

RESOLUCIÓ FINAL de l'avaluació per aprovar el pla d'estudis del bàtxelor en administració d'empreses de la TECH GLOBAL UNIVERSITY

Vista la Llei 3/2025, del 30 de gener, de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret 63/2021, del 24 de febrer del 2021, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret 68/2022, del 23-2-2022, pel qual s'aprova la modificació del Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

Vist el Decret 105/2025, del 26-3-2025, de modificació del Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

Vist el Decret 265/2025, del 23-7-2025, de modificació del Decret del 8-7-2020 d'aprovació del Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals;

Vist el Decret del 10-02-2010 pel qual s'estableix el títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses

Vist el Decret 396/2025, del 29-10-2025, de modificació del Decret d'establiment del títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses del 10 de febrer del 2010.

Vista la Guia d'avaluació per aprovar plans d'estudis aprovada pel Comitè Director de l'AQUA el desembre del 2024;

Vista la sol·licitud feta per l'avaluació del pla d'estudis per part de la Universitat en data 24 d'abril de 2026;

Vist el pla d'estudis entregat per la Universitat enviat juntament amb la sol·licitud d'avaluació, que fou acceptat per a avaluació per l'AQUA en data 19 de maig de 2026;

Vist l'informe preliminar d'avaluació emès pel panel de persones expertes en data 24 de juliol de 2026;

Vist el pla d'estudis modificat i els documents que l'acompanyaven entregats per la Universitat en data 12 d'agost de 2026;

Vist l'informe final d'avaluació emès pel panel de persones expertes en data 28 d'agost de 2026, annexat a aquesta resolució;

Vist l'informe d'avaluació i la resolució favorable emesos per la Comissió d'Avaluacions de

l'AQUA en data 30 de juliol de 2026, amb referència 24_26-024, relatiu a l'avaluació del bàtxelor en història de la TECH Global University;

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta les fortaleeses i les debilitats del pla estratègic en la seva valoració general.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta com a poc adequats els següents criteris: II.4.a, II.4.c, II.4.d, II.4.f.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes motiva la no adequació dels criteris d'avaluació.

Atès que la no adequació dels criteris es deguda a un element comú relacionat amb el plantejament, el seguiment i l'avaluació del Treball Final de Bàtxelor.

Atès que en la resolució de l'avaluació prèvia del pla d'estudis amb referència 24_26-024 es presenten com a adequat el criteri d'avaluació: I.4.f referent al Treball Final de Bàtxelor.

Atès que la Comissió d'avaluacions vetlla per la consistència dels resultats de les avaluacions de l'AQUA.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta a adequats o no aplicables la resta de criteris.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes motiva l'adequació dels criteris d'avaluació.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta recomanacions per millorar el pla d'estudis.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes motiva les recomanacions presentades.

Atès que, en la valoració general de l'informe d'avaluació, les persones expertes consideren que la institució presenta una proposta formativa globalment coherent amb els objectius de la titulació, amb el nivell acadèmic del bàtxelor i amb els requisits establerts pel títol estatal corresponent.

Atès que, en la valoració general de l'informe d'avaluació, les persones expertes consideren que el pla d'estudis presenta una estructura global coherent i viable per al desenvolupament de la titulació.

Atès que, en la valoració general de l'informe d'avaluació, les persones expertes consideren necessari que diversos aspectes siguin objecte de seguiment durant la seva implementació per verificar-ne l'efectivitat.

Atès que el seguiment dels plans d'estudis constitueix un element clau per garantir la qualitat

acadèmica, i que el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) proporciona els mecanismes necessaris per avaluar, revisar i millorar contínuament els plans d'estudis, assegurant la coherència dels continguts, la consecució dels resultats d'aprenentatge i l'adequació a les necessitats de la societat i del mercat laboral.

Vistes les disposicions legals esmentades i altres d'aplicació general;

La Comissió d'Avaluacions de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA), en la reunió mantinguda el dia 31 d'agost de 2026.

RESOL

Després d'avaluar la memòria del pla d'estudis revisada i la informació addicional aportada, l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA)

RESOL **FAVORABLEMENT**

i acredita que el pla d'estudis avaluat hauria de permetre assolir les competències establertes al Decret de Creació del Títol del Bàtxelor en Administració d'empreses.

Així mateix, caldrà fer un seguiment del pla d'estudis, dins els terminis establerts pel marc legal vigent, posant especial atenció als següents aspectes del pla d'estudis:

- Descripció de la unitats d'ensenyament.
- Mètodes d'ensenyament i d'avaluació.
- Planificació temporal.
- Professorat i suport a l'aprenentatge.
- Treball final de bàtxelor.
- Assoliment competencial i de resultats d'aprenentatge.
- Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) aplicat al pla d'estudis.

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs davant la Comissió d'Apel·lacions de l'AQUA en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de signatura de la resolució. El recurs s'ha de presentar per escrit i dirigir-lo al president de la Comissió d'Apel·lacions de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA), d'acord amb la Llei 3/2025 i els reglaments que en depenen.

Per a que consti i tingui els efectes que li correspon, la Comissió d'Avaluacions (la composició de la qual és pública a la web de l'AQUA) emet aquest informe, a Andorra la Vella, en data de signatura electrònica.



24_26-054

Signat electrònicament
ISAAC GALOBARDES REYES
Director AQUA



AGÈNCIA DE QUALITAT
DE L'ENSENYAMENT SUPERIOR
D'ANDORRA

REGISTRE

Data 31/08/2026

Núm. S26/284

Expedient 26-054

Dr. Isaac Galobardes Reyes

President de la Comissió d'Avaluacions de l'AQUA



AGÈNCIA DE QUALITAT
DE L'ENSENYAMENT SUPERIOR
D'ANDORRA

INFORME FINAL D'AVALUACIÓ

Avaluació del pla d'estudis del bàtxelor en
administració d'empreses de la TECH Global
University

Agost del 2026

ÍNDEX

ANTECEDENTS	1
COMPOSICIÓ DEL PANEL DE PERSONES EXPERTES.....	1
NIVELL D'ASSOLIMENT DELS CRITERIS D'AVALUACIÓ	4
DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA	5
I.1. Qualitat interna i millora contínua	5
Dimensió II. PLA D'ESTUDIS	7
II.1. Descripció	7
II.2. Sortides i efectes professionals.....	10
II.3. El perfil de competències	11
II.4. Disseny, planificació i organització del pla d'estudis.....	11
DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC	24
III.1. Perfil del professorat.....	24
III.2. Suficiència del professorat	25
DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT	26
IV.1. Accés i admissió de l'alumnat.....	27
IV.2. Infraestructures, recursos i serveis de suport a l'aprenentatge	28

ANTECEDENTS

Aquest document respon a la sol·licitud emesa per la **TECH Global University** per demanar l'avaluació del pla d'estudis del **bàtxelor en administració d'empreses**, corresponent al **nivell 6A** del Marc Andorrà de Qualificacions (MAQ), amb una càrrega de **180 ECTS** i atenent al [Decret del 10-02-2010 pel qual s'estableix el títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses](#) i [Decret 396/2025, del 29-10-2025, de modificació del Decret d'establiment del títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses del 10 de febrer del 2010](#).

El pla d'estudis s'ha avaluat seguint la Guia d'avaluació per aprovar plans d'estudis (aprovada pel Comitè Director de l'AQUA al desembre del 2024), prenent com a referència la legislació andorrana, els principis del procés de Bolonya i els *Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu de l'Ensenyament Superior* (ESG) de maig del 2015.

Les fases del procés d'avaluació es detallen a continuació:

- **Data de sol·licitud:** 28/04/2026
- **Data d'acceptació de la sol·licitud:** 19/05/2026
- **Data d'emissió de l'informe preliminar d'avaluació:** 24/07/2026
- **Data de recepció de la memòria modificada:** 12/08/2026
- **Data d'emissió de l'informe final d'avaluació:** 28/08/2026

COMPOSICIÓ DEL PANEL DE PERSONES EXPERTES

L'informe ha estat emès per un panel de persones expertes externes creat per aquesta avaluació, seguint el [Decret 63/2021, del 24-2-2021 pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra \(AQUA\)](#).

La composició del panel ha estat la següent:

- **Perfil acadèmic:** Dr. Jordi Suriñach
- **Perfil professional:** Sra. Christel Torres
- **Perfil estudiant:** Sr. Juan Toraño

La coordinació tècnica per part de l'AQUA ha estat assumida per la Sra. Lisa Cruz Lackner.

VALORACIÓ GENERAL

L'anàlisi del conjunt dels criteris d'avaluació permet constatar que el pla d'estudis del Bàtxelor en Administració d'Empreses de TECH Global University presenta una proposta formativa globalment coherent amb els objectius de la titulació, amb el nivell acadèmic del bàtxelor i amb els requisits establerts pel títol estatal corresponent. La memòria descriu adequadament els principals elements acadèmics, organitzatius i de qualitat necessaris per al desplegament de la titulació, incloent la política de qualitat, l'estructura del pla d'estudis, el perfil competencial, els recursos digitals, els mecanismes de suport a l'aprenentatge i el sistema de garantia interna de la qualitat.

Entre els principals punts forts destaca l'existència d'un sistema de qualitat estructurat, la coherència general del disseny curricular, la definició de les sortides professionals i l'adequació dels recursos digitals al model d'ensenyament no presencial. També es valora positivament la definició dels processos de seguiment i millora contínua, els mecanismes de coordinació docent, la normativa de reconeixement i transferència de crèdits i els recursos de suport previstos per a l'acompanyament de l'alumnat al llarg del seu itinerari acadèmic.

L'avaluació també permet constatar que la institució aporta mecanismes específics per al desenvolupament de les activitats col·laboratives i per a l'assoliment de les competències relacionades amb el treball en equip, incloent la configuració dels grups de docència i les dinàmiques de treball previstes dins del model educatiu. Així mateix, la vinculació entre les competències, els continguts i les unitats d'ensenyament es presenta de manera globalment coherent amb el perfil formatiu del títol.

Tanmateix, els criteris que han obtingut una valoració de poc adequat comparteixen un element comú relacionat amb el plantejament, el seguiment i l'avaluació del Treball Final de Bàtxelor. En particular, la possibilitat que l'alumnat pugui superar aquesta unitat d'ensenyament sense realitzar una defensa oral, pública i síncrona davant d'un tribunal continua generant dubtes sobre la verificació efectiva de determinats resultats d'aprenentatge i competències associades al perfil de graduació. Aquesta qüestió té un impacte transversal en diferents dimensions del pla d'estudis, especialment en relació amb els sistemes d'avaluació, la comprovació de les competències comunicatives, la vinculació entre competències i resultats d'aprenentatge i la coherència global dels mecanismes previstos per acreditar l'assoliment de les competències del títol.

Tot i que la memòria defineix procediments de seguiment, mecanismes de supervisió per part de la persona tutora i mesures relacionades amb la verificació de l'autoria dels treballs, aquests elements no substitueixen plenament les garanties associades a una defensa oral amb interacció directa davant d'un òrgan avaluador. Aquesta circumstància és especialment rellevant en el context actual d'ús generalitzat d'eines d'intel·ligència

artificial, en què la defensa pública i síncrona constitueix una de les principals evidències per validar l'autoria, la comprensió dels continguts i l'assoliment efectiu de les competències vinculades al Treball Final de Bàtxelor.

Finalment, es considera convenient continuar fent un seguiment de determinats aspectes del desplegament de la titulació, especialment pel que fa a l'adequació de la càrrega de treball prevista, a la suficiència dels recursos humans de suport i a l'efectivitat dels mecanismes de verificació de l'autoria de les activitats acadèmiques en entorns digitals.

En conjunt, es considera que el pla d'estudis presenta una estructura global coherent i viable per al desenvolupament de la titulació. Tanmateix, la revisió del model d'avaluació del Treball Final de Bàtxelor es considera un element clau per reforçar les garanties relatives a la verificació dels resultats d'aprenentatge i de les competències associades al perfil de graduació.

Perquè consti i tingui els efectes oportuns, les persones membres del panel signen el present informe.

Dr. Jordi Suriñach

Sra. Christel Torres

Sr. Juan Toraño

NIVELL D'ASSOLIMENT DELS CRITERIS D'AVUACIÓ

DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA	I.1.a.	Adequat
	I.1.b.	Adequat
DIMENSIÓ II. PLA D'ESTUDIS	II.1.a.	Adequat
	II.1.b.	Adequat
	II.1.c.	No aplicable
	II.1.d.	Adequat
	II.2.a.	Adequat
	II.3.a.	No aplicable
	II.4.a.	Poc adequat
	II.4.b.	Adequat
	II.4.c.	Poc adequat
	II.4.d.	Poc adequat
	II.4.e.	No aplicable
	II.4.f.	Poc adequat
	II.4.g.	Adequat
	II.4.h.	Adequat
	II.4.i.	Adequat
DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC	III.1.a.	Adequat
	III.2.a.	Adequat
DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT	IV.1.a.	Adequat
	IV.1.b.	No aplicable
	IV.2.a.	No aplicable
	IV.2.b.	Adequat
	IV.2.c.	Adequat
	IV.2.d.	Adequat

CRITERIS D'AVALUACIÓ

DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA

Aquesta dimensió fa referència a la capacitat de la Institució d'Ensenyament Superior (IES) per gestionar la seva qualitat de forma estratègica i coordinada, mitjançant la gestió de la informació, el seguiment i la presa de decisions, amb la finalitat de garantir la millora contínua de l'execució de les seves funcions.

I.1. Qualitat interna i millora contínua

Criteri
Criteri I.1.a. La IES presenta una política i uns objectius de qualitat orientats a establir una cultura de la qualitat.

Informació aportada

La memòria descriu la política de qualitat de TECH Global University en el marc del seu Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQ). S'hi defineixen els objectius de qualitat institucional, així com els òrgans responsables de la seva definició, desplegament i seguiment, amb la finalitat de garantir la qualitat de les activitats acadèmiques i institucionals.

La memòria estableix una relació entre la política de qualitat i els objectius estratègics de la universitat, que inclouen la promoció de la qualitat en l'educació virtual, la innovació docent, la millora contínua dels processos acadèmics i l'ampliació de l'accés a l'educació superior. Així mateix, es vincula el desenvolupament de les titulacions amb els objectius institucionals definits en la memòria de creació de la universitat.

Anàlisi

La documentació presentada permet identificar de manera clara els principis que orienten la gestió de la qualitat de la institució, així com els objectius associats a la millora contínua de les seves activitats. També s'identifiquen els responsables dels processos relacionats amb la qualitat i els mecanismes previstos per assegurar-ne el desplegament. S'observa una coherència entre la política de qualitat i els objectius estratègics de la universitat, especialment pel que fa al compromís amb la qualitat de l'ensenyament virtual, la innovació metodològica i l'alineament amb els estàndards europeus d'assegurament de la qualitat. Addicionalment, la documentació identifica els principals grups d'interès i les seves expectatives en relació amb la qualitat institucional, fet que contribueix a consolidar una cultura de millora contínua.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri I.1.b. La IES descriu processos adequats per al seguiment i revisió periòdics del pla d'estudis amb l'objectiu de garantir-ne la millora contínua.

Informació aportada

La memòria descriu els processos de seguiment, revisió i actualització de les titulacions en el marc del SAIQ. S'hi estableixen procediments específics per a l'anàlisi de resultats, el seguiment de les titulacions i la identificació d'accions de millora, amb l'objectiu de garantir la qualitat i l'actualització permanent dels programes formatius.

La documentació identifica els òrgans, unitats i responsables que intervenen en els processos de seguiment i revisió de les titulacions, així com les funcions atribuïdes a cadascun d'ells dins del sistema de qualitat institucional.

La memòria incorpora indicadors i evidències relacionats amb el funcionament de les titulacions i descriu els procediments previstos per a la seva recollida, seguiment i anàlisi, així com la utilització dels resultats obtinguts en els processos de revisió periòdica.

El SAIQ identifica els principals grups d'interès vinculats a la institució i preveu la seva participació en els processos de seguiment i millora de les titulacions mitjançant diferents mecanismes de consulta, participació i obtenció d'informació.

La memòria estableix procediments per al disseny, la implementació, el seguiment i l'avaluació de les accions de millora derivades dels processos de revisió de les titulacions, definint responsables i mecanismes de seguiment dels resultats obtinguts.

La documentació preveu que els resultats dels processos de seguiment i de les accions de millora siguin comunicats als diferents grups d'interès a través dels canals de comunicació definits al SAIQ. També s'estableixen mecanismes periòdics d'informació i de valoració de la satisfacció dels grups implicats.

Anàlisi

La informació presentada descriu un procés estructurat i sistemàtic de seguiment i revisió de la titulació que permet identificar oportunitats de millora i adoptar mesures correctores quan sigui necessari. El procediment definit resulta coherent amb els objectius de garantia de la qualitat i de millora contínua de la institució.

Els diferents actors implicats en el seguiment de la titulació es troben identificats de manera clara, així com les seves funcions i responsabilitats dins del sistema de qualitat. Aquesta definició facilita la coordinació de les actuacions i afavoreix la rendició de comptes en relació amb els processos de millora.

La documentació especifica els indicadors, les fonts d'informació i els procediments d'anàlisi que han de servir de base per a la presa de decisions. Aquest plantejament

permet disposar d'evidències objectives per valorar el funcionament de la titulació i orientar les accions de millora.

Es constata que el sistema de qualitat incorpora la participació dels col·lectius directament vinculats al desenvolupament de la titulació, afavorint l'obtenció d'informació rellevant per al seguiment i la revisió periòdica del programa.

Els procediments previstos contemplen la definició, execució i seguiment de les accions de millora, així com mecanismes per verificar-ne el grau de compliment i els resultats assolits. Aquest plantejament és adequat per assegurar l'efectivitat del procés de millora contínua.

La memòria identifica canals i procediments específics per comunicar els avenços i els resultats de les accions de millora als grups d'interès. Addicionalment, es preveuen mecanismes de seguiment de la satisfacció dels col·lectius implicats, fet que contribueix a reforçar la transparència i el retorn d'informació dins del sistema de qualitat.

Conclusió del panel: Adequat.

Dimensió II. PLA D'ESTUDIS

Aquesta dimensió fa referència a l'activitat acadèmica (titulacions estatals). Inclou el disseny dels plans d'estudis i la promoció de l'ensenyament, l'aprenentatge i l'avaluació centrats en l'alumnat.

II.1. Descripció

Criteri
Criteri II.1.a. La modalitat d'ensenyament està especificada de forma clara, correcta i completa.

Informació aportada

La memòria especifica de manera explícita que el Bàtxelor en Administració d'Empreses s'imparteix en modalitat no presencial. Aquesta informació s'identifica de forma clara en l'apartat de descripció de la titulació i és coherent amb el model educatiu plantejat, basat en una metodologia virtual i majoritàriament asíncrona, desenvolupada a través del campus virtual de la universitat.

Anàlisi

La modalitat d'ensenyament es presenta de manera clara, correcta i inequívoca al llarg de la documentació de la titulació. La informació aportada permet identificar sense ambigüitats que es tracta d'una formació no presencial i que el conjunt del model educatiu, les metodologies docents i els recursos previstos han estat dissenyats per

desenvolupar-se en aquest entorn. En conseqüència, es considera que la descripció de la modalitat d'ensenyament és adequada i suficient per garantir una correcta comprensió de les característiques del programa.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.1.b. El plantejament lingüístic és adequat i coherent.

Informació aportada

La memòria estableix que el pla d'estudis s'imparteix principalment en llengua espanyola, tot i que dues unitats d'ensenyament es vehiculen en llengua anglesa. També especifica el nombre de crèdits impartits en cada llengua, amb 168 ECTS en espanyol i 12 ECTS en anglès, així com els nivells mínims i recomanats que ha d'acreditar l'alumnat per cursar la titulació. Igualment, es descriuen els mecanismes previstos per acreditar la competència lingüística requerida.

El plantejament lingüístic es presenta de manera coherent amb les característiques de la titulació i amb la seva orientació internacional. La distribució de les llengües d'ensenyament està clarament definida i vinculada a continguts acadèmics específics relacionats amb l'àmbit empresarial i el comerç internacional.

La memòria vincula la incorporació de la llengua anglesa a l'assoliment de les competències del títol, especialment les relacionades amb la comunicació en diferents llengües i amb el desenvolupament d'activitats professionals en contextos internacionals.

La vehiculació en les diferents llengües es descriu de manera organitzada, identificant les unitats d'ensenyament impartides en anglès, els requisits lingüístics associats i els criteris d'acreditació necessaris per cursar-les.

Anàlisi

La informació aportada permet identificar amb claredat les llengües d'impartició, el nombre de crèdits associats a cadascuna i els nivells lingüístics requerits i recomanats. A més, es descriuen adequadament els mecanismes previstos per acreditar el domini lingüístic de l'alumnat, fet que afavoreix una aplicació homogènia dels requisits d'accés i seguiment de la titulació.

El plantejament lingüístic és coherent amb les característiques i el nivell del bàtxelor, atès que combina una llengua principal de vehiculació amb una presència limitada de l'anglès en unitats d'ensenyament vinculades a continguts d'abast internacional. Aquesta distribució resulta adequada per a les finalitats formatives del programa.

La incorporació de continguts impartits en anglès contribueix a l'assoliment del perfil competencial previst, especialment pel que fa a la comunicació en diferents llengües i al desenvolupament de competències relacionades amb entorns empresarials internacionals.

La distribució de les llengües dins del pla d'estudis és clara i està correctament organitzada. La memòria identifica les unitats d'ensenyament afectades, els requisits lingüístics corresponents i els procediments d'acreditació, la qual cosa garanteix la coherència del plantejament multilingüe proposat.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.1.c. Les mencions i/o els itineraris formatius són adequats i coherents.

Informació aportada

La memòria indica que la titulació no preveu mencions ni itineraris formatius. En conseqüència, no s'aporta informació relativa a objectius diferenciats, perfils d'alumnat específics ni recorreguts curriculars alternatius dins del pla d'estudis.

Així mateix, en no existir itineraris o mencions, la memòria no contempla elements associats al valor afegit que aquests podrien aportar al pla d'estudis.

Anàlisi

El criteri no és aplicable, atès que el pla d'estudis no inclou mencions ni itineraris formatius. Per aquest motiu, no és possible valorar l'adequació de la seva descripció, dels objectius, dels perfils d'alumnat ni de l'itinerari curricular associat.

De la mateixa manera, tampoc resulta procedent valorar l'aportació de valor afegit d'uns itineraris formatius que no formen part de l'estructura acadèmica de la titulació.

Conclusió del panel: No aplicable.

Criteri
Criteri II.1.d. El pla d'estudis és coherent amb els objectius estratègics, l'oferta formativa i, si escau, les línies de recerca de la IES.

Informació aportada

La memòria exposa que el Bàtxelor en Administració d'Empreses s'alinea amb els objectius estratègics de TECH Global University, especialment pel que fa a la promoció de l'educació superior virtual, la innovació metodològica, la formació orientada a la inserció laboral i l'ampliació de l'oferta acadèmica de la institució. El pla d'estudis es presenta com una de les titulacions previstes en el projecte institucional de la universitat i incorpora

continguts relacionats amb la gestió empresarial, les finances, el màrqueting, les operacions, el comerç internacional, la innovació i la transformació digital.

Anàlisi

La documentació aportada mostra una coherència general entre el plantejament del pla d'estudis i els objectius estratègics de la institució, especialment en relació amb el model d'ensenyament virtual, la utilització de metodologies innovadores i la voluntat d'ampliar l'oferta formativa en l'àmbit de l'ensenyament superior. Així mateix, els continguts i les unitats d'ensenyament previstos cobreixen els principals àmbits propis d'un bàtxelor en administració d'empreses i s'ajusten als objectius formatius definits per a la titulació.

Conclusió del panel: Adequat.

II.2. Sortides i efectes professionals

Criteri
Criteri II.2.a. Les sortides i els efectes professionals estan definits amb claredat i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria descriu les principals sortides i efectes professionals associats al Bàtxelor en Administració d'Empreses, vinculats a àmbits com la gestió empresarial, les finances, el màrqueting, les operacions, el comerç internacional, la consultoria, l'assessorament i l'emprenedoria. Així mateix, aquestes sortides professionals es relacionen amb les competències previstes al títol i amb els objectius formatius establerts per la titulació.

Anàlisi

Les sortides i els efectes professionals es presenten de manera clara i comprensible, i mantenen una relació directa amb el nivell acadèmic i el perfil competencial del bàtxelor. La proposta formativa prepara l'alumnat per desenvolupar activitats professionals en els diferents àmbits propis de l'administració i gestió d'empreses, d'acord amb les competències definides per a la titulació.

A més, les sortides professionals descrites són coherents amb les característiques del pla d'estudis i amb el que estableix el decret de creació del títol estatal. La seva definició resulta adequada en relació amb les necessitats i oportunitats professionals pròpies de l'àmbit empresarial, la qual cosa contribueix a reforçar la rellevància i l'orientació professionalitzadora de la titulació.

Conclusió del panel: Adequat.

II.3. El perfil de competències

Criteri
Criteri II.3.a. Les competències proposades per la IES de manera complementària a les recollides al decret de creació de títol estatal estan redactades de manera clara i precisa i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria presenta les competències transversals i específiques associades a la titulació, indicant per a cadascuna d'elles el seu origen. D'acord amb la documentació aportada, totes les competències incloses en el pla d'estudis corresponen a les establertes en el decret de creació del títol estatal i no s'hi incorporen competències addicionals proposades per la institució.

Atès que no es defineixen competències complementàries a les previstes en el decret, la memòria no inclou competències pròpies susceptibles de ser valorades quant a la seva redacció, coherència o aportació específica al perfil formatiu de la titulació.

Anàlisi

El criteri no és aplicable, ja que la institució no proposa competències addicionals a les recollides en el decret de creació del títol estatal. En conseqüència, no és possible valorar si aquestes competències es classifiquen com a transversals o específiques més enllà de les definides normativament.

De la mateixa manera, tampoc és procedent avaluar la claredat, la precisió o la coherència de competències complementàries, atès que no n'hi ha d'incorporades al pla d'estudis.

Conclusió del panel: No aplicable.

II.4. Disseny, planificació i organització del pla d'estudis

Criteri
Criteri II.4.a. El pla d'estudis descriu l'ús de mètodes d'ensenyament i d'avaluació que afavoreixen l'aprenentatge centrat en l'alumnat.

Informació aportada

La memòria descriu un model educatiu centrat en l'alumnat, de caràcter majoritàriament asincrònic i basat en la virtualitat, l'autogestió de l'aprenentatge i el treball en equip. El pla d'estudis incorpora diverses metodologies docents, activitats formatives i elements pedagògics que combinen l'estudi autònom, l'anàlisi de continguts, les tutories, l'ús de recursos multimèdia i el desenvolupament d'activitats pràctiques, amb l'objectiu

d'afavorir l'autonomia de l'alumnat i garantir l'acompanyament docent durant el procés formatiu. La memòria inclou un apartat específic dedicat a les dinàmiques de grup, on s'estableix que les activitats col·laboratives es desenvolupen a través dels fòrums i les eines de videotrucada del campus virtual, sota la supervisió del professorat. Així mateix, s'estableix un mínim de cinc estudiants matriculats simultàniament per a l'inici de cada convocatòria, amb la finalitat de garantir el desenvolupament efectiu de les activitats grupals.

La documentació preveu mecanismes d'atenció a la diversitat i de suport individualitzat per a l'alumnat que presenti necessitats específiques. Igualment, el model educatiu manté un elevat grau de flexibilitat en l'organització dels estudis, combinant convocatòries periòdiques amb un desenvolupament virtual de les activitats formatives i mesures de suport institucional per a l'acompanyament de l'estudiantat.

La memòria estableix que la metodologia docent, els sistemes d'avaluació i els criteris corresponents es publiquen abans de l'inici de les activitats acadèmiques i són accessibles a través dels canals institucionals i del campus virtual.

El sistema d'avaluació combina activitats d'avaluació contínua amb proves finals i incorpora diferents mecanismes de seguiment del progrés de l'alumnat, incloent tutories síncrones i asíncrones, activitats pràctiques, casos d'estudi, proves d'autoavaluació i exàmens finals. Pel que fa al Treball Final de Bàtxelor, la memòria descriu les diferents modalitats d'avaluació previstes i els mecanismes de seguiment associats al desenvolupament del treball.

Pel que fa a la identificació de l'alumnat i a la prevenció del frau acadèmic, la memòria descriu mecanismes de verificació de la identitat, sistemes de supervisió digital, eines de detecció de plagi, declaracions responsables d'autoria, protocols específics relacionats amb l'ús d'eines d'intel·ligència artificial i procediments institucionals d'actuació davant possibles incidències acadèmiques.

Anàlisi

La proposta formativa presenta una varietat suficient de metodologies docents i recursos d'aprenentatge coherents amb un model d'ensenyament virtual i centrat en l'alumnat. L'organització de la titulació afavoreix l'autonomia de l'estudiantat i es complementa amb mecanismes de suport i orientació que contribueixen al seguiment del procés d'aprenentatge.

La memòria descriu els mecanismes previstos per al desenvolupament de les activitats col·laboratives i per a l'assoliment de les competències relacionades amb el treball en equip. L'establiment d'un mínim de cinc estudiants per a l'inici de cada convocatòria, juntament amb la definició de dinàmiques específiques de treball col·laboratiu, els mecanismes de seguiment docent i la vinculació d'aquestes activitats a l'avaluació

continua, aporten evidències que permeten comprendre com es preveu el desenvolupament efectiu de la competència transversal CT02 dins del model educatiu plantejat.

Els mecanismes d'atenció a la diversitat i les característiques del model educatiu permeten adaptar el procés formatiu a diferents perfils d'alumnat i a situacions personals diverses, mantenint la coherència amb les característiques pròpies d'una titulació impartida en modalitat no presencial.

La documentació informa adequadament sobre la publicació prèvia dels mètodes docents i dels criteris d'avaluació, garantint que l'alumnat disposi de la informació necessària abans de l'inici de les activitats acadèmiques.

El sistema d'avaluació combina activitats formatives i sumatives coherents amb les característiques de la titulació i incorpora mecanismes que permeten fer un seguiment del progrés de l'alumnat. No obstant això, la possibilitat de superar el Treball Final de Bàtxelor sense una defensa pública i síncrona davant d'un tribunal, que pot estar constituït únicament del tutor acadèmic, limita les garanties de verificació directa de determinats resultats d'aprenentatge i competències vinculades a la comunicació oral, l'argumentació i la defensa pública del treball realitzat. Tot i que la memòria incorpora mecanismes complementaris de seguiment, tutories i verificació síncrona per part del tutor acadèmic, es considera que aquest model no permet garantir que les diferents modalitats d'avaluació acreditin de manera suficient les competències associades al Treball Final de Bàtxelor.

La documentació descriu mesures per verificar la identitat de l'alumnat i prevenir el frau acadèmic, incloent sistemes de supervisió digital, eines de detecció de plagi, declaracions responsables d'autoria i protocols específics relacionats amb l'ús d'eines d'intel·ligència artificial. En conjunt, aquests mecanismes reforcen les garanties d'integritat acadèmica associades al model d'avaluació de la titulació.

Conclusió del panel: Poc adequat.

Criteri
Criteri II.4.b. La planificació temporal és coherent i equilibrada i la càrrega de treball és consistent amb la definició del crèdit europeu.

Informació aportada

La memòria estableix una titulació de 180 ECTS distribuïda en tres cursos acadèmics. Les unitats d'ensenyament obligatòries tenen una càrrega de 6 ECTS i estan planificades per desenvolupar-se en un període de cinc setmanes, mentre que el Treball Final de Bàtxelor té una càrrega de 12 ECTS i una durada de trenta setmanes. El pla d'estudis s'organitza

de manera seqüencial, de forma que l'alumnat ha de superar una unitat d'ensenyament abans d'iniciar la següent.

La memòria indica que cada crèdit ECTS equival a 30 hores de treball de l'alumnat i descriu la distribució de la dedicació entre activitats guiades, activitats autònomes, activitats d'avaluació i altres activitats formatives associades a cada unitat d'ensenyament. També estableix que les convocatòries acadèmiques s'organitzen en quatre períodes anuals i que l'inici de cada convocatòria requereix un mínim de cinc estudiants matriculats. En cas que no s'assoleixi aquest llindar, l'alumnat pot incorporar-se a una de les convocatòries següents del mateix curs acadèmic.

Les fitxes de les unitats d'ensenyament especifiquen els crèdits assignats, els resultats d'aprenentatge, les activitats formatives i la distribució de la càrrega de treball prevista, permetent relacionar l'assignació de crèdits amb el contingut i les activitats desenvolupades en cada matèria. La memòria també presenta la planificació i càrrega de treball detallada per a les activitats guiades i les activitats d'aprenentatge autònom associades a les diferents unitats d'ensenyament i al Treball Final de Bàtxelor.

Anàlisi

La planificació temporal del pla d'estudis presenta una estructura coherent que facilita una progressió ordenada de l'aprenentatge. L'organització seqüencial de les unitats d'ensenyament i la distribució temporal prevista permeten que l'alumnat avanci gradualment en l'assoliment de les competències de la titulació. Així mateix, la planificació específica del Treball Final de Bàtxelor resulta coherent amb la seva major càrrega formativa i amb les exigències acadèmiques associades a aquesta unitat d'ensenyament.

La memòria defineix els mecanismes acadèmics i organitzatius aplicables quan una convocatòria no assoleix el nombre mínim d'estudiants necessari per iniciar la docència. La previsió d'un mínim de cinc estudiants per convocatòria i la possibilitat d'incorporació a convocatòries posteriors del mateix curs acadèmic permeten comprendre el funcionament del model docent i la manera com es garanteix el desenvolupament de les activitats col·laboratives previstes a la titulació.

La càrrega de treball prevista es considera, amb caràcter general, coherent amb la definició del crèdit europeu i amb l'estructura global de la titulació. No obstant això, l'elevada intensitat del model proposat, basada en unitats de cinc setmanes i una progressió continuada al llarg del curs acadèmic, fa aconsellable mantenir un seguiment específic de la relació entre volum de continguts, dedicació efectiva de l'alumnat i assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.

Tot i que la distribució de les activitats formatives i dels crèdits associats es descriu de manera coherent, l'estructura intensiva de determinades unitats d'ensenyament fa recomanable verificar, durant la implementació de la titulació, que la càrrega de treball

efectiva requerida a l'alumnat resulta compatible amb l'assoliment de les competències i dels resultats d'aprenentatge previstos en el temps establert.

Es considera, per tant, convenient efectuar un seguiment específic de l'adequació entre el volum de continguts, la càrrega de treball prevista i els crèdits assignats a les diferents unitats d'ensenyament, especialment tenint en compte l'estructura temporal concentrada de la titulació i la necessitat de garantir l'assoliment efectiu de les competències definides al perfil de graduació.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.c. La vinculació de les competències amb les unitats d'ensenyament i els seus resultats d'aprenentatge és coherent.

Informació aportada

La memòria inclou un mapa de competències que relaciona les competències transversals i específiques de la titulació amb les diferents unitats d'ensenyament. Així mateix, cada unitat d'ensenyament incorpora els resultats d'aprenentatge associats i les competències que es preveu desenvolupar, amb l'objectiu de garantir l'assoliment progressiu del perfil competencial definit per al bàtxelor.

La documentació identifica de manera explícita les unitats d'ensenyament en què es desenvolupa la competència transversal CT02 vinculada al treball en equip i descriu les activitats formatives, les metodologies docents i els mecanismes d'avaluació associats al seu assoliment. Igualment, la memòria incorpora continguts vinculats al context normatiu i empresarial andorrà en diverses unitats d'ensenyament relacionades amb la competència específica CE03.

La memòria també descriu els mecanismes previstos per a les activitats col·laboratives, incloent l'organització dels grups de treball, l'ús d'eines específiques del campus virtual, el seguiment docent i la integració de les evidències de treball col·laboratiu dins dels sistemes d'avaluació continuada.

Anàlisi

La documentació estableix una relació explícita entre les competències i les unitats d'ensenyament de la titulació. La vinculació entre les competències, els resultats d'aprenentatge i els continguts formatius es presenta de manera coherent i permet identificar la contribució de les diferents matèries a l'assoliment del perfil competencial previst.

La incorporació de continguts relacionats amb el context normatiu i empresarial andorrà en les unitats d'ensenyament associades a la competència específica CE03 contribueix a

justificar adequadament la seva vinculació amb els resultats d'aprenentatge i amb els continguts desenvolupats al llarg de la titulació.

Pel que fa a la competència transversal CT02, la memòria identifica les activitats formatives en què es desenvolupa, descriu les dinàmiques de treball col·laboratiu i estableix mecanismes específics per garantir la participació de l'alumnat en activitats grupals, incloent l'existència d'un nombre mínim d'estudiants per convocatòria i la incorporació de les evidències de treball en equip dins dels processos d'avaluació continuada. Aquestes mesures permeten justificar la vinculació de la competència amb les unitats d'ensenyament corresponents i aportar evidències verificables del seu assoliment.

Tanmateix, es mantenen alguns dubtes sobre la verificació efectiva de determinades competències relacionades amb la comunicació oral i la presentació de resultats en aquelles situacions en què el Treball Final de Bàtxelor no incorpora una defensa pública davant d'un tribunal o del tutor acadèmic. Tot i que la memòria preveu mecanismes de seguiment, tutories i possibles interaccions síncrones amb el tutor acadèmic, es considera que aquest model no permet garantir que l'avaluació acrediti de manera suficient les competències de comunicació oral associades al perfil de graduació.

En conjunt, la memòria presenta una vinculació coherent entre les competències, les unitats d'ensenyament i els resultats d'aprenentatge, i identifica els mecanismes metodològics i d'avaluació necessaris per al seu desenvolupament al llarg del procés formatiu. Tot i això, la verificació d'algunes competències relacionades amb la comunicació oral, particularment durant la fase d'avaluació del Treball Final de Bàtxelor, no està garantida amb el model detallat a la memòria.

Conclusió del panel: Poc adequat

Criteri
Criteri II.4.d. La descripció, els mètodes d'ensenyament i les activitats d'avaluació de les unitats d'ensenyament són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria inclou fitxes detallades per a cadascuna de les unitats d'ensenyament, en les quals es descriuen els objectius, els continguts, les competències associades, els resultats d'aprenentatge, les metodologies docents, les activitats formatives i els sistemes d'avaluació. Els continguts cobreixen els diferents àmbits propis de l'administració i direcció d'empreses i s'estructuren de manera coherent amb els objectius generals de la titulació.

La memòria descriu els mètodes d'ensenyament i els sistemes d'avaluació aplicables a les diferents unitats d'ensenyament. El model combina activitats d'avaluació contínua, tutories, activitats pràctiques, autoavaluacions i proves finals, així com procediments específics per al Treball Final de Bàtxelor. També es defineixen les dinàmiques de treball col·laboratiu, els mecanismes de participació grupal i la seva vinculació amb els processos d'avaluació contínua de les unitats d'ensenyament corresponents.

La documentació específica que les activitats col·laboratives es desenvolupen mitjançant equips de treball, fòrums i eines de videotrucada integrades al campus virtual, sota la supervisió del professorat, i identifica de manera explícita les unitats d'ensenyament en què aquestes activitats contribueixen a l'assoliment de les competències vinculades al treball en equip.

Anàlisi

La descripció de les unitats d'ensenyament és, amb caràcter general, adequada i incorpora els elements necessaris per comprendre els objectius formatius, els continguts i els resultats d'aprenentatge previstos. Els continguts resulten coherents amb l'àmbit de l'administració i direcció d'empreses i amb les competències definides per a la titulació.

La memòria estableix els mecanismes organitzatius i metodològics que permeten desenvolupar les activitats col·laboratives associades a les competències de treball en equip. La definició de grups de treball, la utilització d'eines específiques del campus virtual, la supervisió docent i la identificació de les activitats d'avaluació vinculades a aquestes dinàmiques permeten justificar de manera adequada l'assoliment de les competències relacionades amb el treball col·laboratiu en les unitats d'ensenyament corresponents.

Per altra banda, s'observa que el pla d'estudis podria reforçar determinats continguts vinculats a l'àmbit jurídic empresarial. Tot i que la proposta formativa inclou els aspectes essencials propis de la titulació i manté la coherència amb els objectius formatius del bàtxelor, la incorporació de continguts específics relacionats amb disciplines com el dret mercantil, civil o fiscal podria contribuir a oferir una formació més completa en l'àmbit de l'administració i direcció d'empreses.

Pel que fa als mètodes d'ensenyament i d'avaluació, aquests es descriuen de forma clara i coherent amb el model educatiu de la universitat. Tanmateix, la major part de les unitats d'ensenyament comparteixen una estructura metodològica i avaluativa molt similar, sense que sempre quedi plenament explicitada la manera específica en què aquestes metodologies contribueixen als resultats d'aprenentatge propis de cada matèria. Per aquest motiu, es considera convenient continuar aprofundint en l'adaptació dels mètodes d'ensenyament i d'avaluació a les característiques particulars de cada unitat d'ensenyament.

Així mateix, la memòria descriu amb claredat els procediments d'avaluació associats al Treball Final de Bàtxelor i identifica els diferents agents implicats en el procés. No obstant això, i com es detalla ja en els criteris II.4.a i II.4.c., la possibilitat de substituir la defensa pública per una exposició audiovisual no dona les garanties suficients per efectuar una verificació directa de determinades competències relacionades amb la comunicació oral, l'argumentació i la presentació de resultats.

Per altra banda, la memòria incorpora mecanismes de verificació de la identitat, control de l'autoria, declaracions responsables i protocols específics vinculats a l'ús d'eines d'intel·ligència artificial. Tot i això, es considera convenient continuar reforçant i actualitzant els mecanismes de control de l'autoria de les activitats acadèmiques i de prevenció del frau, especialment en un context caracteritzat per l'evolució constant de les eines digitals i de la intel·ligència artificial generativa.

Finalment, es recomana valorar la incorporació de continguts específics relacionats amb l'àmbit jurídic empresarial, especialment en matèries vinculades al dret mercantil, civil o fiscal, amb l'objectiu de reforçar la formació de l'alumnat en aspectes legals rellevants per a l'exercici professional en l'àmbit de l'administració i gestió d'empreses.

Conclusió del panel: Poc adequat.

Criteri
Criteri II.4.e. Les pràctiques externes són coherents amb les característiques del pla d'estudis, aporten valor formatiu i estan gestionades adequadament.

Informació aportada

La memòria no preveu la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars dins del pla d'estudis. En conseqüència, no s'hi descriuen aspectes relatius a la modalitat de pràctiques, als seus objectius formatius, als centres col·laboradors, als mecanismes d'assignació ni als procediments de seguiment i avaluació associats.

Anàlisi

El criteri no és aplicable, atès que el pla d'estudis no inclou pràctiques externes curriculars. Per aquest motiu, no és possible valorar l'adequació de la modalitat, els objectius formatius, els mecanismes d'assignació ni els procediments de seguiment i avaluació de les pràctiques externes.

Conclusió del panel: No aplicable.

Criteri
Criteri II.4.f. El treball final d'estudis és coherent amb les característiques del pla d'estudis, aporta valor formatiu i està gestionat adequadament.

Informació aportada

La memòria preveu un Treball Final de Bàtxelor de 12 ECTS, orientat a integrar i aplicar els coneixements, les competències i els resultats d'aprenentatge adquirits al llarg de la titulació. El treball es pot desenvolupar de manera individual o grupal, amb un màxim de tres estudiants, i es vincula als àmbits propis de l'administració i direcció d'empreses. En els treballs grupals, cada integrant ha de presentar una memòria individual sobre la seva contribució i és objecte d'una avaluació diferenciada.

La Comissió Acadèmica del Títol elabora una llista de temes vinculats als àmbits del pla d'estudis i estableix els criteris de prioritització aplicables. L'alumnat indica tres opcions per ordre de preferència i també pot proposar un tema propi, subjecte a l'acord del professorat de l'àrea i a l'aprovació de la Comissió. Quan cap de les opcions indicades està disponible, la Comissió assigna un tema de la mateixa àrea temàtica. La memòria també identifica els supòsits que poden motivar la modificació del tema, el canal de sol·licitud, l'òrgan responsable de la resolució i un termini màxim de deu dies hàbils.

Cada treball disposa d'un tutor acadèmic assignat per la Comissió Acadèmica del Títol d'acord amb la seva formació, la relació amb la temàtica, la pertinença al professorat de la titulació i l'experiència en la direcció de treballs finals. La memòria preveu la figura del cotutor i identifica els supòsits i el procediment per modificar la persona tutora. En cas de baixa del tutor, la Comissió assumeix provisionalment la tutela i pot adoptar mesures per garantir la continuïtat del seguiment acadèmic.

El seguiment del TFB es desenvolupa mitjançant tutories síncrones i asíncrones. La documentació escrita és valorada pel tutor, amb un 30% de la qualificació, i pel tribunal, amb un 50%. La defensa pública, virtual i síncrona representa el 20% restant. L'alumnat pot optar per no fer aquesta defensa i presentar una exposició oral individual gravada, valorada pel tutor com a evidència dins del percentatge que aquest té assignat. En aquesta modalitat, el 20% corresponent a la defensa no es reassigna i la qualificació màxima és de 8 sobre 10. El tutor pot requerir aclariments o formular preguntes síncrones quan detecti incoherències o dubtes sobre l'autoria o la comprensió del treball.

Anàlisi

Els objectius, la descripció i la càrrega de 12 ECTS del Treball Final de Bàtxelor són coherents amb les característiques del pla d'estudis i amb el nivell de la titulació. El plantejament permet integrar i aplicar els aprenentatges adquirits en un projecte vinculat a l'administració i direcció d'empreses, fet que justifica el seu valor formatiu. La possibilitat de realització individual o grupal també és compatible amb la naturalesa del treball, sempre que en la modalitat grupal es garanteixi l'avaluació individual de la contribució de cada estudiant.

El procés de selecció i modificació del tema està adequadament definit. S'identifiquen les preferències que pot formular l'alumnat, els criteris generals d'assignació, la intervenció de la Comissió Acadèmica del Títol i el procediment aplicable quan cap de les opcions seleccionades està disponible. També es concreten els supòsits de modificació sobrevinguda, el procediment de sol·licitud i resolució i les mesures que poden adoptar-se per evitar perjudicis acadèmics.

El procediment d'assignació i modificació de la persona tutora també es considera suficient. Els criteris d'assignació permeten relacionar el perfil del tutor amb la temàtica del treball i la memòria defineix els supòsits que poden justificar-ne el canvi, el procediment aplicable i les garanties de continuïtat del seguiment. La previsió que la Comissió Acadèmica del Títol assumeixi provisionalment la tutela en cas de baixa contribueix a evitar interrupcions en el desenvolupament del treball.

Els agents, els elements avaluats i els percentatges aplicables als treballs individuals i grupals estan clarament identificats. La distribució de la qualificació permet diferenciar la valoració de la documentació escrita, la intervenció del tutor i del tribunal i, en els treballs grupals, l'avaluació individual de cada integrant. Així mateix, queda definit el règim aplicable quan l'alumnat no realitza la defensa pública.

Tanmateix, la possibilitat de superar el TFB sense una defensa oral, pública i síncrona davant d'un tribunal o del tutor acadèmic no es considera adequada. La presentació d'un vídeo gravat, encara que sigui valorada pel tutor acadèmic i pugui donar lloc a aclariments síncrons quan aquest detecti incoherències o dubtes raonables, no garanteix sistemàticament una situació d'interacció directa en temps real. Tampoc permet que el tribunal (o el tutor acadèmic en cas que no es formi un tribunal) formuli preguntes sobre el contingut, les decisions metodològiques o els resultats del treball en tots els casos. Aquesta limitació afecta la comprovació de competències vinculades a la comunicació oral, l'argumentació, la capacitat de resposta i la defensa del treball realitzat.

La limitació de la qualificació màxima a 8 sobre 10 diferencia les dues modalitats, però no substitueix la necessitat d'obtenir evidències suficients sobre l'assoliment dels resultats d'aprenentatge. De la mateixa manera, el seguiment continuat, les declaracions d'autoria, els protocols sobre l'ús de la intel·ligència artificial i la possibilitat que el tutor sol·liciti aclariments constitueixen garanties complementàries, però no equivalen a una defensa obligatòria en directe amb una fase sistemàtica de preguntes i respostes. Per tant, el sistema d'avaluació no assegura plenament, en totes les modalitats, la comprovació directa i homogènia de les competències associades al TFB.

Conclusió del panel: Poc adequat

Criteri
Criteri II.4.g. La mobilitat aporta valor formatiu i està gestionada adequadament.

Informació aportada

La memòria preveu estades de mobilitat amb l'objectiu de complementar la formació de l'alumnat i afavorir l'adquisició de competències acadèmiques, professionals i interculturals. S'indica que la mobilitat es pot desenvolupar tant en institucions nacionals com internacionals i que forma part de les oportunitats formatives que la universitat posa a disposició de l'alumnat.

La modalitat de les estades de mobilitat pot ser presencial o virtual. En el cas de la mobilitat virtual, la memòria estableix que la institució de destinació ha d'oferir ensenyaments en línia i que les unitats d'ensenyament cursades han de ser compatibles amb aquesta modalitat, amb la finalitat de garantir l'assoliment de les competències previstes.

La documentació preveu que l'Oficina de Mobilitat sigui l'òrgan responsable de gestionar els convenis amb les institucions d'acollida i estableix els criteris generals per a la formalització d'acords de col·laboració amb altres institucions d'ensenyament superior.

La Normativa de mobilitat descriu els mecanismes previstos per establir les equivalències acadèmiques i el reconeixement dels estudis cursats a la institució de destinació, així com els criteris generals per a la seva validació acadèmica.

La memòria també descriu el procediment de sol·licitud de les estades de mobilitat i els requisits que ha de complir l'alumnat per poder-hi participar.

Anàlisi

Els objectius i el plantejament de la mobilitat són coherents amb les característiques de la titulació i contribueixen a ampliar les oportunitats formatives de l'alumnat. La possibilitat de cursar estudis en altres institucions d'ensenyament superior pot afavorir l'adquisició de noves perspectives acadèmiques i professionals relacionades amb l'àmbit de l'administració d'empreses.

La coexistència de modalitats presencials i virtuals resulta coherent amb la naturalesa no presencial de la titulació i amplia les possibilitats de participació de l'alumnat. El plantejament previst permet, en principi, contribuir a l'assoliment del perfil competencial definit per al bàtxelor.

La memòria defineix una estructura organitzativa específica per a la gestió dels convenis de mobilitat i estableix procediments per a la seva formalització. No obstant això, en el moment de la presentació del pla d'estudis encara no es disposa de convenis de mobilitat formalitzats, atès que la institució es troba en una fase inicial de desplegament.

Els mecanismes previstos per al reconeixement acadèmic de les activitats realitzades en la institució de destinació es descriuen de manera adequada i permeten identificar els criteris generals que s'aplicaran per garantir la correspondència entre els estudis cursats i el pla d'estudis de la titulació.

Pel que fa al procediment de sol·licitud i assignació de les estades, la memòria defineix els requisits de participació i el procés general de gestió. Tanmateix, els criteris específics que es tindran en compte per a l'assignació de places podrien descriure's amb major detall per reforçar la transparència i la predictibilitat del procés.

Per tant, es recomana assegurar que la institució disposi dels convenis de mobilitat necessaris abans de l'inici efectiu de la titulació, tant per a les modalitats presencials com virtuals, amb l'objectiu de garantir que les oportunitats de mobilitat previstes siguin realment accessibles per a l'alumnat.

De la mateixa manera, es recomana concretar amb més detall els criteris que s'utilitzaran per a l'assignació de les estades de mobilitat quan la demanda superi les places disponibles, per tal de reforçar la transparència i l'equitat del procés.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.h. La normativa de convalidació i reconeixement de crèdits és adequada a les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria incorpora una normativa específica de convalidació i reconeixement de crèdits que es presenta d'acord amb la normativa vigent aplicable als ensenyaments superiors estatals. La documentació descriu els criteris generals de reconeixement acadèmic, els procediments que s'han de seguir per a la seva tramitació i els òrgans responsables de la seva resolució. Així mateix, s'identifica la Comissió de Reconeixement com l'òrgan competent per valorar les sol·licituds presentades per l'alumnat.

Anàlisi

La normativa de convalidació i reconeixement de crèdits resulta coherent amb les característiques de la titulació i amb el marc normatiu vigent. La documentació defineix de manera clara els criteris que regulen el reconeixement de períodes d'estudis previs i de crèdits acadèmics, així com el procediment que s'ha de seguir per a la seva valoració i resolució.

A més, la identificació dels òrgans responsables i la descripció del procediment de tramitació contribueixen a garantir la transparència i la seguretat jurídica dels processos de reconeixement acadèmic. En conjunt, la informació aportada permet concloure que la

normativa està adequadament desenvolupada i adaptada a les necessitats del pla d'estudis.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.i. El pla d'estudis descriu mecanismes efectius per a la coordinació docent.

Informació aportada

La memòria descriu mecanismes de coordinació docent vinculats al desenvolupament del pla d'estudis, incloent mecanismes de coordinació vertical i horitzontal. Aquests mecanismes es recullen en l'apartat 7.11 de la memòria i es desenvolupen també en el Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat, concretament en el procediment P13, relatiu a la coordinació dels ensenyaments. La coordinació vertical s'orienta a garantir la coherència global del pla d'estudis, mentre que la coordinació horitzontal permet articular el desenvolupament de les unitats d'ensenyament i dels diferents elements docents del programa.

La documentació identifica les estructures i els agents que participen en la coordinació docent, així com les seves responsabilitats. En particular, es preveuen mecanismes com les reunions del professorat per àrees de coneixement i les reunions del conjunt del claustre, liderades per la direcció, amb l'objectiu d'assegurar la coherència acadèmica, la coordinació entre el professorat i el seguiment del desenvolupament de la titulació.

Anàlisi

Els mecanismes de coordinació docent descrits permeten valorar que el pla d'estudis disposa d'una estructura adequada per garantir la coherència entre els diferents elements que conformen la titulació. La previsió de mecanismes de coordinació vertical i horitzontal és coherent amb els requisits establerts per al criteri, que exigeixen la descripció d'eines efectives per coordinar tant el conjunt del pla d'estudis com les unitats d'ensenyament que s'articulen dins del programa.

Així mateix, la identificació dels agents implicats i de les seves responsabilitats permet considerar que la coordinació docent està suficientment estructurada. La referència al procediment P13 del SAIQ aporta un marc institucional per organitzar aquesta coordinació i contribueix a garantir que les actuacions previstes no depenguin únicament d'iniciatives puntuals, sinó que s'insereixin en el sistema intern de qualitat de la institució. En conjunt, la informació aportada és suficient per considerar que el criteri s'assoleix de manera adequada.

Conclusió del panel: Adequat.

DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC

Aquesta dimensió fa referència a l'assegurament de la competència, la suficiència i les oportunitats de formació de personal encarregat de desenvolupar els plans d'estudis i altres activitats relacionades amb les finalitats de la Institució d'Ensenyament Superior.

III.1. Perfil del professorat

Criteri
Criteri III.1.a. El perfil previst de formació, l'experiència professional i/o l'experiència investigadora del professorat garanteix que és competent per desenvolupar les activitats docents i de gestió del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria preveu un claustre format per 60 perfils docents, dels quals 36 corresponen a professorat doctor i 24 a professorat no doctor amb experiència professional acreditada. També s'estableixen requisits mínims de formació, experiència docent, experiència professional i activitat investigadora per als diferents perfils acadèmics que participaran en la impartició de la titulació. Així mateix, es requereix experiència en docència universitària, direcció de treballs finals i ensenyament en modalitats no presencials.

La memòria descriu mecanismes per al seguiment de l'adequació del professorat en el marc del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat, mitjançant processos d'avaluació, seguiment i revisió de l'activitat docent i acadèmica.

Pel que fa al vincle entre recerca i docència, la institució preveu la creació de grups i línies de recerca relacionats amb els àmbits de coneixement de la titulació, amb la finalitat de facilitar la transferència de coneixement i la incorporació dels resultats de la recerca a l'activitat docent.

Anàlisi

El perfil del professorat previst és, en termes generals, adequat per al desenvolupament de les activitats docents, de planificació i de coordinació associades al pla d'estudis. La combinació de professorat doctor amb experiència investigadora i professorat amb trajectòries professionals rellevants contribueix a garantir una formació alineada amb les necessitats acadèmiques i professionals de la titulació.

No obstant això, la descripció dels àmbits d'expertesa i de l'activitat investigadora del professorat es presenta de manera força genèrica, fet que dificulta valorar amb precisió la correspondència entre les trajectòries individuals previstes i les unitats d'ensenyament concretes que hauran d'impartir. Tot i això, la informació aportada permet considerar que els requisits definits són suficients per garantir l'adequació global del professorat previst.

Tot i l'adequació del criteri, es considera que els requisits lingüístics establerts per al professorat són desiguals segons la llengua d'impartició. Concretament, es requereix un nivell C1 per al professorat que imparteix en espanyol, mentre que per a l'anglès només es requereix un nivell B2. Es recomana homogeneïtzar els requisits lingüístics del professorat en totes les llengües.

Els mecanismes previstos per al seguiment de l'adequació del professorat s'integren en el sistema intern de qualitat de la institució i permeten fer un seguiment de la seva activitat docent i acadèmica, contribuint a la millora contínua de la titulació.

Pel que fa a la relació entre recerca i docència, la memòria preveu actuacions orientades a afavorir aquest vincle mitjançant la creació de grups i línies de recerca. Tot i que el plantejament és coherent amb les característiques d'una institució universitària, la informació aportada sobre el desplegament concret d'aquestes iniciatives és limitada.

En aquest sentit, es recomana homogeneïtzar els requisits lingüístics exigits al professorat que imparteix docència en les diferents llengües de la titulació, de manera que el nivell requerit per a la docència en anglès sigui equiparable al que s'exigeix per a la docència en espanyol, reforçant així la garantia de qualitat de la docència impartida en totes les llengües del programa.

Conclusió del panel: Adequat.

III.2. Suficiència del professorat

Criteri
Criteri III.2.a. El professorat i la seva dedicació horària són suficients per desenvolupar les activitats previstes.

Informació aportada

La memòria estableix que cada unitat d'ensenyament comptarà com a mínim amb un docent amb responsabilitat plena, complementat, si escau, per personal docent de suport. També es descriu una plantilla formada per 60 docents i s'especifica el model de distribució de la docència, la coordinació i la tutorització dels Treballs Finals de Bàtxelor. El model preveu que cada docent assumeixi un màxim de dues unitats d'ensenyament i la tutorització de fins a cinc TFB.

La ràtio prevista és d'un docent responsable per grup docent, amb un màxim de 90 estudiants per grup. La memòria descriu igualment les hores assignades a tutories síncrones i asíncrones, activitats de seguiment, correcció d'activitats i tasques de coordinació acadèmica.

Pel que fa a la dedicació horària, la institució defineix una distribució anual que combina activitats docents, coordinació i recerca. També es descriu la planificació temporal de la

dedicació del professorat al llarg de les diferents convocatòries acadèmiques i la seva participació en activitats de tutorització i seguiment dels estudiants.

La memòria preveu igualment una part de la dedicació del professorat destinada a activitats de recerca, en coherència amb la naturalesa universitària de la institució.

Anàlisi

La documentació presentada garanteix que cada unitat d'ensenyament disposarà d'un docent responsable i defineix una estructura docent que, formalment, permet cobrir les necessitats de docència, coordinació i tutorització previstes pel pla d'estudis. La distribució de responsabilitats docents i la previsió de personal de suport contribueixen a assegurar el desenvolupament ordinari de la titulació.

La ràtio alumne-professorat és, en termes generals, compatible amb models de formació en línia. Tanmateix, la combinació d'un nombre elevat d'estudiants per grup amb un model d'aprenentatge fortament basat en el seguiment individualitzat, les tutories i les activitats pràctiques genera dubtes sobre la suficiència real del temps disponible per atendre adequadament totes les necessitats de l'alumnat. Especialment rellevant és la càrrega associada a les tutories, activitats síncrones i seguiment continu d'estudiants que poden avançar a ritmes diferents dins del model docent proposat.

Pel que fa a la dedicació horària, la memòria descriu una planificació detallada i coherent amb el model educatiu de la institució. No obstant això, la informació aportada no permet acreditar de manera suficient que el nombre d'hores assignades a les activitats de tutorització, seguiment i correcció sigui plenament adequat per donar resposta a grups de fins a 90 estudiants, especialment en una titulació que fonamenta bona part del seu model pedagògic en l'acompanyament docent individualitzat.

En relació amb les activitats de recerca, la dedicació prevista resulta coherent amb les funcions atribuïdes al professorat universitari i permet reservar un espai específic per al desenvolupament d'activitats investigadores compatibles amb les tasques docents i de coordinació.

En aquest sentit, es recomana reforçar la justificació del model de dedicació docent aportant evidències sobre la suficiència del temps disponible per desenvolupar activitats de seguiment, correcció, tutorització i coordinació en grups de fins a 90 estudiants.

Conclusió del panel: Adequat.

DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT

Aquesta dimensió fa referència als recursos materials i de serveis (com biblioteques, aules, laboratoris, serveis d'orientació, etc.) i tecnològics (com plataformes virtuals, etc.) necessaris per garantir l'activitat acadèmica de les IES, així com tots els processos i

decisiones vinculats al cicle de vida de l'estudiant, com són l'admissió, el progrés, el reconeixement i la certificació.

IV.1. Accés i admissió de l'alumnat

Criteri
Criteri IV.1.a. Els requisits d'accés i el procés i les proves d'admissió són coherents amb l'àmbit i les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria estableix uns requisits d'accés coherents amb la normativa vigent en matèria d'ensenyament superior i amb les característiques del Bàtxelor en Administració d'Empreses. Es defineixen les vies d'accés admeses i els requisits acadèmics necessaris per a la incorporació a la titulació. Addicionalment, s'estableixen requisits lingüístics específics per a l'accés, exigint l'acreditació dels nivells corresponents en les llengües vehiculars del programa.

La memòria descriu un procés d'admissió i matriculació basat en l'admissió directa, excepte en aquells casos en què la demanda superi l'oferta de places disponibles. En aquestes situacions, l'admissió es resol segons l'ordre de presentació de les sol·licituds. També s'identifica el Departament d'Admissions com a responsable de la gestió del procés i es preveuen mecanismes específics d'atenció individualitzada per a situacions particulars a través de la Unitat d'Igualtat.

La memòria no preveu proves específiques d'admissió per accedir a la titulació.

Anàlisi

Els requisits d'accés definits són coherents amb el nivell acadèmic de la titulació i amb les competències que es requereixen per al correcte seguiment dels estudis. La incorporació de requisits lingüístics específics contribueix a garantir que l'alumnat disposi de les capacitats necessàries per seguir adequadament les activitats formatives previstes en les diferents llengües d'impartició del programa.

El procés d'admissió i matriculació es presenta de manera clara i ordenada, identificant els òrgans responsables i els criteris aplicables en cada situació. La previsió d'un procediment específic per als casos especials i l'existència de mecanismes d'atenció individualitzada reforcen l'adequació del sistema d'admissió a les necessitats de l'alumnat.

Atès que la titulació no contempla proves d'admissió específiques, no és procedent valorar aquest aspecte del criteri.

Conclusió del panel: Adequat

Criteri
Criteri IV.1.b. Els complements de formació estan ben gestionats i són coherents amb l'àmbit i les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria indica explícitament que la titulació no preveu complements de formació. En conseqüència, no es descriuen assignatures, activitats, perfils d'alumnat destinataris ni mecanismes específics de gestió relacionats amb complements formatius.

Anàlisi

El criteri no és aplicable, atès que el pla d'estudis no incorpora complements de formació. Per aquest motiu, no és possible valorar la seva adequació, gestió, càrrega de treball, perfil de l'alumnat destinatari ni la seva contribució a l'anivellament i progressió acadèmica dels estudiants.

Conclusió del panel: No aplicable.

IV.2. Infraestructures, recursos i serveis de suport a l'aprenentatge

Criteri
Criteri IV.2.a. Les infraestructures i els recursos físics són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria indica que la titulació s'imparteix íntegrament en modalitat no presencial. En conseqüència, no es preveu l'ús d'aules, laboratoris o altres infraestructures físiques destinades al desenvolupament de les activitats docents pròpies del pla d'estudis. La documentació únicament fa referència als espais utilitzats per a les funcions de gestió, coordinació i administració de la institució.

Anàlisi

El criteri no és aplicable, atès que la titulació s'imparteix en modalitat no presencial i no requereix infraestructures o recursos físics específics per al desenvolupament de les activitats formatives previstes. Per aquest motiu, no és possible valorar la suficiència, adequació o adaptació d'uns recursos físics que no formen part del model docent plantejat.

Conclusió del panel: No aplicable

Criteri
Criteri IV.2.b. Les infraestructures i els recursos digitals són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria descriu de manera detallada les infraestructures i els recursos digitals que donen suport al desenvolupament de la titulació. El Campus Virtual constitueix l'entorn principal d'aprenentatge i integra els continguts acadèmics, els recursos docents, les eines de comunicació, els sistemes d'avaluació i els mecanismes de seguiment de l'activitat de l'alumnat. També es descriuen els recursos bibliogràfics disponibles mitjançant la biblioteca virtual i diverses aplicacions especialitzades de suport a l'aprenentatge.

La documentació indica que les infraestructures digitals han estat dimensionades per donar resposta al volum d'alumnat previst i incorpora eines específiques per al desenvolupament de les activitats formatives, l'avaluació i la comunicació acadèmica. Entre aquests recursos s'inclouen programaris especialitzats relacionats amb l'anàlisi de dades i el tractament estadístic, així com sistemes tecnològics de suport a l'aprenentatge en línia.

La memòria preveu diferents eines de comunicació i interacció que permeten la relació entre l'alumnat i el professorat, així com la participació de l'alumnat en les activitats previstes al pla d'estudis. També inclou sistemes de control de l'autoria i de supervisió de les activitats d'avaluació.

Pel que fa a la protecció de dades, la documentació incorpora mesures específiques per garantir la privacitat de l'alumnat i del professorat i estableix que el tractament de les dades personals s'ajustarà a la normativa aplicable.

Anàlisi

Les infraestructures i els recursos digitals es descriuen de manera clara i suficient, permetent comprendre el funcionament de l'entorn virtual que dona suport a la titulació. La informació aportada mostra un ecosistema digital coherent amb les característiques d'un programa impartit íntegrament en modalitat no presencial.

Els recursos tecnològics previstos es consideren adequats per atendre el nombre d'estudiants previst i per garantir el desenvolupament de les activitats docents i d'avaluació descrites a la memòria. La disponibilitat d'eines específiques de suport acadèmic i de recursos bibliogràfics contribueix a reforçar les oportunitats d'aprenentatge de l'alumnat.

Les funcionalitats del Campus Virtual i dels recursos associats permeten desenvolupar les activitats formatives previstes, així com facilitar el seguiment del progrés de l'alumnat i l'execució dels processos d'avaluació definits per la titulació.

Els mecanismes de comunicació i les eines disponibles afavoreixen una interacció adequada entre l'alumnat i el professorat, així com entre els mateixos estudiants, aspecte especialment rellevant en el context d'una titulació desenvolupada en línia.

Finalment, la memòria incorpora mesures orientades a garantir la protecció de dades personals i la privacitat dels usuaris dels sistemes digitals, incloent mecanismes de control i supervisió compatibles amb la normativa vigent.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.2.c. Els mecanismes d'acció tutorial i altres serveis de suport a l'aprenentatge són adequats i estan ben gestionats.

Informació aportada

La memòria descriu un sistema d'acció tutorial i de suport a l'aprenentatge articulat a través de diferents departaments i unitats institucionals. Entre aquests s'inclouen el Departament d'Admissions, el Departament de Relacions amb l'Estudiant, la Secretaria Acadèmica, la Unitat Tècnica de Qualitat, la Unitat d'Igualtat, l'Oficina de Mobilitat, el Departament de Pràctiques i els serveis de suport tècnic. La documentació estableix les funcions de cadascuna d'aquestes unitats i la seva contribució a l'orientació, seguiment i suport de l'alumnat durant el desenvolupament dels estudis.

La memòria identifica els recursos humans destinats als diferents serveis de suport i descriu els mecanismes previstos per donar resposta a les necessitats acadèmiques, administratives i tècniques de l'alumnat. Així mateix, especifica que determinats serveis vinculats directament a l'atenció de l'alumnat disposen de personal assignat específicament a la titulació, mentre que altres serveis institucionals desenvolupen funcions de suport transversal per al conjunt de les titulacions de la universitat.

La documentació també preveu mecanismes que garanteixen l'accés als materials docents a través del campus virtual i dels recursos digitals de la universitat, així com serveis de suport tècnic per resoldre incidències relacionades amb l'ús de les plataformes institucionals. En aquest sentit, s'identifica una estructura específica de suport tècnic destinada a donar cobertura a les necessitats derivades del model d'ensenyament virtual.

Anàlisi

Els mecanismes d'acció tutorial descrits són coherents amb les característiques d'una titulació impartida en modalitat no presencial i cobreixen les diferents fases del procés

d'aprenentatge de l'alumnat. La participació de diverses unitats especialitzades permet abordar necessitats acadèmiques, administratives, tècniques i d'atenció a la diversitat de manera coordinada.

Els serveis i recursos de suport a l'aprenentatge previstos es consideren adequats per donar resposta a les necessitats derivades del model educatiu proposat. La presència de departaments específics per a l'orientació, el seguiment acadèmic, la qualitat, la mobilitat, les pràctiques i el suport tècnic contribueix a configurar un sistema d'acompanyament integral per a l'alumnat.

La memòria descriu de manera adequada els mecanismes que permeten garantir l'accés de l'alumnat als materials docents i als recursos necessaris per al desenvolupament de les activitats formatives, principalment a través del campus virtual i dels serveis de suport associats.

Pel que fa al personal administratiu i tècnic, la documentació identifica els equips responsables de les diferents funcions de suport, les seves responsabilitats i la dotació prevista dels serveis vinculats directament a l'atenció de l'alumnat. Aquesta informació permet valorar l'adequació dels recursos assignats a les funcions específiques de suport a la titulació.

No obstant això, una part dels serveis descrits presta suport de manera transversal al conjunt de les titulacions de la universitat. En aquests casos, la informació disponible no permet determinar amb precisió la relació entre la dotació de personal prevista, el volum global d'estudiantat que haurà de ser atès i el conjunt de titulacions impartides per la institució. Per aquest motiu, es considera convenient efectuar un seguiment específic de la suficiència dels recursos humans administratius i tècnics, tant dels assignats directament a la titulació com dels que proporcionen suport compartit a altres programes formatius, per garantir que continuen sent adequats a mesura que es desplegui l'activitat acadèmica de la universitat.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.2.d. Els mecanismes per afavorir la inserció laboral són adequats i estan ben gestionats.

Informació aportada

La memòria descriu diversos mecanismes orientats a afavorir la inserció laboral i l'orientació professional de l'alumnat. Entre aquests destaca el paper del Departament de Pràctiques i dels procediments inclosos dins del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat, que contemplen actuacions d'orientació acadèmica i professional, així com mecanismes de seguiment dels resultats relacionats amb la inserció laboral.

La institució preveu recursos específics per facilitar la incorporació de l'alumnat al mercat laboral, incloent una borsa de treball destinada a posar en contacte estudiants i titulats amb empreses i organitzacions. Aquesta eina forma part dels serveis de suport previstos per afavorir la transició entre la formació universitària i l'activitat professional.

La memòria també contempla un programa Alumni orientat a mantenir el contacte amb els titulats una vegada finalitzats els estudis, promovent la vinculació continuada amb la universitat i afavorint la participació dels graduats en activitats acadèmiques i professionals impulsades per la institució.

Anàlisi

La institució disposa de recursos adequats per orientar l'alumnat tant en la seva inserció laboral com en la continuïtat dels estudis. La presència d'estructures específiques dedicades a l'orientació professional i els mecanismes previstos en el sistema de qualitat permeten valorar positivament el suport ofert als estudiants en aquesta etapa.

Els mecanismes previstos per afavorir la inserció laboral es consideren adequats i coherents amb les característiques de la titulació. La previsió d'una borsa de treball i d'altres accions de suport contribueix a facilitar el contacte entre l'alumnat i el món professional, reforçant l'orientació professionalitzadora del programa.

La creació d'un programa Alumni constitueix un mecanisme adequat per mantenir i promoure la relació amb els titulats, afavorint l'intercanvi d'informació, el seguiment de la trajectòria professional dels graduats i la consolidació d'una xarxa vinculada a la institució.

Conclusió del panel: Adequat.

Altres comentaris:

A l'apartat "Descripció (objectiu i resum dels continguts)" del quadre descriptiu de la unitat d'ensenyament "Estadística II", hi diu que un dels continguts de la unitat d'ensenyament serà "Regressió lineal: ximple i múltiple [...]". S'entén que és un error de redactat i allà on hi diu "ximple" hi hauria de dir "simple".