

RESOLUCIÓ de l'avaluació per aprovar el pla d'estudis del Bàtxelor en administració d'empreses de la ENDOR UNIVERSITAT DIGITAL

Vista la Llei 3/2025, del 30 de gener, de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret 63/2021, del 24 de febrer del 2021, pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret 68/2022, del 23-2-2022, pel qual s'aprova la modificació del Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA);

Vist el Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

Vist el Decret 105/2025, del 26-3-2025, de modificació del Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

Vist el Decret 396/2025, del 29-10-2025, de modificació del Decret d'establiment del títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses del 10 de febrer del 2010.

Vista la Guia d'avaluació per aprovar plans d'estudis aprovada pel Comitè Director de l'AQUA el desembre del 2024;

Vista la sol·licitud feta per l'avaluació del pla d'estudis per part de la Universitat en data 10 de desembre de 2025;

Vist el pla d'estudis entregat per la Universitat enviat juntament amb la sol·licitud d'avaluació, que fou acceptat per a avaluació per l'AQUA en data 16 de desembre de 2025;

Vist l'informe preliminar d'avaluació emès pel panel de persones expertes en data 23 de febrer de 2026;

Vist el pla d'estudis modificat i els documents que l'acompanyaven entregats per la Universitat en data 16 de març de 2026;

Vist l'informe final d'avaluació emès pel panel de persones expertes en data 7 d'abril de 2026, annexat a aquesta resolució;

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta les forteses i les debilitats del pla estratègic en la seva valoració general.

Atès que, en la valoració general de l'informe d'avaluació, les persones expertes mencionen que l'avaluació conjunta dels diferents criteris posa de manifest limitacions estructurals

significatives que afecten la viabilitat acadèmica i la sostenibilitat del pla d'estudis.

Atès que, en la valoració general de l'informe d'avaluació, les persones expertes mencionen que les limitacions detectades en la suficiència, definició i planificació dels recursos humans docents i de suport impedeixen garantir la qualitat acadèmica del programa en la seva implementació real.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes presenta com a poc adequats els següents criteris d'avaluació: II.1.a, II.1.b, II.1.d, II.4.a, II.4.e, II.4.g, III.1.a, III.2.a, IV.1.a i IV.2.c.

Atès que l'informe d'avaluació final emès pel panel de persones expertes motiva la poca adequació dels criteris d'avaluació.

Atès que el criteri II.1.a, relatiu a la modalitat d'ensenyament del pla d'estudis, presenta mancances en la definició de la presencialitat i la no presencialitat, i per tant una manca de precisió terminològica.

Atès que el criteri II.1.b, relatiu al plantejament lingüístic del pla d'estudis, presenta desajustos que poden provocar el no assoliment de les competències transversals.

Atès que el criteri II.1.d, relatiu a la coherència entre el pla d'estudis i els objectius de la institució, evidencia que l'objectiu vinculat a la mobilitat i la internacionalització no queda plenament garantit.

Atès que el criteri II.4.a, relatiu als mètodes d'ensenyament i d'avaluació i al foment de l'aprenentatge centrat en l'alumnat, presenta mancances, atès que la informació aportada no quantifica amb prou precisió les hores reals d'interacció docent-estudiant, i que els mètodes descrits tendeixen a ser homogenis entre les diferents unitats d'ensenyament, fet que pot limitar l'efectivitat de l'enfocament centrat en l'alumnat.

Atès que el criteri II.4.e, relatiu a les pràctiques externes, no permet determinar amb precisió el nombre de places disponibles ni garantir la seva disponibilitat per a tot l'alumnat.

Atès que el criteri II.4.g, relatiu a la mobilitat acadèmica, no permet garantir que l'oferta de mobilitat estigui disponible per a la totalitat de l'alumnat, fet que dificulta l'assoliment dels objectius estratègics vinculats a la internacionalització i a l'adquisició de competències internacionals i interculturals.

Atès que els criteris III.1.a i III.2.a, relatius al perfil, la competència, la suficiència i la dedicació del professorat, evidencien mancances en uns elements essencials per garantir la qualitat de l'ensenyament superior, en tant que incideixen directament en el desenvolupament adequat de les activitats formatives, l'atenció a l'alumnat i l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.

Atès que el criteri IV.1.a posa de manifest una manca de coherència en el sistema d'admissió,

derivada de la no adequació entre el límit de places establert i el dimensionament del professorat previst, fet que pot generar problemes en la capacitat docent.

Atès que el criteri IV.2.c evidencia que els recursos humans específicament assignats al Pla d'Acció Tutorial no es presenten com a suficients per garantir una atenció adequada a l'alumnat.

Vistes les disposicions legals esmentades i altres d'aplicació general;

La Comissió d'Avaluacions de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA), en la reunió mantinguda el dia 9 d'abril de 2026.

RESOL

Després d'avaluar la memòria del pla d'estudis revisada i la informació addicional aportada, la Comissió d'Avaluacions de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA)

RESOL DESFAVORABLEMENT

i no acredita que el pla d'estudis permeti assolir les competències establertes al decret de creació del títol estatal del bàtxelor en administració d'empreses.

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs davant la Comissió d'Apel·lacions de l'AQUA en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de signatura de la resolució. El recurs s'ha de presentar per escrit i dirigir-lo al president de la Comissió d'Apel·lacions de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA), d'acord amb la Llei 3/2025 i els reglaments que en depenen.

Per a que consti i tingui els efectes que li correspon, la Comissió d'Avaluacions (la composició de la qual és pública a la web de l'AQUA) emet aquest informe, a Andorra la Vella, en data de signatura electrònica.

Dr. Isaac Galobardes Reyes

Director de l'AQUA i President de la Comissió d'Avaluacions de l'AQUA

REGISTRE

Data 09/04/2026

Núm. S26/104

Expedient 25-117



AGÈNCIA DE QUALITAT
DE L'ENSENYAMENT SUPERIOR
D'ANDORRA

INFORME FINAL D'AVALUACIÓ

Avaluació del pla d'estudis del bàtxelor en
administració d'empreses de la Endor
Universitat Digital

Abril del 2026

ÍNDEX

ANTECEDENTS	1
COMPOSICIÓ DEL PANEL DE PERSONES EXPERTES	1
VALORACIÓ GENERAL	2
NIVELL D'ASSOLIMENT DELS CRITERIS D'AVAUACIÓ	4
CRITERIS D'AVAUACIÓ	5
DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA	5
I.1. Qualitat interna i millora contínua	5
Dimensió II. PLA D'ESTUDIS	8
II.1. Descripció	8
II.2. Sortides i efectes professionals	13
II.3. El perfil de competències	14
II.4. Disseny, planificació i organització del pla d'estudis	14
DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC	26
III.1. Perfil del professorat	27
III.2. Suficiència del professorat	28
DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT	30
IV.1. Accés i admissió de l'alumnat	30
IV.2. Infraestructures, recursos i serveis de suport a l'aprenentatge	32



ANTECEDENTS

Aquest document respon a la sol·licitud emesa per la **Endor Universitat Digital** per demanar l'avaluació del pla d'estudis del **bàtxelor en administració d'empreses**, corresponent al **nivell 6A** del Marc Andorrà de Qualificacions (MAQ), amb una càrrega de **180 ECTS** i atenent al [Decret 396/2025, del 29-10-2025, de modificació del Decret d'establiment del títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses del 10 de febrer del 2010](#).

El pla d'estudis s'ha avaluat seguint la Guia d'avaluació per aprovar plans d'estudis (aprovada pel Comitè Director de l'AQUA al desembre del 2024), prenent com a referència la legislació andorrana, els principis del procés de Bolonya i els *Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu de l'Ensenyament Superior* (ESG) de maig del 2015.

Les fases del procés d'avaluació es detallen a continuació:

- **Data de sol·licitud:** 10/12/2025
- **Data d'acceptació de la sol·licitud:** 16/12/2025
- **Data d'emissió de l'informe preliminar d'avaluació:** 23/02/2026
- **Data de recepció de la memòria modificada:** 16/03/2026
- **Data d'emissió de l'informe final d'avaluació:** 07/04/2026

COMPOSICIÓ DEL PANEL DE PERSONES EXPERTES

L'informe ha estat emès per un panel de persones expertes externes creat per aquesta avaluació, seguint el [Decret 63/2021, del 24-2-2021 pel qual s'aprova el Reglament de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra \(AQUA\)](#).

La composició del panel ha estat la següent:

- **Perfil acadèmic:** Dr. Jordi Suriñach (Universitat de Barcelona)
- **Perfil professional:** Sra. Christel Torres (Serveis Torres)
- **Perfil estudiant:** Sr. Juan Toraño (Universitat Europea de l'Atlàntic)
- **Coordinació tècnica:** Sra. Lisa Cruz Lackner (Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra)

VALORACIÓ GENERAL

L'anàlisi global del Bàtxelor en administració d'empreses permet constatar que el pla d'estudis presenta un disseny acadèmic coherent en termes conceptuals, amb una estructura formativa alineada amb el perfil competencial del títol i amb els objectius formatius propis de l'àmbit de l'administració i la gestió empresarial. El programa incorpora elements rellevants com ara una orientació aplicada, mecanismes d'avaluació contínua, serveis de suport a l'aprenentatge, accions d'orientació professional i una voluntat explícita de connexió amb el món laboral i l'emprenedoria.

Tanmateix, l'avaluació conjunta dels diferents criteris posa de manifest limitacions estructurals significatives que afecten la viabilitat acadèmica i la sostenibilitat del pla d'estudis, especialment en relació amb els recursos humans docents i de suport, que són elements clau per garantir la qualitat efectiva del programa.

En particular, es constata que el dimensionament del professorat i la planificació de la seva dedicació horària no permeten assegurar, amb garanties suficients, el desenvolupament adequat de totes les activitats docents, de tutorització, d'avaluació contínua i de seguiment individualitzat de l'alumnat que el model formatiu proposa. La coexistència de diverses figures acadèmiques (professorat amb dedicació plena, professorat col·laborador, tutors i altres figures de suport) no queda prou clarament delimitada ni articulada, fet que dificulta valorar la suficiència real dels recursos humans disponibles i la seva idoneïtat per assumir tasques que requereixen expertesa disciplinària específica.

Aquesta manca de claredat es veu reforçada per una planificació de dedicacions horàries poc precisa, amb percentatges i càrregues que no permeten verificar de manera inequívoca la viabilitat del model, especialment en un context amb un pes elevat de l'avaluació contínua, de la tutorització acadèmica, de les pràctiques externes i del Treball de Fi de Bàtxelor. En aquest sentit, el pla d'estudis presenta un risc evident de sobrecàrrega del professorat i de limitació de la qualitat de l'acompanyament a l'alumnat.

A més, tot i que el pla d'estudis incorpora serveis d'orientació laboral, d'acció tutorial, de suport a l'emprenedoria i de seguiment de la inserció laboral, la dotació inicial de recursos humans associats a aquests serveis resulta limitada en relació amb l'abast de les funcions descrites. Encara que es prevegi un creixement progressiu d'aquests recursos, la manca de garanties clares sobre la seva disponibilitat efectiva en funció del nombre d'estudiants compromet la solidesa del conjunt del sistema de suport.

Finalment, tot i que altres dimensions del pla d'estudis (com els complements de formació, els recursos digitals o els mecanismes de coordinació docent) presenten un grau d'adequació acceptable, aquestes fortaleses no compensen les mancances detectades en



els elements estructurals clau, especialment pel que fa al professorat i als recursos humans necessaris per sostenir el model formatiu proposat.

En conseqüència, tot i reconèixer l'esforç de disseny i la coherència conceptual del pla d'estudis, les limitacions detectades en la suficiència, definició i planificació dels recursos humans docents i de suport impedeixen garantir la qualitat acadèmica del programa en la seva implementació real.

Perquè consti i tingui els efectes oportuns, les persones membres del panel signen el present informe.

Dr. Jordi Suriñach

Dra. Christel Torres

Sr. Juan Toraño

NIVELL D'ASSOLIMENT DELS CRITERIS D'AVUACIÓ

DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA	I.1.a.	Adequat
	I.1.b.	Adequat
DIMENSIÓ II. PLA D'ESTUDIS	II.1.a.	Poc adequat
	II.1.b.	Poc adequat
	II.1.c.	No aplicable
	II.1.d.	Poc adequat
	II.2.a.	Adequat
	II.3.a.	No aplicable
	II.4.a.	Poc adequat
	II.4.b.	Adequat
	II.4.c.	Adequat
	II.4.d.	Adequat
	II.4.e.	Poc adequat
	II.4.f.	Adequat
	II.4.g.	Poc adequat
II.4.h.	Adequat	
II.4.i.	Adequat	
DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC	III.1.a.	Poc adequat
	III.2.a.	Poc adequat
DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT	IV.1.a.	Poc adequat
	IV.1.b.	Adequat
	IV.2.a.	Adequat
	IV.2.b.	Adequat
	IV.2.c.	Poc adequat
IV.2.d.	Adequat	

CRITERIS D'AVALUACIÓ

DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA

Aquesta dimensió fa referència a la capacitat de la institució d'ensenyament superior (IES) per gestionar la seva qualitat de forma estratègica i coordinada, mitjançant la gestió de la informació, el seguiment i la presa de decisions, amb la finalitat de garantir la millora contínua de l'execució de les seves funcions.

I.1. Qualitat interna i millora contínua

Criteri
I.1.a. La IES presenta una política i uns objectius de qualitat orientats a establir una cultura de la qualitat.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis estableix que la institució disposa d'una política de qualitat formalment definida, orientada a garantir una educació superior d'excel·lència i alineada amb la missió, la visió i els valors institucionals. Aquesta política es fonamenta en el compliment del marc normatiu vigent, la millora contínua, la satisfacció dels grups d'interès, la transparència, l'ètica, la innovació i la sostenibilitat.

El Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de la universitat es descriu de manera detallada a la memòria, on es recullen els principis, els òrgans responsables i els procediments associats a la gestió de la qualitat. En aquest marc, es defineixen objectius de qualitat vinculats a l'excel·lència acadèmica, el desenvolupament de competències de l'alumnat, la investigació i transferència de coneixement, la satisfacció de l'alumnat, l'eficiència en la gestió, la internacionalització i la millora contínua dels programes formatius.

La memòria identifica el Consell de Qualitat com l'òrgan responsable de promoure, avaluar i actualitzar la política de qualitat institucional, així com d'impulsar les estratègies de millora corresponents. Així mateix, s'estableix que la política i els objectius de qualitat són objecte de revisió periòdica, amb una periodicitat anual, sota la coordinació del vicerectorat responsable de qualitat, amb la finalitat d'assegurar-ne l'adequació, l'eficiència i l'alineació amb l'estratègia institucional.

Anàlisi

Es considera que la política de qualitat descrita a la memòria presenta una orientació clara cap a la gestió sistemàtica de la qualitat i la millora contínua, i que és coherent amb la missió i els objectius generals de la institució. Es valora positivament l'existència d'un

marc formalitzat que defineix principis, òrgans responsables i mecanismes de revisió periòdica, fet que contribueix a consolidar una cultura institucional de la qualitat.

En relació amb el pla d'estudis avaluat, es constata que els objectius de qualitat formulats disposen d'un encaix adequat amb el disseny general del programa i amb els mecanismes previstos per al seu seguiment i revisió. En particular, es valora que la dimensió de qualitat estigui integrada de manera transversal en l'organització acadèmica i en els procediments de presa de decisions.

En conseqüència, es considera que el criteri es compleix de manera satisfactòria.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
I.1.b. La IES descriu processos adequats per al seguiment i revisió periòdics del pla d'estudis amb l'objectiu de garantir-ne la millora contínua.

Informació aportada

Per fer seguiment de l'activitat acadèmica i la millora contínua estableixen dos autoinformes, de caràcter intern. Aquests autoinformes s'inclouen en el marc dels plans d'estudis (Autoinforme d'activitat de la titulació) i en els centres (Autoinforme d'activitat del centre) de l'Endor Universitat Digital (Ap. 10.3).

L'autoinforme d'activitat de la titulació és un informe (intern) breu en què es descriuen les debilitats, les fortaleeses, els objectius establerts a curt termini, les accions de millora proposades i l'avaluació i el seguiment de les accions de millora proposades del curs acadèmic anterior. Comptarà amb periodicitat anual durant els tres mesos posteriors a la finalització del curs acadèmic (Ap, 10.3.1). S'hi inclouen dues dimensions per a la seva avaluació: Activitats i plans d'estudis; i Personal acadèmic. L'Annex 6 detalla els elements que contempnen.

L'autoinforme d'activitat del centre (AAC) és un document intern, que presentaran els centres a l'Oficina de Qualitat de la Universitat amb periodicitat trianual durant els tres mesos posteriors a la finalització del darrer curs acadèmic del període. El principal objectiu és estimular els centres i estudis a millorar-ne la qualitat en un o més àmbits de la seva actuació; o bé que puguin demostrar els nivells de progrés assolits. Inclou 5 dimensions: Qualitat i millora continua; Activitats i plans d'estudis; Personal acadèmic; Recursos i processos de suport; i Informació pública (Taula 13). L'Annex 7 descriu els estàndards de qualitat corresponents a cada dimensió.

Es preveu la participació de diferents agents al procés: Empreses del Sector; Grups de recerca de la Universitat; Responsable de la Titulació (part central del procés); comunitat educativa; Sistema Intern de Qualitat; Junta Acadèmica; i Rector.



Fomenta la participació de l'alumnat, els ocupadors i altres agents externs mitjançant enquestes en línia periòdiques i/o reunions virtuals.

L'IES disposa de mecanismes per informar els grups d'interès dels resultats del procés de seguiment i de revisió periòdics del pla d'estudis. Els resultats principals es recullen a l'Informe de Seguiment del títol, aprovat per la Comissió de Qualitat corresponent i publicat al portal institucional de qualitat, així com altres vies de difusió.

Anàlisi

La IES descriu processos adequats per al seguiment i la revisió periòdics del pla d'estudis amb l'objectiu de garantir-ne la millora contínua

La informació aportada per la institució evidencia l'existència d'un sistema estructurat, sistemàtic i formalitzat per al seguiment i la revisió periòdics dels plans d'estudis, plenament integrat en la política de qualitat del centre. Al llarg de la memòria i dels annexos s'hi descriuen de manera clara els procediments, els instruments, la periodicitat i els agents implicats, fet que permet valorar el criteri com a adequadament assolit.

En concret, la IES estableix dos mecanismes clau de seguiment intern: l'Autoinforme d'activitat de la titulació i l'Autoinforme d'activitat del centre. Aquests instruments permeten analitzar de manera regular el funcionament dels plans d'estudis i impulsar accions de millora basades en evidències. L'autoinforme de la titulació, amb periodicitat anual, recull les fortaleces i debilitats detectades, els objectius a curt termini, les accions de millora proposades i el seguiment de les accions implementades el curs anterior. Aquest enfocament garanteix una avaluació contínua i orientada a la millora, especialment en les dimensions d'activitats i plans d'estudis i de personal acadèmic.

D'altra banda, l'autoinforme d'activitat del centre, amb periodicitat triennal, amplia l'anàlisi a un nivell institucional i incorpora cinc dimensions rellevants: qualitat i millora contínua, activitats i plans d'estudis, personal acadèmic, recursos i processos de suport, i informació pública. Aquesta visió global contribueix a assegurar la coherència entre els objectius dels plans d'estudis i l'estratègia institucional, així com a identificar àrees de progrés a mitjà termini.

Un altre element destacable és la participació de diversos grups d'interès en el procés de seguiment i revisió. S'hi preveu la implicació del responsable de la titulació —com a eix central del procés—, del sistema intern de qualitat, de la junta acadèmica i del rectorat, així com de la comunitat educativa en sentit ampli. Igualment, es fomenta la participació de agents externs rellevants, com ara empreses del sector, grups de recerca i ocupadors, mitjançant enquestes en línia i reunions virtuals periòdiques. Aquesta participació reforça la pertinència i actualització dels plans d'estudis en relació amb l'entorn professional i acadèmic.

Pel que fa a la transparència i rendició de comptes, la IES disposa de mecanismes per informar els grups d'interès dels resultats del seguiment. Els principals resultats es recullen en l'Informe de Seguiment del títol, que és aprovat per la comissió de qualitat corresponent i es fa públic a través del portal institucional de qualitat, complementat amb altres vies de difusió. Aquest fet garanteix l'accés a la informació rellevant i reforça la confiança dels diferents col·lectius implicats.

En síntesi, la documentació presentada mostra que la IES descriu i aplica processos adequats, coherents i alineats amb els estàndards de qualitat per al seguiment i la revisió periòdics dels plans d'estudis. Aquests processos estan orientats clarament a la millora contínua, incorporen la participació dels grups d'interès i disposen de mecanismes de comunicació dels resultats, fet que justifica la valoració d'Adequat atorgada de manera unànime pels experts.

Conclusió del panel: Adequat.

Dimensió II. PLA D'ESTUDIS

Aquesta dimensió fa referència a l'activitat acadèmica (titulacions estatals). Inclou el disseny dels plans d'estudis i la promoció de l'ensenyament, l'aprenentatge i l'avaluació centrats en l'alumnat.

II.1. Descripció

Criteri
Criteri II.1.a. La modalitat d'ensenyament està especificada de forma clara, correcta i completa.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis especifica que el Bàtxelor en administració d'empreses s'imparteix en modalitat no presencial. Aquesta modalitat s'aplica al conjunt del programa formatiu, que es desenvolupa íntegrament en línia mitjançant la plataforma docent institucional.

La memòria preveu, tanmateix, la realització de determinades activitats presencials concretes i delimitades. En particular, s'estableix que la defensa del Treball de Fi de Bàtxelor es durà a terme de manera presencial en espais de la institució o en instal·lacions cedides mitjançant conveni. Així mateix, s'hi descriuen unes jornades de benvinguda presencials de caràcter optatiu a l'inici de la titulació, amb l'objectiu de facilitar la integració de l'alumnat i el coneixement del programa.

La informació relativa a aquestes activitats presencials s'organitza de manera sistemàtica a la memòria, indicant-ne el caràcter obligatori o optatiu, la seva ubicació, la periodicitat

i les activitats previstes, així com els responsables acadèmics i els mecanismes organitzatius associats.

Anàlisi

Es considera que la modalitat d'ensenyament del pla d'estudis es descriu de manera clara i comprensible, atès que la memòria identifica explícitament la modalitat no presencial com a modalitat principal de la titulació i delimita adequadament les activitats que s'hi exceptuen.

Es valora positivament que la informació diferenciï entre activitats presencials obligatòries i optatives, i que aquestes es presentin com a elements complementaris al desenvolupament del programa, sense alterar el caràcter globalment no presencial de la titulació. Aquesta distinció contribueix a una millor comprensió del model docent per part dels diferents grups d'interès.

Tanmateix, es constata que la definició de la modalitat de realització i defensa del Treball de Fi de Bàtxelor pot generar certa ambigüitat interpretativa en relació amb l'ús de conceptes associats a la presencialitat i a la sincronia. Efectivament, les activitats virtuals síncrones no poden ser considerades com a activitats presencials. Aquesta manca de precisió terminològica pot dificultar la interpretació inequívoca del caràcter estrictament presencial de la defensa del TFB dins d'un programa definit com a no presencial.

En conseqüència, tot i que la modalitat d'ensenyament està globalment ben definida, es considera necessari reforçar la claredat conceptual en la descripció d'algunes activitats clau per garantir una interpretació plena i inequívoca del model docent.

Conclusió del panel: Poc adequat.

Criteri
Criteri II.1.b. El plantejament lingüístic és adequat i coherent.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu el plantejament lingüístic del bàtxelor en administració d'empreses, indicant les llengües utilitzades en la titulació, els nivells de competència lingüística requerits per a l'alumnat i la distribució de crèdits associada a cada idioma, d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR).

S'estableix que la llengua vehicular principal del programa és el castellà, mentre que una part del pla d'estudis s'imparteix en anglès. La memòria identifica diverses unitats d'ensenyament obligatòries impartides en anglès, així com assignatures optatives que també poden cursar-se en aquesta llengua. Així mateix, es preveu la possibilitat de

realitzar les pràctiques externes i/o el Treball de Fi de Bàtxelor en anglès o en català, en funció del perfil de l'alumnat i de les opcions disponibles.

Pel que fa als requisits lingüístics, la memòria estableix un nivell mínim B2 en castellà i en anglès per a l'accés al programa, amb un nivell recomanat C1 en ambdues llengües, i indica que els mateixos criteris s'apliquen al català. A més, es preveuen mecanismes de suport i assessorament lingüístic per a l'alumnat a través dels serveis institucionals d'aprenentatge d'idiomes.

La distribució de crèdits per llengua es presenta mitjançant una taula de síntesi que recull diferents escenaris en funció de la llengua de les pràctiques externes i del Treball de Fi de Bàtxelor. No obstant això, la informació relativa a la llengua d'impartició de determinades assignatures optatives i a la combinació d'aquestes amb altres elements del pla d'estudis es recull de manera parcial o mitjançant notes explicatives, sense que totes les possibilitats previstes quedin reflectides de forma completa en la presentació tabular del model lingüístic.

Anàlisi

Es considera que el plantejament lingüístic del pla d'estudis presenta una definició general clara pel que fa a les llengües vehiculars del programa i als nivells mínims de competència lingüística exigits a l'alumnat, d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües. Es valora positivament que la memòria estableixi requisits homogenis de nivell lingüístic i que identifiqui les llengües en què es poden cursar determinades activitats formatives, incloses les pràctiques externes i el Treball de Fi de Bàtxelor.

Tanmateix, es constata que la representació del model multilingüe a la documentació no reflecteix de manera plenament fidel totes les casuístiques previstes al pla d'estudis. En particular, la taula de distribució de crèdits per llengua no incorpora de manera explícita tots els escenaris possibles derivats de la combinació entre llengua de les assignatures, llengua de les pràctiques externes i llengua del Treball de Fi de Bàtxelor, fet que pot generar una visió parcial del volum real de crèdits cursats en cada idioma.

Així mateix, s'observa que la possibilitat de cursar assignatures específiques en anglès, més enllà de les unitats obligatòries, no queda suficientment integrada en la presentació sintètica del plantejament lingüístic, ja que aquesta informació es recull de manera fragmentària i no es trasllada de forma completa a les taules de síntesi. Aquest fet dificulta identificar amb precisió l'impacte global de l'oferta en anglès sobre el conjunt del pla d'estudis.

Finalment, es detecten desajustos puntuals entre el nombre de crèdits atribuïts a determinades assignatures obligatòries impartides en anglès i la suma real dels crèdits

corresponents a aquestes unitats d'ensenyament, fet que reforça la percepció que la representació tabular del model lingüístic no és del tot acurada.

En conseqüència, tot i que el plantejament lingüístic del programa està conceptualment definit i respon als objectius formatius de la titulació, la seva representació global a la memòria no permet valorar de manera completament clara i coherent el model multilingüe en la seva totalitat.

Conclusió del panel: Poc adequat

Criteri
Criteri II.1.c. Les mencions i/o els itineraris formatius són adequats i coherents.

Informació aportada

A l'apartat "2.3. Menció o mencions de la titulació" de la memòria s'indica que el pla d'estudis no contempla mencions.

Anàlisi

El pla d'estudis no contempla mencions ni itineraris formatius.

Conclusió del panel: No aplicable.

Criteri
Criteri II.1.d. El pla d'estudis és coherent amb els objectius estratègics, l'oferta formativa i, si escau, les línies de recerca de la IES.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis estableix que el Bàtxelor en administració d'empreses té com a objectiu principal garantir que l'alumnat assoleixi les competències i els coneixements definits en el decret regulador del títol estatal, així com els objectius d'aprenentatge del Marc Andorrà de Qualificacions i els descriptors de Dublín. Aquest assoliment es planteja mitjançant una metodologia docent basada en l'aprenentatge aplicat amb una base teòrica sòlida.

El programa es presenta com una titulació orientada a formar professionals polivalents, amb una visió global de l'empresa i capacitat per gestionar els principals àmbits funcionals de l'organització, com ara la comptabilitat, les finances, el màrqueting, la logística i els recursos humans. La memòria destaca, així mateix, el foment de l'esperit emprenedor, el desenvolupament de competències pràctiques i l'adaptació a un entorn econòmic i empresarial marcat per la digitalització.

En relació amb l'estratègia institucional, la memòria indica que el pla d'estudis s'alinea amb el projecte acadèmic de la institució i amb l'experiència del grup promotor en l'àmbit

digital, la innovació i l'emprenedoria. En aquest sentit, es posa de manifest la complementarietat del Bàtxelor en administració d'empreses amb altres titulacions de l'oferta formativa prevista, com ara el Màster en Administració i Direcció d'Empreses, configurant un itinerari formatiu progressiu i coherent dins l'àmbit de les ciències econòmiques i empresarials.

La memòria incorpora també, entre els objectius formatius del programa, la voluntat de potenciar la mobilitat i la internacionalització, mitjançant la impartició parcial del pla d'estudis en llengua anglesa i la previsió d'oportunitats de mobilitat acadèmica, principalment en modalitat virtual.

Anàlisi

Es considera que el pla d'estudis presenta, en termes generals, una coherència adequada amb els objectius estratègics de la institució i amb l'oferta formativa prevista. Es valora positivament l'alineació del programa amb el perfil competencial definit normativament, així com la seva inserció dins d'un projecte institucional orientat a l'educació digital, la innovació i l'emprenedoria. Igualment, es considera coherent la complementarietat del bàtxelor amb altres titulacions de l'àmbit empresarial, fet que contribueix a configurar un recorregut acadèmic progressiu.

Tanmateix, es constata una manca de coherència suficient entre alguns dels objectius estratègics formulats i la seva concreció efectiva en el disseny del pla d'estudis. En particular, l'objectiu relatiu a la mobilitat i la internacionalització no queda plenament garantit mitjançant mecanismes i accions suficientment consolidats. Tot i que la memòria descriu una finestra de mobilitat acadèmica en modalitat virtual i preveu el desenvolupament progressiu de convenis amb institucions estrangeres, aquests elements no permeten assegurar de manera inequívoca que tot l'alumnat pugui assolir l'objectiu estratègic d'internacionalització.

Així mateix, la possibilitat que la participació en les activitats de mobilitat no sigui obligatòria, així com la dependència de futurs acords institucionals no explicitats, introdueix un grau d'incertesa que dificulta la traçabilitat entre els objectius formulats, les activitats formatives previstes i els resultats d'aprenentatge associats. Aquesta manca de garantia efectiva afecta la coherència interna del pla d'estudis en relació amb aquest objectiu estratègic concret.

En conseqüència, tot i que el disseny general del pla d'estudis és coherent amb l'estratègia institucional i amb l'oferta formativa de la IES, la insuficient concreció i assegurament d'alguns objectius clau, especialment en l'àmbit de la internacionalització, impedeix considerar el criteri plenament assolit.

Conclusió del panel: Poc adequat.

II.2. Sortides i efectes professionals

Criteri
Criteri II.2.a. Les sortides i els efectes professionals estan definits amb claredat i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu les sortides i els efectes professionals associats al Bàtxelor en administració d'empreses, en coherència amb el perfil competencial establert en el decret regulador del títol. En aquest sentit, s'indica que la titulació capacita l'alumnat per desenvolupar funcions professionals vinculades a la gestió i administració d'empreses en diferents àmbits funcionals.

La memòria recull un conjunt de sortides professionals relacionades amb àrees com la gestió administrativa, financera i comptable, el màrqueting, les operacions, els recursos humans, la consultoria i l'emprenedoria, tant en organitzacions públiques com privades. Així mateix, es fa referència a la possibilitat d'exercir aquestes funcions en entorns professionals de caràcter nacional i internacional.

Pel que fa als efectes professionals, la documentació assenyala que la titulació afavoreix la inserció laboral de les persones titulades i el desenvolupament de trajectòries professionals en posicions de responsabilitat intermèdia, així com la capacitat d'adaptació a entorns empresarials canviants. Es destaca també la contribució del programa al desenvolupament de competències transversals clau, com ara la presa de decisions, el treball en equip, la comunicació professional i l'esperit emprenedor.

Anàlisi

Es considera que les sortides i els efectes professionals del Bàtxelor en administració d'empreses es presenten de manera clara i estructurada, i que mantenen una coherència general amb les característiques del pla d'estudis i amb el perfil competencial definit normativament. Es valora positivament que la memòria estableixi una vinculació explícita entre les competències que es desenvolupen al llarg del programa i els àmbits professionals als quals es pot incorporar l'alumnat un cop finalitzats els estudis.

Tanmateix, es constata que la descripció de les sortides professionals inclou formulacions àmplies que poden excedir, en alguns casos, l'abast estrictament definit al decret regulador del títol. Aquesta amplitud pot generar certa ambigüitat pel que fa a la correspondència exacta entre les funcions professionals descrites i el marc normatiu vigent.

En conseqüència, tot i que les sortides i els efectes professionals són, en termes generals, coherents amb el disseny del pla d'estudis i amb les competències que s'hi desenvolupen,

es considera necessari assegurar que la seva definició s'ajusti de manera estricta al perfil professional establert normativament, amb la finalitat de reforçar la claredat i la traçabilitat del programa.

Conclusió del panel: Adequat.

II.3. El perfil de competències

Criteri
Criteri II.3.a. Les competències proposades per la IES de manera complementària a les recollides al decret de creació de títol estatal estan redactades de manera clara i precisa i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

A l'apartat "5.3. Competències" de la memòria es detallen les competències transversals i específiques del pla d'estudis.

Anàlisi

El pla d'estudis no contempla competències proposades per la IES de manera complementària a les recollides al decret de creació de títol estatal.

Conclusió del panel: No aplicable.

II.4. Disseny, planificació i organització del pla d'estudis

Criteri
Criteri II.4.a. El pla d'estudis descriu l'ús de mètodes d'ensenyament i d'avaluació que afavoreixen l'aprenentatge centrat en l'alumnat.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu un model docent orientat a l'aprenentatge centrat en l'alumnat, que es defineix explícitament com a *student-centric*. En aquest marc, el programa combina activitats d'aprenentatge guiades i activitats de treball autònom, amb l'objectiu de fomentar la participació activa de l'alumnat i el desenvolupament progressiu de competències.

Pel que fa als mètodes d'ensenyament, la memòria preveu l'ús de sessions teòriques, activitats pràctiques basades en casos i problemes, treballs individuals i col·laboratius, fòrums de debat i altres dinàmiques d'interacció en entorns digitals. Així mateix, s'hi descriu la realització d'activitats síncrones setmanals mitjançant videoconferència, així com mecanismes de tutorització acadèmica i de seguiment personalitzat de l'alumnat.

En relació amb l'avaluació, la memòria estableix un sistema basat principalment en l'avaluació contínua, mitjançant diferents evidències com treballs, exercicis pràctics,

informes, participació en activitats formatives i presentacions orals. Aquest sistema es complementa amb activitats d'avaluació síncrones i amb mecanismes orientats a verificar la identitat de l'alumnat i l'autoria dels treballs presentats. També s'indica que els criteris i mètodes d'avaluació es publiquen amb antelació a l'inici de les assignatures.

La memòria fa referència també a l'ús d'eines tecnològiques per a la detecció de plagi i a la realització d'entrevistes acadèmiques síncrones, amb la finalitat de reforçar la integritat del procés d'avaluació en una titulació impartida en modalitat virtual.

Finalment, pel que fa a l'atenció a la diversitat, la memòria recull mesures específiques d'acompanyament i inclusió per a l'alumnat amb necessitats educatives especials o circumstàncies sobrevingudes, incloent-hi adaptacions curriculars, serveis de suport i orientació acadèmica, així com la possibilitat de flexibilitzar el recorregut formatiu.

Anàlisi

Es considera que el pla d'estudis presenta una orientació conceptual clara cap a un model d'aprenentatge centrat en l'alumnat, tant pel que fa a la diversitat de metodologies docents descrites com al pes rellevant atribuït a l'avaluació contínua. Es valora positivament la voluntat d'integrar activitats aplicades, treball col·laboratiu i mecanismes de seguiment acadèmic que afavoreixin la participació activa de l'alumnat.

Tanmateix, es constata que la concreció efectiva d'aquest model no permet assegurar plenament l'assoliment del criteri. En particular, la informació aportada no quantifica amb prou precisió les hores reals d'interacció docent-estudiant en modalitat síncrona, ni permet verificar que aquesta interacció sigui suficient i qualitativa en el conjunt de les unitats d'ensenyament. El percentatge d'activitats síncrones indicat resulta limitat en relació amb la càrrega docent global i genera dubtes sobre la capacitat del model per garantir un acompanyament adequat del procés d'aprenentatge en una titulació virtual.

Així mateix, tot i que la memòria descriu diversos mecanismes per garantir la integritat de l'avaluació i l'autoria de les evidències presentades, aquests no es desenvolupen amb el grau de detall necessari per valorar-ne la suficiència i la viabilitat en un context amb un volum elevat d'estudiants i amb un pes molt significatiu de treballs i activitats no presencials. En aquest sentit, l'absència de proves presencials o de mecanismes de control més robustos en determinades activitats d'avaluació genera incertesa sobre la fiabilitat del sistema proposat.

Finalment, s'observa que els mètodes d'ensenyament i d'avaluació descrits tendeixen a ser homogenis entre les diferents unitats d'ensenyament, sense que sempre s'adaptin de manera clara a la naturalesa específica de les competències i dels continguts de cada assignatura. Aquesta manca de diferenciació metodològica pot limitar l'efectivitat de l'enfocament centrat en l'alumnat.

En conseqüència, tot i que el pla d'estudis manifesta una orientació clara cap a l'aprenentatge centrat en l'alumnat, la insuficient concreció de la interacció docent-estudiant, així com els dubtes sobre la robustesa del sistema d'avaluació en modalitat virtual, impedeixen considerar el criteri plenament assolit.

Conclusió del panel: Poc adequat.

Criteri
Criteri II.4.b. La planificació temporal és coherent i equilibrada i la càrrega de treball és consistent amb la definició del crèdit europeu.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu l'organització temporal del bàtxelor en administració d'empreses com una titulació estructurada en tres cursos acadèmics obligatoris, distribuïts en sis semestres de 30 crèdits ECTS cadascun, fins a completar un total de 180 crèdits ECTS, d'acord amb el marc normatiu vigent.

El pla d'estudis combina unitats d'ensenyament obligatòries i optatives, amb una distribució progressiva dels continguts al llarg dels cursos. Els dos primers cursos estan formats principalment per assignatures obligatòries orientades a proporcionar una base sòlida en les diferents àrees de la gestió empresarial, mentre que el tercer curs incorpora assignatures optatives, la unitat de pràctiques externes i el Treball de Fi de Bàtxelor.

La memòria indica que les unitats d'ensenyament s'organitzen en semestres amb una durada aproximada d'entre 12 i 15 setmanes lectives, i que la planificació temporal es basa en un model d'impartició paral·lel dins de cada semestre. Així mateix, es descriu una estructura de fases curriculars que inclou una fase inicial de fonamentació teòrica, una fase de desenvolupament aplicat i una fase final de síntesi i tancament.

Pel que fa a la càrrega de treball, la memòria defineix el nombre d'hores associades a cada crèdit ECTS i descriu la distribució entre activitats guiades i treball autònom de l'alumnat per a cada unitat d'ensenyament, així com la planificació temporal específica de les activitats formatives i d'avaluació.

Anàlisi

Es considera que la planificació temporal del pla d'estudis presenta una estructura globalment coherent i alineada amb el marc normatiu, amb una distribució equilibrada de la càrrega lectiva al llarg dels tres cursos acadèmics i una assignació adequada de 60 crèdits ECTS per curs. La divisió del pla d'estudis per cursos i semestres permet identificar amb claredat la progressió acadèmica prevista i facilita la comprensió de la seqüència formativa.

En relació amb la càrrega de treball, s'observa que la memòria incorpora ajustos que permeten una millor adequació entre els continguts de determinades unitats d'ensenyament, els resultats d'aprenentatge associats i els crèdits ECTS assignats. Aquest replantejament contribueix a reforçar la coherència entre la dedicació exigida a l'alumnat i la definició del crèdit europeu, especialment en aquelles unitats en què inicialment es detectaven desajustos.

Pel que fa al model d'impartició, la documentació defineix de manera explícita que les unitats d'ensenyament s'imparteixen de forma paral·lela, fet que aporta claredat a l'organització temporal del pla d'estudis i permet valorar adequadament la distribució de la càrrega de treball dins de cada semestre. Aquesta definició contribueix a reduir ambigüitats interpretatives sobre el funcionament del programa.

Tanmateix, es constata que la definició del règim de matriculació i dels prerequisits associats a determinades unitats d'ensenyament presenta encara alguns elements de manca de coherència interna. En particular, la informació relativa als prerequisits no es reflecteix de manera homogènia en totes les taules de síntesi de la memòria, fet que pot generar dubtes sobre el caràcter obligatori o recomanat d'algunes condicions de matriculació i dificultar la interpretació clara de la seqüenciació acadèmica prevista.

En conseqüència, tot i que la planificació temporal del pla d'estudis i la definició de la càrrega de treball són globalment coherents i consistents amb la definició del crèdit europeu, i que s'han incorporat millores significatives en aquest àmbit, la manca de plena coherència en la presentació dels prerequisits impedeix considerar el criteri assolit de manera òptima.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.c. La vinculació de les competències amb les unitats d'ensenyament i els seus resultats d'aprenentatge és coherent.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis defineix el perfil de competències del bàtxelor en administració d'empreses, estructurat en competències bàsiques, generals, transversals i específiques, d'acord amb el marc normatiu vigent i amb els objectius formatius de la titulació.

La documentació presenta la correspondència entre les competències definides i les unitats d'ensenyament del pla d'estudis mitjançant taules de mapatge, en les quals s'indica el grau de contribució de cada assignatura a l'assoliment de les diferents competències. Així mateix, cada unitat d'ensenyament incorpora un conjunt de resultats

d'aprenentatge específics, que es relacionen amb les competències que es pretenen desenvolupar.

La memòria descriu que els resultats d'aprenentatge s'han formulat de manera progressiva al llarg del pla d'estudis, amb l'objectiu d'assegurar una adquisició gradual de les competències, des de les unitats de caràcter més introductori fins a les assignatures de caràcter aplicat, les pràctiques externes i el Treball de Fi de Bàtxelor.

Anàlisi

Es considera que el pla d'estudis presenta una vinculació coherent entre les competències definides, les unitats d'ensenyament i els resultats d'aprenentatge associats. La documentació permet identificar de manera clara la contribució de cada assignatura a l'assoliment del perfil competencial del títol mitjançant una estructuració sistemàtica i una presentació ordenada de la informació.

S'observa que els resultats d'aprenentatge formulats per a les diferents unitats d'ensenyament estan alineats amb les competències que es pretenen desenvolupar i presenten un nivell de concreció adequat per orientar el disseny de les activitats formatives i dels sistemes d'avaluació. Aquesta alineació facilita la traçabilitat entre els objectius formatius del programa i les evidències d'assoliment previstes.

Així mateix, la progressió dels resultats d'aprenentatge al llarg del pla d'estudis permet identificar una adquisició gradual de competències, des de les unitats d'ensenyament de caràcter més introductori fins a les assignatures de caire aplicat, les pràctiques externes i el Treball de Fi de Bàtxelor, que actuen com a elements integradors del perfil competencial.

Tot i que en alguns casos es podria reforçar encara més la diferenciació del nivell d'assoliment esperat de determinades competències entre unitats d'ensenyament, la informació aportada permet valorar de manera satisfactòria la coherència global del model competencial.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.d. La descripció, els mètodes d'ensenyament i les activitats d'avaluació de les unitats d'ensenyament són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu els mètodes d'ensenyament i d'avaluació associats a cada unitat d'ensenyament, amb la finalitat d'assegurar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge definits. Aquests mètodes inclouen activitats formatives de caràcter teòric

i pràctic, treballs individuals i col·laboratius, estudis de cas, resolució de problemes, participació en activitats síncrones i presentacions orals.

Pel que fa a l'avaluació, la documentació estableix un sistema basat principalment en l'avaluació contínua, mitjançant evidències diverses alineades amb els resultats d'aprenentatge de cada assignatura. La memòria descriu també els criteris generals d'avaluació i les tipologies d'activitats utilitzades per valorar tant l'adquisició de coneixements com el desenvolupament de competències.

En relació amb les unitats d'ensenyament de contingut quantitatiu, la memòria revisada presenta una planificació dels continguts i de les activitats formatives orientada a l'aplicació i interpretació de dades en contextos empresarials, amb una adequació explícita a la càrrega creditícia assignada.

Anàlisi

Es considera que els mètodes d'ensenyament i d'avaluació descrits al pla d'estudis són, en termes generals, adequats als resultats d'aprenentatge definits i coherents amb el perfil competencial del títol. La documentació permet identificar una correspondència clara entre els objectius d'aprenentatge de les unitats d'ensenyament i les activitats formatives i d'avaluació previstes per assolir-los.

S'observa que les unitats d'ensenyament incorporen metodologies orientades tant a l'adquisició de coneixements com al desenvolupament de competències aplicades, mitjançant activitats pràctiques, estudis de cas, resolució de problemes i altres estratègies formatives adequades a l'àmbit de l'administració i la gestió empresarial. Aquest enfocament afavoreix l'aplicació dels aprenentatges en contextos professionals reals o simulats.

Pel que fa a l'avaluació, el sistema descrit permet valorar de manera coherent l'assoliment dels resultats d'aprenentatge mitjançant evidències diverses, principalment en el marc de l'avaluació contínua. Aquesta diversitat d'evidències facilita una valoració progressiva del procés d'aprenentatge de l'alumnat i és coherent amb els objectius formatius de la titulació.

Tot i que els mètodes d'ensenyament i d'avaluació presenten un enfocament relativament homogeni en el conjunt del pla d'estudis, aquest enfocament resulta adequat per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge definits. Es considera, no obstant això, que una major adaptació metodològica a la naturalesa específica de determinades competències podria contribuir a reforçar encara més l'efectivitat del model docent.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri

Criteri II.4.e. Les pràctiques externes són coherents amb les característiques del pla d'estudis, aporten valor formatiu i estan gestionades adequadament.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu les pràctiques externes com una unitat obligatòria de 15 crèdits ECTS, ubicada en el tram final de la titulació, amb l'objectiu de facilitar la integració dels coneixements i competències adquirits al llarg del programa en un entorn professional real.

La documentació estableix que les pràctiques externes poden desenvolupar-se en modalitat semipresencial o no presencial, en funció de les característiques de la institució d'acollida i de les necessitats de l'alumnat, sempre amb l'autorització del centre responsable de la titulació. Aquesta definició permet identificar de manera clara les modalitats previstes i les condicions en què es poden dur a terme.

Pel que fa a l'estructura del programa, la memòria defineix les pràctiques externes exclusivament com a obligatòries, sense contemplar pràctiques opcionals o de lliure elecció reconegudes com a crèdits optatius. Així mateix, es descriu un procediment d'assignació de places que inclou la participació d'un coordinador o responsable de pràctiques, la consideració del perfil de l'alumnat i la validació de les propostes per part de la universitat i de les entitats col·laboradores.

La documentació incorpora informació relativa a la designació i les funcions dels tutors acadèmics i dels tutors d'empresa, així com als mecanismes de coordinació i seguiment de les pràctiques. També es descriu el sistema d'avaluació, amb la definició de les evidències a valorar, les ponderacions corresponents i la responsabilitat de cadascun dels agents implicats.

Finalment, la memòria inclou una relació d'empreses i institucions col·laboradores, així com mecanismes per a la validació i renovació dels convenis de pràctiques.

Anàlisi

Es considera que les pràctiques externes descrites al pla d'estudis són coherents amb les característiques generals del programa i aporten un valor formatiu rellevant com a element d'integració de les competències adquirides. Es valora positivament que les pràctiques tinguin caràcter obligatori i que estiguin situades en el tram final de la titulació, afavorint l'aplicació dels aprenentatges en un context professional.

Així mateix, es considera adequada la definició de les modalitats de realització de les pràctiques externes, ja que la documentació estableix de manera clara les opcions semipresencial i no presencial, així com les condicions en què es poden dur a terme.

Aquesta claredat contribueix a una millor comprensió del funcionament del programa en una titulació impartida en modalitat virtual.

Pel que fa a la gestió de les pràctiques, s'observa que la memòria descriu un procediment estructurat per a l'assignació de places, la designació de tutors acadèmics i de tutors d'empresa, i el seguiment del desenvolupament de les pràctiques, amb mecanismes orientats a garantir la qualitat formativa i la igualtat d'oportunitats de l'alumnat. El sistema d'avaluació definit permet identificar de manera clara les evidències a valorar i la responsabilitat associada a cadascun dels agents implicats.

Tanmateix, es constata que la informació relativa a la disponibilitat efectiva de places de pràctiques externes presenta mancances rellevants. En particular, la documentació no permet determinar amb precisió el nombre de places disponibles ni el grau de reserva específica per a l'alumnat del bàtxelor, atès que les places poden ser compartides amb altres titulacions i la seva disponibilitat queda condicionada a factors externs propis de les entitats col·laboradores. Aquesta manca de concreció dificulta valorar amb garanties que la totalitat de l'alumnat pugui disposar d'una plaça de pràctiques en condicions adequades.

En conseqüència, tot i que el disseny formatiu i els mecanismes de gestió de les pràctiques externes són, en termes generals, adequats i coherents amb els objectius del pla d'estudis, la insuficient concreció sobre la disponibilitat real de places impedeix considerar el criteri plenament assolit.

Conclusió del panel: Poc adequat.

Criteri
Criteri II.4.f. El treball final d'estudis és coherent amb les característiques del pla d'estudis, aporta valor formatiu i està gestionat adequadament.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu el Treball de Fi de Bàtxelor (TFB) com una unitat obligatòria de 15 crèdits ECTS, situada en el tram final de la titulació, amb la finalitat d'integrar i aplicar els coneixements i competències adquirits al llarg del programa formatiu.

La documentació defineix els objectius del TFB, els resultats d'aprenentatge associats i les tipologies de treball que es poden desenvolupar, tant en l'àmbit acadèmic com en l'àmbit professional. Així mateix, es descriu el procediment de selecció i assignació del tema i del tutor acadèmic, així com les condicions i els mecanismes previstos per a la possible modificació del tema durant el desenvolupament del treball.

Pel que fa al desenvolupament i seguiment del TFB, la memòria estableix la figura del tutor acadèmic, amb funcions d'orientació metodològica, seguiment del procés i acompanyament de l'alumnat. També es descriu la participació d'un tribunal d'avaluació, responsable de la valoració final del treball.

La defensa del TFB es defineix de manera inequívoca com a presencial, pública i síncrona, sense preveure formats alternatius de caràcter asíncron. La documentació descriu el sistema d'avaluació, les evidències a valorar, els criteris generals aplicables i la participació dels diferents agents implicats en el procés d'avaluació.

Anàlisi

Es considera que el Treball de Fi de Bàtxelor és coherent amb les característiques del pla d'estudis i aporta un valor formatiu rellevant com a element final d'integració de les competències del títol. La seva ubicació al final de la titulació i la seva càrrega creditícia permeten consolidar els aprenentatges adquirits i afavorir l'aplicació dels coneixements en contextos acadèmics o professionals.

S'observa que la documentació descriu de manera clara els objectius, els resultats d'aprenentatge i les tipologies de treball del TFB, així com el procediment d'assignació del tema i del tutor acadèmic, fet que contribueix a una gestió ordenada i transparent del procés. Igualment, es valora positivament que es defineixin mecanismes de seguiment i acompanyament de l'alumnat al llarg del desenvolupament del treball.

Pel que fa a l'avaluació, el sistema descrit permet identificar de manera clara les evidències a valorar, els criteris aplicables i la responsabilitat dels diferents agents implicats. En aquest sentit, el tribunal d'avaluació assumeix la responsabilitat de la qualificació final del TFB, mentre que el tutor acadèmic participa en el procés mitjançant el seguiment i l'elaboració d'informes sobre el desenvolupament del treball, d'acord amb el sistema d'avaluació establert. Aquesta distribució de funcions garanteix una avaluació coherent, objectiva i alineada amb els resultats d'aprenentatge definits.

En conjunt, el sistema de gestió, seguiment, defensa i avaluació del Treball de Fi de Bàtxelor es presenta com a coherent amb els objectius formatius del programa i adequat per garantir l'assoliment del perfil competencial del títol.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.g. La mobilitat aporta valor formatiu i està gestionada adequadament.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu la possibilitat de mobilitat acadèmica per a l'alumnat del Bàtxelor en administració d'empreses, concebuda com una oportunitat formativa vinculada principalment a la internacionalització del programa. Aquesta mobilitat es preveu en modalitat virtual i s'ubica en el primer semestre del tercer curs, mitjançant la substitució d'assignatures optatives del pla d'estudis.

La documentació defineix el concepte de mobilitat virtual, especificant-ne les característiques, els requisits de participació i el procediment de reconeixement acadèmic, que es formalitza a través d'un acord d'aprenentatge previ. Aquest acord garanteix l'equivalència acadèmica de les activitats formatives realitzades i el reconeixement de les qualificacions obtingudes a la institució d'acollida.

La memòria indica que la mobilitat es desenvoluparà mitjançant acords amb institucions d'educació superior estrangeres, que es formalitzaran de manera progressiva en el marc de les polítiques institucionals d'internacionalització. Així mateix, es descriu la vinculació de la mobilitat amb l'assoliment de competències internacionals i interculturals, alineades amb els objectius formatius generals del programa.

Anàlisi

Es considera que la incorporació de la mobilitat acadèmica al pla d'estudis aporta, des d'un punt de vista conceptual, un valor formatiu rellevant, especialment en relació amb els objectius d'internacionalització i el desenvolupament de competències interculturals. La definició del concepte de mobilitat virtual, així com del procediment de reconeixement acadèmic mitjançant un acord d'aprenentatge, contribueix a una comprensió clara del funcionament previst d'aquesta activitat formativa.

Tanmateix, es constata que la mobilitat descrita presenta limitacions significatives pel que fa al seu caràcter real i efectiu. En particular, la documentació no permet garantir que l'oferta de mobilitat estigui disponible per a la totalitat de l'alumnat que hi vulgui participar, atès que la formalització d'acords amb institucions estrangeres es planteja com un desenvolupament progressiu i no es concreten ni el nombre de places disponibles ni els criteris de prioritització en cas de demanda superior a l'oferta.

Així mateix, la mobilitat es presenta com una opció de caràcter voluntari, fet que pot comportar que una part de l'alumnat no accedeixi a aquesta experiència formativa. Aquesta circumstància dificulta garantir que tots els estudiants assoleixin els objectius estratègics del programa vinculats a la internacionalització i a l'adquisició de competències internacionals i interculturals.

En conseqüència, tot i que la mobilitat prevista està definida de manera coherent amb els objectius formatius del pla d'estudis i disposa de mecanismes de reconeixement acadèmic

adequats, la manca de garanties sobre la seva disponibilitat efectiva i universal impedeix considerar que aporti un valor formatiu assegurat per al conjunt de l'alumnat.

Es recomana reforçar el disseny de la mobilitat acadèmica, garantint la disponibilitat efectiva d'oferta per a l'alumnat del bàtxelor, mitjançant la formalització d'acords amb institucions estrangeres i la definició clara de criteris d'accés, amb la finalitat d'assegurar l'assoliment dels objectius formatius vinculats a la internacionalització.

Conclusió del panel: Poc adequat.

Criteri
Criteri II.4.h. La normativa de convalidació i reconeixement de crèdits és adequada a les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu la normativa aplicable a la convalidació i al reconeixement de crèdits, d'acord amb el marc normatiu vigent que regula les titulacions d'ensenyament superior estatals. En aquest sentit, s'hi incorporen de manera explícita les limitacions i condicions establertes pel reglament corresponent, especialment pel que fa als límits màxims de crèdits reconeixibles.

La documentació recull una normativa institucional específica de la universitat que regula de manera integral els processos de convalidació i reconeixement de crèdits. Aquesta normativa defineix els criteris acadèmics aplicables, els límits establerts, els òrgans responsables de la presa de decisions i els procediments que cal seguir per a la sol·licitud i resolució dels reconeixements.

Pel que fa als criteris d'equivalència, la memòria detalla els elements que es tenen en compte per valorar les sol·licituds, incloent-hi la correspondència de continguts formatius, les competències i els resultats d'aprenentatge, la càrrega de treball acadèmica i el nivell dels estudis d'origen. Així mateix, s'estableix que el reconeixement de crèdits queda limitat a un màxim de 18 crèdits ECTS, corresponents a unitats d'ensenyament de caràcter optatiu del pla d'estudis.

La informació relativa a la convalidació i al reconeixement de crèdits es presenta de manera sistematitzada en els apartats corresponents de la memòria i en els annexos associats, evitant duplicacions i remissions genèriques.

Anàlisi

Es considera que la normativa de convalidació i reconeixement de crèdits és adequada a les característiques del pla d'estudis i coherent amb el marc normatiu vigent. La documentació permet identificar de manera clara les condicions, els límits i els criteris

aplicables, així com els òrgans responsables del procés, fet que contribueix a la transparència i a la seguretat jurídica del sistema.

Es valora positivament que la normativa institucional reguli de manera integral el procediment de reconeixement de crèdits i que els criteris d'equivalència estiguin formulats amb un nivell de detall suficient per permetre una valoració acadèmica rigorosa de les sol·licituds. Aquesta definició facilita una aplicació homogènia dels criteris i una traçabilitat adequada de les decisions adoptades.

Així mateix, el límit establert de crèdits reconeixibles contribueix a preservar la coherència acadèmica del pla d'estudis i a garantir que una part substancial de la formació es cursi dins del propi programa. La sistematització de la informació dins la memòria facilita la comprensió del procés tant per a l'alumnat com per als òrgans d'avaluació.

Tot i això, es considera que la normativa podria reforçar encara més la claredat interpretativa especificant de manera explícita que no són objecte de reconeixement aquelles assignatures d'origen que coincideixin substancialment amb unitats d'ensenyament obligatòries ja incloses en el pla d'estudis, amb independència de la seva possible equivalència amb assignatures optatives.

En conseqüència, es considera que el criteri es compleix de manera adequada.

Es recomana reforçar la redacció de la normativa de reconeixement de crèdits amb una especificació explícita dels supòsits en què no és possible el reconeixement per coincidència amb unitats d'ensenyament obligatòries del pla d'estudis, amb la finalitat d'evitar interpretacions divergents.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri II.4.i. El pla d'estudis descriu mecanismes efectius per a la coordinació docent.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu els mecanismes previstos per a la coordinació docent del Bàtxelor en administració d'empreses, amb l'objectiu de garantir la coherència acadèmica del programa, l'alineació dels continguts i metodologies, i el seguiment adequat del procés d'ensenyament-aprenentatge.

En aquest marc, la documentació diferencia explícitament entre coordinació vertical i coordinació horitzontal. La coordinació vertical s'orienta a assegurar la coherència interna de cada unitat d'ensenyament i la seva articulació amb els resultats d'aprenentatge i les competències definides. La coordinació horitzontal s'adreça a garantir l'alineació global del programa dins de cada curs i semestre, evitant solapaments de continguts i assegurant una distribució equilibrada de la càrrega de treball de l'alumnat.

La memòria identifica les diferents figures acadèmiques implicades en la coordinació docent, incloent-hi el professorat responsable de les unitats d'ensenyament, la direcció o coordinació del programa i les persones tutores, i en defineix les funcions i responsabilitats respectives. Així mateix, es descriuen els espais i mecanismes de coordinació mitjançant reunions de planificació, seguiment i avaluació, diferenciant el seu abast segons el nivell de coordinació corresponent.

Anàlisi

Es considera que el pla d'estudis descriu de manera adequada els mecanismes de coordinació docent necessaris per garantir la coherència acadèmica del programa. La diferenciació entre coordinació vertical i coordinació horitzontal permet identificar amb claredat els àmbits d'actuació de cada mecanisme i contribueix a una comprensió estructurada del sistema de coordinació.

S'observa que les funcions i responsabilitats atribuïdes a les diferents figures acadèmiques estan definides de manera clara i sense solapaments significatius, fet que facilita la presa de decisions i el seguiment coordinat del desenvolupament del pla d'estudis. Aquesta definició afavoreix una distribució adequada de tasques i una gestió eficient dels processos docents.

Així mateix, la descripció de les reunions de coordinació, planificació i seguiment s'alinea amb el nivell corresponent de coordinació, diferenciant entre espais centrats en l'àmbit de les unitats d'ensenyament i espais orientats a la visió global del programa. Aquesta estructuració contribueix a reforçar la coherència entre els objectius formatius, els continguts impartits i les metodologies aplicades.

Tot i que la definició conceptual dels mecanismes de coordinació podria aprofundir-se encara més en termes operatius, la informació aportada permet identificar un sistema de coordinació docent suficientment estructurat i adequat a les característiques del pla d'estudis.

Conclusió del panel: Adequat.

DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC

Aquesta dimensió fa referència a l'assegurament de la competència, la suficiència i les oportunitats de formació de personal encarregat de desenvolupar els plans d'estudis i altres activitats relacionades amb les finalitats de la institució d'ensenyament superior.

III.1. Perfil del professorat

Criteri
III.1.a. El perfil previst de formació, l'experiència professional i/o l'experiència investigadora del professorat garanteix que és competent per desenvolupar les activitats docents i de gestió del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu el perfil del claustre docent previst per al bàtxelor en administració d'empreses, incloent-hi informació sobre la formació acadèmica, l'experiència docent, l'experiència professional i, si escau, l'activitat investigadora del professorat. La documentació estableix requisits mínims d'experiència docent i professional, i especifica els subàmbits disciplinaris als quals ha d'estar vinculada aquesta experiència per garantir l'adequació del perfil del professorat a les unitats d'ensenyament impartides.

La memòria identifica diferents figures acadèmiques implicades en el desenvolupament del programa, com ara el professorat responsable de les unitats d'ensenyament, la direcció o coordinació del programa i les persones tutores. Així mateix, es descriuen serveis de suport a l'alumnat, com ara els serveis de coaching i mentoring, indicant-ne les funcions generals dins del model docent.

Pel que fa a l'activitat investigadora, la documentació assenjala que una part del professorat amb dedicació plena haurà d'acreditar activitat investigadora activa o vinculació amb projectes de recerca, transferència o innovació en l'àmbit de l'empresa, l'economia o la gestió. També es fa referència a la integració de la recerca en la docència, especialment en el marc del Treball de Fi de Bàtxelor.

La memòria incorpora informació relativa a la competència lingüística del professorat i a la seva formació per impartir docència en modalitat virtual, incloent-hi l'ús d'eines digitals i metodologies pròpies de l'ensenyament a distància.

Anàlisi

Es considera que el perfil de formació, l'experiència docent i l'experiència professional del professorat previst són, en termes generals, adequats per desenvolupar les activitats docents del pla d'estudis. La definició de requisits mínims d'experiència i la vinculació d'aquesta experiència als subàmbits disciplinaris de les unitats d'ensenyament contribueixen a garantir l'adequació del professorat a les matèries impartides.

Així mateix, es valora positivament que la documentació incorpori informació sobre la competència lingüística del professorat i sobre la seva capacitació per impartir docència en modalitat virtual, aspectes especialment rellevants en una titulació no presencial.

Aquestes mesures contribueixen a reforçar la qualitat docent i la coherència amb el model educatiu del programa.

Tanmateix, es constata que la informació relativa a l'experiència investigadora del professorat presenta mancances significatives. En particular, no es concreta amb suficient precisió quina proporció del claustre haurà d'acreditar activitat investigadora activa ni quins criteris mínims s'utilitzaran per valorar aquesta activitat en termes d'evidències objectives, com ara la participació en projectes competitius, la producció científica o les activitats de transferència de coneixement. Aquesta manca de concreció dificulta valorar la solidesa del vincle entre docència i recerca dins del programa.

A més, tot i que es descriuen serveis de coaching i mentoring com a elements de suport al procés formatiu, la documentació no permet determinar de manera inequívoca el nivell de formació especialitzada del personal implicat en aquests serveis ni el seu encaix exacte dins l'estructura acadèmica del bàtxelor, especialment quan aquestes figures assumeixen funcions amb impacte directe en el desenvolupament acadèmic de l'alumnat.

En conseqüència, tot i que el perfil docent i professional del professorat és adequat per garantir la docència del programa, la manca de concreció sobre l'activitat investigadora i sobre algunes figures de suport acadèmic impedeix considerar que el criteri es compleixi plenament.

Conclusió del panel: Poc adequat.

III.2. Suficiència del professorat

Criteri
III.2.a. El professorat i la seva dedicació horària són suficients per desenvolupar les activitats previstes.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu la planificació dels recursos humans previstos per al desenvolupament del Bàtxelor en administració d'empreses, incloent-hi el nombre de docents per curs acadèmic, les diferents figures implicades en la docència i la tutorització, i la distribució de la dedicació horària entre docència, tutories, coordinació, recerca i gestió.

La documentació preveu una matrícula màxima de fins a 40 estudiants per curs i estableix, amb caràcter general, un únic grup per unitat d'ensenyament. Així mateix, es descriu la participació de professorat amb dedicació plena, professorat col·laborador i persones tutores, amb assignació de tasques relacionades amb la docència, el seguiment acadèmic, les pràctiques externes i el Treball de Fi de Bàtxelor.

Pel que fa a la dedicació horària, la memòria presenta una distribució percentual del temps del professorat a temps complet entre activitats docents, tutorització, recerca i gestió, i indica mecanismes de reforç del model docent en cas d'increments de la ràtio d'estudiants, mitjançant la participació de professorat col·laborador, la creació de subgrups o l'increment d'hores de tutoria.

La documentació descriu també un creixement progressiu del claustre docent vinculat a l'evolució del programa i a l'increment previst del nombre d'estudiants, així com la possibilitat d'ajustar els recursos humans en funció de les necessitats detectades.

Anàlisi

Es considera que la informació aportada no permet garantir de manera suficient que el professorat previst i la seva dedicació horària siguin adequats per desenvolupar el conjunt d'activitats docents i de tutorització associades al pla d'estudis. En particular, la documentació presenta mancances rellevants pel que fa a la definició clara i coherent de les diferents figures acadèmiques implicades, les seves funcions específiques i el nombre efectiu de persones assignades a cadascun dels rols.

S'observa que la coexistència de diverses figures (professorat amb dedicació plena, professorat col·laborador, tutors i mentors) no queda prou clarament delimitada, fet que dificulta valorar la suficiència real del professorat per assumir tasques que requereixen expertesa disciplinària, com ara la tutorització acadèmica avançada, la supervisió de les pràctiques externes o la direcció del Treball de Fi de Bàtxelor.

Així mateix, la planificació de la dedicació horària del professorat genera dubtes sobre la seva viabilitat. La combinació d'una elevada càrrega docent, un pes significatiu de l'avaluació contínua, la tutorització individualitzada de l'alumnat i les tasques de coordinació i recerca no es presenta amb una distribució del temps prou clara ni coherent. En alguns casos, els percentatges assignats a les diferents activitats no permeten verificar que el conjunt de tasques pugui assumir-se de manera realista dins de la dedicació prevista.

Pel que fa al dimensionament del professorat, la informació aportada no permet assegurar que, amb la matrícula prevista, es disposi d'un nombre suficient de docents per assignatura que garanteixi una cobertura adequada de totes les unitats d'ensenyament, especialment en escenaris amb grups nombrosos. Tampoc queda prou clar com es garantirà la impartició simultània de les assignatures dels diferents cursos d'acord amb el calendari d'implantació del programa.

Finalment, tot i que la memòria preveu un creixement progressiu del claustre docent, aquest creixement no es vincula de manera prou directa i verificable a l'evolució real del

nombre d'estudiants ni a la càrrega docent efectiva, fet que dificulta valorar la sostenibilitat del model a curt i mitjà termini.

En conseqüència, es considera que el professorat previst i la seva dedicació horària no garanteixen de manera suficient el desenvolupament adequat de totes les activitats docents, de tutorització i de gestió associades al pla d'estudis.

Conclusió del panel: Poc adequat.

DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT

Aquesta dimensió fa referència als recursos materials i de serveis (com biblioteques, aules, laboratoris, serveis d'orientació, etc.) i tecnològics (com plataformes virtuals, etc.) necessaris per garantir l'activitat acadèmica de les IES, així com tots els processos i decisions vinculats al cicle de vida de l'estudiant, com són l'admissió, el progrés, el reconeixement i la certificació.

IV.1. Accés i admissió de l'alumnat

Criteri
IV.1.a. Els requisits d'accés i el procés i les proves d'admissió són coherents amb l'àmbit i les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu els requisits d'accés al Bàtxelor en administració d'empreses, d'acord amb el marc normatiu vigent i amb les característiques del programa formatiu. S'estableixen les vies d'accés possibles, així com els requisits acadèmics i lingüístics exigits a l'alumnat, incloent-hi un nivell mínim B2 d'anglès, aplicable de manera homogènia en tots els apartats de la documentació.

Pel que fa al procés d'admissió, la memòria defineix un procediment estructurat que no inclou prova d'accés específica, però que incorpora instruments de valoració orientats a analitzar l'adequació del perfil de l'alumnat al programa. En aquest sentit, el procés d'admissió es basa en una entrevista personal i en una carta de motivació, amb una ponderació explícita de cadascun d'aquests elements en la valoració global de la candidatura.

La documentació estableix també el mecanisme de resolució d'empats en cas d'excés de demanda, que es fonamenta en l'ordre de presentació de les sol·licituds. Així mateix, es defineix un límit màxim de places de nou accés per curs acadèmic.

Anàlisi

Es considera que els requisits d'accés definits són coherents amb l'àmbit del pla d'estudis i adequats a una titulació de grau en administració d'empreses impartida en modalitat no presencial. En particular, la definició homogènia del requisit de competència lingüística en

anglès contribueix a garantir una base adequada per seguir el programa i és coherent amb el plantejament formatiu i lingüístic del pla d'estudis.

Així mateix, es valora positivament que el procés d'admissió incorpori instruments de caràcter qualitatiu, com ara la carta de motivació i l'entrevista, que permeten valorar l'adequació del perfil de l'alumnat, la seva motivació i la seva capacitat per afrontar una titulació en modalitat virtual. La definició dels criteris de valoració i de la seva ponderació aporta transparència al procés d'admissió.

Tanmateix, es constata que la coherència global del sistema d'admissió es veu condicionada per la manca d'adequació entre el límit de places establert i el dimensionament del professorat previst per atendre el volum potencial d'estudiants. Tot i que el procés d'admissió està ben definit des del punt de vista procedimental, la informació disponible no permet assegurar que la capacitat docent descrita sigui suficient per garantir una atenció adequada a l'alumnat admès, especialment en relació amb la tutorització i el seguiment individualitzat.

En conseqüència, tot i que els requisits d'accés i el disseny del procés d'admissió són, en si mateixos, coherents amb les característiques del pla d'estudis, la manca d'alineació amb el dimensionament docent impedeix considerar el criteri plenament assolit.

Conclusió del panel: Poc adequat.

Criteri
Criteri IV.1.b. Els complements de formació estan ben gestionats i són coherents amb l'àmbit i les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu l'existència de complements de formació adreçats a l'alumnat que accedeix al Bàtxelor en administració d'empreses amb mancances formatives prèvies en àmbits considerats essencials per al seguiment adequat del programa. Aquests complements de formació es concreten en dues unitats d'ensenyament específiques: *Fonaments de Matemàtiques i Estadística per a l'empresa* i *Fonaments del pensament econòmic per a l'empresa*.

La documentació específica de manera detallada els continguts, els objectius formatius, les competències i els resultats d'aprenentatge associats a aquests complements de formació, que es presenten com a instruments orientats a reforçar les bases conceptuals i metodològiques necessàries per afrontar amb garanties les unitats d'ensenyament del pla d'estudis.

Pel que fa al perfil de l'alumnat destinatari, la memòria estableix que la necessitat de cursar complements de formació es determinarà en el marc del procés d'admissió, en funció dels estudis previs de l'alumnat i de l'anàlisi del seu expedient acadèmic, sota la responsabilitat de l'òrgan competent en matèria d'admissions.

La documentació defineix també el moment de realització dels complements de formació, que es preveuen abans de l'inici del bàtxelor o durant el primer semestre del programa. Així mateix, s'indica que, en els casos en què es determini la seva necessitat, aquests complements tindran caràcter obligatori i hauran de ser superats per garantir una progressió acadèmica adequada.

Anàlisi

Es considera que els complements de formació definits són coherents amb l'àmbit del pla d'estudis i adequats per compensar mancances formatives prèvies de l'alumnat d'accés. La definició explícita de les unitats d'ensenyament, així com la descripció detallada dels seus continguts, objectius i competències associades, permet valorar de manera satisfactòria la seva adequació i la seva contribució a l'assoliment dels resultats d'aprenentatge del programa.

Es valora positivament que la memòria estableixi amb claredat el moment en què s'han de cursar els complements de formació i el seu caràcter obligatori quan es detecten mancances formatives. Aquesta definició contribueix a una planificació acadèmica clara i coherent i facilita la integració dels complements dins del recorregut formatiu de l'alumnat sense interferir en el desenvolupament ordinari del pla d'estudis.

Pel que fa a la identificació del perfil de l'alumnat destinatari, es considera adequat que la determinació de la necessitat de cursar complements de formació es realitzi en el marc del procés d'admissió, tenint en compte els estudis previs de l'alumnat. Tot i que aquesta definició és funcional i coherent amb el model d'accés establert, la informació aportada es formula en termes generals.

En conjunt, la documentació permet identificar un sistema de complements de formació ben definit, integrat de manera coherent en el procés d'admissió i alineat amb les característiques del pla d'estudis.

Es recomana concretar amb més detall els criteris acadèmics o competencials utilitzats per identificar les mancances formatives que donen lloc a l'obligatorietat de cursar complements de formació, amb la finalitat de reforçar la transparència del procés per a l'alumnat.

Conclusió del panel: Adequat.

IV.2. Infraestructures, recursos i serveis de suport a l'aprenentatge

Criteri
Criteri IV.2.a. Les infraestructures i els recursos físics són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu les infraestructures i els recursos físics disponibles per al desenvolupament del Bàtxelor en administració d'empreses, tant pel que fa als espais propis de la institució com als espais que es posaran a disposició mitjançant convenis amb altres entitats.

En relació amb els espais propis, la documentació identifica una sala polivalent amb una capacitat limitada, així com diversos despatxos destinats a tasques de gestió acadèmica, tutories i coordinació. Pel que fa als espais externs, la memòria preveu la utilització d'instal·lacions d'una entitat col·laboradora, que inclouen una sala plenària i diverses sales de menor aforament, adequades per a la realització d'activitats presencials puntuals.

La documentació especifica la ubicació, les característiques i la capacitat dels diferents espais, així com el tipus d'activitats que s'hi preveu desenvolupar, incloent-hi sessions presencials puntuals, tallers, tutories i la defensa del Treball de Fi de Bàtxelor. Així mateix, s'indica que la utilització dels espais externs es formalitzarà mitjançant convenis amb les institucions corresponents.

Anàlisi

Es considera que les infraestructures i els recursos físics descrits són coherents amb les característiques generals del pla d'estudis, que s'imparteix majoritàriament en modalitat no presencial. En aquest context, la disponibilitat d'espais propis de dimensions reduïdes resulta adequada per a les funcions de gestió, coordinació i atenció personalitzada a l'alumnat.

Així mateix, es valora positivament que la memòria prevegi la utilització d'espais externs mitjançant convenis per al desenvolupament de les activitats presencials programades, especialment les sessions puntuals i la defensa del Treball de Fi de Bàtxelor. La descripció dels espais externs, pel que fa a capacitat i funcionalitat, permet considerar-los adequats per acollir aquestes activitats, sempre que els convenis es formalitzin en les condicions previstes.

Tanmateix, es constata que les infraestructures físiques disponibles presenten una capacitat limitada i que la seva adequació depèn, en bona mesura, de la disponibilitat efectiva dels espais externs i de la seva possible compartició amb altres titulacions o activitats. Aquesta situació fa necessari preveure una ampliació o adaptació progressiva dels recursos materials en funció de l'evolució del nombre d'estudiants i de les necessitats formatives del programa.

En conjunt, tot i que les infraestructures descrites són adequades per al desenvolupament inicial del pla d'estudis i coherents amb el seu caràcter majoritàriament virtual, es

considera necessari garantir la disponibilitat i la suficiència dels espais presencials a mesura que el programa es consolidi.

Es recomana assegurar i, si escau, ampliar progressivament les infraestructures i els recursos físics disponibles, especialment els espais destinats a activitats presencials, en funció de l'evolució del nombre d'estudiants i de les necessitats reals del pla d'estudis.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.2.b. Les infraestructures i els recursos digitals són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu les infraestructures i els recursos digitals disponibles per al desenvolupament del Bàtxelor en administració d'empreses, d'acord amb el seu caràcter majoritàriament no presencial. La documentació identifica l'ús d'un campus virtual basat en la plataforma Moodle com a entorn principal d'aprenentatge, així com la utilització d'eines de videoconferència per al desenvolupament de sessions síncrones.

La memòria detalla les funcionalitats del campus virtual, que inclouen la gestió de continguts docents, la comunicació entre professorat i alumnat, la realització d'activitats formatives i la presentació d'evidències d'avaluació. Així mateix, es descriu l'ús d'eines digitals per a la realització de classes síncrones, tutories i altres activitats interactives, amb mecanismes organitzatius adaptats a possibles diferències horàries.

Pel que fa a les trobades presencials opcionals associades a la titulació, la documentació especifica la seva ubicació, la tipologia d'activitats previstes, la periodicitat i el personal responsable de la seva organització. També es descriu la biblioteca digital i els recursos de recerca als quals tindrà accés l'alumnat, principalment mitjançant repositoris i bases de dades d'accés obert, així com la previsió d'ampliar progressivament aquests recursos a mesura que el programa es consolidi.

La memòria incorpora informació relativa als mecanismes destinats a garantir la integritat i l'autoria de les proves d'avaluació en línia, incloent-hi eines de detecció de plagi i procediments de verificació de la identitat. Així mateix, s'hi descriuen les mesures i protocols adoptats per garantir la protecció de la privacitat i de les dades personals de l'alumnat i del professorat, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Anàlisi

Es considera que les infraestructures i els recursos digitals descrits són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis i amb la seva modalitat d'impartició

majoritàriament virtual. La definició clara del campus virtual, de les eines de comunicació síncrona i de les funcionalitats disponibles permet garantir el desenvolupament de les activitats formatives i d'avaluació previstes.

Així mateix, es valora positivament que la memòria descriu els mecanismes destinats a assegurar la integritat, l'autoria i el control de les proves d'avaluació en línia, així com les mesures adoptades per garantir la protecció de la privacitat i de les dades personals. Aquests elements són especialment rellevants en una titulació impartida en entorns digitals i contribueixen a la qualitat i fiabilitat del procés formatiu.

Tanmateix, es constata que els recursos bibliogràfics digitals disponibles des de l'inici del programa són limitats i es basen principalment en recursos d'accés obert. Tot i que aquesta dotació permet cobrir les necessitats bàsiques del programa en la seva fase inicial, la documentació posa de manifest la necessitat d'una ampliació progressiva de la biblioteca digital mitjançant la incorporació de bases de dades especialitzades, revistes científiques i llibres electrònics rellevants per a l'àmbit de l'administració i la gestió empresarial.

En conjunt, els recursos digitals descrits permeten garantir el desenvolupament adequat del pla d'estudis en la seva fase inicial i són coherents amb el model docent previst, si bé requereixen un reforç progressiu per assegurar-ne la suficiència a mesura que el programa es consolidi.

Es recomana ampliar progressivament la biblioteca digital i els recursos de recerca disponibles, incorporant subscripcions a bases de dades i revistes especialitzades de l'àmbit empresarial. Per altra banda, també es recomana reforçar la claredat de la informació pública relativa a les trobades presencials obligatòries i opcionals, especialment pel que fa a la seva naturalesa i requisits de participació, amb la finalitat de garantir una comprensió inequívoca per part de l'alumnat abans de la matriculació.

Conclusió del panel: Adequat.

Criteri
Criteri IV.2.c. Els mecanismes d'acció tutorial i altres serveis de suport a l'aprenentatge són adequats i estan ben gestionats.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu el Pla d'Acció Tutorial (PAT) del Bàtxelor en administració d'empreses com un conjunt de mecanismes orientats a l'acompanyament acadèmic de l'alumnat al llarg del programa. Aquest pla inclou accions de seguiment individualitzat, orientació acadèmica, suport en la planificació dels estudis i detecció de possibles dificultats d'aprenentatge.



La documentació identifica les figures responsables de l'acció tutorial i n'especifica les funcions generals, així com les ràtios màximes d'alumnes per tutor i la dedicació temporal prevista. S'indica que la tutorització inclou, entre d'altres, tutories periòdiques, seguiment del progrés acadèmic i orientació en relació amb les pràctiques externes i el Treball de Fi de Bàtxelor.

Així mateix, la memòria descriu altres serveis de suport a l'aprenentatge, com ara els serveis d'aprenentatge d'idiomes, indicant-ne els recursos disponibles, la periodicitat de l'oferta i les condicions d'accés. També es fa referència a serveis de suport general a l'alumnat, com ara orientació acadèmica i assessorament en l'ús dels recursos digitals.

Anàlisi

Es considera que el disseny general dels mecanismes d'acció tutorial i dels serveis de suport a l'aprenentatge és coherent amb les característiques d'una titulació impartida majoritàriament en modalitat no presencial. La definició d'un Pla d'Acció Tutorial estructurat i la previsió de tutories periòdiques contribueixen, des d'un punt de vista conceptual, a l'acompanyament de l'alumnat i al suport al seu procés d'aprenentatge.

Tanmateix, es constata que els recursos humans específicament assignats al Pla d'Acció Tutorial no es presenten com a suficients per garantir una atenció adequada a l'alumnat. En particular, la dedicació temporal prevista per tutor, en relació amb el nombre d'estudiants assignats i amb el volum d'accions de seguiment descrites, resulta limitada per assegurar un acompanyament efectiu, especialment en una titulació amb un pes rellevant del seguiment individualitzat, de la tutorització acadèmica i de l'avaluació contínua.

A més, la informació aportada presenta certes incoherències pel que fa a les ràtios d'estudiants previstes i a la capacitat real del sistema de tutorització per atendre diferents escenaris de matrícula. Aquesta manca de claredat dificulta valorar la sostenibilitat del Pla d'Acció Tutorial en el conjunt del programa i la seva adequació a les necessitats reals de l'alumnat.

Pel que fa als serveis d'aprenentatge d'idiomes, la informació aportada és suficient i permet identificar una oferta estructurada i accessible, coherent amb el plantejament lingüístic del pla d'estudis. Tanmateix, aquests serveis no compensen les limitacions detectades en l'àmbit de l'acció tutorial.

En conseqüència, tot i que els mecanismes d'acció tutorial i els serveis de suport estan conceptualment ben definits, la insuficiència dels recursos humans assignats al Pla d'Acció Tutorial impedeix considerar que el criteri es compleixi plenament.

Conclusió del panel: Poc adequat.

Criteri

Criteri IV.2.d. Els mecanismes per afavorir la inserció laboral són adequats i estan ben gestionats.

Informació aportada

La memòria del pla d'estudis descriu un conjunt de mecanismes orientats a afavorir la inserció laboral i el desenvolupament professional de l'alumnat del Bàtxelor en administració d'empreses. Aquests mecanismes s'articulen principalment a través d'un servei d'orientació professional que ofereix assessorament individualitzat al llarg del programa i en la transició cap al mercat de treball.

La documentació detalla les funcions del servei d'orientació laboral, que inclouen l'acompanyament en la definició de l'itinerari professional, la millora del perfil competencial, l'elaboració de currículums i cartes de presentació, la preparació de processos de selecció i l'orientació en la recerca activa de feina. S'hi preveu una dedicació específica del servei al programa, amb un ajust progressiu dels recursos en funció de l'evolució del nombre d'estudiants i titulats.

Així mateix, la memòria descriu el funcionament de la Borsa de Treball institucional, especificant els recursos humans i tècnics destinats a la seva gestió, els mecanismes de validació i supervisió de la qualitat de les ofertes i el suport ofert a l'alumnat en el procés de candidatura. També s'hi incorpora informació sobre una acceleradora de *startups*, orientada a donar suport a iniciatives emprenedores de l'alumnat, amb la descripció dels recursos disponibles i dels criteris de participació.

Finalment, la documentació preveu mecanismes de seguiment de la inserció laboral dels titulats mitjançant estudis realitzats als sis i dotze mesos després de la finalització dels estudis, amb la finalitat d'obtenir indicadors rellevants que contribueixin a la millora contínua dels serveis d'orientació i suport.

Anàlisi

Es considera que els mecanismes previstos per afavorir la inserció laboral de l'alumnat són coherents amb les característiques del pla d'estudis i adequats per donar suport a la transició cap al mercat de treball. La definició d'un servei d'orientació professional, la disponibilitat d'una Borsa de Treball estructurada i la incorporació d'una acceleradora d'emprenedoria configuren un ecosistema de suport alineat amb els objectius formatius del programa.

Es valora positivament que la documentació descriu de manera clara les funcions dels diferents serveis i que es prevegin mecanismes de seguiment de la inserció laboral dels titulats, amb indicadors orientats a l'avaluació de l'ocupabilitat i a la millora contínua del



programa. Aquests elements contribueixen a reforçar la connexió entre la formació impartida i el context professional.

Pel que fa als recursos humans assignats al servei d'orientació laboral, la dedicació prevista resulta adequada per a l'inici del programa, especialment tenint en compte la dimensió inicial del bàtxelor. Així mateix, es considera rellevant el compromís d'ajustar i ampliar progressivament aquests recursos en funció del creixement del nombre d'estudiants i titulats, fet que permet anticipar una evolució sostenible del servei.

En conjunt, tot i que el desplegament dels mecanismes d'inserció laboral requerirà un seguiment continu per assegurar-ne l'efectivitat a mesura que el programa es consolidi, la informació aportada permet considerar que els mecanismes descrits són adequats i estan ben gestionats en relació amb l'estat actual del pla d'estudis.

Es recomana reforçar progressivament els recursos humans del servei d'orientació laboral, assegurant una dedicació suficient i estable al Bàtxelor en administració d'empreses en funció de l'evolució del nombre d'estudiants i titulats. Per altra banda, es recomana garantir que el creixement del servei d'orientació professional s'alineï de manera efectiva amb l'ampliació de la Borsa de Treball i amb els mecanismes de suport a l'emprenedoria, amb la finalitat d'assegurar un impacte real en la inserció laboral de l'alumnat.

Conclusió del panel: Adequat.