

RESOLUCIÓ FINAL de l'avaluació per aprovar el pla d'estudis del bàtxelor en història de la TECH GLOBAL UNIVERSITY
--

Vista la Llei 3/2025, del 30 de gener, de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret 63/2021, del 24 de febrer del 2021, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret 68/2022, del 23-2-2022, pel qual s'aprova la modificació del Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

Vist el Decret 105/2025, del 26-3-2025, de modificació del Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

Vist el Decret 265/2025, del 23-7-2025, de modificació del Decret del 8-7-2020 d'aprovació del Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals;

Vist el Decret 6/2025, del 15-1-2025, de creació del títol estatal de bàtxelor en història.

Vista la Guia d'avaluació per aprovar plans d'estudis aprovada pel Comitè Director de l'AQUA el desembre del 2024;

Vista la sol·licitud feta per l'avaluació del pla d'estudis per part de la Universitat en data 30 de gener de 2026;

Vist el pla d'estudis entregat per la Universitat enviat juntament amb la sol·licitud d'avaluació, que fou acceptat per a avaluació per l'AQUA en data 5 de febrer de 2026;

Vist l'informe preliminar d'avaluació emès pel panel de persones expertes en data 27 d'abril de 2026;

Vist el pla d'estudis modificat i els documents que l'acompanyaven entregats per la Universitat en data 8 de juny de 2026;

Vist l'informe final d'avaluació emès pel panel de persones expertes en data 20 de juliol de 2026, annexat a aquesta resolució;

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta les fortaleeses i les debilitats del pla estratègic en la seva valoració general.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta tots els criteris com a adequats o no aplicables.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes motiva l'adequació dels criteris d'avaluació.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta recomanacions per millorar el pla d'estudis.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes motiva les recomanacions presentades.

Atès que, en la valoració general de l'informe d'avaluació, les persones expertes consideren que el pla d'estudis presenta un disseny coherent amb els objectius formatius previstos i incorpora els elements necessaris per garantir-ne el desplegament en la modalitat d'ensenyament no presencial.

Atès que, en la valoració general de l'informe d'avaluació, les persones expertes consideren necessari que diversos aspectes siguin objecte de seguiment durant la seva implementació per verificar-ne l'efectivitat.

Atès que el seguiment dels plans d'estudis constitueix un element clau per garantir la qualitat acadèmica, i que el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) proporciona els mecanismes necessaris per avaluar, revisar i millorar contínuament els plans d'estudis, assegurant la coherència dels continguts, la consecució dels resultats d'aprenentatge i l'adequació a les necessitats de la societat i del mercat laboral.

Vistes les disposicions legals esmentades i altres d'aplicació general;

La Comissió d'Avaluacions de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA), en la reunió mantinguda el dia 30 de juliol de 2026.

RESOL

Després d'avaluar la memòria del pla d'estudis revisada i la informació addicional aportada, l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA)

RESOL FAVORABLEMENT

i acredita que el pla d'estudis avaluat hauria de permetre assolir les competències establertes al Decret de Creació del Títol del Bàtxelor en Història.

Així mateix, caldrà fer un seguiment del pla d'estudis, dins els terminis establerts pel marc legal vigent, posant especial atenció als següents aspectes del pla d'estudis:

- Mètodes d'ensenyament i d'avaluació.
- Professorat i suport a l'aprenentatge.
- Infraestructures i recursos digitals.
- Treball final de bàtxelor.
- Assoliment competencial i de resultats d'aprenentatge.
- Mecanismes per afavorir la inserció laboral i la vinculació amb l'entorn professional.
- Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) aplicat al pla d'estudis.

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs davant la Comissió d'Apel·lacions de l'AQUA en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de signatura de la resolució. El recurs s'ha de presentar per escrit i dirigir-lo al president de la Comissió d'Apel·lacions de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA), d'acord amb la Llei 3/2025 i els reglaments que en depenen.

Per a que consti i tingui els efectes que li correspon, la Comissió d'Avaluacions (la composició de la qual és pública a la web de l'AQUA) emet aquest informe, a Andorra la Vella, en data de signatura electrònica.

Signat electrònicament
Isaac Galobardes Reyes
Director AQUA

 AGÈNCIA DE QUALITAT
DE L'ENSENYAMENT SUPERIOR
D'ANDORRA

REGISTRE

Data	30/07/2026
Núm.	S26/223
Expedient	26-024

Dr. Isaac Galobardes Reyes

President de la Comissió d'Avaluacions de l'AQUA



AGÈNCIA DE QUALITAT
DE L'ENSENYAMENT SUPERIOR
D'ANDORRA

INFORME FINAL D'AVALUACIÓ

Avaluació del pla d'estudis del bàtxelor en història
de la TECH Global University

Juliol del 2026

ÍNDEX

ÍNDEX	2
ANTECEDENTS	1
COMPOSICIÓ DEL PANEL DE PERSONES EXPERTES	1
NIVELL D'ASSOLIMENT DELS CRITERIS D'AVALUACIÓ	4
CRITERIS D'AVALUACIÓ	5
DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA	5
I.1. Qualitat interna i millora contínua	5
Dimensió II. PLA D'ESTUDIS	8
II.1. Descripció	9
II.2. Sortides i efectes professionals	11
II.3. El perfil de competències	12
II.4. Disseny, planificació i organització del pla d'estudis	12
DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC	24
III.1. Perfil del professorat	24
III.2. Suficiència del professorat	25
DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT	28
IV.1. Accés i admissió de l'alumnat	28
IV.2. Infraestructures, recursos i serveis de suport a l'aprenentatge	30

ANTECEDENTS

Aquest document respon a la sol·licitud emesa per la **TECH Global University** per demanar l'avaluació del pla d'estudis del **bàtxelor en història**, corresponent al **nivell 6A** del Marc Andorrà de Qualificacions (MAQ), amb una càrrega de **180 ECTS** i atenent al [Decret 6/2025, del 15-1-2025, de creació del títol estatal de bàtxelor en història](#).

El pla d'estudis s'ha avaluat seguint la Guia d'avaluació per aprovar plans d'estudis (aprovada pel Comitè Director de l'AQUA al desembre del 2024), prenent com a referència la legislació andorrana, els principis del procés de Bolonya i els *Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu de l'Ensenyament Superior* (ESG) de maig del 2015.

Les fases del procés d'avaluació es detallen a continuació:

- **Data de sol·licitud:** 30/01/2026
- **Data d'acceptació de la sol·licitud:** 05/02/2026
- **Data d'emissió de l'informe preliminar d'avaluació:** 27/04/2026
- **Data de recepció de la memòria modificada:** 08/06/2026
- **Data d'emissió de l'informe final d'avaluació:** 20/07/2026

COMPOSICIÓ DEL PANEL DE PERSONES EXPERTES

L'informe ha estat emès per un panel de persones expertes externes creat per aquesta avaluació, seguint el [Decret 63/2021, del 24-2-2021 pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra \(AQUA\)](#).

La composició del panel ha estat la següent:

- **Perfil acadèmic:** Dr. Francisco Javier López Cachero (Universitat de Barcelona)
- **Perfil professional:** Sr. Albert Villaró Boix (Andorra Recerca + Innovació (AR+I))
- **Perfil estudiant:** Sr. Marc Díaz Vidal (Universitat de Barcelona)

La coordinació tècnica per part de l'AQUA ha estat assumida per la Sra. Carla Ribeiro Neiva.

VALORACIÓ GENERAL

En termes generals, el pla d'estudis del bàtxelor en història presenta un disseny coherent amb els objectius formatius previstos i incorpora els elements necessaris per garantir-ne el desplegament en la modalitat d'ensenyament no presencial. Tanmateix, atès que es tracta d'un pla d'estudis que encara no s'ha implantat, el panel considera necessari que diversos aspectes siguin objecte de seguiment durant la seva implementació per verificar-ne l'efectivitat.

En aquest sentit, serà especialment rellevant verificar que els mecanismes de retroalimentació previstos contribueixen efectivament al seguiment del progrés de l'alumnat i que la institució adapti progressivament els mètodes d'ensenyament i d'avaluació a l'evolució de les tecnologies digitals, especialment de la intel·ligència artificial generativa, preservant la integritat acadèmica i garantint l'assoliment dels resultats d'aprenentatge i de les competències previstes. Igualment, caldrà comprovar que els mètodes d'ensenyament i d'avaluació descrits permeten assolir totes les competències del pla d'estudis i que el model d'avaluació del treball final de bàtxelor garanteix l'avaluació efectiva de totes les competències, especialment en relació amb el caràcter opcional de la defensa pública i amb els treballs desenvolupats en modalitat grupal.

Així mateix, serà necessari verificar que la dedicació prevista del professorat resulta suficient per garantir un seguiment personalitzat de l'alumnat i el desenvolupament efectiu de l'activitat investigadora, així com que els recursos digitals especialitzats que la institució posi a disposició de l'alumnat permetin desenvolupar adequadament les activitats formatives i afavorir l'assoliment de les competències del pla d'estudis.

D'altra banda, tot i que aquesta situació és comprensible atesa la condició de TECH Global University com a universitat de nova creació, el panel considera especialment rellevant que la institució desplegui amb la màxima tan aviat com sigui possible els recursos previstos per afavorir la inserció laboral i la vinculació amb l'entorn professional, especialment la borsa de treball i el programa *Alumni*, i que els adapti específicament en l'àmbit de la història, incorporant mecanismes concrets que facilitin la connexió de l'alumnat amb el teixit institucional, cultural, patrimonial i professional andorrà.

Com a punts forts, es valora positivament que el pla d'estudis s'ajusti al marc normatiu vigent, que la institució disposi d'un Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat estructurat i que el model docent, els mecanismes d'acció tutorial, les infraestructures digitals i el perfil del professorat siguin, en termes generals, adequats per al desenvolupament del pla d'estudis en la modalitat no presencial.

Perquè consti i tingui els efectes oportuns, les persones membres del panel signen el present informe.

Francisco
Javier López
Cachero -

VILLARO
BOIX ALBERT

Dr. Francisco Javier López Cachero

Sr. Albert Villaró Boix

Sr. Marc Díaz Vidal

23-07-2026

MDV

NIVELL D'ASSOLIMENT DELS CRITERIS D'AVUACIÓ

DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA	I.1.a.	Adequat
	I.1.b.	Adequat
DIMENSIÓ II. PLA D'ESTUDIS	II.1.a.	Adequat
	II.1.b.	Adequat
	II.1.c.	No aplicable
	II.1.d.	Adequat
	II.2.a.	Adequat
	II.3.a.	No aplicable
	II.4.a.	Adequat
	II.4.b.	Adequat
	II.4.c.	Adequat
	II.4.d.	Adequat
	II.4.e.	No aplicable
	II.4.f.	Adequat
	II.4.g.	Adequat
	II.4.h.	Adequat
	II.4.i.	Adequat
DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC	III.1.a.	Adequat
	III.2.a.	Adequat
DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT	IV.1.a.	Adequat
	IV.1.b.	No aplicable
	IV.2.a.	No aplicable
	IV.2.b.	Adequat
	IV.2.c.	Adequat
	IV.2.d.	Adequat

CRITERIS D'AVALUACIÓ

DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA

Aquesta dimensió fa referència a la capacitat de la Institució d'Ensenyament Superior (IES) per gestionar la seva qualitat de forma estratègica i coordinada, mitjançant la gestió de la informació, el seguiment i la presa de decisions, amb la finalitat de garantir la millora contínua de l'execució de les seves funcions.

I.1. Qualitat interna i millora contínua

Criteri
Criteri I.1.a. La IES presenta una política i uns objectius de qualitat orientats a establir una cultura de la qualitat.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis especifica que la institució disposa d'una política i uns objectius de qualitat formalment definits, integrats dins d'un Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQ) implantat a nivell institucional. En aquest marc, s'indica que la política i els objectius de qualitat són elaborats pel vicerectorat competent o per la persona designada pel rectorat, revisats per la Unitat Tècnica de Qualitat i aprovats per la presidència de la institució.

La política de qualitat es presenta com un compromís explícit amb l'assegurament i la millora contínua de la qualitat dels programes formatius, amb l'objectiu de garantir processos sistemàtics de revisió, avaluació i millora. En aquest sentit, la memòria assenyalava que els objectius de qualitat són coneguts i accessibles públicament.

Així mateix, s'indica que la política de qualitat és coherent amb la missió, la visió i els objectius estratègics de la institució, orientats a oferir una educació universitària de qualitat en modalitat virtual, a fomentar la transparència, la rendició de comptes i la responsabilitat social, i a donar resposta a les necessitats dels diferents grups d'interès. En aquest context, el SAIQ es concep com l'eina principal per garantir el compliment d'aquesta missió institucional.

La memòria també indica que la política i els objectius de qualitat són objecte de revisió periòdica per part de la Unitat Tècnica de Qualitat, que és l'àrea responsable tant de l'elaboració de la memòria del pla d'estudis com de l'assegurament de la qualitat dels programes formatius i del desplegament del SAIQ. Igualment, es promou la difusió de la política de qualitat entre els diferents col·lectius implicats, amb la finalitat que sigui coneguda, entesa i compartida per la comunitat universitària i la resta de grups d'interès.

Finalment, la política de qualitat inclou la identificació dels principals grups d'interès, així com de les seves necessitats i expectatives, que es tenen en compte en el disseny, el seguiment i la millora contínua dels processos i dels programes formatius.

Anàlisi

La política de qualitat aportada descriu l'orientació i els objectius de qualitat interna de la IES i és coherent amb la missió, la visió i els objectius de la institució. També incorpora la identificació dels principals grups d'interès i una aproximació a les seves expectatives i necessitats.

Es recomana desenvolupar i concretar les necessitats dels diferents col·lectius i la seva vinculació amb mesures específiques, especialment en relació amb l'abandonament, les dificultats en les unitats d'ensenyament i els mecanismes de suport i tutoria a l'alumnat.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri I.1.b. La IES descriu processos adequats per al seguiment i revisió periòdics del pla d'estudis amb l'objectiu de garantir-ne la millora contínua.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu que la institució disposa d'un Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQ), que regula els processos de seguiment i revisió periòdica dels plans d'estudis amb l'objectiu de garantir-ne la qualitat i la millora contínua al llarg del temps. El sistema es basa en un conjunt de procediments interrelacionats que tenen la finalitat de permetre revisar de manera sistemàtica el funcionament del pla d'estudis.

En concret, la memòria identifica el procediment "16 Recollida, anàlisi i avaluació de resultats" com l'eix central del seguiment del pla d'estudis, mitjançant el qual es defineixen els mecanismes de recollida de dades, els indicadors d'anàlisi, les evidències associades i el procediment per al disseny, seguiment i avaluació de les accions de millora. Aquest procediment estableix que la Unitat Tècnica de Qualitat elabora anualment una proposta del quadre d'indicadors, en coherència amb la política i els objectius de qualitat de la institució, especificant les categories d'indicadors, els mecanismes d'obtenció de dades i els òrgans responsables.

El procés de seguiment i revisió descriu els agents que hi participen i les seves responsabilitats. A la finalització de cada curs acadèmic, cada departament o òrgan responsable analitza els indicadors i les evidències recopilades i elabora un informe d'avaluació preliminar, que inclou les anàlisis realitzades, les conclusions obtingudes i una proposta d'accions de millora. Aquest informe és supervisat i avaluat per la Unitat Tècnica

de Qualitat, que emet un informe tècnic i el trasllada, conjuntament amb l'informe preliminar, a la Comissió Acadèmica del pla d'estudis, òrgan encarregat de revisar i aprovar l'informe provisional.

La memòria indica que es preveu la participació dels principals grups d'interès interns i externs en el procés de seguiment i revisió del pla d'estudis. En aquest sentit, es detalla la recollida sistemàtica d'informació de l'alumnat, del personal docent i investigador, del personal d'administració i serveis i de les persones titulades, mitjançant enquestes de satisfacció i indicadors específics. Igualment, el sistema incorpora la participació de futurs ocupadors i entitats col·laboradores, a través d'enquestes adreçades a empreses que acullen alumnat en pràctiques acadèmiques, amb l'objectiu de valorar l'adequació del perfil de l'alumnat i la qualitat del pla d'estudis.

Adicionalment, la memòria indica que el SAIQ té en compte altres agents externs rellevants, com ara l'agència de qualitat, les institucions acadèmiques i la societat en general, d'acord amb el que estableix el Manual de Qualitat del SAIQ. Aquesta participació es concreta mitjançant mecanismes de rendició de comptes, processos d'avaluació externa i canals de comunicació definits, que pretenen incorporar una visió externa en el seguiment i la millora del pla d'estudis.

Pel que fa a la implementació de les accions de millora, el procés estableix que, un cop aprovades per la Comissió Acadèmica, es defineixen els terminis d'execució, els agents implicats, els recursos necessaris i els indicadors de seguiment. El departament o òrgan responsable és l'encarregat d'implementar i fer el seguiment de les accions de millora, informant periòdicament a la Comissió Acadèmica i a la Unitat Tècnica de Qualitat sobre els avenços i incidències detectades.

Finalment, la memòria descriu mecanismes específics per informar els grups d'interès dels resultats del procés de seguiment i revisió, establint que la Unitat Tècnica de Qualitat, en col·laboració amb la Comissió Acadèmica i els òrgans responsables, comunica de manera periòdica els resultats obtinguts i l'estat de les accions de millora a través dels canals definits al Manual de Qualitat del SAIQ.

Anàlisi

Els processos de seguiment i revisió periòdica del pla d'estudis descrits a la memòria es consideren viables i suficients per garantir la qualitat del programa formatiu al llarg del temps. El marc definit a través del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQ) permet establir un seguiment estructurat i sistemàtic del funcionament del pla d'estudis, així com identificar de manera continuada possibles àrees de millora.

El procés es descriu de manera clara i entenedora, amb una definició explícita dels agents que hi participen i de les seves responsabilitats en les diferents fases del seguiment,

l'anàlisi de resultats i l'aprovació de les accions de millora. Aquesta delimitació de rols contribueix a assegurar la coherència del procés i facilita la seva aplicació efectiva.

Així mateix, es descriuen de forma adequada els indicadors i les evidències utilitzats per al seguiment del pla d'estudis, així com els mecanismes de recollida, anàlisi i avaluació de la informació. La periodicitat de l'anàlisi i l'elaboració d'informes estructurats permeten disposar de dades rellevants per a la presa de decisions i per a l'orientació de les accions de millora.

El procés preveu la participació dels principals grups d'interès, tant interns com externs, mitjançant instruments sistemàtics de recollida d'informació. Aquesta participació inclou l'alumnat, el personal docent i investigador, el personal d'administració i serveis, les persones titulades i els futurs ocupadors, així com altres agents externs rellevants, fet que contribueix a obtenir una visió àmplia i diversa del funcionament del pla d'estudis.

Pel que fa a la implementació de les accions de millora, es descriuen mecanismes clars per a la seva aprovació, execució i seguiment, incloent la definició de responsables, terminis, recursos necessaris i indicadors de seguiment. Aquest plantejament permet garantir que les accions de millora derivades del procés de seguiment es despleguin de manera efectiva.

Finalment, es descriuen mecanismes per informar els grups d'interès dels resultats del procés de seguiment i revisió periòdica del pla d'estudis, fet que afavoreix la transparència i la rendició de comptes. Es recomana revisar la periodicitat en què es preveu informar als diferents grups d'interès dels resultats de les accions de millora establertes, prevista mensualment, per assegurar-ne la viabilitat.

Igualment, es recomana reforçar els mecanismes de participació dels grups d'interès, especialment de l'alumnat, mitjançant la definició d'espais formals de representació en els òrgans de seguiment i qualitat, així com avançar en la incorporació efectiva d'agents externs, com ocupadors o persones expertes, en el procés de revisió i millora del pla d'estudis.

Conclusió del panel: Adequat.

Dimensió II. PLA D'ESTUDIS

Aquesta dimensió fa referència a l'activitat acadèmica (titulacions estatals). Inclou el disseny dels plans d'estudis i la promoció de l'ensenyament, l'aprenentatge i l'avaluació centrats en l'alumnat.

II.1. Descripció

Criteri
Criteri II.1.a. La modalitat d'ensenyament està especificada de forma clara, correcta i completa.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis especifica que el bàtxelor en història s'imparteix en modalitat no presencial, utilitzant un entorn d'aprenentatge en línia dissenyat específicament per a la docència no presencial. Aquesta modalitat s'aplica a la totalitat del pla d'estudis i es presenta com un element estructural del model educatiu de la institució.

Anàlisi

La modalitat d'ensenyament del pla d'estudis es descriu de manera clara, correcta i completa a la memòria, on s'indica de forma explícita que el pla d'estudis s'imparteix íntegrament en modalitat no presencial.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.1.b. El plantejament lingüístic és adequat i coherent.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis defineix el plantejament lingüístic del pla d'estudis, especificant les llengües utilitzades com a vehiculars i el nombre de crèdits assignats a cadascuna. En concret, la llengua espanyola és la llengua vehicular principal, amb un total de 162 crèdits ECTS. La llengua anglesa s'utilitza com a llengua vehicular en les unitats d'ensenyament "Metodologia de recerca" i "Història dels Estats Units", amb un total de 12 crèdits ECTS (6 crèdits ECTS cadascuna). La llengua catalana s'utilitza per vehicular la unitat d'ensenyament "Història d'Andorra", amb un total de 6 crèdits ECTS.

D'altra banda, la memòria estableix el nivell de competència lingüística requerit i recomanat per a l'alumnat, d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR). En aquest sentit, s'exigeix un nivell mínim C1 en llengua espanyola (amb un nivell recomanat C2), un nivell mínim B2 en llengua anglesa (amb un nivell recomanat C1) i un nivell mínim B1 en llengua catalana (amb un nivell recomanat B2).

Anàlisi

El plantejament lingüístic del pla d'estudis es descriu de manera clara i estructurada, indicant tant les llengües vehiculars com el nombre de crèdits assignats a cada unitat

d'ensenyament, així com els nivells de competència lingüística requerits i recomanats per a l'alumnat.

El plantejament lingüístic es considera coherent amb el nivell acadèmic i les característiques del pla d'estudis. Igualment, el plantejament lingüístic permet, en termes generals, assolir el perfil de competències previst al pla d'estudis, tant pel que fa a les competències específiques com a les transversals.

Es recomana reforçar la presència de la llengua catalana en el pla d'estudis, atès que el plantejament lingüístic es limita al mínim establert pel Decret 6/2025, del 15-1-2025, de creació del títol estatal de bàtxelor en història, que preveu únicament una unitat d'ensenyament obligatòria de 6 crèdits ECTS en història d'Andorra vehiculada en català. En aquest sentit, es considera convenient valorar la possibilitat d'oferir-la també en altres llengües, d'acord amb el que estableix el mateix decret, amb l'objectiu de reforçar el domini comunicatiu de l'alumnat en diferents contextos i contribuir de manera més significativa a l'assoliment de la competència transversal 1. També es recomana valorar un increment del nombre de crèdits vehiculats en llengua anglesa.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.1.c. Les mencions i/o els itineraris formatius són adequats i coherents.

Informació aportada

La memòria indica que el pla d'estudis no contempla mencions.

Anàlisi

El pla d'estudis no preveu mencions o itineraris formatius.

Conclusió del panel: No aplicable.

Criteri
Criteri II.1.d. El pla d'estudis és coherent amb els objectius estratègics, l'oferta formativa i, si escau, les línies de recerca de la IES.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu els objectius estratègics de la institució (apartat 5.2), que inclouen la promoció de la qualitat en l'educació virtual, la col·laboració amb actors socioeconòmics, l'accés a l'educació superior, la innovació pedagògica basada en les TIC, el foment de la mobilitat i l'ocupabilitat, i el desenvolupament de polítiques de beques. En aquest marc, la memòria vincula aquests objectius amb el disseny del bàtxelor en història, indicant que el pla d'estudis s'ha elaborat d'acord amb els estàndards europeus de qualitat i les directrius de l'AQUA, i que s'emmarca en un model educatiu

virtual alumnocèntric, amb el suport d'un Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQ). Així mateix, es descriuen mecanismes orientats a la inserció laboral i la connexió amb l'entorn professional, com la borsa de treball, el departament de pràctiques i la mobilitat internacional, així com l'existència d'una oferta de beques.

Pel que fa als objectius del pla d'estudis (apartat 5.1), es defineix com a objectiu general proporcionar una formació integral en història, complementat amb objectius específics orientats al desenvolupament de competències analítiques, metodològiques i comunicatives, així com a la formació crítica i ètica de l'alumnat.

Anàlisi

El plantejament del pla d'estudis s'integra de manera coherent en l'estratègia institucional i en l'oferta formativa de la universitat.

Conclusió del panel: Adequat.

II.2. Sortides i efectes professionals

Criteri
Criteri II.2.a. Les sortides i els efectes professionals estan definits amb claredat i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis inclou un apartat específic relatiu a les sortides i els efectes professionals (apartat 8.1) del pla d'estudis. En concret, s'indica que, d'acord amb el Decret 6/2025, del 15-1-2025, de creació del títol estatal de bàtxelor en història, l'obtenció d'aquest títol permet desenvolupar tasques tècniques, de gestió, d'assessorament, de recerca, de divulgació o de docència, entre d'altres, en àmbits com la gestió cultural, la documentació històrica, la biblioteconomia, l'arxivística, la conservació i la difusió del patrimoni, així com el sector editorial.

La memòria no preveu mencions ni itineraris formatius dins del pla d'estudis.

Anàlisi

Les sortides i els efectes professionals del pla d'estudis estan descrits amb claredat i són coherents amb el nivell i el perfil de competències associat, així com amb el marc normatiu de referència. Així mateix, s'adeqüen de manera general a la realitat del context laboral en l'àmbit de la història i la gestió del patrimoni cultural.

Conclusió del panel: Adequat.

II.3. El perfil de competències

Criteri
Criteri II.3.a. Les competències proposades per la IES de manera complementària a les recollides al decret de creació de títol estatal estan redactades de manera clara i precisa i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis detalla les competències transversals i específiques del pla d'estudis a l'apartat "5.3. Competències".

Anàlisi

El pla d'estudis no contempla competències proposades per la IES de manera complementària a les recollides al Decret 6/2025, del 15-1-2025, de creació del títol estatal de bàtxelor en història.

Conclusió del panel: No aplicable.

II.4. Disseny, planificació i organització del pla d'estudis

Criteri
Criteri II.4.a. El pla d'estudis descriu l'ús de mètodes d'ensenyament i d'avaluació que afavoreixen l'aprenentatge centrat en l'alumnat.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu un model educatiu basat en l'aprenentatge centrat en l'alumnat, propi de la modalitat en línia, que pretén fomentar l'autonomia mitjançant l'autogestió del temps d'estudi, el treball autònom i l'ús de materials didàctics estructurats, alhora que incorpora mecanismes d'orientació i suport per part del professorat. En aquest sentit, es preveuen tutories sincròniques i asincròniques, vinculades a la metodologia docent "Tutories i orientació" (M02), amb una dedicació setmanal del professorat de 3 hores per a cadascuna d'aquestes tipologies, planificades de manera regular al llarg del curs acadèmic.

Els mètodes d'ensenyament es basen en la metodologia *re-learning*, que combina continguts teòrics, activitats pràctiques, estudis de cas, lectures guiades, recursos multimèdia i activitats d'autoavaluació, amb l'objectiu de facilitar l'assoliment progressiu dels resultats d'aprenentatge. Aquest model es concreta en diverses metodologies docents, activitats formatives i elements pedagògics que configuren un entorn d'aprenentatge majoritàriament asíncron.

La memòria especifica que les tutories síncrones es desenvolupen setmanalment durant les cinc setmanes de cada unitat d'ensenyament i que, com a mínim, es garanteix una

sessió síncrona oberta per setmana. Aquestes tutories es poden realitzar de manera individual o en grups de fins a deu alumnes i es desenvolupen mitjançant el campus virtual. Les tutories asíncrones es gestionen a través del correu institucional, amb un termini màxim de resposta de 48 hores. Així mateix, s'indica que les tutories tenen caràcter voluntari i que les sessions síncrones s'han de sol·licitar a través dels mitjans institucionals habilitats.

D'altra banda, la memòria descriu que els elements pedagògics "Activitats d'aprenentatge" i "Casos pràctics", vinculats a la metodologia docent "Aprenentatge guiat pel personal docent" (M04), incorporen mecanismes de seguiment per part del professorat mitjançant tutories i sessions síncrones. En el cas dels "Casos pràctics", aquestes sessions síncrones tenen caràcter obligatori. Així mateix, en les activitats desenvolupades en grup, el professorat combina el seguiment col·lectiu amb l'atenció individualitzada de cada membre de l'alumnat i proporciona retroalimentació sobre les activitats realitzades.

Pel que fa a l'atenció a la diversitat, la memòria indica que el model en línia permet flexibilitzar el procés d'aprenentatge mitjançant l'accés asíncron als continguts i l'adaptació del ritme d'estudi a les circumstàncies personals de l'alumnat. Així mateix, es preveuen mecanismes específics per atendre situacions sobrevingudes, amb la intervenció dels òrgans acadèmics i de la Unitat d'Igualtat.

En relació amb l'avaluació, es descriu un model d'avaluació contínua amb caràcter formatiu i sumatiu, que combina activitats d'aprenentatge i casos pràctics (SA1, ponderat amb un 40 %) amb un examen final (SA2, ponderat amb un 60 %). Els criteris i mètodes d'avaluació es publiquen amb antelació a través de les guies docents i es comuniquen a l'alumnat abans de l'inici del curs. La memòria també indica que les diferents activitats incorporen mecanismes de retroalimentació per part del professorat o del campus virtual, orientats a afavorir el seguiment del progrés de l'alumnat.

Finalment, es descriuen mecanismes per a la identificació de l'alumnat i la prevenció del frau en entorns virtuals, com l'ús de sistemes de *proctoring* i detecció de plagi en els exàmens finals, així com la realització de sessions sincròniques per verificar l'autoria en les activitats avaluable. Igualment, la memòria indica l'existència d'un programa de formació del professorat orientat a metodologies d'ensenyament en línia i competències digitals.

Anàlisi

El pla d'estudis descriu un conjunt variat de mètodes d'ensenyament orientats a l'aprenentatge centrat en l'alumnat, que semblen fomentar l'autonomia mitjançant el treball autònom, l'organització flexible del curs d'aprenentatge i l'ús de recursos i activitats diverses. Així mateix, la memòria descriu mecanismes d'orientació, seguiment

i suport per part del professorat, a través de tutories, activitats d'aprenentatge i casos pràctics, que contribueixen a l'acompanyament de l'alumnat al llarg del procés formatiu.

Els mètodes d'ensenyament i d'avaluació descrits tenen en compte la diversitat de l'alumnat i permeten flexibilitzar el curs d'aprenentatge, d'acord amb les característiques pròpies de la modalitat en línia. Igualment, es preveuen mecanismes específics per atendre situacions sobtevingudes mitjançant la intervenció dels òrgans acadèmics i de la Unitat d'Igualtat.

Pel que fa a l'avaluació, el sistema combina activitats d'avaluació formativa i sumativa i preveu la publicació prèvia dels mètodes i criteris d'avaluació a les guies docents, fet que afavoreix la transparència del procés. Així mateix, la memòria incorpora mecanismes de retroalimentació associats a les diferents activitats d'avaluació, que contribueixen al seguiment del progrés de l'alumnat. Atès que el pla d'estudis encara no s'ha implantat, el panel considera que l'efectivitat d'aquests mecanismes hauria de verificar-se en el marc de les futures avaluacions de seguiment del pla d'estudis.

També es descriuen mecanismes per a la identificació de l'alumnat i la prevenció del frau acadèmic en entorns virtuals. No obstant això, la informació aportada és general i no permet valorar amb prou detall l'abast ni l'efectivitat dels sistemes previstos ni els protocols d'actuació davant possibles incidències. En aquest sentit, es recomana ampliar la descripció dels mecanismes d'identificació de l'alumnat i de prevenció del frau.

Així mateix, atesa l'evolució constant de les tecnologies digitals, especialment de la intel·ligència artificial generativa i dels serveis de frau acadèmic, el panel considera que aquest aspecte hauria de ser objecte de seguiment durant la implantació del pla d'estudis, amb la finalitat de verificar que la institució adapta progressivament tant els mètodes d'ensenyament com els d'avaluació per preservar la integritat acadèmica i garantir l'assoliment efectiu dels resultats d'aprenentatge i de les competències previstes.

Finalment, tot i que la memòria preveu un programa de formació del professorat en metodologies d'ensenyament en línia i competències digitals, la informació aportada no permet valorar-ne amb prou detall l'abast ni les actuacions previstes per garantir l'actualització pedagògica continuada del professorat. En aquest sentit, es recomana desenvolupar i concretar aquest programa de formació.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.b. La planificació temporal és coherent i equilibrada i la càrrega de treball és consistent amb la definició del crèdit europeu.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis estableix que el bàtxelor en història té una càrrega total de 180 crèdits europeus (ECTS), distribuïts al llarg de tres cursos acadèmics, amb una càrrega de 60 crèdits ECTS per curs.

El pla d'estudis es compon d'unitats d'ensenyament obligatòries de 6 crèdits ECTS cadascuna, excepte el treball final de bàtxelor, que té una càrrega de 12 crèdits ECTS. Les unitats d'ensenyament de 6 crèdits ECTS s'estructuren per desenvolupar-se en un període aproximat de cinc setmanes, mentre que el treball final de bàtxelor es desenvolupa al llarg de deu setmanes.

La planificació del pla d'estudis és lineal i consecutiva, de manera que l'alumnat cursa les unitats d'ensenyament seguint l'ordre cronològic establert. L'accés als continguts de cada unitat es produeix un cop finalitzada l'anterior, tot i que es preveu una certa flexibilitat en l'organització del temps d'estudi dins de cada període. Així mateix, es contemplen prerequisits en determinades unitats d'ensenyament per garantir la progressió adequada de l'alumnat.

La memòria estableix un règim de quatre convocatòries per curs acadèmic, integrades en un mateix curs acadèmic de dotze mesos de durada. Les convocatòries s'inicien als mesos de gener, abril, juliol i octubre i cadascuna disposa d'un màxim de 90 places, sense superar les 300 places de nou ingrés previstes anualment.

Finalment, la memòria preveu mecanismes per a la recuperació de les unitats d'ensenyament no superades mitjançant convocatòries extraordinàries, que permeten repetir l'examen final sense necessitat de tornar a cursar la unitat, mantenint la qualificació obtinguda en l'avaluació contínua.

Anàlisi

La planificació temporal del pla d'estudis es presenta de manera coherent i equilibrada, amb una distribució de les unitats d'ensenyament que afavoreix la progressió ordenada de l'alumnat al llarg de l'itinerari formatiu. Així mateix, la memòria justifica la seqüenciació de les unitats d'ensenyament i descriu el règim de convocatòries, fet que contribueix a una millor comprensió de l'organització temporal del pla d'estudis.

Pel que fa a la càrrega de treball, aquesta és coherent amb la definició del crèdit europeu i amb la durada prevista de les unitats d'ensenyament. Igualment, l'assignació de crèdits resulta adequada i es correspon amb la descripció i l'estructura de les diferents unitats d'ensenyament.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.c. La vinculació de les competències amb les unitats d'ensenyament i els seus resultats d'aprenentatge és coherent.

Informació aportada

A l'apartat "7.5. Mapa de competències" de la memòria del pla d'estudis es presenta una taula de correspondència que vincula les competències transversals i específiques del pla d'estudis amb les diferents unitats d'ensenyament que conformen el pla d'estudis.

Així mateix, a l'apartat "7.6. Descripció de les unitats d'ensenyament", la memòria inclou els quadres descriptius de cada unitat, en els quals s'especifiquen els resultats d'aprenentatge previstos i la seva relació amb les competències associades, permetent identificar com aquestes es desenvolupen al llarg del pla d'estudis.

Anàlisi

La memòria del pla d'estudis presenta una vinculació clara entre les competències del pla d'estudis i les unitats d'ensenyament mitjançant el mapa de competències. Així mateix, els quadres descriptius de les unitats d'ensenyament permeten identificar la relació entre les competències i els resultats d'aprenentatge previstos. En conjunt, la informació aportada permet constatar que la vinculació entre les competències, les unitats d'ensenyament i els seus resultats d'aprenentatge és coherent.

Es recomana actualitzar i reforçar alguns resultats d'aprenentatge per tal d'incorporar de manera més explícita competències vinculades a les humanitats digitals i a l'ús de noves tecnologies en l'anàlisi històrica, com ara el tractament massiu de fonts, l'ús de bases de dades, eines computacionals o la intel·ligència artificial generativa. En aquest sentit, la memòria no permet identificar amb claredat en quina mesura aquests àmbits queden coberts dins del pla d'estudis, ni si unitats d'ensenyament com "Metodologia de recerca" donen resposta suficient a aquestes necessitats.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.d. La descripció, els mètodes d'ensenyament i les activitats d'avaluació de les unitats d'ensenyament són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis inclou els quadres descriptius de cadascuna de les unitats d'ensenyament, en els quals es recull informació sobre el nom, la modalitat d'impartició, el nombre de crèdits ECTS, el caràcter obligatori, la llengua vehicular i, si escau, els prerequisits o correquisits. Així mateix, per a cada unitat d'ensenyament es descriu

l'objectiu i un resum dels continguts previstos, així com les competències associades i els resultats d'aprenentatge, establint la seva vinculació amb els objectius formatius del pla d'estudis.

Pel que fa als mètodes d'ensenyament i d'avaluació, els quadres descriptius inclouen les activitats formatives previstes i els sistemes d'avaluació corresponents, amb indicació de les activitats d'avaluació contínua, les proves finals i la seva ponderació en la qualificació final.

La planificació temporal i la càrrega de treball no es detallen de manera individual per a cada unitat d'ensenyament, sinó que es presenten de manera agregada en quadres diferenciats segons la càrrega creditícia (unitats de 6 ECTS i treball final de bàtxelor de 12 ECTS).

Anàlisi

La descripció de les unitats d'ensenyament es considera adequada i coherent amb les característiques del pla d'estudis. Per a cadascuna d'elles s'identifiquen els objectius, els continguts, les competències i els resultats d'aprenentatge, de manera que es facilita la comprensió de la seva contribució al conjunt de l'itinerari formatiu.

Així mateix, els mètodes d'ensenyament i d'avaluació descrits per a cada unitat d'ensenyament semblen adequats i coherents amb els resultats d'aprenentatge previstos. La informació aportada justifica la diversificació metodològica, l'orientació aplicada del pla d'estudis i els mecanismes previstos per al desenvolupament i l'avaluació del treball en equip, de manera que es dona resposta als objectius formatius del bàtxelor.

Tanmateix, atès que el pla d'estudis encara no s'ha implantat, el panel considera que caldria verificar en el marc de les futures avaluacions de seguiment que els mètodes d'ensenyament i d'avaluació descrits garanteixen efectivament l'assoliment de totes les competències i resultats d'aprenentatge previstos.

D'altra banda, en aquest mateix context, el panel considera que la incorporació de pràctiques externes curriculars podria reforçar la dimensió professionalitzadora del pla d'estudis. Així mateix, per reforçar la transparència del procés d'avaluació, es recomana explicitar amb més detall els mecanismes previstos per garantir l'equitat en la participació dels diferents membres dels grups de treball.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.e. Les pràctiques externes són coherents amb les característiques del pla d'estudis, aporten valor formatiu i estan gestionades adequadament.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis no presenta informació específica sobre la incorporació de pràctiques externes curriculars dins de l'estructura del bàtxelor en història.

Anàlisi

El pla d'estudis no contempla la realització de pràctiques externes curriculars.

Conclusió del panel: No aplicable.

Criteri
Criteri II.4.f. El treball final d'estudis és coherent amb les característiques del pla d'estudis, aporta valor formatiu i està gestionat adequadament.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu la unitat d'ensenyament "Treball final de bàtxelor (TFB)" com una unitat obligatòria de 12 crèdits ECTS, vehiculada en espanyol, orientada a integrar i aplicar els coneixements, les competències i les habilitats adquirides per l'alumnat al llarg del pla d'estudis.

Pel que fa a la selecció del tema, la memòria estableix que la Comissió Acadèmica de Títol determina les línies temàtiques i publica una relació de temes amb els corresponents criteris de prioritització. L'alumnat pot seleccionar les seves preferències o bé proposar un tema propi, que ha de ser aprovat per la Comissió Acadèmica de Títol.

En relació amb la tutorització, l'alumnat disposa d'una persona tutora del TFB, designada per la Comissió Acadèmica de Títol entre el professorat de la titulació d'acord amb la seva expertesa en la matèria. Es contempla la possibilitat de designar una persona cotutora i de substituir la persona tutora o el tema en casos sobrevinguts, adoptant les mesures necessàries per garantir la continuïtat del treball.

Pel que fa al desenvolupament, el TFB pot ser individual o grupal i pot adoptar diferents modalitats, com ara treballs d'anàlisi bibliogràfica o projectes aplicats. En la modalitat grupal, els treballs poden ser desenvolupats per un màxim de tres alumnes. La memòria estableix que cada membre ha de presentar una memòria individual que descrigui la seva contribució específica al treball i preveu mecanismes de seguiment i traçabilitat de les aportacions individuals mitjançant les tutories, els espais de comunicació del campus virtual i el seguiment de la participació per part de la persona tutora.

La memòria concreta que el seguiment del TFB s'estructura mitjançant un pla de tutories que inclou, com a mínim, una sessió inicial de planificació, una sessió intermèdia de seguiment i una sessió final prèvia al lliurament. Aquest seguiment es complementa amb l'entrega progressiva d'evidències, que permeten a la persona tutora orientar el treball, monitoritzar-ne el progrés i proporcionar retroalimentació al llarg del procés.

Finalment, la memòria descriu el procés d'avaluació del treball final de bàtxelor, que es basa en dues activitats avaluatives: el lliurament de la memòria final del treball (SA3) i, si escau, la defensa pública (SA4). La valoració final combina l'avaluació de la persona tutora (30 %) i la del tribunal (70 %), d'acord amb rúbriques específiques. El tribunal, designat per la Comissió Acadèmica de Títol, està format per dues persones expertes i no inclou la persona tutora del treball. La defensa pública és virtual, síncrona i opcional; en cas de no realitzar-la, l'alumnat ha de presentar un vídeo de defensa, si bé aquesta opció limita la qualificació màxima que es pot obtenir. Per tal que el treball pugui ser dipositat i avaluat pel tribunal, és necessari obtenir prèviament l'aprovació de la persona tutora.

Anàlisi

El treball final de bàtxelor (TFB) es defineix de manera clara i coherent amb les característiques del pla d'estudis, tant pel que fa als seus objectius com a la seva funció integradora dels coneixements, les competències i les habilitats adquirides al llarg del pla d'estudis. La descripció del TFB permet identificar el seu valor formatiu dins del conjunt del pla d'estudis.

La memòria descriu adequadament el procés de selecció del tema i de la seva eventual modificació, així com el procediment d'assignació de la persona tutora i els mecanismes previstos per garantir la continuïtat del seguiment en cas de canvis sobrevinguts.

Així mateix, es descriu de manera suficient el procés de seguiment i d'avaluació del TFB, concretant les fases de tutorització, el seguiment mitjançant entregues progressives, la composició del tribunal, els criteris d'avaluació i els mecanismes previstos per garantir la traçabilitat de les aportacions individuals en la modalitat grupal.

Tot i això, atès que el pla d'estudis encara no s'ha implantat, el panel considera que caldria verificar en el marc de les futures avaluacions de seguiment que el model d'avaluació del TFB garanteix efectivament l'assoliment de totes les competències previstes, especialment aquelles vinculades a la comunicació i a la gestió del coneixement, tenint en compte que la defensa pública té caràcter opcional. Igualment, caldria fer un seguiment específic del funcionament dels treballs finals de bàtxelor en modalitat grupal per verificar que els mecanismes previstos permeten identificar de manera inequívoca les aportacions individuals i avaluar adequadament les competències assolides per cadascun dels membres del grup.

Finalment, es recomana revisar la coherència entre la memòria del pla d'estudis i la normativa del treball final de bàtxelor pel que fa al paper de la persona tutora en el procés previ a l'avaluació del treball. En aquest sentit, la memòria estableix que, per poder procedir a l'enviament del treball al tribunal avaluador, és obligatori obtenir l'aprovació de la persona tutora, mentre que la normativa preveu que aquesta únicament n'ha de

recomanar el dipòsit. Es considera convenient unificar la terminologia i les funcions atribuïdes a la persona tutora per garantir la coherència interna del marc regulador.

Així mateix, tot i que la memòria descriu el TFB com un treball original, es considera recomanable incorporar orientacions específiques sobre l'ús de tecnologies emergents, com la intel·ligència artificial generativa, en el seu desenvolupament i avaluació. Així mateix, es recomana valorar que tant el treball escrit com, si escau, la seva defensa pública es puguin desenvolupar en qualsevol de les llengües vehiculars del pla d'estudis, amb l'objectiu de reforçar l'assoliment de les competències lingüístiques i garantir la coherència amb el plantejament lingüístic del pla d'estudis.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.g. La mobilitat aporta valor formatiu i està gestionada adequadament.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis indica que els períodes de mobilitat, tant nacionals com internacionals, tenen com a objectiu fomentar entorns de treball cooperatius i afavorir l'intercanvi de coneixements entre institucions i alumnat, permetent aplicar i complementar les competències previstes al pla d'estudis del bàtxelor en història.

La memòria també assenyala que les estades de mobilitat poden ser presencials o virtuals, sempre que la institució de destinació garanteixi l'ensenyament en la modalitat escollida i sigui compatible amb les característiques del pla d'estudis. En aquest sentit, la mobilitat es concep com una activitat de caràcter voluntari i complementari dins de la formació de l'alumnat.

Pel que fa a la gestió de la mobilitat, s'indica que la institució disposa d'una Oficina de Mobilitat responsable d'avaluar les institucions de destinació i de promoure la signatura de convenis de col·laboració, vetllant perquè els plans d'estudis de les institucions d'acollida siguin compatibles amb el bàtxelor i compleixin criteris de qualitat i alineació amb els objectius institucionals.

La memòria descriu que l'Oficina de Mobilitat defineix la durada de les estades, les activitats a realitzar i les places disponibles, així com el procés de reconeixement acadèmic de la formació cursada mitjançant l'establiment de taules d'equivalències, elaborades amb la participació del coordinador o coordinadora de mobilitat.

Així mateix, s'especifiquen els requisits que ha de complir l'alumnat per participar en programes de mobilitat, com ara estar matriculat al pla d'estudis, haver superat un percentatge mínim de crèdits del pla d'estudis, acreditar el nivell lingüístic requerit i participar en les sessions informatives corresponents. El procediment de sol·licitud,

valoració i assignació de les estades inclou la comunicació de l'acceptació i l'assignació de la institució de destinació més adequada, amb la possibilitat de proposar institucions amb les quals encara no hi hagi conveni formalitzat.

A més, la memòria inclou com a annex la Normativa de Mobilitat de la institució, que regula de manera detallada els procediments, els criteris d'elegibilitat, el reconeixement acadèmic, així com els drets i deures de l'alumnat participant en programes de mobilitat.

Finalment, la memòria especifica que, atesa la condició de TECH Global University com a universitat de nova creació, en el moment de l'enviament d'aquesta memòria la institució no disposa encara de convenis de mobilitat formalitzats i signats. No obstant això, s'indica que els centres de destinació amb els quals es preveu realitzar estades de mobilitat seran institucions d'educació superior que ofereixin plans d'estudis afins a les que imparteix la institució i que permetin dur a terme l'estada en alguna de les modalitats previstes a la Normativa de Mobilitat de la institució.

Anàlisi

La informació aportada permet constatar que els objectius de la mobilitat són coherents amb les característiques del pla d'estudis i amb el perfil de competències del bàtxelor en història, atès que la mobilitat es concep com una activitat complementària orientada a aplicar i ampliar els aprenentatges en entorns acadèmics diferents. Igualment, la possibilitat de realitzar estades tant presencials com virtuals resulta adequada per afavorir l'assoliment de competències en el marc d'un pla d'estudis en modalitat no presencial.

Pel que fa a la gestió de la mobilitat, la memòria descriu l'existència d'una Oficina de Mobilitat responsable de l'avaluació de les institucions de destinació, de la promoció de convenis i de la definició dels aspectes clau de les estades, així com del reconeixement acadèmic mitjançant taules d'equivalències. També es descriuen els requisits generals que ha de complir l'alumnat per accedir a programes de mobilitat, així com els elements bàsics del procés de sol·licitud i assignació de les estades.

Es recomana concretar de manera més explícita els criteris de priorització que s'aplicarien en cas que el nombre de sol·licituds superi les places disponibles, amb l'objectiu de garantir la transparència i l'equitat del procés. Així mateix, tot i que es descriu de manera general el procés de sol·licitud i assignació de les estades de mobilitat, es recomana que la Normativa de Mobilitat incorpori aquest procediment de forma més detallada i sistematitzada. També es recomana ampliar la informació sobre el valor formatiu de cursar la mobilitat.

Finalment, es constata que, en el moment de presentació de la memòria, la institució no disposa encara de convenis de mobilitat formalitzats, fet que és coherent amb la seva condició d'universitat de nova creació. Tanmateix, la previsió d'establir acords amb

institucions d'educació superior afins i compatibles amb les modalitats previstes a la normativa constitueix una base adequada per al futur desplegament de la mobilitat.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.h. La normativa de convalidació i reconeixement de crèdits és adequada a les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis aporta la normativa de convalidació i reconeixement de crèdits de la institució. Aquesta normativa estableix el marc general aplicable a la convalidació de períodes d'estudis i al reconeixement de crèdits ECTS, d'acord amb el Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals i les seves modificacions posteriors.

La normativa descriu els criteris generals per al reconeixement de crèdits cursats en altres titulacions oficials, així com per al reconeixement d'ensenyaments no reglats i d'experiència professional o laboral, especificant els límits i les condicions en què aquest reconeixement es pot dur a terme. En particular, s'estableix que el percentatge màxim de crèdits convalidables és del 40 % del total del pla d'estudis, mentre que el reconeixement d'ensenyaments no reglats o experiència professional es limita al 20 % dels crèdits i només pot aplicar-se a crèdits optatius. Així mateix, el treball final de bàtxelor queda exclòs dels processos de convalidació i reconeixement.

D'altra banda, la memòria identifica els òrgans responsables del procés de convalidació i reconeixement de crèdits, mitjançant la creació d'una Comissió de Reconeixement per a cada pla d'estudis, encarregada d'analitzar les sol·licituds presentades per l'alumnat i d'emetre la resolució corresponent.

Finalment, la normativa descriu els procediments aplicables per a la sol·licitud, valoració i resolució de les convalidacions i reconeixements de crèdits, incloent la documentació que ha d'aportar l'alumnat, els terminis establerts en el calendari acadèmic i els mecanismes de resolució de les sol·licituds.

Anàlisi

El pla d'estudis presenta una normativa de convalidació i reconeixement de crèdits adequada d'acord amb la legislació vigent i descriu els criteris, els òrgans responsables i els procediments aplicables per a la convalidació de períodes d'estudis i el reconeixement de crèdits.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.i. El pla d'estudis descriu mecanismes efectius per a la coordinació docent.

Informació aportada

Al Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQ) de la institució, i en particular al procediment "P13. Coordinació d'ensenyaments", es descriuen els mecanismes de coordinació docent, tant verticals com horitzontals, així com les estructures i els agents implicats en aquests processos, sense que s'hi detallin de manera explícita les responsabilitats associades a cadascun d'ells.

La memòria indica que la institució disposa de mecanismes de coordinació docent a dos nivells. D'una banda, a nivell del pla d'estudis, es regulen els processos de coordinació horitzontal i vertical entre el professorat que imparteix docència en el bàtxelor en història, amb la participació de la persona responsable del pla d'estudis. Aquesta coordinació es materialitza mitjançant reunions periòdiques orientades a garantir la coherència dels continguts, la correcta seqüenciació de les unitats d'ensenyament, l'alineació entre competències, resultats d'aprenentatge i sistemes d'avaluació, així com la detecció d'incidències i la proposta d'accions de millora.

D'altra banda, a nivell de facultat, la memòria descriu mecanismes de coordinació que faciliten la interacció entre el conjunt del claustre docent, promovent la generació de sinergies, l'homogeneïtzació de criteris docents i l'intercanvi de bones pràctiques entre plans d'estudis i àrees de coneixement.

Així mateix, la memòria identifica els agents responsables de la coordinació docent, entre els quals s'inclouen la direcció del pla d'estudis, el professorat implicat i altres òrgans acadèmics definits al SAIQ, als quals s'atribueixen funcions específiques en relació amb la planificació, el seguiment i la millora contínua de la docència.

Anàlisi

La memòria del pla d'estudis descriu l'existència de mecanismes de coordinació docent vertical i horitzontal, tant a nivell de pla d'estudis com a nivell institucional, a través del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat i, en particular, del procediment "P13. Coordinació d'ensenyaments". També s'identifiquen les estructures i els agents implicats en la coordinació docent, com ara la direcció del títol, el professorat i els òrgans acadèmics definits al SAIQ.

Els mecanismes descrits permeten garantir la coherència del pla d'estudis, la correcta seqüenciació de les unitats d'ensenyament, l'alineació entre competències, resultats d'aprenentatge i sistemes d'avaluació, així com la detecció d'incidències i la proposta

d'accions de millora. En aquest sentit, es considera que el pla d'estudis disposa de mecanismes adequats de coordinació docent.

Tanmateix, tot i que s'identifiquen els agents que participen en la coordinació, les responsabilitats específiques associades a cadascun d'aquests agents no es descriuen de manera suficientment detallada. Per aquest motiu, es recomana explicitar amb més precisió les funcions concretes de cada agent implicat en els processos de coordinació docent, amb l'objectiu de reforçar la claredat, la traçabilitat i l'efectivitat d'aquests mecanismes.

Conclusió del panel: Adequat.

DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC

Aquesta dimensió fa referència a l'assegurament de la competència, la suficiència i les oportunitats de formació de personal encarregat de desenvolupar els plans d'estudis i altres activitats relacionades amb les finalitats de la Institució d'Ensenyament Superior.

III.1. Perfil del professorat

Criteri
Criteri III.1.a. El perfil previst de formació, l'experiència professional i/o l'experiència investigadora del professorat garanteix que és competent per desenvolupar les activitats docents i de gestió del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu el perfil del professorat previst per al bàtxelor en història, indicant que la plantilla docent estarà integrada per professorat amb la formació acadèmica, l'experiència professional i, si escau, l'experiència investigadora adequades per desenvolupar les activitats docents, de planificació i de coordinació de les unitats d'ensenyament. En aquest sentit, es preveu una plantilla de 30 docents, distribuïts entre professorat doctor (17) i no doctor (13), combinant perfils amb experiència investigadora i professional.

Així mateix, per a cada unitat d'ensenyament s'especifica el perfil acadèmic i professional del professorat responsable, posant en relació la seva formació i experiència amb els continguts, les competències i els resultats d'aprenentatge previstos. Pel que fa a la competència lingüística, s'estableixen nivells mínims d'acord amb el MECR (C1 per a la docència en llengua espanyola i catalana, i B2 per a la llengua anglesa).

La memòria descriu també mecanismes per al seguiment i l'adequació del professorat, basats en enquestes de satisfacció de l'alumnat, autoinformes docents i informes dels

responsables acadèmics, així com un programa de formació orientat al desenvolupament de competències pedagògiques en entorns de formació en línia.

Finalment, es preveuen mecanismes per fomentar el vincle entre la recerca i la docència, mitjançant la definició de línies de recerca associades al pla d'estudis i la seva integració en els treballs finals i en les activitats d'aprenentatge.

Anàlisi

En general, el perfil del professorat que participa en el pla d'estudis es considera adequat, atès que disposa de la formació, l'experiència professional i/o investigadora necessàries per desenvolupar amb solvència les funcions docents, de planificació i de coordinació de les unitats d'ensenyament. Així mateix, la IES ha establert mecanismes efectius de seguiment de l'adequació del professorat, mitjançant enquestes de satisfacció de l'alumnat, autoinformes docents i informes dels responsables acadèmics, així com sistemes orientats a la millora contínua quan es detecten aspectes a reforçar.

Pel que fa al vincle entre recerca i docència, la memòria preveu mecanismes orientats a afavorir aquesta integració. Tanmateix, no s'identifiquen encara de manera clara estructures consolidades, com ara línies de recerca institucionals, projectes actius o grups de recerca, fet que resulta coherent amb la situació d'un pla d'estudis que encara no s'ha iniciat. El panel valora que això ha de ser objecte de seguiment en l'avaluació per al seguiment del pla d'estudis, amb l'objectiu de valorar el desenvolupament efectiu d'aquest vincle.

D'altra banda, es recomana que s'inclogui un pla de formació permanent del professorat no vinculat als resultats de les enquestes. A més, s'observa una diferenciació en els requisits de competència lingüística exigits al professorat en funció de la llengua vehicular de la unitat d'ensenyament: mentre que per impartir docència en llengua espanyola i catalana s'exigeix un nivell mínim C1, per a la docència en llengua anglesa s'estableix un nivell mínim B2. En aquest sentit, es recomana harmonitzar aquests requisits per garantir un nivell de competència lingüística equivalent en totes les llengües vehiculars del pla d'estudis.

Conclusió del panel: Adequat.

III.2. Suficiència del professorat

Criteri
Criteri III.2.a. El professorat i la seva dedicació horària són suficients per desenvolupar les activitats previstes.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu la composició i la dedicació del professorat assignat al bàtxelor en història. El model organitzatiu preveu un màxim de 300 places de nou ingrés anuals, distribuïdes en quatre convocatòries (gener, abril, juliol i octubre), cadascuna amb un màxim de 90 alumnes. Les unitats d'ensenyament es desenvolupen durant un període de cinc setmanes, de manera que les diferents convocatòries s'imparteixen de forma consecutiva al llarg del curs acadèmic.

En aquest context, la memòria indica que cada unitat d'ensenyament disposarà de dos docents amb responsabilitat plena, que assumiran alternativament la docència en les diferents convocatòries. Així, cada docent tindrà assignades dues convocatòries al llarg del curs acadèmic i, durant les cinc setmanes de desenvolupament de cadascuna, assumirà íntegrament la docència, la planificació acadèmica, el seguiment i l'avaluació de l'alumnat, mentre que l'altre docent desenvoluparà aquestes mateixes funcions en les dues convocatòries restants.

Pel que fa a la dedicació docent, la memòria estableix una ràtio màxima d'un docent per cada 90 alumnes de manera simultània. En aquest sentit, tot i que cada docent pot tenir assignats fins a dos grups al llarg del curs acadèmic, el model organitzatiu evita que aquests coincideixin temporalment, de manera que cada docent gestiona, com a màxim, un únic grup actiu de fins a 90 alumnes en cada període docent.

La plantilla prevista està formada per 60 docents a temps complet, dels quals 34 corresponen a perfils docents doctors i 26 a perfils docents no doctors. La dedicació horària del professorat s'estructura en una jornada de 40 hores setmanals, distribuïdes en un 77,5 % per a activitats docents (31 hores dedicades a activitats docents, incloent tutories, seguiment i avaluació, actualització de materials i tutoria de pràctiques i TFB), un 20 % per a recerca (8 hores) i un 2,5 % per a tasques de coordinació i gestió acadèmica (1 hora). En termes anuals, la dedicació màxima s'estableix en 1.685 hores, de les quals 1.305 corresponen a docència, 338 a recerca i 42 a coordinació. La memòria especifica que, durant els períodes de docència activa, el professorat concentra principalment la seva activitat en la impartició de la docència, les tutories síncrones i asíncrones, les sessions guiades vinculades a les activitats d'aprenentatge i casos pràctics, així com el seguiment i l'avaluació de l'alumnat. En els períodes sense docència activa, la dedicació es destina principalment a la preparació, revisió i actualització dels materials docents, a la tutorització dels treballs finals de bàtxelor i al desenvolupament de l'activitat investigadora, mantenint de manera continuada les tasques de coordinació acadèmica.

Finalment, pel que fa a l'activitat investigadora, la memòria preveu una dedicació específica del professorat i el desenvolupament progressiu de línies de recerca vinculades a l'àmbit del títol.

Anàlisi

Pel que fa al model de dedicació horària del professorat, el panel considera que la planificació presentada és, des d'un punt de vista organitzatiu, coherent amb la distribució de les activitats docents, de recerca i de coordinació prevista, i permet valorar favorablement aquest aspecte del criteri. No obstant això, atès que el model es basa en una planificació ajustada de la dedicació docent i en determinats supòsits sobre el funcionament de les activitats de seguiment de l'alumnat, el panel considera que aquest aspecte hauria de ser objecte de seguiment durant la implantació del pla d'estudis, amb la finalitat de verificar que la dedicació prevista resulta suficient per garantir un acompanyament efectiu de l'alumnat i el correcte desenvolupament de les activitats de recerca.

En concret, tot i que la memòria estableix una ràtio màxima d'un docent per cada 90 alumnes de manera simultània i una dedicació docent de 31 hores setmanals, una part d'aquest temps es destina a tutories síncrones i asíncrones, sessions guiades, coordinació, preparació de materials, seguiment i avaluació de les activitats, així com a la resolució de consultes i incidències. En aquest context, el panel considera que la suficiència de la dedicació prevista per al seguiment i l'acompanyament individualitzat de l'alumnat dependrà, en bona mesura, que les tres hores setmanals de tutories síncrones es desenvolupin majoritàriament en format grupal. En cas que una part significativa de l'alumnat sol·liciti tutories individuals, la dedicació prevista podria resultar ajustada per garantir una atenció personalitzada a grups de fins a 90 alumnes.

Així mateix, la memòria no permet determinar amb prou precisió la dedicació efectiva associada a les sessions síncrones vinculades a les activitats d'aprenentatge i als casos pràctics, atès que no queda clar si les 5,2 hores indicades corresponen al conjunt de la unitat d'ensenyament o a cadascuna de les activitats desenvolupades. Aquesta manca de concreció dificulta valorar si la dedicació docent prevista és suficient per proporcionar el seguiment, l'orientació i la retroalimentació que requereixen aquestes activitats.

Igualment, el panel considera convenient que es faci seguiment de la distribució efectiva de la dedicació destinada a la recerca, atès que la memòria preveu que una part d'aquesta dedicació es pugui redistribuir en funció de les necessitats docents durant els períodes de docència activa. En aquest sentit, serà convenient verificar que aquesta flexibilitat no comprometi el desenvolupament efectiu de l'activitat investigadora prevista per al professorat.

Conclusió del panel: Adequat.

DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT

Aquesta dimensió fa referència als recursos materials i de serveis (com biblioteques, aules, laboratoris, serveis d'orientació, etc.) i tecnològics (com plataformes virtuals, etc.) necessaris per garantir l'activitat acadèmica de les IES, així com tots els processos i decisions vinculats al cicle de vida de l'estudiant, com són l'admissió, el progrés, el reconeixement i la certificació.

IV.1. Accés i admissió de l'alumnat

Criteri
Criteri IV.1.a. Els requisits d'accés i el procés i les proves d'admissió són coherents amb l'àmbit i les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu els requisits d'accés al bàtxelor en història. S'estableix que poden accedir al pla d'estudis les persones que disposin d'una titulació o acreditació que doni accés als estudis de bàtxelor d'acord amb la normativa vigent, així com aquelles que compleixin les vies d'accés previstes per a l'ensenyament superior. Igualment, es preveu l'accés de persones amb qualificacions estrangeres, d'acord amb el que estableix el Decret del 17-6-2020 pel qual s'aprova el Reglament de l'accés als nivells de l'ensenyament superior estatal.

La memòria defineix també el perfil d'ingrés de l'alumnat. En aquest sentit, s'indica que es tracta d'alumnat amb vinculació als àmbits de la cultura, l'educació, el patrimoni o la gestió d'activitats històriques i socials. Així mateix, es valora l'interès per la comprensió del passat, l'anàlisi crítica dels processos històrics i la preservació del patrimoni. Igualment, es tenen en compte actituds com la curiositat, la capacitat analítica i l'obertura al debat i a la interpretació de fonts diverses, així com qualitats personals com el rigor, la constància i la sensibilitat envers la diversitat cultural i històrica.

La memòria especifica igualment els requisits lingüístics d'accés, d'acord amb les llengües vehiculars del pla d'estudis, establint un nivell mínim C1 en llengua espanyola, un nivell mínim de B2 en llengua anglesa i un nivell mínim de B1 en llengua catalana segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR).

Pel que fa al procés d'admissió i matriculació, la memòria descriu un procediment gestionat pel Departament d'Admissions, que inclou la recepció i revisió de la documentació, la verificació del compliment dels requisits i la comunicació de l'admissió. L'admissió és directa sempre que es compleixin els requisits establerts i hi hagi places disponibles. En cas de superar-se l'oferta de places, s'indica que l'assignació es realitzarà

seguint criteris objectius, com ara l'ordre de sol·licitud, i que els casos especials poden ser valorats de manera individualitzada.

Finalment, la memòria incorpora la normativa de "Règim de matrícula i permanència" de la institució i en resumeix els principals aspectes. En aquest sentit, estableix un màxim de tres matrícules per unitat d'ensenyament, cadascuna amb convocatòria ordinària i extraordinària, així com un termini màxim de cinc anys acadèmics per finalitzar els estudis de bàtxelor, amb possibilitat de pròrroga en casos justificats. Igualment, descriu les condicions aplicables en cas de baixa acadèmica o interrupció dels estudis, així com els criteris generals per a la reincorporació de l'alumnat.

Anàlisi

Els requisits d'accés descrits a la memòria són coherents amb les característiques del pla d'estudis i s'ajusten a la normativa vigent. Així mateix, el procés d'admissió i matriculació es presenta de manera clara i estructurada, amb una gestió definida a través del Departament d'Admissions, fet que en facilita l'aplicació i el seguiment.

Pel que fa al règim de permanència, la memòria i la normativa institucional concreten les condicions aplicables a la permanència de l'alumnat, incloent el nombre màxim de matrícules per unitat d'ensenyament, les convocatòries disponibles, el termini màxim per a la finalització dels estudis, els supòsits d'anul·lació de matrícula i les conseqüències derivades de l'incompliment del règim de permanència. Igualment, es descriuen les condicions aplicables en cas de baixa acadèmica o interrupció dels estudis, fet que permet valorar favorablement la transparència i la previsibilitat del recorregut acadèmic de l'alumnat.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.1.b. Els complements de formació estan ben gestionats i són coherents amb l'àmbit i les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis no presenta informació específica sobre complements de formació dins de l'estructura del bàtxelor en història.

Anàlisi

Tot i que el pla d'estudis no preveu complements de formació, es recomana valorar la possibilitat d'incorporar-ne en aquelles unitats d'ensenyament que, per la seva naturalesa, puguin requerir coneixements previs específics, amb l'objectiu de facilitar l'anivellament i garantir una progressió adequada de l'alumnat. A tall d'exemple, es podrien considerar complements de formació en llengües clàssiques o de paleografia.

Conclusió del panel: No aplicable.

IV.2. Infraestructures, recursos i serveis de suport a l'aprenentatge

Criteri
Criteri IV.2.a. Les infraestructures i els recursos físics són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis indica que el model educatiu de TECH Global University es basa en una modalitat d'ensenyament completament virtual i que, per tant, no és necessària la disposició d'infraestructures físiques amb destinació acadèmica per al desenvolupament del pla d'estudis del bàtxelor en història.

La memòria especifica que les infraestructures físiques existents de la institució responen principalment a funcions administratives i de coordinació. En aquest sentit, s'indica que TECH Global University disposa d'instal·lacions localitzades a Andorra la Vella, destinades a serveis de gestió, coordinació institucional i suport administratiu.

Anàlisi

Atès que el pla d'estudis es defineix com a completament no presencial, la inexistència d'infraestructures i recursos físics amb finalitat acadèmica es considera coherent amb el model educatiu descrit a la memòria. Les instal·lacions físiques existents, destinades a funcions administratives i de coordinació, es consideren adequades per donar suport a la gestió institucional del pla d'estudis.

Conclusió del panel: No aplicable.

Criteri
Criteri IV.2.b. Les infraestructures i els recursos digitals són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu les infraestructures i els recursos digitals previstos per al desenvolupament del bàtxelor en història, d'acord amb la modalitat d'ensenyament en línia de la institució. En aquest sentit, s'indica que la docència es desenvolupa a través d'un campus virtual propi, que constitueix l'eix central de l'activitat acadèmica i permet l'accés als continguts docents, als materials d'aprenentatge i a les eines de comunicació.

La memòria assenyalava que el campus virtual integra diversos recursos digitals que faciliten el seguiment del pla d'estudis, com ara materials didàctics estructurats, recursos multimèdia, activitats d'aprenentatge, sistemes d'avaluació, fòrums de debat i espais de

comunicació entre alumnat i professorat. Així mateix, s'indica que l'alumnat disposa d'una biblioteca virtual amb accés a fons bibliogràfics digitals, revistes científiques i altres recursos documentals rellevants. Addicionalment, la memòria especifica que, ateses les característiques acadèmiques i metodològiques del pla d'estudis, no es requereix programari especialitzat propi de l'àmbit de la història, ja que l'assoliment de les competències es fonamenta principalment en la consulta de fonts històriques, la recerca documental i l'anàlisi crítica de la informació.

Pel que fa a la interacció, la memòria descriu que el campus virtual disposa d'eines que permeten tant la comunicació asíncrona (mitjançant fòrums, avisos, notificacions i canals de contacte amb el professorat i amb el Departament de Relacions amb l'Estudiant) com la comunicació síncrona, a través de sistemes de videoconferència integrats. Aquestes funcionalitats faciliten la interacció entre l'alumnat, així com entre l'alumnat i el professorat, especialment en el marc de les tutories i les activitats de seguiment.

La memòria indica que les infraestructures i els recursos digitals estan dissenyats per donar resposta al nombre d'alumnes previst, assegurant la disponibilitat i l'estabilitat del sistema per al conjunt de l'alumnat matriculat. Igualment, es descriu l'existència de suport tècnic per a l'alumnat i el professorat, amb l'objectiu de garantir el correcte funcionament de les plataformes digitals i la resolució d'incidències.

Finalment, la memòria assenyala que el disseny i l'ús de les infraestructures digitals respecten la privacitat i la protecció de dades de l'alumnat i del professorat, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. En aquest sentit, s'indica que l'alumnat disposarà d'un correu electrònic institucional per a les comunicacions acadèmiques, que l'accés a les plataformes es realitza mitjançant credencials personals i que els sistemes utilitzats incorporen mecanismes de seguretat per garantir la confidencialitat de la informació acadèmica.

Anàlisi

La memòria descriu de manera clara i estructurada les infraestructures i els recursos digitals previstos per al desenvolupament del pla d'estudis, coherents amb la modalitat d'ensenyament en línia. En aquest sentit, el campus virtual es configura com un entorn complet que integra materials docents, activitats d'aprenentatge, sistemes d'avaluació i eines de comunicació, permetent el desenvolupament de les activitats formatives previstes.

Així mateix, les funcionalitats descrites afavoreixen una interacció adequada tant entre l'alumnat com entre l'alumnat i el professorat, mitjançant eines de comunicació síncrona i asíncrona. Igualment, la disponibilitat de suport tècnic, el dimensionament de les infraestructures digitals d'acord amb el volum d'alumnat previst i la justificació que el pla d'estudis no requereix programari especialitzat permeten considerar que les

infraestructures i els recursos digitals són suficients i adequats per garantir el correcte desenvolupament del pla d'estudis.

Pel que fa a la protecció de dades, la memòria indica que les plataformes utilitzades incorporen mecanismes de seguretat i control d'accés que garanteixen la privacitat de l'alumnat i del professorat, reforçats amb l'assignació d'un correu electrònic institucional per a les comunicacions acadèmiques, en coherència amb la normativa vigent.

Atès que la memòria no concreta els recursos digitals especialitzats que es posaran a disposició de l'alumnat per donar suport a la recerca històrica, aquest aspecte haurà de ser objecte de seguiment durant la implantació del pla d'estudis, per verificar que els recursos digitals efectivament disponibles són suficients per desenvolupar les activitats formatives previstes i afavorir l'assoliment de les competències i dels resultats d'aprenentatge del pla d'estudis.

Així mateix, es recomana valorar la incorporació d'orientacions sobre l'ús de tecnologies emergents, com la intel·ligència artificial generativa, en les activitats de recerca i d'anàlisi històrica, incloent-hi tot tipus de consideracions ètiques i de bones pràctiques.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.2.c. Els mecanismes d'acció tutorial i altres serveis de suport a l'aprenentatge són adequats i estan ben gestionats.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu els mecanismes d'acció tutorial i els serveis de suport a l'aprenentatge previstos per al bàtxelor en història, d'acord amb la modalitat d'ensenyament en línia. En aquest sentit, s'hi descriuen tutories sincròniques i asincròniques, mecanismes de seguiment acadèmic i serveis d'orientació i suport a l'alumnat.

En concret, la memòria identifica diversos serveis implicats en l'acompanyament de l'alumnat, entre els quals s'inclouen el Departament d'Admissions, el Departament de Relacions amb l'Estudiant, el Departament de Pràctiques, la Secretaria Acadèmica, la Unitat Tècnica de Qualitat, el Suport Tècnic, la Unitat d'Igualtat, el Departament de Màrqueting i Web i l'Oficina de Mobilitat.

La memòria concreta que el Departament de Relacions amb l'Estudiant és responsable de l'acompanyament de l'alumnat un cop formalitzada la matrícula i al llarg de la seva trajectòria acadèmica. Aquest departament informa sobre el funcionament del campus virtual, els recursos disponibles i la metodologia *re-learning*, i realitza un seguiment individualitzat i continu del progrés de l'alumnat mitjançant indicadors com el percentatge

d'avanç en les activitats, les qualificacions obtingudes i la qualificació mitjana global. En cas de detectar possibles aturades, desviacions o necessitats d'orientació acadèmica, pot contactar amb l'alumnat i recomanar la realització de tutories amb el professorat corresponent.

Pel que fa a l'atenció a la diversitat, la memòria descriu la Unitat d'Igualtat com l'òrgan encarregat de promoure la igualtat d'oportunitats i el respecte a la diversitat. En cas de detectar-se una situació de dificultat o necessitat específica vinculada a la igualtat, la diversitat o la no discriminació, es preveu l'activació d'un protocol d'actuació que inclou la valoració inicial de la situació, la definició de mesures d'orientació, suport o acompanyament i, si escau, la derivació a altres serveis competents.

La memòria indica que l'alumnat disposa en tot moment dels materials docents recomanats a través del campus virtual. Així mateix, s'hi descriu l'existència d'un manual detallat del campus i d'un vídeo explicatiu sobre el seu funcionament, així com de suport tècnic per a la resolució d'incidències.

Pel que fa al personal administratiu i tècnic, la memòria indica que la plantilla vinculada al pla d'estudis està formada per 49 professionals, amb suport addicional dels serveis generals de la universitat. També s'especifica que determinats perfils, com els vinculats al Departament d'Admissions, al Departament de Relacions amb l'Estudiant, al Departament de Pràctiques, a la Secretaria Acadèmica i al Suport Tècnic, tenen dedicació exclusiva al pla d'estudis, mentre que altres unitats funcionen a nivell institucional.

Finalment, la memòria descriu els mecanismes de suport tècnic i administratiu vinculats al desenvolupament de les proves d'avaluació virtuals, incloent la participació de la coordinació del pla d'estudis, del professorat responsable de la unitat d'ensenyament i del personal tècnic informàtic abans, durant i després de la realització de les proves.

Anàlisi

La memòria descriu mecanismes d'acció tutorial adequats a la modalitat d'ensenyament en línia. En concret, la informació aportada permet identificar el paper del professorat en les tutories acadèmiques i el del Departament de Relacions amb l'Estudiant en el seguiment continu del progrés de l'alumnat, fet que contribueix a garantir un acompanyament acadèmic al llarg del recorregut formatiu.

Els serveis i recursos de suport a l'aprenentatge descrits es consideren suficients en relació amb el volum d'alumnat previst i responen a les necessitats derivades del model no presencial. Així mateix, la informació incorporada sobre la Unitat d'Igualtat i els protocols d'actuació permet valorar favorablement les mesures d'atenció a la diversitat i de suport davant situacions específiques. Tot i això, es recomana concretar, en el desplegament del pla d'estudis o en la documentació institucional corresponent, les mesures acadèmiques específiques que la Unitat d'Igualtat pot activar per donar resposta

a les necessitats derivades de la diversitat de l'alumnat o de circumstàncies personals sobrevingudes.

Pel que fa a l'accés als materials docents recomanats, la memòria descriu que aquests estan disponibles a través del campus virtual, i que l'alumnat disposa de materials d'orientació sobre el seu funcionament i de suport tècnic per a la resolució d'incidències. Aquesta informació permet constatar que es preveuen mecanismes adequats per garantir l'accés als recursos d'aprenentatge.

D'altra banda, el personal administratiu i tècnic previst es considera suficient i adequadament qualificat per desenvolupar les tasques de suport associades al pla d'estudis. La memòria detalla els serveis implicats, el nombre de professionals assignats, la dedicació d'alguns perfils al pla d'estudis i els mecanismes de suport tècnic vinculats a les proves d'avaluació virtuals, fet que permet valorar favorablement aquest aspecte del criteri.

Finalment, es recomana ampliar la informació sobre la figura de l'assessor o assessora prevista al "Procediment 6: Acollida i Orientació a l'Estudiant" (pàg. 400), concretant-ne les funcions, el paper en l'acompanyament de l'alumnat i la seva articulació amb la resta de mecanismes d'acció tutorial descrits al pla d'estudis.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.2.d. Els mecanismes per afavorir la inserció laboral són adequats i estan ben gestionats.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu diversos mecanismes que preveu la institució orientats a afavorir la inserció laboral i l'orientació professional de l'alumnat del bàtxelor en història. En aquest sentit, s'indica que la institució disposarà de serveis específics d'orientació acadèmica i professional, adreçats tant a l'acompanyament en la transició al mercat laboral com a la continuïtat dels estudis.

La memòria fa referència a l'existència d'un Departament de Pràctiques, que, a més de gestionar les pràctiques extracurriculars, desenvolupa funcions d'orientació professional mitjançant xerrades, tallers i tutories d'orientació laboral, amb l'objectiu de facilitar la inserció professional de l'alumnat i millorar la seva ocupabilitat. Aquestes actuacions es regularan a través dels procediments corresponents del SAIQ de la institució.

Així mateix, s'indica que l'alumnat tindrà accés a una borsa de feina, concebuda com un recurs per facilitar el contacte amb oportunitats laborals relacionades amb l'àmbit de la història. La memòria també esmenta que existirà el programa *Alumni*, orientat a mantenir

el vincle entre la institució i les persones titulades, fomentar la creació de xarxes professionals i promoure el contacte continuat amb el col·lectiu d'antics alumnes.

Finalment, la memòria assenyala que aquests mecanismes es complementaran amb accions institucionals destinades a reforçar la relació amb l'entorn professional i a afavorir la inserció laboral de l'alumnat un cop finalitzats els estudis.

Anàlisi

La memòria del pla d'estudis descriu diversos mecanismes orientats a l'orientació professional i a la inserció laboral de l'alumnat, com ara serveis d'orientació acadèmica i professional, accions d'acompanyament mitjançant xerrades, tallers i tutories, així com la previsió d'una borsa de feina i d'un programa *Alumni*. En conjunt, aquests recursos són coherents amb les característiques del pla d'estudis i amb la necessitat d'acompanyar l'alumnat tant en la transició al mercat laboral com en la continuïtat dels estudis en l'àmbit de la història.

Tanmateix, la memòria indica que tant la borsa de feina com el programa *Alumni* es troben en procés de desenvolupament i que el seu desplegament es realitzarà de manera progressiva. En conseqüència, en el moment de l'avaluació no es pot considerar plenament assolit l'aspecte relatiu a la disponibilitat de recursos efectius per afavorir la inserció laboral de l'alumnat. A més, la informació aportada sobre aquests mecanismes es presenta de manera generalista i no està suficientment contextualitzada en l'àmbit específic d'un bàtxelor en història. En particular, no es concreten accions orientades a àmbits professionals propis de la disciplina, com ara la gestió del patrimoni, els arxius, la documentació històrica, la recerca o la divulgació.

Així mateix, la memòria no especifica l'origen, l'abast ni la naturalesa de la borsa de treball prevista, ni tampoc si es tindrà en compte la possible diversitat geogràfica de l'alumnat, fet rellevant en el marc d'un model d'ensenyament en línia amb projecció internacional. Finalment, tampoc es concreten estratègies específiques orientades a afavorir la inserció laboral en el context andorrà ni mecanismes de vinculació amb el teixit institucional, cultural o patrimonial del país.

Atesa la condició de la institució com a universitat de nova creació, aquestes mancances poden resultar comprensibles en una fase inicial. No obstant això, es considera necessari desplegar i concretar aquests mecanismes amb més detall, especialment pel que fa a la seva aplicació en l'àmbit de la història i a la seva adequació als diferents contextos professionals i territorials de l'alumnat.

Conclusió del panel: Adequat.