorporen "les cinc metodologies docents i les sis activitats formatives explicades en l'apartat 7.2 de la memòria". Tanmateix, en determinades unitats d'ensenyament s'incorpora també l'activitat formativa "Pràctiques de laboratori/informàtica" (AF07), a la qual s'assigna una càrrega horària específica i un sistema d'avaluació propi (SA3), mentre que l'apartat general de la memòria identifica nou activitats formatives (AF01–AF09). Es recomana revisar de manera integral la descripció de les activitats formatives, els elements pedagògics i les metodologies docents i corregir les incoherències, omissions i referències incorrectes per garantir la coherència i la traçabilitat interna de la memòria.

Finalment, tot i que la memòria indica que la universitat disposa d'un programa de formació del professorat en aptituds pedagògiques relacionades amb la formació en línia i les competències digitals, la informació aportada és general i no permet conèixer amb prou detall l'abast, la planificació, la periodicitat ni les actuacions previstes per garantir l'actualització pedagògica continuada del professorat. Es recomana concretar l'abast i la

planificació de la formació continuada del professorat en metodologies docents i eines d'ensenyament virtual.

Conclusió del panel: Poc adequat.

Criteri
Criteri II.4.b. La planificació temporal és coherent i equilibrada i la càrrega de treball és consistent amb la definició del crèdit europeu.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis estableix que el bàtxelor en màrqueting té una càrrega total de 180 crèdits ECTS distribuïts en tres cursos acadèmics i sis semestres de 30 crèdits ECTS cadascun. El pla d'estudis s'estructura en unitats d'ensenyament obligatòries de 3, 6 i 9 crèdits ECTS, excepte el treball final de bàtxelor, que té una càrrega de 12 crèdits ECTS. La memòria indica en diversos apartats que les unitats d'ensenyament tenen una durada de cinc setmanes, si bé en l'apartat relatiu al model metodològic concreta una durada de dues setmanes i mitja, cinc setmanes o set setmanes i mitja, segons la càrrega creditícia de la unitat d'ensenyament. No s'especifica la durada del treball final de bàtxelor.

La planificació temporal del pla d'estudis segueix un model cronològic i lineal, de manera que l'alumnat cursa les unitats d'ensenyament de forma seqüencial i consecutiva, accedint als continguts de cada unitat un cop finalitzada l'anterior. La memòria indica que aquesta estructura pretén garantir una progressió coherent dels aprenentatges i una distribució equilibrada de la càrrega acadèmica entre els diferents semestres. Així mateix, es contemplen prerequisits en determinades unitats d'ensenyament per garantir la progressió adequada de l'alumnat.

Pel que fa a l'organització de l'oferta, la memòria estableix un sistema de convocatòria tancada amb quatre convocatòries anuals, amb inici als mesos de gener, abril, juliol i octubre, integrades en un mateix curs acadèmic de fins a dotze mesos de durada. Cada convocatòria preveu un màxim de 300 places disponibles, sense superar les 300 places anuals autoritzades, i un mínim de 5 places.

Finalment, la memòria preveu un sistema de recuperació per a les unitats d'ensenyament no superades que permet mantenir la qualificació de l'avaluació contínua i repetir únicament l'examen final en una convocatòria extraordinària, sense alterar la progressió prevista de la resta del pla d'estudis.

Anàlisi

La planificació temporal del pla d'estudis es considera coherent i equilibrada. La distribució dels 180 crèdits ECTS en sis semestres de 30 crèdits ECTS, juntament amb l'organització

seqüencial de les unitats d'ensenyament, permet establir una progressió ordenada dels aprenentatges al llarg del pla d'estudis. Així mateix, la definició de prerequisits en determinades unitats d'ensenyament contribueix a garantir la coherència del procés formatiu.

També es considera adequada la càrrega de treball assignada a les unitats d'ensenyament, atès que la seva durada, estructura i distribució s'ajusten a la definició del crèdit europeu. La memòria estableix una correspondència clara entre la càrrega creditícia de les unitats d'ensenyament i la dedicació prevista per a l'alumnat.

Finalment, l'assignació de crèdits es considera coherent amb la descripció de les unitats d'ensenyament i amb l'estructura general del pla d'estudis, incloent-hi el treball final de bàtxelor, que disposa d'una càrrega creditícia superior i una durada adaptada a les seves característiques.

D'altra banda, s'observen algunes incoherències en la informació relativa a la durada de les unitats d'ensenyament. En diversos apartats de la memòria s'indica de manera general que les unitats d'ensenyament tenen una durada de cinc setmanes, sense especificar que aquesta durada correspon a les unitats de 6 ECTS. Tanmateix, el pla d'estudis inclou també unitats d'ensenyament de 3 i 9 ECTS i un treball final de bàtxelor de 12 ECTS. En altres apartats de la memòria es concreta que les unitats d'ensenyament es desenvolupen durant dues setmanes i mitja, cinc setmanes o set setmanes i mitja, segons la seva càrrega creditícia. Si bé la informació aportada permet identificar la durada prevista per a cada tipologia d'unitat d'ensenyament i aquesta qüestió no dificulta la valoració del criteri, es recomana revisar i unificar aquesta informació al llarg de la memòria per garantir-ne la coherència interna i evitar interpretacions equívoques sobre la planificació temporal del pla d'estudis, així com identificar la durada del treball final de bàtxelor.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.c. La vinculació de les competències amb les unitats d'ensenyament i els seus resultats d'aprenentatge és coherent.

Informació aportada

A l'apartat "7.5. Mapa de competències" de la memòria del pla d'estudis es presenta una taula de correspondència que vincula les competències transversals i específiques del pla d'estudis amb les diferents unitats d'ensenyament que conformen el pla d'estudis.

Així mateix, a l'apartat "7.6. Descripció de les unitats d'ensenyament", la memòria inclou els quadres descriptius de cada unitat, en els quals s'especifiquen els resultats d'aprenentatge previstos i la seva relació amb les competències associades, permetent identificar com aquestes es desenvolupen al llarg del pla d'estudis.

Anàlisi

La memòria del pla d'estudis presenta una vinculació clara entre les seves competències i les diferents unitats d'ensenyament mitjançant el mapa de competències. Així mateix, els quadres descriptius de les unitats d'ensenyament permeten identificar la correspondència entre les competències assignades i els resultats d'aprenentatge previstos. En conjunt, es considera que la relació entre competències, resultats d'aprenentatge i unitats d'ensenyament és coherent i facilita la traçabilitat del procés formatiu.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.d. La descripció, els mètodes d'ensenyament i les activitats d'avaluació de les unitats d'ensenyament són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis inclou els quadres descriptius de cadascuna de les unitats d'ensenyament, en els quals es recull informació sobre el nom, la modalitat d'impartició, el nombre de crèdits ECTS, el caràcter obligatori, la llengua vehicular i, si escau, els prerequisits o correquisits. Així mateix, per a cada unitat d'ensenyament s'especifica l'objectiu i es presenta un resum dels continguts previstos, així com les competències associades i els resultats d'aprenentatge.

Pel que fa als mètodes d'ensenyament i d'avaluació, els quadres descriptius inclouen les metodologies docents, les activitats formatives previstes i els sistemes d'avaluació corresponents, amb indicació de les activitats d'avaluació contínua, les proves finals i la seva ponderació en la qualificació final.

La memòria inclou també la planificació temporal de les unitats d'ensenyament i la distribució de la càrrega de treball corresponent en funció de la seva càrrega creditícia (unitats de 3, 6 i 9 ECTS i treball final de bàtxelor de 12 ECTS).

Anàlisi

La informació aportada presenta una mancança que impedeix considerar plenament assolit el criteri. En concret, la descripció dels continguts de determinades unitats d'ensenyament no presenta un nivell de concreció suficient per valorar-ne adequadament la coherència amb la càrrega creditícia assignada, les competències i els resultats d'aprenentatge que han de permetre assolir, especialment pel que fa als continguts quantitatius, de recerca de mercats i d'anàlisi de dades propis de l'àmbit del màrqueting.

La descripció de les unitats d'ensenyament incorpora els objectius específics i un resum dels continguts previstos. En termes generals, aquests continguts són coherents amb els objectius, les competències i els resultats d'aprenentatge associats a cada unitat d'ensenyament i amb el perfil formatiu del bàtxelor en màrqueting. Tanmateix, en algunes unitats la formulació dels continguts és excessivament genèrica i inclou un nombre ampli d'àmbits temàtics, fet que no permet determinar amb prou precisió l'abast i la profunditat amb què es desenvoluparan en relació amb la càrrega creditícia disponible.

Aquesta qüestió és especialment rellevant en la unitat d'ensenyament "Anàlisi de dades per a màrqueting". La descripció incorpora continguts formulats de manera genèrica, com ara "Anàlisi de dades aplicada al màrqueting" o "Eines d'anàlisi de dades aplicades al màrqueting", juntament amb referències a Google Analytics i altres plataformes, indicadors i mètriques digitals, àrees d'anàlisi d'una estratègia i eines d'analítica web. La formulació actual no permet determinar amb prou claredat quines tècniques i metodologies d'anàlisi de dades pròpies de l'àmbit del màrqueting es treballaran efectivament, ni amb quin nivell de profunditat, ni diferenciar suficientment entre l'aprenentatge de les eines, els indicadors o les mètriques i l'anàlisi de les dades que aquestes proporcionen.

Aquesta manca de concreció genera dubtes sobre si la càrrega creditícia i els continguts previstos permeten desenvolupar amb la profunditat necessària els coneixements i les habilitats vinculats a l'anàlisi quantitativa i qualitativa de mercats i, en particular, garantir l'assoliment de la competència específica CE01, relativa a l'anàlisi de mercats mitjançant la recollida de dades quantitatives i qualitatives considerant variables socioculturals. En aquest sentit, la descripció hauria de concretar les tècniques o metodologies d'anàlisi de dades pròpies del màrqueting que es treballaran i que han de permetre desenvolupar aquesta competència. Per tant, no es pot valorar plenament l'adequació i la coherència de la descripció, els mètodes d'ensenyament i les activitats d'avaluació d'aquesta unitat d'ensenyament amb les competències i els resultats d'aprenentatge previstos i amb les característiques pròpies del bàtxelor en màrqueting.

Pel que fa a la resta d'elements, les unitats d'ensenyament descriuen les metodologies docents, les activitats formatives i els sistemes d'avaluació previstos. En termes generals, aquests elements presenten una correspondència adequada amb els continguts, les competències i els resultats d'aprenentatge de les diferents unitats d'ensenyament, sens perjudici de la mancança assenyalada anteriorment.

Conclusió del panel: Poc adequat.

Criteri
Criteri II.4.e. Les pràctiques externes són coherents amb les característiques del pla d'estudis, aporten valor formatiu i estan gestionades adequadament.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis no presenta informació específica sobre la incorporació de pràctiques externes curriculars dins de l'estructura del bàtxelor en màrqueting.

Anàlisi

El pla d'estudis no contempla la realització de pràctiques externes curriculars.

Conclusió del panel: No aplicable.

Criteri
Criteri II.4.f. El treball final d'estudis és coherent amb les característiques del pla d'estudis, aporta valor formatiu i està gestionat adequadament.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu el treball final de bàtxelor (TFB) com una unitat d'ensenyament obligatòria de 12 crèdits ECTS, orientada a integrar i aplicar els coneixements, les competències i les habilitats adquirides per l'alumnat al llarg del pla d'estudis. El TFB pot desenvolupar-se de manera individual o grupal, amb un màxim de tres alumnes, i pot adoptar diferents modalitats en funció de la naturalesa i les característiques del treball.

Pel que fa a la selecció del tema, la memòria estableix que la Comissió Acadèmica del Títol determina les línies temàtiques i publica una relació de temes vinculats als àmbits del pla d'estudis, juntament amb els criteris de priorització corresponents. L'alumnat pot seleccionar les seves preferències o proposar un tema propi, subjecte a valoració i aprovació. Així mateix, es preveuen mecanismes per modificar el tema en cas de circumstàncies sobrevingudes.

En relació amb la tutorització, cada TFB disposa d'una persona tutora assignada d'acord amb criteris d'adequació acadèmica i temàtica. També es preveu la possibilitat de designar una persona cotutora i s'estableixen mecanismes per modificar la persona tutora quan concorrin circumstàncies que ho justifiquin.

El seguiment del TFB es desenvolupa mitjançant tutories i el lliurament progressiu d'evidències al llarg del procés d'elaboració del treball. En els TFB grupals, es preveuen mecanismes per identificar les responsabilitats i les aportacions individuals de cada membre i fer-ne un seguiment diferenciat.

Pel que fa a l'avaluació, la memòria preveu la intervenció de la persona tutora i d'un tribunal avaluador. El tribunal està integrat per dues persones del professorat expertes en l'àmbit corresponent i la persona tutora o cotutora no pot formar part del tribunal que avalua el treball que ha dirigit. La defensa pública és virtual, síncrona i opcional. En cas de no realitzar-la, l'alumnat ha de presentar una exposició oral individual en format audiovisual i la qualificació màxima que pot obtenir queda limitada.

La normativa també incorpora mecanismes orientats a garantir l'originalitat i l'autoria del treball i la memòria inclou una regulació específica sobre l'ús de la intel·ligència artificial generativa en els treballs finals de titulació, que estableix criteris sobre les condicions d'ús d'aquestes eines, la traçabilitat del procés d'elaboració, el seguiment progressiu del treball i la declaració de l'ús d'intel·ligència artificial.

Anàlisi

Els objectius i la descripció del treball final de bàtxelor són coherents amb les característiques del pla d'estudis i amb el nivell de la titulació. El seu plantejament permet integrar i aplicar els coneixements, les competències i les habilitats adquirides al llarg del procés formatiu, fet que justifica el seu valor formatiu.

La memòria descriu de manera suficient el procés de selecció del tema i de la seva eventual modificació, així com el procediment d'assignació de la persona tutora i els mecanismes previstos per modificar-la quan concorrin circumstàncies sobrevingudes. Els criteris establerts permeten vincular el perfil de la persona tutora amb la temàtica i les característiques del treball.

Així mateix, el procés de seguiment i d'avaluació del TFB està suficientment definit. La memòria concreta els mecanismes de tutorització i seguiment, la intervenció dels diferents agents en l'avaluació, la composició del tribunal i les diferents vies previstes per a l'avaluació final. En els treballs desenvolupats en modalitat grupal, es preveuen mecanismes de seguiment i avaluació orientats a identificar i valorar individualment la contribució de cada membre del grup.

La possibilitat de no realitzar la defensa pública es complementa amb la presentació obligatòria d'una exposició oral individual en format audiovisual i amb una limitació de la qualificació màxima. Tot i que aquest model aporta evidències sobre la comunicació oral i l'autoria del treball, la defensa pública i síncrona permet una interacció directa amb el tribunal i una comprovació més completa de determinades competències vinculades a la comunicació, l'argumentació i la capacitat de resposta.

Atès que el pla d'estudis encara no s'ha implantat, en el marc de les futures avaluacions de seguiment caldrà verificar que les diferents modalitats d'avaluació del TFB permeten comprovar efectivament l'assoliment de totes les competències previstes, especialment les vinculades a la comunicació oral i a la defensa argumentada del treball. Igualment,

caldrà fer un seguiment específic dels TFB desenvolupats en modalitat grupal per verificar que els mecanismes previstos permeten identificar de manera inequívoca les aportacions individuals i avaluar adequadament les competències assolides per cadascun dels membres del grup.

Finalment, la memòria incorpora una regulació específica sobre l'ús de la intel·ligència artificial generativa en els treballs finals de titulació, que estableix mecanismes orientats a preservar l'originalitat, l'autoria i la traçabilitat del procés d'elaboració. Entre altres aspectes, es preveu determinar expressament les condicions d'ús d'aquestes eines, reforçar el seguiment mitjançant lliuraments parcials, verificar les fonts i la coherència interna del treball i, quan s'hagi utilitzat intel·ligència artificial generativa, documentar-ne l'ús i la manera com els resultats obtinguts s'han integrat i transformat en el treball. Aquests mecanismes es consideren adequats per reforçar les garanties d'autoria i integritat acadèmica en el desenvolupament i l'avaluació del TFB. No obstant això, atès que el pla d'estudis encara no s'ha implantat i que les tecnologies d'intel·ligència artificial generativa evolucionen ràpidament, en el marc del seguiment caldrà verificar l'efectivitat d'aquests mecanismes i la seva actualització.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.g. La mobilitat aporta valor formatiu i està gestionada adequadament.

Informació aportada

La memòria descriu la mobilitat com una activitat formativa orientada a complementar la formació de l'alumnat mitjançant estades en institucions d'ensenyament superior nacionals o internacionals. S'indica que aquestes estades han de permetre aplicar i ampliar les competències i els resultats d'aprenentatge vinculats al pla d'estudis, així com enriquir la formació rebuda en l'àmbit del màrqueting.

La memòria estableix que les estades de mobilitat es poden realitzar tant en modalitat presencial com virtual. En el cas de la mobilitat virtual, s'indica que la universitat verificarà que la institució de destinació disposi d'ensenyaments virtuals i que les unitats d'ensenyament objecte de mobilitat s'imparteixin en aquesta modalitat.

Pel que fa a la gestió dels convenis, la memòria atribueix a l'Oficina de Mobilitat la responsabilitat d'identificar i avaluar les institucions de destinació, així com de formalitzar els convenis corresponents. Entre els criteris de selecció s'inclouen la coincidència o complementarietat dels plans d'estudis, l'alineament amb els objectius estratègics de la universitat, la qualitat acadèmica de la institució de destinació i l'adequació de la modalitat d'impartició.

La memòria descriu que el reconeixement acadèmic de la mobilitat es realitzarà mitjançant l'anàlisi de les competències, els continguts, els resultats d'aprenentatge i la càrrega creditícia de les unitats d'ensenyament cursades. Aquest procés es formalitzarà mitjançant taules d'equivalències i un acord acadèmic individualitzat (*learning agreement*), elaborat amb el suport de la persona coordinadora de mobilitat.

D'altra banda, la memòria estableix els requisits i el procediment de sol·licitud i assignació de les estades de mobilitat. Entre altres aspectes, es requereix que l'alumnat acrediti el nivell lingüístic necessari, estigui matriculat a la universitat i hagi superat almenys el 30 % dels crèdits del pla d'estudis. La selecció i assignació de les places correspon a l'Oficina de Mobilitat, que valora les sol·licituds i assigna la institució de destinació més adequada en funció del perfil de l'alumnat i de les places disponibles.

A més, la memòria incorpora com a annex la Normativa de Mobilitat de la universitat, que regula de manera detallada els procediments de mobilitat, els criteris d'elegibilitat, els mecanismes de reconeixement acadèmic, així com els drets i deures de l'alumnat participant en aquests programes.

Finalment, la memòria especifica que, atesa la condició de TECH Global University com a universitat de nova creació, en el moment de presentació de la memòria no disposa encara de convenis de mobilitat formalitzats i signats. No obstant això, s'indica que les institucions de destinació seran centres d'ensenyament superior que ofereixin plans d'estudis afins als impartits per la universitat i que permetin desenvolupar les estades en alguna de les modalitats de mobilitat previstes a la normativa institucional.

Anàlisi

Es recomana definir de manera més explícita els criteris de priorització que s'aplicarien en cas que el nombre de sol·licituds de mobilitat superi les places disponibles, amb l'objectiu de reforçar la transparència, l'equitat i la predictibilitat del procés d'assignació.

Així mateix, es recomana ampliar la informació relativa al valor formatiu específic que la mobilitat pot aportar a l'alumnat del bàtxelor en màrqueting, especialment pel que fa al desenvolupament de competències vinculades a la comunicació, el màrqueting digital, la investigació de mercats, la internacionalització de les organitzacions i el coneixement de diferents entorns econòmics i culturals.

Finalment, atès que la universitat és de nova creació i encara no disposa de convenis de mobilitat formalitzats, es recomana prioritzar l'establiment d'acords amb institucions d'ensenyament superior de referència en els àmbits del màrqueting, la comunicació, el màrqueting digital i la investigació de mercats, amb l'objectiu d'enfortir el valor formatiu de les estades i ampliar les oportunitats de desenvolupament acadèmic i professional de l'alumnat.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.h. La normativa de convalidació i reconeixement de crèdits és adequada a les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis indica que TECH Global University disposa d'una Normativa de convalidació i reconeixement de crèdits elaborada d'acord amb els articles 7 i 8 del Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

La normativa defineix els conceptes de convalidació i reconeixement de crèdits, i estableix els criteris generals aplicables a cadascun dels procediments. En el cas de la convalidació, s'indica que només es poden convalidar unitats d'ensenyament cursades en estudis oficials, sobre la base de l'equivalència de competències i càrrega de treball, amb un límit general del 40 % dels crèdits del pla d'estudis, ampliable fins al 80 % en determinats casos de plans d'estudis extingits. També s'estableix que el treball final de bàtxelor queda exclòs del procés de convalidació.

Pel que fa al reconeixement de crèdits, la normativa preveu el reconeixement d'ensenyaments no reglats, activitats no acadèmiques i experiència professional, amb un límit màxim del 20 % dels crèdits del pla d'estudis. Igualment, s'estableix que el treball final de bàtxelor no pot ser objecte de reconeixement.

La normativa crea una Comissió de Reconeixement per a cada pla d'estudis, responsable de determinar les equivalències entre els estudis aportats i les unitats d'ensenyament susceptibles de convalidació o reconeixement, així com d'elaborar, si escau, taules d'equivalències.

Finalment, es descriu el procediment de sol·licitud, la documentació que ha d'aportar l'alumnat, les condicions de resolució de les sol·licituds i els requisits de traducció de la documentació acadèmica expedida a l'estranger.

Anàlisi

La normativa de convalidació i reconeixement de crèdits de la universitat descriu els criteris generals aplicables, els límits establerts per la normativa vigent i els procediments per a la seva tramitació. Així mateix, identifica els òrgans responsables de la valoració de les sol·licituds i estableix els requisits documentals necessaris per a la seva resolució.

Es valora positivament que la normativa reguli tant la convalidació de períodes d'estudi com el reconeixement de crèdits derivats d'ensenyaments no reglats, activitats no acadèmiques i experiència professional, d'acord amb el marc normatiu vigent. Igualment,

es descriuen els mecanismes per determinar les equivalències acadèmiques i les condicions aplicables al reconeixement i la incorporació dels crèdits a l'expedient acadèmic.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.i. El pla d'estudis descriu mecanismes efectius per a la coordinació docent.

Informació aportada

La memòria descriu un model de coordinació docent que combina mecanismes de coordinació vertical i horitzontal. La coordinació vertical de la titulació s'atribueix al Vicerectorat amb competències en docència, conjuntament amb el professorat responsable de les unitats d'ensenyament, i té per objecte vetllar per la coherència global del pla d'estudis, evitar solapaments o mancances de continguts, garantir la seqüenciació dels aprenentatges i supervisar l'assoliment progressiu de les competències i dels resultats d'aprenentatge. Aquesta coordinació es desenvolupa, com a mínim, mitjançant dues reunions anuals del professorat de la titulació.

La coordinació horitzontal es desenvolupa entre el professorat responsable de les diferents unitats d'ensenyament i està orientada a assegurar la coherència metodològica, la distribució de la càrrega de treball de l'alumnat, l'homogeneïtat dels criteris d'avaluació i el seguiment de les activitats formatives. Es preveuen reunions específiques convocades pel Vicerectorat quan es consideri necessari i mecanismes permanents de coordinació a través d'una aula específica del campus virtual, que permet compartir documentació, registrar i fer el seguiment dels acords adoptats, comunicar incidències i facilitar la comunicació entre el professorat.

Així mateix, abans de cada convocatòria acadèmica, el Vicerectorat supervisa la configuració de les aules virtuals per verificar l'adequació dels diferents elements docents a la memòria del pla d'estudis. Les incidències acadèmiques detectades es comuniquen al Vicerectorat, que n'analitza les causes, estableix les actuacions correctores corresponents i en fa el seguiment fins a la resolució.

La memòria remet al Procediment 13 del Sistema d'Assegurament Intern de Qualitat, "Coordinació d'Ensenyaments", que regula institucionalment la coordinació docent. Aquest procediment identifica com a agents la persona responsable de la titulació i el personal docent i investigador, i estableix que la direcció del títol és la responsable principal de la coordinació docent de la titulació i del lideratge de les reunions de coordinació horitzontal. Pel que fa a la coordinació vertical, el procediment preveu reunions per àrees de coneixement amb el professorat vinculat, orientades a garantir l'assoliment de les competències al llarg dels diferents moments i cursos de la titulació.

La memòria identifica, així mateix, una persona coordinadora o responsable acadèmica de la titulació. No obstant això, l'apartat 7.11 atribueix la coordinació vertical al Vicerectorat amb competències en docència, conjuntament amb el professorat responsable de les unitats d'ensenyament, mentre que el Procediment 13 atribueix la responsabilitat principal de la coordinació docent de la titulació a la direcció del títol.

Anàlisi

La memòria descriu mecanismes de coordinació vertical i horitzontal que permeten articular el seguiment dels diferents elements del pla d'estudis. La coordinació vertical preveu actuacions orientades a garantir la coherència global de la titulació, la seqüenciació dels aprenentatges i l'assoliment progressiu de les competències i dels resultats d'aprenentatge, mentre que la coordinació horitzontal permet abordar la coherència metodològica, la distribució de la càrrega de treball de l'alumnat, els criteris d'avaluació i el desenvolupament de les activitats formatives.

Així mateix, els mecanismes previstos permeten un seguiment continuat de la coordinació docent mitjançant reunions periòdiques i l'aula de coordinació del campus virtual, que facilita el registre i el seguiment dels acords i de les incidències detectades. La supervisió de les aules virtuals abans de cada convocatòria contribueix, a més, a garantir l'aplicació homogènia del model docent en les diferents convocatòries, d'acord amb les característiques de la modalitat no presencial.

Pel que fa a les estructures i els agents implicats, la documentació identifica les figures que participen en la coordinació docent i descriu les funcions associades als diferents nivells de coordinació. Tanmateix, s'observa una incoherència en l'atribució de la responsabilitat de la coordinació docent de la titulació. Mentre que la memòria atribueix la coordinació vertical al Vicerectorat amb competències en docència, conjuntament amb el professorat responsable de les unitats d'ensenyament, el Procediment 13 atribueix la responsabilitat principal de la coordinació docent a la direcció del títol.

Aquesta manca de correspondència entre la memòria i el procediment institucional impedeix determinar de manera inequívoca quin agent assumeix la responsabilitat principal de la coordinació docent de la titulació i com s'articulen les funcions del Vicerectorat, de la direcció del títol, de la persona coordinadora o responsable acadèmica i del professorat responsable de les unitats d'ensenyament. Aquesta qüestió resulta especialment rellevant atès que una coordinació docent efectiva requereix una responsabilitat clarament vinculada a la titulació, amb un coneixement proper del seu desenvolupament i amb capacitat d'actuació continuada davant les necessitats i incidències que es puguin produir. En aquest sentit, la responsabilitat principal atribuïda pel Procediment 13 a la direcció del títol respon millor a aquesta necessitat de proximitat que una atribució de la coordinació principal a una estructura transversal de la universitat.

En conseqüència, tot i que els mecanismes de coordinació vertical i horitzontal estan descrits, no es considera suficientment definida l'estructura de responsabilitats que n'ha de garantir l'aplicació efectiva.

Conclusió del panel: Poc adequat.

DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC

Aquesta dimensió fa referència a l'assegurament de la competència, la suficiència i les oportunitats de formació de personal encarregat de desenvolupar els plans d'estudis i altres activitats relacionades amb les finalitats de la Institució d'Ensenyament Superior.

III.1. Perfil del professorat

Criteri
Criteri III.1.a. El perfil previst de formació, l'experiència professional i/o l'experiència investigadora del professorat garanteix que és competent per desenvolupar les activitats docents i de gestió del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu el perfil del professorat previst per al bàtxelor en màrqueting, indicant que la plantilla docent estarà integrada per professorat amb la formació acadèmica, l'experiència professional i, si escau, l'experiència investigadora adequades per desenvolupar les activitats docents, de planificació i de coordinació de les unitats d'ensenyament. En aquest sentit, es preveu una plantilla de 60 docents, distribuïts entre professorat doctor (34) i no doctor (26), combinant perfils amb experiència investigadora i professional.

Així mateix, per a cada unitat d'ensenyament s'especifica el perfil acadèmic i professional del professorat responsable, posant en relació la seva formació i experiència amb els continguts, les competències i els resultats d'aprenentatge previstos. Pel que fa a la competència lingüística, s'estableixen nivells mínims d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR): C1 per a la docència en llengua espanyola i B2 per a la llengua anglesa.

La memòria descriu també mecanismes per al seguiment i l'adequació del professorat, basats en enquestes de satisfacció de l'alumnat, autoinformes docents i informes dels responsables acadèmics, així com procediments de seguiment i plans de millora en els casos en què es detectin resultats insuficients. Així mateix, la institució preveu un programa de formació del professorat orientat al desenvolupament d'aptituds pedagògiques vinculades a la formació en línia i a les competències digitals, amb l'objectiu d'especialitzar el claustre docent en la metodologia pròpia de *re-learning*.

Finalment, es preveuen mecanismes per fomentar el vincle entre la recerca i la docència, mitjançant la creació de línies de recerca relacionades amb l'àmbit del pla d'estudis, la participació del professorat en els treballs finals de bàtxelor i la incorporació d'activitats d'aprenentatge vinculades a la recerca.

Anàlisi

En general, el perfil del professorat previst per al bàtxelor en màrqueting es considera adequat, atès que disposa de la formació, l'experiència professional i/o investigadora necessàries per desenvolupar amb solvència les funcions docents, de planificació i de coordinació de les unitats d'ensenyament.

Així mateix, la universitat ha identificat mecanismes de seguiment de l'adequació del professorat, com ara enquestes de satisfacció de l'alumnat, autoinformes docents i informes dels responsables acadèmics. Tot i això, la informació aportada sobre aquests mecanismes es manté en un nivell general i no permet valorar amb prou detall com s'aplicaran en la pràctica, amb quina periodicitat es desplegaran, quins indicadors s'utilitzaran per avaluar l'activitat docent i investigadora del professorat ni quins procediments específics s'activaran en cas de detectar-se necessitats de millora. En aquest sentit, es recomana concretar amb més detall aquests mecanismes de seguiment, així com els procediments previstos per impulsar accions de millora, desenvolupament professional i actualització docent i investigadora del professorat.

Pel que fa al vincle entre recerca i docència, la memòria preveu mecanismes orientats a afavorir aquesta integració, com ara la creació de línies de recerca associades al pla d'estudis, la participació del professorat en els treballs finals de bàtxelor i la incorporació d'activitats vinculades a la recerca en el procés formatiu. Tot i això, no s'identifiquen encara de manera clara estructures consolidades, com ara línies de recerca institucionalment desplegades, grups de recerca actius o projectes específics vinculats a l'àmbit del màrqueting, fet que resulta coherent amb la situació d'un pla d'estudis que encara no s'ha implantat. El panel considera que aquest aspecte haurà de ser objecte de seguiment en futures avaluacions del desplegament del pla d'estudis.

D'altra banda, es recomana que la institució complementi les accions formatives previstes amb un pla de formació permanent del professorat no vinculat exclusivament als resultats de les avaluacions docents. Així mateix, s'observa una diferència en els requisits de competència lingüística exigits al professorat en funció de la llengua vehicular de la unitat d'ensenyament, atès que per a la docència en llengua espanyola s'exigeix un nivell mínim C1, mentre que per a la docència en llengua anglesa s'estableix un nivell mínim B2. En aquest sentit, es recomana valorar l'harmonització d'aquests requisits per garantir un nivell de competència lingüística equivalent en totes les llengües vehiculars del pla d'estudis.

Conclusió del panel: Adequat.

III.2. Suficiència del professorat

Criteri
Criteri III.2.a. El professorat i la seva dedicació horària són suficients per desenvolupar les activitats previstes.

Informació aportada

La memòria estableix que la plantilla del bàtxelor en màrqueting estarà integrada per 60 docents i preveu que les unitats d'ensenyament disposin de professorat amb responsabilitat plena per assumir-ne el desenvolupament, la planificació, el seguiment i l'avaluació. En el detall del professorat assignat a la titulació, els 60 perfils s'identifiquen com a professorat amb responsabilitat plena. Tanmateix, en un altre apartat de la memòria s'indica que la plantilla estarà constituïda per 58 docents amb dedicació plena i 2 docents de suport.

Pel que fa a la ràtio alumnat-professorat, la memòria estableix una ràtio màxima simultània d'un docent per cada 90 alumnes (1/90), de manera que un mateix docent no pot atendre més de 90 alumnes alhora. A partir de les 300 places de nou ingrés previstes, es configuren quatre grups de docència per unitat d'ensenyament, distribuïts entre les quatre convocatòries anuals. Cada docent amb responsabilitat plena pot assumir un màxim de dos grups de docència durant el curs acadèmic, sempre que aquests no siguin simultanis i deixant una convocatòria intermèdia entre ambdós.

Quant al model de dedicació horària, el professorat a temps complet desenvolupa una jornada de 40 hores setmanals. La memòria distribueix aquesta dedicació en un 77,5 % destinat a funcions docents, equivalent a 31 hores setmanals; un 20 % destinat a l'activitat investigadora, equivalent orientativament a 8 hores setmanals; i un 2,5 % destinat a tasques de coordinació i gestió acadèmica, equivalent a una hora setmanal. En còmput anual, s'estableix una dedicació màxima de 1.685 hores per docent amb responsabilitat plena, de les quals 1.305 corresponen a activitats docents i 380 a recerca i coordinació.

La dedicació docent es distribueix de manera diferenciada entre els períodes de docència activa i els períodes entre convocatòries. Durant les setmanes de docència activa es preveuen, entre altres activitats, tutories síncrones i asíncrones, sessions síncrones guiades, seguiment i avaluació de l'alumnat i coordinació acadèmica. Durant els períodes entre convocatòries es preveuen activitats de preparació, revisió, actualització, millora i innovació dels materials docents, tutorització dels treballs finals de bàtxelor i coordinació acadèmica. La memòria preveu una hora setmanal de coordinació acadèmica de manera continuada durant el curs.

Pel que fa específicament al TFB, la memòria preveu que cada docent pugui tutoritzar un màxim de cinc treballs per curs acadèmic, amb una dedicació màxima de 180 hores de tutorització. Aquesta dedicació es preveu una vegada finalitzat el període temporal corresponent a la impartició dels grups de docència activa, i les hores es distribueixen en funció del calendari de lliurament de cada treball i del progrés de l'alumnat tutoritzat.

Pel que fa a la recerca, la memòria preveu una dedicació aproximada de 8 hores setmanals, que es pot distribuir de manera flexible al llarg del curs. Durant els períodes de docència activa aquesta dedicació es pot reduir per incrementar el temps destinat al seguiment i l'avaluació de l'alumnat i compensar-se durant els períodes entre convocatòries. En el còmput anual detallat a la memòria s'assignen 338 hores a investigació i 42 hores a coordinació.

La memòria també assenyala que, durant els primers anys d'impartició de la titulació, es preveu dissenyar grups i línies de recerca orientats a fomentar el vincle entre la recerca i la docència en l'àmbit específic del pla d'estudis, i preveu afavorir la vinculació dels treballs finals de bàtxelor i de l'alumnat amb les línies i els projectes de recerca en què participa el professorat.

Anàlisi

La informació aportada no permet verificar plenament que el professorat previst sigui suficient per desenvolupar totes les activitats del pla d'estudis. En concret, s'observa una incoherència en la caracterització de la plantilla docent: mentre que el detall del professorat assignat a la titulació identifica els 60 perfils com a professorat amb responsabilitat plena, en un altre apartat s'indica que la plantilla estarà constituïda per 58 docents amb dedicació plena i 2 docents de suport. Aquesta discrepància resulta especialment rellevant perquè el dimensionament de la plantilla i la distribució de la docència es fonamenten en la disponibilitat de 60 docents amb responsabilitat plena. La informació aportada no permet determinar inequívocament si els dos docents identificats com a personal de suport disposen de responsabilitat plena ni, en conseqüència, verificar que totes les unitats d'ensenyament disposaran del professorat amb responsabilitat plena necessari d'acord amb el model docent definit. Aquesta manca impedeix considerar assolit el requisit del criteri relatiu a la suficiència del professorat per desenvolupar les activitats previstes. Cal, per tant, aclarir la composició de la plantilla i unificar-ne la caracterització.

Pel que fa a la ràtio alumnat-professorat, s'estableix una ràtio màxima simultània d'un docent per cada 90 alumnes. Per atendre les 300 places de nou ingrés es preveuen quatre grups de docència per unitat d'ensenyament, distribuïts entre les quatre convocatòries anuals, i cada docent amb responsabilitat plena pot assumir un màxim de dos grups durant el curs acadèmic, sempre que no siguin simultanis. Aquesta organització permet

considerar adequada la ràtio prevista per desenvolupar les activitats de docència, seguiment, avaluació, planificació i coordinació.

El model de dedicació horària del professorat es descriu de manera detallada i diferencia les activitats docents, de recerca i de coordinació i gestió acadèmica. Per al personal docent a temps complet es preveu una jornada de 40 hores setmanals, de les quals el 77,5 % es destina a funcions docents, el 20 % a l'activitat investigadora i el 2,5 % a tasques de coordinació i gestió acadèmica. La distribució temporal de la dedicació té en compte les quatre convocatòries anuals i diferencia els períodes de docència activa dels períodes entre convocatòries. En conjunt, el model de dedicació horària es considera adequat per desenvolupar les activitats de docència, seguiment, avaluació, planificació i coordinació previstes.

Pel que fa específicament a la tutorització dels treballs finals de bàtxelor, la memòria preveu un màxim de cinc TFB per docent i curs acadèmic, amb una dedicació màxima de 180 hores, i situa aquesta dedicació una vegada finalitzats els períodes de docència activa dels grups assignats al professorat. Tanmateix, en un model amb quatre convocatòries anuals i en què la distribució efectiva de la tutorització depèn del calendari de lliuraments i del progrés de l'alumnat, en cas d'aprovació del pla d'estudis, el panel considera necessari verificar, en el marc del seguiment, que la distribució temporal prevista permet compatibilitzar adequadament la tutorització dels TFB amb els períodes de docència activa i que la dedicació disponible resulta suficient per desenvolupar ambdues activitats sense afectar l'atenció docent.

Pel que fa a l'activitat investigadora, la memòria preveu una dedicació del 20 % de la jornada del professorat a temps complet, equivalent aproximadament a 8 hores setmanals, distribuïdes de manera flexible al llarg del curs. Així mateix, es preveu el desenvolupament progressiu de grups i línies de recerca vinculats a l'àmbit específic de la titulació i mecanismes per afavorir la vinculació de la recerca amb la docència i els treballs finals de bàtxelor. La dedicació i els mecanismes previstos es consideren adequats. Atès, però, que el desenvolupament de l'activitat investigadora i la seva vinculació efectiva amb la docència només es podran constatar una vegada implantada la titulació, en cas d'aprovació del pla d'estudis es considera convenient verificar, en el marc del seguiment, el desplegament de les línies de recerca previstes i el manteniment efectiu del vincle entre docència i recerca.

Finalment, pel que fa al càlcul de la càrrega docent, la informació aportada permet verificar una càrrega de 672 ECTS corresponent a la docència de les unitats d'ensenyament, a partir dels 168 ECTS del pla d'estudis previs al TFB i dels quatre grups de docència previstos. A aquesta càrrega s'afegeixen 36 ECTS corresponents a la coordinació del TFB i 210 ECTS a la seva tutorització, que donen com a resultat una càrrega docent total de 918 ECTS. No obstant això, en una de les taules de detall

s'atribueixen 696 ECTS als 112 grups de docència, xifra que no es correspon amb el càlcul anterior ni amb el total de 918 ECTS. Atès que la resta de la informació permet reconstruir i verificar el còmput, aquesta discrepància no afecta la valoració del criteri. No obstant això, es recomana corregir-la per garantir la coherència interna de la memòria.

Conclusió del panel: Poc adequat.

DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT

Aquesta dimensió fa referència als recursos materials i de serveis (com biblioteques, aules, laboratoris, serveis d'orientació, etc.) i tecnològics (com plataformes virtuals, etc.) necessaris per garantir l'activitat acadèmica de les IES, així com tots els processos i decisions vinculats al cicle de vida de l'estudiant, com són l'admissió, el progrés, el reconeixement i la certificació.

IV.1. Accés i admissió de l'alumnat

Criteri
Criteri IV.1.a. Els requisits d'accés i el procés i les proves d'admissió són coherents amb l'àmbit i les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria estableix que, per accedir al bàtxelor en màrqueting, les persones candidates han de complir els requisits d'accés previstos a la normativa andorrana d'ensenyament superior, com ara disposar del títol de batxiller o de batxiller professional, d'una titulació d'ensenyament superior estatal o haver superat la prova d'accés als estudis d'ensenyament superior per a persones més grans de 25 anys. També es descriuen les condicions d'accés per a persones amb qualificacions estrangeres, d'acord amb la normativa andorrana aplicable.

Addicionalment, s'estableix com a requisit d'accés l'acreditació d'un nivell mínim C1 d'espanyol i B2 d'anglès, d'acord amb el Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR). La memòria identifica també els nivells recomanats i la distribució dels crèdits ECTS entre les dues llengües vehiculars.

Pel que fa al perfil d'ingrés, es descriuen interessos, aptituds i competències personals relacionats amb l'àmbit del màrqueting i amb les característiques de la titulació. La memòria especifica que aquest perfil té caràcter exclusivament orientatiu i que les aptituds i competències descrites no constitueixen criteris d'admissió ni són objecte d'una valoració específica durant el procés d'accés, que es regeix pel compliment dels requisits acadèmics i administratius establerts.

En relació amb el procés d'admissió, es preveu, amb caràcter general, un sistema d'admissió directa per a les persones que compleixin els requisits establerts. En cas que la demanda superi l'oferta de places disponibles, l'admissió es realitza per ordre de presentació de les sol·licituds. Així mateix, el Departament d'Admissions és l'encarregat d'atendre les persones candidates, informar-les de la documentació que han d'aportar i validar el compliment dels requisits d'accés i admissió. També es preveu que aquest departament valori les situacions particulars de l'alumnat i, si escau, les traslladi a la Unitat d'Igualtat.

La memòria remet al procediment 5 del Sistema d'Assegurament Intern de Qualitat, "Accés i Admissió", que identifica el Departament d'Admissions com a agent responsable del procés. El procediment estableix que l'alumnat sol·licita l'accés a través de la pàgina web o del procés d'automatrícula i que el Departament d'Admissions tramita la sol·licitud, analitza el perfil de la persona candidata i l'informa de la documentació necessària per formalitzar la matrícula.

Finalment, la normativa de matrícula i permanència regula les condicions de matriculació i, en el cas dels estudis de bàtxelor, estableix el règim aplicable a les unitats d'ensenyament no superades, la convocatòria extraordinària, la conservació de les qualificacions de l'avaluació contínua, la repetició de les unitats d'ensenyament i els criteris de progressió acadèmica.

Anàlisi

Els requisits d'accés establerts són coherents amb el nivell i les característiques del pla d'estudis. A més dels requisits generals previstos per la normativa andorrana, la memòria concreta els requisits lingüístics necessaris per cursar una titulació impartida en espanyol i anglès.

El procés d'admissió i matriculació està suficientment definit. La documentació identifica el Departament d'Admissions com a agent responsable, concreta les principals fases del procés i estableix el criteri aplicable quan la demanda supera l'oferta de places. No es preveuen proves específiques d'admissió. Així mateix, la memòria diferencia adequadament el perfil d'ingrés recomanat dels criteris efectius d'admissió i explicita que les aptituds i competències personals descrites tenen caràcter exclusivament orientatiu.

La normativa de permanència regula les condicions aplicables a la repetició de les unitats d'ensenyament i a la progressió acadèmica. En concret, preveu la convocatòria extraordinària, la conservació de la qualificació obtinguda en l'avaluació contínua, la nova matriculació de les unitats no superades i la prioritat d'aquestes unitats en la progressió posterior de l'alumnat.

Es recomana incorporar a la memòria la "Normativa d'Accés" i el "Reglament d'Admissió", atès que el procediment 5 del Sistema d'Assegurament Intern de Qualitat (SAIQ)

estableix que aquests documents regulen els requisits d'accés i els criteris d'admissió i els identifica com a documentació de referència. La informació continguda en la memòria i en el procediment 5 és, però, suficient per conèixer els requisits aplicables, els criteris d'admissió, els agents implicats i les principals fases del procés i, per tant, per valorar el criteri.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.1.b. Els complements de formació estan ben gestionats i són coherents amb l'àmbit i les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis no presenta informació específica sobre complements de formació dins de l'estructura del bàtxelor en màrqueting.

Anàlisi

Aquest criteri no és aplicable, atès que el pla d'estudis no preveu complements de formació per a l'alumnat. En conseqüència, no escau valorar la seva gestió, la seva descripció, el perfil de l'alumnat destinatari ni la seva adequació per garantir l'anivellament i la progressió acadèmica.

Conclusió del panel: No aplicable.

IV.2. Infraestructures, recursos i serveis de suport a l'aprenentatge

Criteri
Criteri IV.2.a. Les infraestructures i els recursos físics són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis indica que el model educatiu de TECH Global University es basa en una modalitat d'ensenyament completament virtual i que, per tant, no és necessària la disposició d'infraestructures físiques amb finalitat acadèmica per al desenvolupament del pla d'estudis del bàtxelor en màrqueting.

La memòria especifica que les infraestructures físiques existents de la institució responen principalment a funcions administratives i de coordinació. En aquest sentit, s'indica que TECH Global University disposa d'instal·lacions localitzades a Andorra la Vella, destinades a serveis de gestió, coordinació institucional i suport administratiu.

Anàlisi

Atès que el pla d'estudis es defineix com a completament no presencial, la inexistència d'infraestructures i recursos físics amb finalitat acadèmica es considera coherent amb el model educatiu descrit a la memòria. Les instal·lacions físiques existents, destinades a funcions administratives i de coordinació, es consideren adequades per donar suport a la gestió institucional del pla d'estudis.

Conclusió del panel: No aplicable.

Criteri
Criteri IV.2.b. Les infraestructures i els recursos digitals són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu les infraestructures i els recursos digitals previstos per al desenvolupament del bàtxelor en màrqueting, d'acord amb la modalitat d'ensenyament en línia de la institució. En aquest sentit, s'indica que la docència es desenvolupa a través d'un campus virtual propi, que constitueix l'eix central de l'activitat acadèmica i permet l'accés als continguts docents, als materials d'aprenentatge i a les eines de comunicació.

La memòria assenyala que el campus virtual integra diversos recursos digitals que faciliten el seguiment del pla d'estudis, com ara materials didàctics estructurats, recursos multimèdia, activitats d'aprenentatge, sistemes d'avaluació, fòrums de debat i espais de comunicació entre alumnat i professorat. Així mateix, s'indica que l'alumnat disposa d'una biblioteca virtual amb accés a fons bibliogràfics digitals, revistes científiques i altres recursos documentals rellevants.

A més, la memòria especifica que el bàtxelor en màrqueting disposa d'accés a programari específic per a l'anàlisi de dades, incloent-hi SAS OnDemand for Academics i SAS Viya, orientats a la gestió de dades, l'anàlisi estadística, l'anàlisi multivariant, l'anàlisi predictiva i el tractament d'informació quantitativa aplicada a l'àmbit del màrqueting.

Pel que fa a la interacció, la memòria descriu que el campus virtual disposa d'eines que permeten tant la comunicació asíncrona, mitjançant fòrums, avisos, notificacions i canals de contacte amb el professorat i amb el Departament de Relacions amb l'Estudiant, com la comunicació síncrona a través de sistemes de videoconferència integrats. Aquestes funcionalitats faciliten la interacció entre l'alumnat, així com entre l'alumnat i el professorat, especialment en el marc de les tutories i les activitats de seguiment.

La memòria indica que les infraestructures i els recursos digitals estan dissenyats per donar resposta al nombre d'alumnes previst, assegurant la disponibilitat i l'estabilitat del

sistema per al conjunt de l'alumnat matriculat. Igualment, es descriu l'existència de suport tècnic per a l'alumnat i el professorat, amb l'objectiu de garantir el correcte funcionament de les plataformes digitals i la resolució d'incidències.

Finalment, la memòria assenyala que el disseny i l'ús de les infraestructures digitals respecten la privacitat i la protecció de dades de l'alumnat i del professorat, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. En aquest sentit, s'indica que l'accés a les plataformes es realitza mitjançant credencials personals i que els sistemes utilitzats incorporen mecanismes de seguretat per garantir la confidencialitat de la informació acadèmica.

Anàlisi

La memòria del pla d'estudis descriu de manera general les infraestructures i els recursos digitals previstos per al desenvolupament del pla d'estudis, incloent-hi el campus virtual, els recursos bibliogràfics digitals, els sistemes de comunicació i les eines de suport a l'aprenentatge. També incorpora informació sobre els mecanismes de protecció de dades personals i sobre els sistemes de control de l'autoria i de supervisió de les activitats d'avaluació en línia.

Es recomana concretar amb més detall els requisits tecnològics mínims que ha de complir l'alumnat per accedir i utilitzar adequadament el campus virtual, així com especificar de manera més explícita el programari i els recursos digitals que es posaran a disposició de l'alumnat durant el desenvolupament del pla d'estudis.

Així mateix, si bé la memòria indica que la universitat disposa de sistemes de control del plagi i de mecanismes per garantir la integritat acadèmica, no identifica de manera explícita les eines o programes utilitzats amb aquesta finalitat. En aquest sentit, es recomana aportar informació més detallada sobre els recursos específics emprats per a la detecció del plagi i la prevenció del frau acadèmic.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.2.c. Els mecanismes d'acció tutorial i altres serveis de suport a l'aprenentatge són adequats i estan ben gestionats.

Informació aportada

La memòria descriu els mecanismes d'acció tutorial i els serveis de suport a l'aprenentatge previstos per al bàtxelor en màrqueting. Pel que fa a l'acció tutorial, el Departament de Relacions amb l'Estudiant és responsable de l'acollida, l'acompanyament i el seguiment de l'alumnat durant tota la seva trajectòria acadèmica. Cada alumne/a disposarà, des de l'inici dels estudis, d'una persona assessora acadèmica que actuarà com a figura de

referència i desenvoluparà funcions d'acompanyament personalitzat, orientació acadèmica i seguiment del progrés, de manera complementària a la tutorització desenvolupada pel professorat de les unitats d'ensenyament. El seguiment es realitzarà a través del campus virtual, el correu electrònic institucional i l'atenció telefònica, i, quan es detectin necessitats específiques, l'assessor o assessora coordinarà les actuacions amb el professorat i els serveis universitaris corresponents. El Procediment 6 "Acollida i Orientació a l'Estudiant" estableix igualment que el Departament de Relacions amb l'Estudiant realitza un seguiment periòdic i individualitzat de l'evolució acadèmica de l'alumnat.

La memòria identifica els diferents serveis de suport a l'aprenentatge i a la gestió acadèmica, entre els quals es troben el Departament d'Admissions, el Departament de Relacions amb l'Estudiant, el Departament de Pràctiques, la Secretaria Acadèmica, la Unitat Tècnica de Qualitat, el Servei de Suport Tècnic, la Unitat d'Igualtat i l'Oficina de Mobilitat, i en descriu les funcions principals.

Pel que fa als recursos humans, es preveu una plantilla de 49 professionals distribuïts entre els diferents serveis. Els perfils vinculats al Departament d'Admissions, al Departament de Relacions amb l'Estudiant, al Departament de Pràctiques, a la Secretaria Acadèmica i al suport tècnic estan dedicats exclusivament a la titulació, mentre que la resta dels serveis tenen caràcter institucional. En concret, el Departament de Relacions amb l'Estudiant disposa d'una persona responsable d'àrea i quatre persones tècniques de gestió. El servei de suport tècnic disposa igualment de cinc professionals, distribuïts en diferents franges horàries, amb l'objectiu de resoldre les incidències en un termini màxim de vint-i-quatre hores. La memòria indica que tot el personal administratiu i tècnic té contractació laboral indefinida i experiència en centres i institucions d'educació universitària.

Quant a l'atenció a la diversitat funcional, la Unitat d'Igualtat és responsable d'analitzar individualment i de manera confidencial les necessitats específiques de suport comunicades per l'alumnat. Es preveu la possibilitat d'establir adaptacions acadèmiques, organitzatives o metodològiques, incloses adaptacions de la planificació temporal, dels canals de comunicació i seguiment i dels recursos d'accessibilitat del campus virtual, sempre que no comportin una modificació dels resultats d'aprenentatge, les competències o els criteris d'avaluació. Aquestes actuacions es coordinen amb el professorat, el Departament de Relacions amb l'Estudiant, la Secretaria Acadèmica i la resta de serveis implicats.

Finalment, la memòria estableix que l'alumnat disposarà en tot moment dels materials docents recomanats mitjançant el campus virtual.

Anàlisi

Els mecanismes d'acció tutorial descrits permeten garantir un acompanyament continuat de l'alumnat durant el desenvolupament dels estudis. La figura de la persona assessora acadèmica està identificada com a referent individual de cada estudiant i se'n concreten les funcions d'orientació, seguiment i detecció de dificultats, els canals de comunicació i els mecanismes de coordinació amb el professorat i amb els altres serveis universitaris. El Procediment 6 reforça aquest model en establir un procés d'acció tutorial individualitzat i un seguiment periòdic de l'evolució acadèmica de l'alumnat.

Els serveis de suport previstos cobreixen les principals necessitats acadèmiques, administratives, tècniques i d'orientació de l'alumnat. La memòria identifica els serveis implicats, les seves funcions i el personal assignat, i diferencia els serveis amb personal dedicat específicament a la titulació dels serveis de caràcter transversal. Així mateix, el suport tècnic disposa d'una dotació específica i d'un sistema d'atenció adaptat a la modalitat no presencial del pla d'estudis.

Pel que fa específicament a la suficiència dels recursos humans destinats a l'acompanyament de l'alumnat, el Departament de Relacions amb l'Estudiant disposa de cinc professionals dedicats exclusivament a la titulació i assumeix l'acompanyament de l'alumnat durant tota la seva trajectòria acadèmica. Tot i que aquesta dotació permet considerar adequats els recursos previstos en aquesta fase, el desplegament progressiu de la titulació comportarà un increment del volum d'alumnat que haurà de ser atès simultàniament, especialment pel que fa al seguiment individualitzat. En cas d'aprovació del pla d'estudis, el panel considera necessari comprovar, en el marc del seu seguiment, que els serveis i recursos de suport a l'aprenentatge continuen sent suficients en relació amb el volum efectiu d'alumnat, especialment pel que fa a la capacitat del Departament de Relacions amb l'Estudiant per garantir un acompanyament individualitzat i continuat.

La memòria també descriu mecanismes i recursos adequats per atendre les necessitats derivades de la diversitat funcional, mitjançant una valoració individualitzada de cada situació i la possibilitat d'adoptar mesures d'adaptació acadèmica, organitzativa, metodològica i d'accessibilitat, en coordinació amb els agents implicats i preservant els resultats d'aprenentatge, les competències i els criteris d'avaluació del pla d'estudis.

Finalment, es garanteix l'accés de l'alumnat als materials docents recomanats mitjançant el campus virtual. En conjunt, els mecanismes d'acció tutorial, els serveis de suport a l'aprenentatge, els recursos d'atenció a la diversitat i l'accés als materials docents permeten valorar favorablement el criteri, sens perjudici del seguiment de la suficiència dels recursos humans assenyalat anteriorment.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.2.d. Els mecanismes per afavorir la inserció laboral són adequats i estan ben gestionats.

Informació aportada

La memòria descriu diversos mecanismes orientats a afavorir la inserció laboral de l'alumnat i la seva orientació professional. En aquest sentit, s'indica que la universitat disposa d'un Departament de Pràctiques responsable de desenvolupar activitats d'orientació professional i d'impulsar la inserció laboral dels titulats. Entre les actuacions previstes s'inclouen xerrades, tallers i tutories d'orientació professional orientades al desenvolupament de competències per a l'ocupabilitat, la recerca de feina, la preparació de currículums i entrevistes de selecció, així com el contacte amb empreses col·laboradores.

La memòria assenyala que aquests mecanismes es complementen amb el seguiment institucional de la inserció laboral a través del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQ), concretament mitjançant els procediments d'orientació professional i de recollida, anàlisi i avaluació de resultats. En aquest marc, es preveu la realització d'enquestes de satisfacció a l'alumnat, als ocupadors i als titulats per obtenir informació sobre la inserció laboral i el desenvolupament professional de les persones graduades.

Pel que fa als recursos específics per afavorir la inserció laboral, la memòria preveu la creació d'una borsa de feina vinculada a empreses amb les quals la universitat manté convenis de col·laboració. Aquesta borsa permetrà a l'alumnat accedir a ofertes laborals, gestionar candidatures i establir contacte amb empreses, mitjançant una plataforma digital integrada amb els serveis de la universitat. La memòria indica que aquest recurs es troba en procés de desenvolupament.

Així mateix, la memòria descriu la posada en marxa d'un programa *Alumni* (xarxa d'antics alumnes) destinat a mantenir i promoure el contacte amb el col·lectiu de titulats. Aquest programa preveu espais de trobada, activitats formatives, mentories, fòrums d'intercanvi, trobades virtuals i altres iniciatives orientades a afavorir la vinculació entre persones titulades i alumnat en curs, així com a facilitar l'orientació professional i l'intercanvi d'experiències. La memòria indica que aquest programa també es troba en procés de desenvolupament.

Finalment, s'indica que l'alumnat podrà comptar amb el suport personalitzat de la figura de l'assessor o assessora durant el desenvolupament del bàtxelor, tant per resoldre dubtes acadèmics com per rebre orientació relacionada amb el seu desenvolupament professional i la seva futura inserció laboral.

Anàlisi

La memòria del pla d'estudis indica que tant la borsa de feina com el programa *Alumni* es troben en procés de desenvolupament i que el seu desplegament es realitzarà de manera progressiva. En conseqüència, en el moment de l'avaluació no es disposa d'informació suficient per valorar-ne l'abast, el funcionament efectiu ni la seva contribució real a la inserció laboral de l'alumnat.

Així mateix, la informació aportada sobre els mecanismes d'orientació i inserció laboral es presenta de manera generalista i no està suficientment contextualitzada en l'àmbit específic del màrqueting. En concret, no es concreten accions específiques orientades als principals sectors professionals de la disciplina, com ara el màrqueting digital, la comunicació comercial, la investigació de mercats, la gestió de marques o l'analítica de dades aplicada al màrqueting. Tampoc no s'identifiquen empreses col·laboradores, iniciatives conjuntes amb professionals del sector ni altres actuacions que permetin evidenciar una vinculació efectiva amb l'entorn professional.

D'altra banda, la memòria no especifica l'origen, l'abast ni la naturalesa de la borsa de treball prevista, ni tampoc si es tindrà en compte la possible diversitat geogràfica de l'alumnat, aspecte especialment rellevant en el context d'un model d'ensenyament en línia amb projecció internacional.

Finalment, no es concreten estratègies específiques orientades a afavorir la inserció laboral en el context andorrà ni es fa referència al coneixement de la llengua catalana com a element potencialment rellevant per a l'ocupabilitat en determinats sectors professionals del país.

Atesa la condició de la institució com a universitat de nova creació, aquestes limitacions poden resultar comprensibles en una fase inicial de desplegament. Tanmateix, es considera convenient concretar progressivament aquests mecanismes, especialment pel que fa a la seva aplicació en l'àmbit del màrqueting i a la seva adequació als diferents contextos professionals i territorials de l'alumnat.

Conclusió del panel: Adequat.