

RESOLUCIÓ FINAL de l'avaluació per aprovar el pla d'estudis del bàtxelor en administració d'empreses de la UDDI UNIVERSIDAD DIGITAL
--

Vista la Llei 3/2025, del 30 de gener, de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret 63/2021, del 24 de febrer del 2021, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret 68/2022, del 23-2-2022, pel qual s'aprova la modificació del Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

Vist el Decret 105/2025, del 26-3-2025, de modificació del Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

Vist el Decret 265/2025, del 23-7-2025, de modificació del Decret del 8-7-2020 d'aprovació del Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals;

Vist el Decret del 10-02-2010 pel qual s'estableix el títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses

Vist el Decret 396/2025, del 29-10-2025, de modificació del Decret d'establiment del títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses del 10 de febrer del 2010.

Vista la Guia d'avaluació per aprovar plans d'estudis aprovada pel Comitè Director de l'AQUA el desembre del 2024;

Vista la sol·licitud feta per l'avaluació del pla d'estudis per part de la Universitat en data 23 de gener de 2026;

Vist el pla d'estudis entregat per la Universitat enviat juntament amb la sol·licitud d'avaluació, que fou acceptat per a avaluació per l'AQUA en data 11 de febrer de 2026;

Vist l'informe preliminar d'avaluació emès pel panel de persones expertes en data 15 de maig de 2026;

Vist el pla d'estudis modificat i els documents que l'acompanyaven entregats per la Universitat en data 5 de juny de 2026;

Vist el requeriment d'informació emès per la Comissió d'avaluacions en data 10 de juliol de 2026;

Vist el pla d'estudis modificat i els documents que l'acompanyaven entregats per la Universitat

en data 24 de juliol de 2026;

Vist l'informe final d'avaluació emès pel panel de persones expertes en data 28 d'agost de 2026, annexat a aquesta resolució;

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta les fortaleeses i les debilitats del pla estratègic en la seva valoració general.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta tots els criteris com a adequats o no aplicables.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes motiva l'adequació dels criteris d'avaluació.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta recomanacions per millorar el pla d'estudis.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes motiva les recomanacions presentades.

Atès que, en la valoració general de l'informe d'avaluació, les persones expertes consideren que el pla d'estudis disposa d'una base acadèmica, organitzativa i metodològica adequada per a la seva implantació i que respon de manera satisfactòria als requisits associats a una titulació de nivell de bàtxelor impartida en modalitat no presencial.

Atès que, en la valoració general de l'informe d'avaluació, les persones expertes consideren necessari que diversos aspectes siguin objecte de seguiment durant la seva implementació per verificar-ne l'efectivitat.

Atès que el seguiment dels plans d'estudis constitueix un element clau per garantir la qualitat acadèmica, i que el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) proporciona els mecanismes necessaris per avaluar, revisar i millorar contínuament els plans d'estudis, assegurant la coherència dels continguts, la consecució dels resultats d'aprenentatge i l'adequació a les necessitats de la societat i del mercat laboral.

Vistes les disposicions legals esmentades i altres d'aplicació general;

La Comissió d'Avaluacions de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA), en la reunió mantinguda el dia 31 d'agost de 2026.

RESOL

Després d'avaluar la memòria del pla d'estudis revisada i la informació addicional aportada,

l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA)

RESOL **FAVORABLEMENT**

i acredita que el pla d'estudis avaluat hauria de permetre assolir les competències establertes al Decret de Creació del Títol del Bàtxelor en Administració d'Empreses.

Així mateix, caldrà fer un seguiment del pla d'estudis, dins els terminis establerts pel marc legal vigent, posant especial atenció als següents aspectes del pla d'estudis:

- Mètodes d'ensenyament i d'avaluació.
- Planificació temporal.
- Professorat i suport a l'aprenentatge.
- Treball final de bàtxelor.
- Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) aplicat al pla d'estudis.

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs davant la Comissió d'Apel·lacions de l'AQUA en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de signatura de la resolució. El recurs s'ha de presentar per escrit i dirigir-lo al president de la Comissió d'Apel·lacions de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA), d'acord amb la Llei 3/2025 i els reglaments que en depenen.

Per a que consti i tingui els efectes que li correspon, la Comissió d'Avaluacions (la composició de la qual és pública a la web de l'AQUA) emet aquest informe, a Andorra la Vella, en data de signatura electrònica.

Signat electrònicament
ISAAC GALOBARDES REYES
Director AQUA



AGÈNCIA DE QUALITAT
DE L'ENSENYAMENT SUPERIOR
D'ANDORRA

REGISTRE

Data	31/08/2026
Núm.	S26/284
Expedient	26-020

Dr. Isaac Galobardes Reyes

President de la Comissió d'Avaluacions de l'AQUA



AGÈNCIA DE QUALITAT
DE L'ENSENYAMENT SUPERIOR
D'ANDORRA

INFORME FINAL D'AVALUACIÓ

Avaluació del pla d'estudis del bàtxelor en
administració d'empreses de la UDDI
Universitat Digital

Agost del 2026

ÍNDEX

ANTECEDENTS	1
COMPOSICIÓ DEL PANEL DE PERSONES EXPERTES.....	1
VALORACIÓ GENERAL	2
NIVELL D'ASSOLIMENT DELS CRITERIS D'AVALUACIÓ	4
CRITERIS D'AVALUACIÓ	5
DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA	5
I.1. Qualitat interna i millora contínua	5
Dimensió II. PLA D'ESTUDIS	7
II.1. Descripció	7
II.2. Sortides i efectes professionals.....	10
II.3. El perfil de competències	11
II.4. Disseny, planificació i organització del pla d'estudis.....	11
DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC	21
III.1. Perfil del professorat.....	22
III.2. Suficiència del professorat	22
DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT	25
IV.1. Accés i admissió de l'alumnat.....	25
IV.2. Infraestructures, recursos i serveis de suport a l'aprenentatge	27

ANTECEDENTS

Aquest document respon a la sol·licitud emesa per la **UDDI Universitat Digital** per demanar l'avaluació del pla d'estudis del **bàtxelor en administració d'empreses**, corresponent al **nivell 6A** del Marc Andorrà de Qualificacions (MAQ), amb una càrrega de **180 ECTS** i atenent al [Decret del 10-02-2010 pel qual s'estableix el títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses](#) i [Decret 396/2025, del 29-10-2025, de modificació del Decret d'establiment del títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses del 10 de febrer del 2010](#).

El pla d'estudis s'ha avaluat seguint la Guia d'avaluació per aprovar plans d'estudis (aprovada pel Comitè Director de l'AQUA al desembre del 2024), prenent com a referència la legislació andorrana, els principis del procés de Bolonya i els *Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu de l'Ensenyament Superior* (ESG) de maig del 2015.

Les fases del procés d'avaluació es detallen a continuació:

- **Data de sol·licitud:** 23/01/2026
- **Data d'acceptació de la sol·licitud:** 11/02/2026
- **Data d'emissió de l'informe preliminar d'avaluació:** 12/05/2026
- **Data de recepció de la memòria modificada:** 05/06/2026
- **Data d'emissió del requeriment d'informació:** 10/07/2026
- **Data de recepció de la informació requerida:** 24/07/2026
- **Data d'emissió de l'informe final d'avaluació:** 28/08/2026

COMPOSICIÓ DEL PANEL DE PERSONES EXPERTES

L'informe ha estat emès per un panel de persones expertes externes creat per aquesta avaluació, seguint el [Decret 63/2021, del 24-2-2021 pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra \(AQUA\)](#).

La composició del panel ha estat la següent:

- **Perfil acadèmic:** Dr. Jordi Suriñach (Universitat de Barcelona)
- **Perfil professional:** Sra. Christel Torres (Serveis Torres)
- **Perfil estudiant:** Sr. Juan Toraño (Universitat Europea de l'Atlàntic)

La coordinació tècnica per part de l'AQUA ha estat assumida per la Sra. Lisa Cruz Lackner.

VALORACIÓ GENERAL

El pla d'estudis del bàtxelor en administració d'empreses de la UDDI Universitat Digital presenta un projecte formatiu amb una orientació clara cap a un model no presencial, digital i centrat en l'alumnat, amb una base estructural coherent amb els principis de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior.

El disseny del pla d'estudis s'articula a través d'una estructura formalment completa, amb una definició clara de la modalitat no presencial, un model pedagògic orientat a l'aprenentatge actiu i autònom i la incorporació d'un entorn digital que permet el desenvolupament de les activitats formatives, docents i d'avaluació. Així mateix, es valora positivament l'existència d'un sistema de garantia interna de la qualitat, la definició dels processos de seguiment i revisió de la titulació i la incorporació de mecanismes de suport, orientació acadèmica i inserció laboral alineats amb les característiques del programa.

L'anàlisi dels criteris mostra que el pla d'estudis presenta, en termes generals, un nivell adequat de definició i coherència. Es considera especialment positiva la concreció assolida en àmbits rellevants com el sistema de qualitat, el plantejament lingüístic, la definició de les competències i la seva vinculació amb les unitats d'ensenyament, el model d'ensenyament i avaluació, els mecanismes d'inserció laboral i els recursos digitals que donen suport a la impartició de la titulació.

Pel que fa al professorat i als recursos de suport, la documentació aportada permet identificar els perfils docents previstos, la seva dedicació al programa i els mecanismes de selecció, seguiment i actualització. Igualment, es descriu un model d'acció tutorial i de serveis de suport coherent amb les necessitats d'una titulació no presencial i orientat a garantir l'acompanyament de l'estudiantat durant el seu itinerari formatiu.

Tanmateix, es mantenen alguns aspectes susceptibles de seguiment durant la implantació del títol. En particular, es considera convenient monitoritzar la suficiència efectiva de les càrregues docents més elevades, l'adequació dels recursos humans de suport en funció de l'evolució de la matrícula i el desplegament progressiu dels serveis associats al programa. Així mateix, es recomana continuar reforçant determinats aspectes de concreció operativa en alguns procediments acadèmics, així com assegurar la coherència i l'actualització continuada de la documentació institucional.

També es considera pertinent efectuar un seguiment específic d'alguns elements del model docent, com ara la planificació temporal de les unitats d'ensenyament, la definició operativa de la docència síncrona, l'organització del Treball Fi de Bàtxelor i la consolidació dels mecanismes de mobilitat acadèmica, amb l'objectiu de verificar-ne l'aplicació efectiva durant el desplegament de la titulació.

En conjunt, es considera que el pla d'estudis disposa d'una base acadèmica, organitzativa i metodològica adequada per a la seva implantació i que respon de manera satisfactòria

als requisits associats a una titulació de nivell de bàtxelor impartida en modalitat no presencial. Sense perjudici dels aspectes que seran objecte de seguiment durant la seva implementació, el programa presenta les condicions necessàries per afavorir l'assoliment del perfil formatiu previst i el desenvolupament efectiu de les activitats docents, d'avaluació i de suport a l'aprenentatge.

Perquè consti i tingui els efectes oportuns, les persones membres del panell signen el present informe.

JORDI
SURIÑACH
CARALT -

Signat digitalment per:
CHRISTEL TORRES ENTOR

Dr. Jordi Suriñach

Sra. Christel Torres

TORAÑO
CUETO
JUAN -

Sr. Juan Toraño

NIVELL D'ASSOLIMENT DELS CRITERIS D'AVUACIÓ

DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA	I.1.a.	Adequat
	I.1.b.	Adequat
DIMENSIÓ II. PLA D'ESTUDIS	II.1.a.	Adequat
	II.1.b.	Adequat
	II.1.c.	No aplicable
	II.1.d.	Adequat
	II.2.a.	Adequat
	II.3.a.	No aplicable
	II.4.a.	Adequat
	II.4.b.	Adequat
	II.4.c.	Adequat
	II.4.d.	Adequat
	II.4.e.	No aplicable
	II.4.f.	Adequat
	II.4.g.	Adequat
	II.4.h.	Adequat
	II.4.i.	Adequat
DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC	III.1.a.	Adequat
	III.2.a.	Adequat
DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT	IV.1.a.	Adequat
	IV.1.b.	No aplicable
	IV.2.a.	Adequat
	IV.2.b.	Adequat
	IV.2.c.	Adequat
	IV.2.d.	Adequat

CRITERIS D'AVUACIÓ

DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA

Aquesta dimensió fa referència a la capacitat de la Institució d'Ensenyament Superior (IES) per gestionar la seva qualitat de forma estratègica i coordinada, mitjançant la gestió de la informació, el seguiment i la presa de decisions, amb la finalitat de garantir la millora contínua de l'execució de les seves funcions.

I.1. Qualitat interna i millora contínua

Criteri
Criteri I.1.a. La IES presenta una política i uns objectius de qualitat orientats a establir una cultura de la qualitat.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis inclou una política de qualitat institucional en la qual es defineix l'orientació general de la IES en matèria d'assegurament i millora contínua de la qualitat. Aquesta política descriu els principals objectius de qualitat interna, així com els processos i procediments previstos per garantir-ne el desplegament i el seguiment, i incorpora un pla de transparència associat. Així mateix, s'hi fa referència al Sistema Intern de Garantia de la Qualitat, que es detalla en el manual corresponent.

La política de qualitat presentada s'emmarca en la missió, la visió i els valors de la IES, i s'alinea amb els seus objectius estratègics. La documentació descriu una estructura organitzativa per a la gestió de la qualitat que inclou òrgans de qualitat a escala institucional, de centre i de titulació, amb funcions diferenciades en relació amb la planificació, el seguiment i la millora dels ensenyaments.

Anàlisi

La política i els objectius de qualitat presentats es consideren adequats, atès que la informació aportada permet identificar una orientació clara cap a l'establiment d'una cultura de la qualitat a la IES.

Es constata que la IES disposa d'una política de qualitat formalitzada que defineix els objectius generals en matèria de qualitat interna i descriu els principals processos associats al seu desplegament. La incorporació d'un Sistema Intern de Garantia de la Qualitat i d'un pla de transparència contribueix a estructurar el seguiment i la millora de les activitats acadèmiques.

Es valora que la política de qualitat sigui coherent amb la missió, la visió i els valors de la IES, així com amb els seus objectius estratègics. L'existència d'òrgans de qualitat a

diferents nivells organitzatius afavoreix una gestió coordinada de la qualitat i permet establir mecanismes de responsabilitat i supervisió vinculats específicament a la titulació.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri I.1.b. La IES descriu processos adequats per al seguiment i revisió periòdics del pla d'estudis amb l'objectiu de garantir-ne la millora contínua.

Informació aportada

La memòria incorpora el Sistema de Garantia Intern de Qualitat (SGIQ), en què s'estableixen processos de seguiment, revisió i millora aplicables a les titulacions oficials. Aquest sistema es fonamenta en un model de millora contínua basat en el cicle PDCA, que preveu la planificació, el seguiment dels resultats, la implantació de millores i la seva revisió.

En resposta a l'informe preliminar, la IES incorpora un nou apartat específic dins del SGIQ (apartat 5.3) dedicat al seguiment i revisió periòdica dels plans d'estudis. Aquest apartat descriu el procés amb fases definides, establint per a cadascuna la periodicitat, els principis d'actuació, el responsable principal, els òrgans implicats i els resultats esperats.

Així mateix, s'hi detallen els òrgans responsables del seguiment del pla d'estudis, especificant la seva missió, la composició mínima i les funcions que desenvolupen en el procés. També es concreta la participació dels principals col·lectius implicats.

El sistema inclou la definició d'indicadors clau per al seguiment del pla d'estudis, així com referències a les fonts de dades utilitzades i als mecanismes previstos per a la revisió dels resultats obtinguts.

Pel que fa a la participació dels grups d'interès, el SGIQ incorpora un subapartat específic que identifica els principals col·lectius (estudiantat, professorat, personal no docent i titulats) i en defineix el rol en el seguiment i revisió del pla d'estudis, així com la periodicitat prevista i els mecanismes de traçabilitat.

Finalment, s'introdueixen mecanismes específics per a la comunicació dels resultats del seguiment i de les millores implementades, mitjançant diferents vies d'informació i garantint la publicació periòdica dels resultats.

No es desprèn que el pla d'estudis s'imparteixi conjuntament amb altres institucions d'educació superior ni s'identifiquen mecanismes de coordinació interinstitucional.

Anàlisi

La IES disposa d'un SGIQ estructurat que estableix un marc coherent per al seguiment i la millora contínua de les titulacions. Les modificacions introduïdes en la memòria,

especialment la incorporació d'un apartat específic sobre el seguiment i revisió periòdica dels plans d'estudis, permeten reforçar la concreció operativa del sistema.

En particular, es valora positivament la definició d'un procés estructurat amb fases diferenciades, la identificació de responsabilitats i la determinació de la periodicitat del seguiment, elements que contribueixen a una aplicació més sistemàtica del model de millora contínua.

Així mateix, la definició dels òrgans responsables, incloent-ne la composició i les funcions, millora la claredat del sistema i facilita la comprensió del seu funcionament operatiu.

Pel que fa als indicadors, la seva identificació i la referència a les fonts de dades i als mecanismes de revisió suposen un avenç respecte de la situació inicial, tot i que el desenvolupament d'aquests elements podria ser encara més detallat per reforçar-ne la traçabilitat.

També es valora positivament la concreció dels mecanismes de participació dels grups d'interès, així com la seva vinculació amb el procés de seguiment i revisió del pla d'estudis, fet que contribueix a garantir-ne una participació més efectiva i estructurada.

Finalment, la incorporació de mecanismes específics de comunicació dels resultats del seguiment i de les millores implementades reforça la transparència del sistema i en millora la rendició de comptes.

Conclusió del panel: Adequat.

Dimensió II. PLA D'ESTUDIS

Aquesta dimensió fa referència a l'activitat acadèmica (titulacions estatals). Inclou el disseny dels plans d'estudis i la promoció de l'ensenyament, l'aprenentatge i l'avaluació centrats en l'alumnat.

II.1. Descripció

Criteri
Criteri II.1.a. La modalitat d'ensenyament està especificada de forma clara, correcta i completa.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis especifica que el Bàtxelor en administració d'empreses s'imparteix íntegrament en modalitat no presencial. Aquesta modalitat s'indica de manera clara i explícita en la descripció general de la titulació, diferenciant-la d'altres possibles modalitats docents.

Atès que la titulació no preveu una modalitat semipresencial, la memòria no inclou criteris de distribució de docència presencial, ja que tota l'activitat formativa es desenvolupa en entorns virtuals.

Anàlisi

La modalitat d'ensenyament del pla d'estudis es considera adequada, atès que la informació aportada és clara, correcta i completa.

Es constata que la modalitat no presencial del títol està definida de manera inequívoca i coherent amb el conjunt de la documentació presentada, sense generar confusions amb altres models docents, fet que facilita una correcta comprensió del plantejament formatiu de la titulació.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.1.b. El plantejament lingüístic és adequat i coherent.

Informació aportada

La memòria estableix que el pla d'estudis s'imparteix en dues llengües vehiculars, castellà i portuguès. Per a cadascuna d'aquestes llengües es creen grups diferenciats en què totes les activitats formatives, materials docents i sistemes d'avaluació es desenvolupen íntegrament en la llengua corresponent. El pla d'estudis preveu la vehiculació de la totalitat dels 180 crèdits en cadascuna de les llengües.

S'estableix com a requisit lingüístic d'accés un nivell mínim B2 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR) en la llengua d'impartició del programa (castellà o portuguès), amb un nivell recomanat C1.

Pel que fa a la llengua anglesa, aquesta s'incorpora en el pla d'estudis com a llengua vehicular parcial, amb la impartició de dues unitats d'ensenyament en anglès, per a les quals es requereix un nivell mínim B2 del MECR.

El pla d'estudis inclou, entre les competències transversals, el domini de la comunicació en diferents llengües en contextos acadèmics i professionals.

En diferents apartats de la documentació es recullen també referències a requisits lingüístics previsors, com el nivell B1 en la normativa d'admissió i en la normativa general de la institució, així com referències a un nivell A2 per a l'anglès en alguns annexos.

Anàlisi

El plantejament lingüístic del pla d'estudis es presenta de manera estructurada i coherent pel que fa a la definició de les llengües vehiculars i a l'organització en grups diferenciats.

Igualment, el nivell mínim d'accés establert en un B2 del MECR s'ajusta al nivell acadèmic del programa.

Així mateix, la incorporació de la llengua anglesa com a llengua vehicular parcial contribueix a reforçar el perfil competencial de la titulació, en línia amb les competències transversals definides.

Tanmateix, es detecten algunes inconsistències internes en la documentació pel que fa el nivell mínim requisit. Efectivament, es mantenen referències a requisits lingüístics diferents en diversos apartats, com el nivell B1 en la normativa d'admissió i en la normativa general de la institució, així com referències a un nivell A2 per a l'anglès en alguns annexos. Aquestes inconsistències s'haurien de revisar i resoldre per tenir una memòria unificada.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.1.c. Les mencions i/o els itineraris formatius són adequats i coherents.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis indica explícitament que la titulació de Bàtxelor en administració d'empreses no preveu la incorporació de mencions ni itineraris formatius. En conseqüència, no s'hi descriuen ni objectius específics, ni perfils d'alumnat diferenciats, ni itineraris curriculars associats a aquest tipus d'estructuració del pla d'estudis.

Anàlisi

Aquest criteri es considera no aplicable, atès que el pla d'estudis no incorpora mencions ni itineraris formatius.

Conclusió del panel: No aplicable.

Criteri
Criteri II.1.d. El pla d'estudis és coherent amb els objectius estratègics, l'oferta formativa i, si escau, les línies de recerca de la IES.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu l'encaix de la titulació de Bàtxelor en administració d'empreses en el marc dels objectius estratègics de la IES i del grup institucional al qual pertany. El document justifica la implantació del títol en relació amb la missió i la visió institucionals, així com amb l'oferta formativa existent, destacant la complementarietat

del bàtxelor amb altres ensenyaments i la seva adequació al model educatiu de la institució.

Anàlisi

El plantejament del pla d'estudis es considera adequat, atès que la informació aportada permet constatar la coherència del títol amb els objectius estratègics i l'oferta formativa existent de la IES.

Es constata que el pla d'estudis s'alinea amb els objectius estratègics de la IES i amb el seu posicionament institucional, tant pel que fa al model formatiu com a la tipologia d'oferta acadèmica proposada. La justificació de la titulació mostra una coherència amb l'oferta formativa ja existent i amb l'orientació general de la institució, sense que resulti exigible, en el cas d'un bàtxelor, una vinculació explícita amb línies de recerca.

Tot i així, es recomana aportar més detall sobre la vinculació de les línies de recerca de la IES amb el pla d'estudis.

Conclusió del panel: Adequat.

II.2. Sortides i efectes professionals

Criteri
Criteri II.2.a. Les sortides i els efectes professionals estan definits amb claredat i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu les principals sortides i els efectes professionals associats al Bàtxelor en administració d'empreses.

Entre les sortides indicades s'inclouen perfils vinculats a l'àmbit de la gestió i l'administració en organitzacions públiques i privades, en diferents àrees funcionals de l'empresa. Així mateix, es fa referència a possibles activitats professionals en àmbits de suport a la gestió i a la presa de decisions en entorns organitzatius.

La memòria recull el perfil professional de la titulació d'acord amb el marc normatiu de referència, definint les funcions i els àmbits d'activitat associats al títol.

Anàlisi

Les sortides i els efectes professionals definits al pla d'estudis es presenten de manera clara i ajustada al perfil de la titulació. En particular, la seva definició s'alinea amb el marc normatiu que regula el títol, fet que contribueix a garantir la coherència entre el perfil professional, els resultats d'aprenentatge i el nivell de qualificació del programa.

Així mateix, la delimitació dels àmbits d'activitat professional permet una millor comprensió de les possibles vies d'inserció laboral associades a la titulació, evitant la inclusió de perfils que excedeixin el nivell propi d'un títol de bàtxelor.

En aquest sentit, es considera que el plantejament actual assegura la coherència entre les competències definides i les sortides professionals previstes.

Conclusió del panel: Adequat.

II.3. El perfil de competències

Criteri
Criteri II.3.a. Les competències proposades per la IES de manera complementària a les recollides al decret de creació de títol estatal estan redactades de manera clara i precisa i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria estableix de manera clara la diferenciació entre les competències transversals i les competències específiques del pla d'estudis, en coherència amb el decret de creació del títol estatal.

Es remarca que el sistema competencial es basa exclusivament en les competències transversals i específiques definides en el marc normatiu del títol estatal, sense la incorporació de competències específiques pròpies addicionals.

Anàlisi

La valoració global del criteri és no aplicable, atès que el pla d'estudis no incorpora competències addicionals a les establertes en el decret del títol estatal.

Es constata que el sistema competencial del programa es construeix exclusivament a partir de les competències definides en el marc normatiu, fet que elimina la necessitat d'avaluar la coherència, la redacció o el valor afegit de competències complementàries.

En aquest sentit, no escau una valoració sobre l'adequació de competències específiques pròpies, ja que aquestes no formen part del disseny final del pla d'estudis.

Conclusió del panel: No aplicable

II.4. Disseny, planificació i organització del pla d'estudis

Criteri

Criteri II.4.a. El pla d'estudis descriu l'ús de mètodes d'ensenyament i d'avaluació que afavoreixen l'aprenentatge centrat en l'alumnat.

Informació aportada

La memòria descriu un model pedagògic propi de la modalitat no presencial, basat en un enfocament constructivista i experiencial, que integra diferents tipologies d'aprenentatge, com ara l'aprenentatge experiencial, significatiu, col·laboratiu, autònom, individualitzat i diferenciat. Aquest model es concreta mitjançant activitats síncrones i asíncrones, classes virtuals, recursos multimèdia, fòrums de debat, tutories i activitats pràctiques, orientades a fomentar la participació activa i l'autonomia de l'alumnat.

El pla d'estudis incorpora principis de flexibilitat i personalització, permetent l'accés anticipat als continguts i l'adaptació del ritme d'aprenentatge. Així mateix, es defineixen procediments específics d'atenció a la diversitat i a situacions sobrevingudes, amb mecanismes d'activació, responsables, mesures aplicables i circuits d'actuació.

Les fitxes i guies d'aprenentatge inclouen informació sobre metodologies docents, activitats formatives, sistemes d'avaluació, resultats d'aprenentatge, criteris, ponderacions i requisits de superació, amb publicació prèvia a l'inici de les assignatures. El model d'avaluació combina avaluació contínua i final, amb activitats pràctiques diverses i instruments d'avaluació alineats amb els resultats d'aprenentatge.

La memòria descriu mecanismes per garantir la identificació de l'estudiantat i la integritat acadèmica en les proves d'avaluació virtuals, mitjançant diferents eines i protocols.

Finalment, es recullen actuacions de formació del professorat en metodologies docents i en docència no presencial.

Anàlisi

El model pedagògic es presenta de manera estructurada i coherent amb les característiques de la modalitat no presencial, amb una descripció clara de les activitats formatives i del funcionament de la docència en línia, fet que permet comprendre el seu desplegament. La diversitat metodològica i l'orientació cap a un aprenentatge actiu i autònom són coherents amb els objectius del programa i amb els resultats d'aprenentatge definits.

Així mateix, la definició de procediments per a l'atenció a la diversitat i a situacions sobrevingudes contribueix a garantir un enfocament inclusiu, amb la identificació de mecanismes, responsables i vies d'actuació aplicables en el desenvolupament del programa.

El sistema d'avaluació descriu de manera detallada les activitats, els criteris i les ponderacions, així com la diferenciació entre avaluació contínua i final, aspectes que

afavoreixen la transparència i la previsibilitat per a l'estudiantat. Igualment, la incorporació de criteris comuns i mecanismes institucionals per a la identificació de l'estudiantat i la integritat acadèmica reforça la coherència del model d'avaluació en entorns virtuals.

D'altra banda, es preveuen actuacions de formació del professorat en docència en línia i en metodologies d'ensenyament, que contribueixen al desenvolupament i a la sostenibilitat del model pedagògic.

No obstant això, la documentació no evidencia de manera completa la implantació sistemàtica i transversal de mecanismes de feedback continu, autoavaluació o reflexió sobre la progressió de l'aprenentatge en el conjunt de les unitats d'ensenyament, més enllà de determinats elements puntuals.

En conjunt, el model docent i d'avaluació es considera coherent, estructurat i adequat a les exigències del programa, amb un nivell de concreció que en permet l'aplicació.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.b. La planificació temporal és coherent i equilibrada i la càrrega de treball és consistent amb la definició del crèdit europeu.

Informació aportada

La memòria estructura el pla d'estudis en unitats d'ensenyament de 6 ECTS i el distribueix en 3 cursos acadèmics, amb un total de 180 ECTS. Cada curs incorpora 10 unitats d'ensenyament, organitzades en dos semestres.

Cada unitat d'ensenyament inclou una distribució d'hores d'activitat que suma 180 hores per unitat de 6 ECTS, amb desglossament per tipologies d'activitat, com ara treball autònom, activitats de seguiment, participació en entorns virtuals i proves d'avaluació.

La memòria descriu la planificació temporal del curs acadèmic, estructurat en semestres que es divideixen en blocs temporals de menor durada, en els quals les unitats d'ensenyament es desenvolupen de manera combinada, amb períodes de simultaneïtat i de seqüenciació.

Així mateix, es preveu una distribució de les activitats docents i d'avaluació al llarg dels períodes temporals definits, amb una organització regular en franges horàries i amb la inclusió tant d'activitats síncrones com asíncrones.

Anàlisi

El pla d'estudis presenta una estructura global clara pel que fa a la distribució en crèdits, unitats d'ensenyament i cursos acadèmics, així com una definició de la càrrega de treball coherent amb la concepció del crèdit europeu.

La descripció de la planificació temporal introdueix una organització en períodes que combina el desenvolupament simultani i seqüencial de les unitats d'ensenyament, fet que contribueix a dotar de major concreció la temporalització del procés d'aprenentatge.

Així mateix, es preveu una distribució regular de les activitats docents i d'avaluació al llarg dels períodes establerts, amb criteris d'organització que afavoreixen la previsibilitat per a l'estudiantat.

Tanmateix, la planificació temporal presenta cert grau de complexitat en la seva configuració, especialment pel que fa a la combinació de períodes acadèmics i la distribució desigual de la càrrega de treball entre aquests. En particular, s'identifiquen diferències en la càrrega acadèmica associada als diferents blocs temporals, així com una limitada especificació de les unitats d'ensenyament que s'hi desenvolupen en cadascun d'aquests períodes.

Aquesta configuració pot dificultar una comprensió immediata de l'equilibri global de la càrrega de treball i de la progressió de l'aprenentatge al llarg del curs acadèmic.

En aquest sentit, es considera convenient reforçar la claredat i l'equilibri operatiu del model mitjançant una planificació temporal més detallada. Concretament, es recomana revisar la durada dels períodes temporals per tal d'assegurar una distribució adequada de la càrrega de treball i del període d'avaluació, així com explicitar de manera més precisa la seqüenciació de les unitats d'ensenyament en cada bloc temporal, facilitant-ne la comprensió per part de l'estudiantat.

En conjunt, tot i que el model de planificació temporal es considera globalment coherent amb l'estructura del programa i compatible amb la definició del crèdit europeu, presenta marge de millora en termes de claredat i equilibrament operatiu.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.c. La vinculació de les competències amb les unitats d'ensenyament i els seus resultats d'aprenentatge és coherent.

Informació aportada

La memòria incorpora un mapa de competències en forma de taules de correspondència que vinculen les competències transversals i les competències específiques del títol amb les diferents unitats d'ensenyament del pla d'estudis.

Aquest mapa estableix les relacions entre competències i unitats mitjançant la seva assignació a cadascuna de les unitats d'ensenyament, i garanteix la vinculació de totes les unitats amb competències del títol. Així mateix, es preveu que cada unitat d'ensenyament treballi un conjunt de competències i que aquestes es despleguin en diverses unitats al llarg del pla d'estudis.

La memòria inclou també la relació entre competències, resultats d'aprenentatge, activitats formatives i sistemes d'avaluació a través de les fitxes de les unitats d'ensenyament.

Anàlisi

El pla d'estudis presenta un mapa de competències estructurat que permet visualitzar la vinculació entre les competències del títol i les unitats d'ensenyament, amb una cobertura completa que assegura que totes les unitats contribueixen a l'assoliment dels resultats competencials.

Així mateix, es constata una distribució de les competències al llarg del pla d'estudis que afavoreix el seu desenvolupament progressiu, evitant concentracions excessives o buits en la seva implantació.

La vinculació entre competències, unitats d'ensenyament i resultats d'aprenentatge es presenta de manera coherent en el conjunt de la documentació, fet que contribueix a reforçar la traçabilitat del model formatiu.

En conjunt, el mapa de competències es considera coherent amb l'estructura del programa i amb les característiques del pla d'estudis, amb un nivell de definició que en permet la comprensió i aplicació.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.d. La descripció, els mètodes d'ensenyament i les activitats d'avaluació de les unitats d'ensenyament són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria inclou, per a cada unitat d'ensenyament, una fitxa descriptiva amb els elements bàsics de planificació acadèmica (crèdits ECTS, caràcter, llengua vehicular, prerequisits o correquisits) i un apartat de descripció i resum de continguts.

Per a cada unitat es descriuen les metodologies docents i les activitats formatives, incloent classes virtuals síncrones, recursos multimèdia asíncrons, activitats pràctiques i treball autònom, amb una assignació d'hores per tipologia d'activitat.

Així mateix, s'hi presenten els sistemes d'avaluació i les ponderacions associades, i es preveu que a la guia d'aprenentatge s'informi de les activitats avaluable, criteris i pes en l'avaluació global.

Anàlisi

El pla d'estudis presenta un conjunt de fitxes d'unitats d'ensenyament amb una estructura homogènia que inclou els principals elements de disseny docent, fet que permet identificar les metodologies, les activitats formatives i els sistemes d'avaluació previstos de manera coherent amb la modalitat no presencial.

El model metodològic i d'avaluació es presenta globalment alineat amb les característiques del programa, amb una definició estructurada de les activitats i de les ponderacions, així com una organització que facilita la comprensió dels requisits acadèmics per part de l'estudiantat.

Tanmateix, es detecta marge de millora en alguns aspectes de concreció i coherència operativa. En particular, es considera convenient reforçar la definició del paper de la docència síncrona en el desenvolupament de les unitats d'ensenyament, aclarint si aquestes activitats formen part d'un requisit docent o si es configuren com un recurs opcional, així com els mecanismes que garanteixen una interacció sistemàtica i homogènia en el conjunt del programa.

Així mateix, es recomana revisar determinats aspectes formals de la documentació per garantir la seva coherència global, com ara la uniformitat lingüística en les fitxes de les unitats d'ensenyament.

D'altra banda, tot i que el model docent es presenta de manera globalment coherent, es pot reforçar l'ajust específic del disseny metodològic i d'avaluació a la naturalesa de cada unitat d'ensenyament, evitant una excessiva homogeneïtat en la definició de les activitats.

En conjunt, el pla d'estudis incorpora els elements essencials per a una definició adequada de les unitats d'ensenyament, tot i presentar aspectes susceptibles de millora en la seva concreció operativa i en la coherència interna del model docent.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.e. Les pràctiques externes són coherents amb les característiques del pla d'estudis, aporten valor formatiu i estan gestionades adequadament.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis indica que el Bàtxelor en administració d'empreses no incorpora pràctiques externes curriculars, ja que no s'hi assignen crèdits ECTS a aquesta

activitat. Tanmateix, es preveu la possibilitat que l'alumnat pugui realitzar pràctiques externes de caràcter extracurricular, de manera voluntària, en format virtual. Atès que les pràctiques externes no formen part del pla d'estudis com a activitat curricular, la memòria no desenvolupa objectius formatius específics ni una descripció detallada del seu contingut o valor formatiu en relació amb el perfil competencial del títol. Les referències a pràctiques externes apareixen de manera puntual al llarg del document, sense que es presentin com un element integrat del disseny curricular.

La documentació no descriu procediments específics per a l'assignació de centres, la designació de persones supervisors, ni els mecanismes de seguiment i avaluació de les pràctiques externes, atès que aquestes no tenen caràcter curricular ni obligatori dins del pla d'estudis del bàtxelor.

Anàlisi

Aquest criteri es considera no aplicable, atès que el pla d'estudis no incorpora pràctiques externes curriculars com a element formatiu obligatori o optatiu amb crèdits associats. Tot i així, es recomana contemplar afegir pràctiques per respondre a l'aspecte professionalitzador del títol.

Conclusió del panel: No aplicable.

Criteri
Criteri II.4.f. El treball final d'estudis és coherent amb les característiques del pla d'estudis, aporta valor formatiu i està gestionat adequadament.

Informació aportada

La memòria estableix que el Treball Fi de Bàtxelor (TFB) correspon a la unitat UE30, amb una càrrega de 6 ECTS, i que es desenvolupa al tercer curs.

El model d'avaluació inclou la valoració d'un treball escrit mitjançant una rúbrica publicada prèviament, així com una defensa oral en línia davant d'un tribunal, també avaluada mitjançant criteris establerts.

La documentació descriu el procés de desenvolupament del TFB, incloent mecanismes de seguiment acadèmic basats en tutories i lliuraments parcials. També s'hi recullen mecanismes per a la modificació del tema del treball, amb indicació dels criteris de valoració i dels responsables implicats en la seva gestió.

El TFB es planteja com un treball de caràcter individual, amb possibilitat de realitzar tutories de seguiment tant individuals com col·lectives.

La memòria preveu la realització de la defensa en línia, amb mecanismes d'identificació de l'estudiantat durant la presentació.

Anàlisi

El Treball Fi de Bàtxelor s'integra de manera coherent dins del pla d'estudis com a activitat de síntesi final, amb una estructura que inclou treball escrit i defensa oral, alineada amb les característiques d'una titulació de nivell de bàtxelor.

Així mateix, es defineixen mecanismes de seguiment acadèmic al llarg del desenvolupament del treball, amb la previsió de tutories i lliuraments parcials que contribueixen a estructurar el procés d'aprenentatge.

El model d'avaluació, basat en una memòria escrita i una defensa oral davant d'un tribunal, es considera adequat per a l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos, i permet valorar de manera global les competències adquirides al llarg de la titulació.

Tanmateix, es detecta marge de millora en la concreció d'alguns elements operatius rellevants. En particular, es considera convenient descriure de manera més detallada el procediment per a la modificació de la persona supervisora del TFB, per tal de reforçar la transparència i l'equitat del procés.

Igualment, es considera necessari concretar amb més precisió la composició i les funcions del tribunal avaluador, així com els criteris comuns d'actuació, amb l'objectiu de garantir una aplicació homogènia del sistema d'avaluació en el conjunt de la titulació.

En conjunt, el plantejament del TFB es considera coherent amb les característiques del pla d'estudis i amb el seu valor formatiu, tot i presentar alguns aspectes susceptibles de millora en la seva definició operativa.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.g. La mobilitat aporta valor formatiu i està gestionada adequadament.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu la possibilitat que l'alumnat del Bàtxelor en administració d'empreses pugui realitzar estades de mobilitat acadèmica, amb la finalitat de fomentar la internacionalització i el desenvolupament de competències interculturals. Aquesta mobilitat es planteja com una opció voluntària dins del pla d'estudis.

La mobilitat es desenvolupa principalment en modalitat virtual, amb la previsió que es pugui dur a terme en un o dos semestres, recomanant-se la seva realització en la part final de la titulació i establint com a requisit previ haver superat un determinat nombre de crèdits.

La memòria preveu el desenvolupament d'aquesta mobilitat a través d'acords amb institucions d'educació superior, i incorpora mecanismes generals per al reconeixement acadèmic dels estudis cursats, així com per al procés de sol·licitud i assignació de places.

Anàlisi

La mobilitat es planteja com un element que pot contribuir al desenvolupament de competències vinculades a la internacionalització del pla d'estudis i a l'experiència acadèmica de l'alumnat. La definició de mecanismes de sol·licitud, assignació i reconeixement acadèmic permet disposar d'un marc general per a la seva gestió.

Tanmateix, es detecten mancances en la concreció i en la justificació d'alguns elements clau que en limiten el valor formatiu i la seva aplicació efectiva. En particular, no es descriu de manera suficient com la mobilitat contribueix de manera directa a l'assoliment de les competències del títol, ni es garanteix el seu accés a una part significativa de l'alumnat.

Així mateix, la definició de la mobilitat en modalitat virtual no s'acompanya d'una justificació detallada de la seva adequació pedagògica ni del seu valor diferencial en relació amb altres activitats del programa.

Des del punt de vista de la planificació, tot i que es concreten alguns elements generals, es detecta encara una certa manca de precisió en aspectes com l'encaix temporal dins del pla d'estudis, així com algunes inconsistències en la terminologia utilitzada per descriure els períodes acadèmics.

Finalment, tot i que es preveu l'ampliació dels acords de mobilitat, la disponibilitat inicial de convenis es limita principalment a institucions d'un mateix entorn acadèmic, fet que pot reduir la diversitat d'experiències formatives associades a la mobilitat.

En conjunt, la mobilitat es considera adequada en el marc del pla d'estudis, si bé presenta marge de millora en termes de concreció, justificació pedagògica i ampliació del seu impacte formatiu.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.h. La normativa de convalidació i reconeixement de crèdits és adequada a les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis incorpora un apartat específic relatiu a la normativa de convalidació i reconeixement de crèdits, en què s'indica que aquesta és pública, està

aprovada pels òrgans de govern de la universitat i es pot consultar a la pàgina web institucional.

S'hi adjunta també el reglament corresponent, que estableix definicions, criteris generals, procediments, terminis i condicions aplicables al reconeixement de crèdits i a la convalidació de períodes d'estudi, incloent-hi estudis universitaris previs, ensenyaments no reglats, activitats no acadèmiques i experiència professional.

La memòria descriu els procediments generals de sol·licitud i resolució, així com els òrgans implicats en el procés, amb referències a diferents unitats i responsables institucionals.

Anàlisi

La normativa presentada constitueix un marc general estructurat i alineat amb la legislació vigent, amb una definició clara dels criteris i procediments aplicables al reconeixement i convalidació de crèdits.

Tanmateix, es detecten mancances significatives en la coherència interna de la documentació pel que fa a la identificació dels òrgans responsables del procediment. En particular, s'observen discrepàncies entre diferents apartats de la memòria i la normativa adjunta en la denominació i en el paper dels òrgans implicats en la resolució de les sol·licituds, fet que dificulta determinar amb claredat qui és el responsable final del procés i com s'articula la presa de decisions.

Aquesta manca d'alineament entre documents limita la transparència i la traçabilitat del procediment, especialment en un àmbit en què resulta essencial garantir seguretat jurídica i coherència institucional.

D'altra banda, tot i que s'ha ajustat la informació per adequar-la a la titulació, es manté un enfocament principalment generalista, amb un nivell de concreció limitat pel que fa a l'aplicació específica de la normativa en el context del pla d'estudis.

En conjunt, tot i que el marc normatiu existeix i és formalment complet, les inconsistències identificades en la seva formulació i en la seva integració dins de la memòria limiten la seva adequació.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.i. El pla d'estudis descriu mecanismes efectius per a la coordinació docent.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis inclou un apartat específic dedicat a la coordinació docent, en què es descriuen mecanismes tant de coordinació vertical com de coordinació

horitzontal. Aquests mecanismes tenen com a objectiu garantir la coherència del desenvolupament del pla d'estudis, l'alineació entre unitats d'ensenyament i la correcta progressió de l'aprenentatge de l'alumnat al llarg dels diferents cursos.

El pla d'estudis defineix els principals agents responsables de la coordinació docent, com ara la figura del coordinador o coordinadora del títol, amb responsabilitats en la coordinació global del programa, i els responsables de les unitats d'ensenyament, encarregats de la coordinació del professorat i dels diferents grups docents. També s'indica la realització de reunions de coordinació per assegurar el correcte desplegament del pla.

Anàlisi

La valoració global del criteri és adequada, ja que el pla d'estudis descriu mecanismes i estructures de coordinació docent suficients per garantir la coherència curricular, tot i que no es desenvolupen amb el nivell de detall necessari per considerar-los òptims.

Es valora positivament que el pla d'estudis prevegi mecanismes formals de coordinació vertical i horitzontal, integrats en el disseny del programa. L'estructura curricular i l'organització del pla evidencien una coordinació suficient entre unitats d'ensenyament i entre cursos, fet que contribueix a la coherència global del programa.

El pla descriu l'existència d'estructures i agents responsables de la coordinació docent, i en defineix de manera general les funcions. Tanmateix, la documentació no desenvolupa amb prou detall els rols operatius, la governança del sistema de coordinació ni els instruments utilitzats per fer-ne el seguiment.

Tot i que els mecanismes de coordinació descrits són adequats i funcionalment alineats amb les característiques del pla d'estudis, no s'aporten evidències suficients sobre el seu funcionament estructurat, mesurable i orientat explícitament a la millora contínua que permetin valorar-los com a òptims. També es recomana contemplar definir amb més claredat la periodicitat de les reunions de coordinació, així com la identificació de les eines de seguiment docent, i l'ús d'actes i de plans de millora derivats de les reunions de coordinació.

Conclusió del panel: Adequat.

DIMENSÍO III. PERSONAL ACADÈMIC

Aquesta dimensió fa referència a l'assegurament de la competència, la suficiència i les oportunitats de formació de personal encarregat de desenvolupar els plans d'estudis i altres activitats relacionades amb les finalitats de la Institució d'Ensenyament Superior.

III.1. Perfil del professorat

Criteri
Criteri III.1.a. El perfil previst de formació, l'experiència professional i/o l'experiència investigadora del professorat garanteix que és competent per desenvolupar les activitats docents i de gestió del pla d'estudis.

Informació aportada

La documentació aporta la informació relativa al perfil del professorat previst per impartir les unitats d'ensenyament del bàtxelor. Per a cada perfil docent s'especifiquen els requisits de formació acadèmica, experiència docent, experiència professional i experiència investigadora, així com els àmbits i subàmbits disciplinaris associats a les unitats d'ensenyament corresponents.

La memòria incorpora una taula detallada del professorat previst, en què s'identifiquen les unitats d'ensenyament assignades, la llengua d'impartició, l'àmbit disciplinari, la dedicació docent i els requisits exigits per a cada perfil. Així mateix, es defineixen els requisits mínims d'experiència, establint-se, entre d'altres, una experiència docent mínima de cinc anys, experiència en docència virtual i experiència investigadora en aquells perfils en què es considera necessària.

Pel que fa a la direcció dels Treballs Fi de Bàtxelor, la memòria estableix requisits específics vinculats a l'experiència docent, investigadora i, si escau, professional, d'acord amb la naturalesa dels treballs dirigits.

La documentació descriu també els mecanismes de selecció, seguiment, avaluació i formació del professorat en el marc del Sistema de Garantia Interna de Qualitat. Aquests mecanismes inclouen la definició dels perfils docents requerits, la seva validació, l'avaluació del seu acompliment i les actuacions orientades a la seva actualització i desenvolupament professional.

Anàlisi

La documentació aportada permet identificar amb precisió els requisits exigits al professorat previst per impartir la titulació, així com la seva vinculació als àmbits i subàmbits disciplinaris de les diferents unitats d'ensenyament. Aquesta concreció permet definir una correspondència entre els perfils definits i les necessitats acadèmiques del programa.

Es valora positivament els requisits d'experiència docent i investigadora, així com la incorporació d'exigències específiques relatives a la docència virtual. Igualment, la

definició dels requisits aplicables al professorat responsable de la direcció dels Treballs Fi de Bàtxelor reforça les garanties acadèmiques associades a aquesta funció.

També es considera favorable la incorporació d'informació més detallada sobre els àmbits i subàmbits disciplinaris, fet que facilita la comprensió de l'adequació dels perfils docents a les unitats d'ensenyament assignades.

Així mateix, els mecanismes de selecció, seguiment, avaluació i formació del professorat es descriuen amb un nivell de concreció suficient, integrant-se dins del sistema de garantia interna de qualitat i contribuint a assegurar l'actualització del perfil docent al llarg del temps.

Tanmateix, es manté un cert grau de dubte pel que fa a la concreció de l'experiència professional i investigadora acreditada pel professorat. En particular, la documentació es centra principalment en els anys d'experiència i en la vinculació a determinats àmbits, sense aportar un nivell homogeni de detall sobre les funcions desenvolupades, les responsabilitats assumides o els resultats associats a l'activitat professional i investigadora. En aquest sentit, seria necessari incloure a la memòria evidències concretes de cada perfil sobre les seves activitats de recerca prèvies, incloent el tipus de recerca que s'ha fet (articles, participació a congressos, projectes de recerca competitius, etc.). De la mateixa manera, pel que fa l'experiència professional, és necessari incloure més detalls sobre les tasques desenvolupades dins de la seva trajectòria professional per poder garantir la idoneïtat del perfil amb la matèria impartida.

Aquest aspecte serà especialment rellevant en la futura implementació de la titulació per tal de verificar la plena adequació dels perfils docents previstos.

En conjunt, es considera que la informació aportada permet justificar adequadament la competència del professorat previst per desenvolupar les activitats docents i de gestió del pla d'estudis, sens perjudici del seguiment que caldrà efectuar sobre la concreció i adequació efectiva de determinats perfils durant el desplegament de la titulació.

Conclusió del panel: Adequat.

III.2. Suficiència del professorat

Criteri
Criteri III.2.a. El professorat i la seva dedicació horària són suficients per desenvolupar les activitats previstes.

Informació aportada

La documentació aportada descriu de manera detallada l'organització de la dedicació docent associada al bàtxelor, identificant el professorat responsable de cadascuna de les

unitats d'ensenyament, les llengües d'impartició, els crèdits assignats i les hores de dedicació associades a les diferents activitats docents.

La memòria incorpora taules específiques que permeten identificar el professorat assignat a cada unitat d'ensenyament, així com la seva dedicació global al programa, incloent-hi la docència, les activitats de seguiment de l'alumnat i la tutorització dels Treballs Fi de Bàtxelor.

La documentació estableix una ràtio màxima d'un docent per grup de fins a 90 estudiants i especifica que la coincidència dels perfils requerits per a diferents llengües d'impartició respon a criteris d'homogeneïtat acadèmica, sense implicar necessàriament que la docència sigui assumida per una mateixa persona.

Així mateix, s'indica que qualsevol assignació docent està condicionada al respecte dels límits màxims de dedicació establerts per la institució, incloent-hi les activitats associades als Treballs Fi de Bàtxelor.

Finalment, la documentació descriu el model de suport docent i administratiu associat al programa, identificant les diferents figures de suport, les seves funcions generals i els criteris de dimensionament previstos.

Anàlisi

La informació aportada permet identificar de manera clara el professorat assignat a les diferents unitats d'ensenyament, així com el docent responsable de cadascuna d'elles. La incorporació d'informació detallada sobre la dedicació docent, la distribució de les hores i les llengües d'impartició facilita la comprensió de l'organització acadèmica prevista per al programa.

També es valora positivament la integració explícita de la tutorització dels Treballs Fi de Bàtxelor en el còmput global de la càrrega docent, fet que contribueix a una visió més completa de la dedicació efectiva del professorat.

Així mateix, la documentació justifica la compatibilitat de les assignacions docents amb els límits de dedicació establerts institucionalment i aporta informació que permet valorar la suficiència del professorat previst en relació amb el nombre de grups i estudiants contemplats en el model.

Pel que fa a l'organització de la docència en les diferents llengües d'impartició, la informació aportada clarifica la relació entre perfils docents i assignacions acadèmiques, contribuint a una millor comprensió de l'estructura docent del programa.

Tanmateix, es considera convenient efectuar un seguiment específic de l'impacte que poden tenir les càrregues docents més elevades sobre la qualitat del seguiment de l'alumnat, especialment en aquells casos en què un mateix docent assumeix diverses

unitats d'ensenyament i activitats de tutorització associades als Treballs Fi de Bàtxelor. Igualment, serà rellevant verificar durant la implantació del títol la suficiència efectiva dels recursos de suport administratiu i tècnic en funció de l'evolució de la matrícula, de la càrrega de treball generada i de l'ampliació eventual de l'oferta acadèmica de la institució.

En conjunt, la informació aportada permet justificar adequadament la suficiència del professorat i de la seva dedicació per al desenvolupament de les activitats previstes, sense perjudici del seguiment que caldrà efectuar sobre la sostenibilitat operativa del model en el procés d'implantació de la titulació.

Conclusió del panel: Adequat.

DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT

Aquesta dimensió fa referència als recursos materials i de serveis (com biblioteques, aules, laboratoris, serveis d'orientació, etc.) i tecnològics (com plataformes virtuals, etc.) necessaris per garantir l'activitat acadèmica de les IES, així com tots els processos i decisions vinculats al cicle de vida de l'estudiant, com són l'admissió, el progrés, el reconeixement i la certificació.

IV.1. Accés i admissió de l'alumnat

Criteri
Criteri IV.1.a. Els requisits d'accés i el procés i les proves d'admissió són coherents amb l'àmbit i les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria estableix que l'accés al bàtxelor en administració d'empreses es regeix pel marc normatiu vigent en matèria d'accés a l'ensenyament superior, i desenvolupa els requisits específics aplicables al programa, diferenciant els casos segons la procedència dels estudis previs de l'estudiantat.

El procés d'admissió és gestionat pel Departament d'Admissions i preveu tant un circuit d'autogestió en línia com un procés amb assessorament personalitzat.

Pel que fa a la competència lingüística, la memòria descriu la possibilitat d'acreditar el nivell mitjançant certificats oficials o bé mitjançant una prova de nivell realitzada a través d'una plataforma externa. Aquesta prova inclou mecanismes de verificació de la identitat i de control del frau.

Anàlisi

Els requisits d'accés establerts són coherents amb el marc normatiu aplicable i amb les característiques del pla d'estudis, i la seva concreció en la memòria permet identificar els diferents perfils d'accés i les condicions d'admissió.

El procés d'admissió es presenta de manera estructurada, amb la definició dels circuits de sol·licitud i de les condicions generals d'accés, així com dels mecanismes de gestió administrativa associats.

Pel que fa a la competència lingüística, la definició de mecanismes d'acreditació i la incorporació de mesures de control i verificació contribueixen a reforçar la fiabilitat del procés.

Tanmateix, es detecta un marge de millora en la definició de la prova de nivell lingüístic, atès que no es descriu de manera completa l'avaluació de totes les competències lingüístiques rellevants, especialment pel que fa a l'expressió oral, aspecte clau per garantir el seguiment adequat de la docència en la llengua d'impartició.

En conjunt, el sistema d'accés i admissió es considera coherent amb el pla d'estudis, tot i presentar alguns elements susceptibles de millora en la definició dels instruments d'avaluació lingüística.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.1.b. Els complements de formació estan ben gestionats i són coherents amb l'àmbit i les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis indica explícitament, a l'apartat 5.5, que el Bàtxelor en administració d'empreses no preveu complements de formació associats a l'accés o al desenvolupament del títol.

Anàlisi

Aquest criteri es considera no aplicable, atès que el pla d'estudis no incorpora complements de formació ni com a requisit previ d'accés ni com a mesura d'anivellament durant el desenvolupament de la titulació.

Conclusió del panel: No aplicable.

IV.2. Infraestructures, recursos i serveis de suport a l'aprenentatge

Criteri

Criteri IV.2.a. Les infraestructures i els recursos físics són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria descriu les infraestructures i els recursos físics disponibles per al desenvolupament del bàtxelor, incloent espais institucionals, recursos materials i serveis de suport a l'aprenentatge, en coherència amb una titulació impartida en modalitat no presencial.

Així mateix, es fa referència als materials docents que s'elaboraran per a cada unitat d'ensenyament, així com a l'existència d'un centre de recursos per a l'aprenentatge i la investigació amb serveis bibliotecaris i suport tecnològic.

La documentació identifica l'ús d'eines tecnològiques i serveis de suport vinculats a la docència virtual, incloent equips de suport tècnic i organitzatiu associats als processos docents i d'avaluació.

La memòria inclou també referències als criteris d'accessibilitat i a l'adaptació dels recursos a les necessitats de l'alumnat, així com a la planificació del dimensionament dels recursos en funció de l'evolució prevista de la matrícula.

Anàlisi

Les infraestructures i els recursos descrits es consideren globalment coherents amb una titulació impartida en modalitat no presencial, i inclouen els elements necessaris per donar suport als processos d'ensenyament-aprenentatge, a l'avaluació i als serveis de suport a l'alumnat.

Així mateix, la documentació incorpora una descripció més detallada de la funcionalitat dels recursos en el procés formatiu, així com dels mecanismes d'accessibilitat i d'adaptació a les necessitats de l'alumnat, fet que contribueix a valorar-ne l'adequació en el context del programa.

Tanmateix, es detecta un marge de millora en la concreció de la suficiència i dimensionament dels recursos. En particular, la informació relativa al personal de suport i als equips tècnics associats als processos docents i d'avaluació es presenta de manera general, sense especificar-ne amb precisió el nombre, la dedicació ni la seva disponibilitat efectiva en relació amb el volum d'estudiants i activitats previstes.

En aquest sentit, tot i que es preveu un dimensionament progressiu dels recursos en funció de l'evolució de la matrícula, la documentació no permet verificar amb detall la suficiència actual dels recursos ni la seva adequació en escenaris de desplegament complet del programa.

En conjunt, els recursos es consideren adequats per a la naturalesa de la titulació, si bé presenten marge de millora en la definició del seu dimensionament i en la justificació de la seva suficiència operativa.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.2.b. Les infraestructures i els recursos digitals són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria descriu un conjunt d'infraestructures i recursos digitals que donen suport al desenvolupament del bàtxelor en administració d'empreses en modalitat no presencial, incloent el campus virtual com a entorn principal d'aprenentatge, així com eines tecnològiques associades a la docència, l'avaluació i la gestió acadèmica.

S'hi inclouen també recursos com laboratoris virtuals, entorns de treball al núvol i programari específic per al desenvolupament de les unitats d'ensenyament.

Així mateix, es descriuen els serveis del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació, que posa a disposició de l'alumnat recursos digitals i suport a l'estudi.

La documentació incorpora també referències a les eines de comunicació i interacció entre alumnat i professorat, així com a les mesures de seguretat i protecció de dades associades als sistemes digitals.

Anàlisi

Les infraestructures i els recursos digitals descrits es consideren globalment coherents amb les característiques d'una titulació impartida en modalitat no presencial i permeten el desenvolupament de les activitats formatives, docents i d'avaluació previstes al pla d'estudis.

La definició de les plataformes i eines digitals associades a la docència, així com la seva funcionalitat en el marc del procés d'ensenyament-aprenentatge, contribueix a reforçar la comprensió del model docent i la seva aplicació efectiva.

Així mateix, la disponibilitat de recursos tecnològics escalables i l'existència de serveis de suport digital permeten valorar positivament la capacitat del sistema per atendre el volum d'alumnat previst.

Tanmateix, es detecta una manca d'alineament en algunes referències normatives relatives a la protecció de dades. En concret, es manté la menció a normativa d'un altre ordenament jurídic en part de la documentació institucional, fet que pot generar confusió sobre l'encaix legal aplicable en el context del Principat d'Andorra.

En conjunt, els recursos digitals es consideren adequats per a la naturalesa del programa, tot i presentar aspectes formals susceptibles d'ajust en termes de coherència normativa.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.2.c. Els mecanismes d'acció tutorial i altres serveis de suport a l'aprenentatge són adequats i estan ben gestionats.

Informació aportada

La documentació descriu el model d'acció tutorial i els serveis de suport a l'aprenentatge previstos per al bàtxelor, detallant els agents implicats, les seves funcions i els mecanismes de coordinació associats.

S'hi preveu una estructura tutorial basada en la figura del tutor o tutora de referència, amb funcions d'acompanyament acadèmic i seguiment de l'alumnat al llarg de la titulació. La memòria defineix la capacitat de tutorització prevista, la ràtio d'estudiants assignada a cada tutor i els mecanismes de priorització de les actuacions tutorialitzants mitjançant sistemes de seguiment i alertes acadèmiques.

La documentació incorpora també informació sobre el personal tècnic, administratiu i de suport a la docència, incloent-hi les diferents figures de suport institucional, les seves funcions, els requisits de qualificació i els criteris de dimensionament previstos.

Així mateix, es descriuen els mecanismes de seguiment acadèmic i les actuacions específiques orientades a l'acompanyament de l'estudiantat, així com els procediments de revisió periòdica de la suficiència dels recursos humans associats al model de suport.

Finalment, la memòria preveu un dimensionament progressiu dels recursos tutorialitzants, administratius i tècnics en funció de l'evolució de la matrícula i del desplegament de la titulació.

Anàlisi

La documentació aporta una descripció detallada de l'organització de l'acció tutorial i dels serveis de suport a l'aprenentatge, definint els diferents agents implicats, les seves funcions i els mecanismes de coordinació previstos. Aquesta informació permet comprendre amb més precisió l'estructura de suport associada al desenvolupament del pla d'estudis.

Es valora positivament la definició d'un model tutorial estructurat, amb la identificació de les funcions dels tutors, la capacitat de tutorització prevista i la incorporació de mecanismes de seguiment acadèmic orientats a detectar i atendre situacions de risc o necessitats específiques de l'alumnat.

Així mateix, la documentació concreta els perfils i les funcions del personal de suport administratiu, tècnic i organitzatiu, així com els criteris previstos per al seu dimensionament i revisió periòdica en el marc del sistema de garantia interna de qualitat.

També es considera adequada la previsió d'un desplegament progressiu dels recursos humans de suport, vinculat a l'evolució de la matrícula i a les necessitats derivades de la implementació del programa.

Tanmateix, es considera convenient efectuar un seguiment específic de la suficiència efectiva dels recursos humans de suport a mesura que es desplegui la titulació. En particular, la valoració de l'adequació del personal tècnic, administratiu i d'organització docent haurà de tenir en compte l'evolució del nombre d'estudiants, el conjunt de titulacions de la universitat al que donarà suport aquest personal de suport i la càrrega de treball real associada als processos de suport acadèmic, administratiu i tecnològic.

En conjunt, la informació aportada permet justificar adequadament l'existència d'un model d'acció tutorial i de serveis de suport coherent amb les característiques de la titulació i amb les necessitats de l'estudiantat en una modalitat no presencial.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.2.d. Els mecanismes per afavorir la inserció laboral són adequats i estan ben gestionats.

Informació aportada

La memòria descriu els mecanismes d'orientació professional i d'inserció laboral associats al bàtxelor, incloent la Unitat d'Orientació Acadèmica, Diversitat i Igualtat, responsable d'oferir orientació professional i assessorament acadèmic a l'alumnat al llarg dels estudis.

S'hi preveuen accions orientades al desenvolupament professional, com ara activitats formatives, orientació individualitzada, disseny d'itineraris academicoprofessionals i iniciatives vinculades a l'emprenedoria.

La documentació inclou la planificació d'activitats d'orientació professional, així com la previsió d'una borsa de feina i d'eines orientades a facilitar la inserció laboral de l'alumnat.

Així mateix, es descriuen mecanismes per mantenir el contacte amb l'alumnat i les persones titulades, amb l'objectiu de fomentar la creació d'una comunitat professional vinculada a la titulació.

Anàlisi

Els mecanismes descrits per afavorir la inserció laboral es consideren coherents amb les característiques del pla d'estudis i amb els objectius formatius de la titulació. La definició d'activitats específiques d'orientació professional i la seva planificació contribueixen a reforçar el caràcter operatiu del model.

Així mateix, la previsió d'una borsa de feina i d'altres eines d'intermediació laboral permet dotar el programa de mecanismes orientats a facilitar la inserció laboral de l'alumnat.

La incorporació d'accions per mantenir el vincle amb les persones titulades i fomentar una comunitat professional activa es considera també un element positiu en termes de desenvolupament professional i de continuïtat de l'acompanyament.

Tanmateix, es manté un cert nivell de generalitat en la definició d'alguns d'aquests mecanismes, especialment pel que fa a la seva implementació concreta, calendari i recursos associats en el context específic del programa.

En conjunt, els mecanismes previstos es consideren adequats, tot i presentar marge de desenvolupament en la seva concreció operativa.

Conclusió del panel: Adequat.