

Informe final per a aprovar un pla d'estudis

Identificació del pla d'estudis

Denominació: Màster en Administració d'Empreses (MBA)
Centre: TECH Global University
Nivell d'estudis: Nivell 7 del Marc Andorrà de Qualificacions (MAQ)
Crèdits: 120 ETCS
Data d'emissió de la memòria del pla d'estudis: Desembre del 2024
Decret de creació de títol: Decret del 28-03-2012 pel qual s'estableix el títol estatal de màster en administració d'empreses (MBA)

Taula 1. Identificació del pla d'estudis

Introducció

El [Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals](#), publicat al BOPA núm. 91 (15 de juliol del 2020), i en concret el seu article 23 i 24, estableixen que l'aprovació dels plans d'estudis requereixen una acreditació prèvia de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA).

El present informe d'avaluació respon a la sol·licitud emesa per la TECH Global University per demanar l'avaluació del pla d'estudis citat (núm. registre d'entrada E24/061).

El pla d'estudis s'ha avaluat seguint la *Guia d'avaluació per aprovar plans d'estudis* (versió del desembre del 2023) elaborada per l'AQUA prenent com a referència la legislació andorrana, els principis del procés de Bolonya i els [Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior \(ESG\)](#) de maig del 2015. L'avaluació l'ha portada a terme la Comissió d'Avaluacions (la composició de la qual és pública a la [web de l'AQUA](#)) en base a les valoracions d'un panel d'experts constituït seguint el [Reglament de l'AQUA](#).

El present informe d'avaluació, si és favorable, actua com a acreditació.



Resolució

Després d'avaluar la memòria del pla d'estudis revisada i la informació addicional aportada per la TECH Global University, l'AQUA emet aquest informe d'avaluació **DESFAVORABLE i no acredita que el pla d'estudis avaluat permeti assolir les competències establertes al Decret de creació del títol del Màster en administració d'empreses**, donada la informació poc adequada o insuficient en la valoració de l'assoliment dels criteris **II.4.d i III.2.a.**

El primer criteri fa referència a l'adequació dels mètodes d'ensenyament i d'avaluació, necessàries per l'assoliment de les competències de la titulació. El segon criteri fa referència a l'adequació del professorat, la seva suficiència i la seva dedicació, personal fonamental per la qualitat de la docència i la recerca. La no adequació d'aquests criteris per l'avaluació del màster en administració d'empreses, fa que el resultat de l'avaluació sigui negatiu.

CRITERIS D'AVALUACIÓ

DIMENSIÓ I. QUALITAT INTERNA I MILLORA CONTÍNUA

Aquesta dimensió fa referència a la capacitat de la institució d'ensenyament superior (IES) per gestionar la seva qualitat de forma estratègica i coordinada, mitjançant la gestió de la informació, el seguiment i la presa de decisions, amb la finalitat de garantir la millora contínua de l'execució de les seves funcions.

I.1. Qualitat interna i millora contínua

Criteri
Criteri I.1.a. L'IES presenta una política i uns objectius de qualitat orientats a establir una cultura de la qualitat.

I.1.a. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

La memòria del pla d'estudis presenta una política de qualitat que sembla coherent amb la missió, visió i objectius de l'IES i es descriu l'orientació i els objectius de qualitat interna. S'indica que el Consell d'administració és l'òrgan responsable, entre altres coses, de definir la política i objectius de qualitat de la institució i de vetllar pel seu compliment. També s'aporta el manual del Sistema d'assegurament intern de qualitat (SAIQ)¹, que presenta una relació dels grups d'interès relacionats amb la política de qualitat i de les seves expectatives i necessitats.

Tot i l'adequació del criteri, es recomana agrupar, en futures memòries de plans d'estudis, la informació relativa a la missió, la visió i els objectius de l'IES en un únic apartat per tal de facilitar l'avaluació de la seva coherència amb la política de qualitat. Aquesta reorganització contribuirà a una presentació més clara i estructurada, millorant la comprensió i l'anàlisi per part de panel de persones expertes.

Criteri
Criteri I.1.b. L'IES descriu processos adequats per al seguiment i revisió periòdics del pla d'estudis amb l'objectiu de garantir-ne la millora contínua.

I.1.b. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

¹ Manual del Sistema d'assegurament intern de qualitat (SAIQ), versió inicial del 26/04/2024 [en línia]. Disponible a: https://itaulasalud.sharepoint.com/sites/documentos_memorias_calidad/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2Fdocumentos%5Fmemorias%5Fcalidad%2FDocumentos%20compartidos%2FANDORRA%5FTECH%2FSAIQ [consulta: 29 de desembre del 2024].

El procés de seguiment i revisió del pla d'estudis de l'IES, detallat al seu procediment d'anàlisi de resultats, sembla viable i suficient per garantir-ne la qualitat al llarg del temps, descrivint de manera clara i entenedora els agents participants, les seves responsabilitats, els indicadors i les evidències, així com la forma en què aquests es recolliran i analitzaran. A més, es preveu la participació dels principals grups d'interès i s'estableixen mecanismes efectius per implementar les accions de millora identificades.

Pel que fa als mecanismes per informar als grups d'interès dels resultats del procés de seguiment i revisió periòdics del pla d'estudis, el "Procediment 16: Recollida, anàlisi i avaluació de resultats"² del SAIQ explica que els resultats de les accions de millora es transmeten als grups d'interès a través de la Unitat tècnica de qualitat, en col·laboració amb la Comissió acadèmica i l'òrgan responsable del seguiment. La Unitat tècnica de qualitat informa mensualment als grups d'interès sobre els avenços i resultats de les accions de millora a través dels canals de comunicació detallats al SAIQ (pàg. 8 a 12).

Tot i l'adequació del criteri, es recomana que en futurs plans d'estudis s'ampliï la informació sobre els mecanismes concrets utilitzats per informar els grups d'interès dels resultats obtinguts en el procés de revisió i seguiment del pla d'estudis. Tot i que es descriuen els canals de comunicació utilitzats per a informar a cada grup d'interès, cal explicar com s'assegura l'accessibilitat de la informació per part de l'alumnat, professorat i altres agents implicats, i si hi ha mecanismes de retorn per valorar la utilitat i la comprensió de la informació proporcionada. Això contribuirà a garantir la transparència i a reforçar la implicació dels grups d'interès en la millora contínua del pla d'estudis.

Dimensió II. PLA D'ESTUDIS

Aquesta dimensió fa referència a l'activitat acadèmica (titulacions estatals). Inclou el disseny dels plans d'estudis i la promoció de l'ensenyament, l'aprenentatge i l'avaluació centrats en l'alumnat.

II.1. Descripció

Criteri
Criteri II.1.a. La modalitat d'ensenyament està especificada de forma clara, correcta i completa.

II.1.a. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

² Procediment 16: Recollida, anàlisi i avaluació de resultats, versió modificada del 10/02/2025 [en línia]. Disponible a: https://itaulasalud.sharepoint.com/sites/documentos_memorias_calidad/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2Fdocumentos%5Fmemorias%5Fcalidad%2FDocumentos%20compartidos%2FANDORRA%5FTECH%2FSAIQ%5FREVE&p=true&ga=1 [consulta: 4 de març del 2025].

S'especifica de manera clara, correcta i completa que la modalitat d'ensenyament serà no presencial.

Criteri
Criteri II.1.b. El plantejament lingüístic és adequat i coherent.

II.1.b. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

La descripció del plantejament lingüístic indica que la llengua vehicular del pla d'estudis és l'espanyola, amb excepció de les unitats d'ensenyament "Innovació i direcció de projectes", "*Business & international strategy*" i "*Business and AI*", que es vehicularan en anglès. A més, per tal de donar compliment a l'article 9 del Decret d'establiment del títol estatal de màster en administració d'empreses (MBA), la unitat d'ensenyament "Cultura general d'Andorra", de caràcter lliure elecció, es vehicularà en català.

Pel que fa al nivell requerit de cada llengua utilitzada per vehicular el pla d'estudis, segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR), l'alumnat haurà d'acreditat un C1 en llengua espanyola (es recomana un C2), un B2 en llengua anglesa (es recomana un C1) i un B1 en llengua catalana (es recomana un B2).

En relació amb el nombre de crèdits que es vehicularan en cada llengua, el pla d'estudis indica que 102 crèdits es vehicularan en espanyol, 18 crèdits en anglès i 5 crèdits de la unitat d'ensenyament amb caràcter de lliure elecció en català.

Criteri
Criteri II.1.c. Les mencions i/o els itineraris formatius són adequats i coherents.

II.1.c. Aquest criteri **no és aplicable** perquè que no es contemplen mencions ni itineraris formatius al pla d'estudis.

Criteri
Criteri II.1.d. El pla d'estudis és coherent amb els objectius estratègics, l'oferta formativa i, si escau, les línies de recerca de l'IES.

II.1.d. La informació aportada **s'adequa** al criteri d'avaluació.

El plantejament del pla d'estudis és coherent amb els objectius estratègics i amb la seva aposta inicial per establir una oferta formativa en l'àmbit de l'ensenyament superior.

II.2. Sortides i efectes professionals

Criteri
Criteri II.2.a. Les sortides i els efectes professionals estan definits amb claredat i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

II.2.a. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

Les sortides i els efectes professionals estan definits amb claredat i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

Tot i l'adequació del criteri, es recomana que en futures memòries de plans d'estudis es defineixin les sortides professionals de manera més específica, incloent mencions a llocs de treball concrets, i proporcionar dades sobre la seva viabilitat.

II.3. El perfil de competències

Criteri
Criteri II.3.a. Les competències proposades per l'IES de manera complementària a les recollides al decret de creació de títol estatal estan redactades de manera clara i precisa i són coherents amb les característiques del pla d'estudis.

II.3.a. Aquest criteri **no és aplicable**, atès que no es preveuen competències proposades per l'IES de manera complementària a les recollides al Decret d'establiment del títol estatal de màster en administració d'empreses (MBA).

II.4. Disseny, planificació i organització del pla d'estudis

Criteri
Criteri II.4.a. El pla d'estudis descriu l'ús de mètodes d'ensenyament i d'avaluació que afavoreixen l'aprenentatge centrat en l'alumnat.

II.4.a. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

El model educatiu que proposa l'IES és un model "alumnocèntric" i majoritàriament asincrònic, amb un alt component d'autogestió per part de l'alumnat. El model presenta una configuració de convocatòria individual, de manera que l'alumnat es podrà matricular en qualsevol moment. És a dir, cada alumne seguirà el seu propi itinerari acadèmic de manera individualitzada, amb un calendari adaptat a les seves necessitats i al seu ritme d'aprenentatge. Això permet que l'alumnat es pugui inscriure en qualsevol moment al llarg de l'any natural, sense estar restringit per l'inici o finalització d'un curs acadèmic convencional, i cursar les unitats d'ensenyament en el període que millor s'adeqüi a la seva disponibilitat, permetent una flexibilitat total en l'organització dels seus estudis. El

curs acadèmic de cada alumne, sigui quina sigui la seva configuració temporal, tindrà una durada de 12 mesos. La matriculació es realitza per la totalitat de les unitats d'ensenyament.

Per adaptar els continguts de la titulació al sistema de convocatòria individual, el pla d'estudis s'organitza de manera consecutiva, permetent que l'alumnat cursi els continguts de forma lineal al llarg del seu propi curs acadèmic (12 mesos). Això vol dir que l'alumnat només podrà matricular-se a una unitat d'ensenyament una vegada cursada l'anterior.

El pla d'estudis descriu un conjunt de 5 metodologies docents, 6 activitats formatives i 12 elements pedagògics que presenten mètodes d'ensenyament majoritàriament asíncrons, com la lectura i l'anàlisi de documents o l'aprenentatge mitjançant recursos multimèdia, que, combinats amb el model seqüencial proposat (segons el qual l'alumnat cursa una unitat d'ensenyament a la vegada i no pot iniciar la següent fins a haver cursat l'anterior) és coherent amb l'objectiu de fomentar l'autonomia en l'alumnat.

L'orientació i el suport per part del professorat s'ofereix mitjançant la metodologia docent 2, que es basa en tutories sincròniques i asincròniques. Aquesta metodologia docent té vinculat l'element pedagògic número 10 "Tutories sincròniques i asincròniques amb el personal docent e investigador (PDI)", que consisteix en la planificació de tutories setmanals per part del professorat, les quals es duen a terme de manera sincrònica mitjançant el campus virtual i de manera asincrònica a través del correu institucional. Els docents dediquen 3 hores setmanals per a cada tipus de tutoria i per a cada unitat d'ensenyament. A més, per facilitar la interacció sincrònica entre l'alumnat i el professorat, el campus virtual inclou una secció específica per a realitzar videotrucades i disposa de mecanismes perquè l'alumnat pugui avaluar la qualitat de les interaccions a través d'enquestes de satisfacció.

El treball en grup es desenvolupa a través de la metodologia docent 4, la qual es basa en l'aprenentatge de l'alumnat mitjançant recursos proporcionats pel personal docent, similars a les eines tradicionals d'una classe tradicional. Inclou activitats d'aprenentatge i casos pràctics que els alumnes han de realitzar individualment o en grup, segons es determini a la guia docent de la unitat d'ensenyament. Tenint en compte que el model educatiu de la IES es basa en convocatòries individuals i en itineraris acadèmics personalitzats, fet que podria dificultar la coincidència d'alumnes en una mateixa unitat d'ensenyament o període temporal i l'organització d'activitats en grup, perquè un alumne iniciï el seu curs acadèmic serà imprescindible que hi hagi un mínim de 5 alumnes matriculats a cada unitat d'ensenyament. La memòria del pla d'estudis explica que això permetrà garantir l'assoliment per part de l'alumnat de la competència transversal 4 ("Ser capaç de treballar tant de forma autònoma com en equips multidisciplinaris i en contextos internacionals"), relacionada amb el treball en grup; i la competència transversal 1

("Capacitat per comunicar-se de manera efectiva tant oralment com per escrit respecte de qüestions complexes tant amb públics especialistes com no"), ambdues competències establertes en el Decret d'establiment del títol estatal de màster en administració d'empreses (MBA).

D'altra banda, els mètodes d'ensenyament i avaluació respecten la diversitat de l'alumnat i les seves necessitats, permetent la flexibilització del curs d'aprenentatge i l'atenció a circumstàncies sobrevingudes, les quals l'alumnat podrà adreçar a la Comissió Acadèmica. Aquests mètodes es publiquen amb antelació, i inclouen tant l'avaluació formativa com sumativa, cosa que permet a l'alumnat demostrar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge i reflexionar sobre la seva progressió. El sistema d'avaluació es compon d'activitats d'aprenentatge i casos pràctics (SA1) i un examen final (SA2).

Per tal d'identificar l'alumnat i prevenir el frau en les activitats d'avaluació, en les activitats d'aprenentatge i casos pràctics (SA1) la identificació de l'alumnat es fa mitjançant sessions sincròniques obligatòries amb els docents.

El sistema de *proctoring* i antiplagi en l'examen final (SA2) es basa en l'ús de la plataforma SMOWL. Abans de l'examen, els alumnes han d'instal·lar el programari, realitzar un simulacre i verificar-ne el correcte funcionament amb suport tècnic que la IES posa a la seva disposició. Durant l'examen, el sistema verifica la identitat de l'alumnat i detecta possibles conductes fraudulentament mitjançant càmeres i filtres de seguretat. Si no es compleixen els requisits, l'accés a la prova és denegat. Després de l'examen, SMOWL genera un informe d'evidències i incidències, que és analitzat pel professor i el coordinador de la titulació. Si es detecten infraccions acadèmiques, aquestes són revisades per la Comissió acadèmica i, si escau, per la Comissió disciplinària, que pot procedir a l'anul·lació de l'examen, informant a l'alumne afectat.

Tenint en compte que perquè un alumne iniciï el seu curs acadèmic serà imprescindible que hi hagi un mínim de 5 alumnes matriculats a cada unitat d'ensenyament, es recomana descriure en futures memòries de plans d'estudis quin és el procediment que se segueix en el cas que no hi hagi el mínim d'alumnes requerit per començar una unitat d'ensenyament.

Criteri
Criteri II.4.b. La planificació temporal és coherent i equilibrada i la càrrega de treball és consistent amb la definició del crèdit europeu.

II.4.b. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

El pla d'estudis té una càrrega de treball de 120 crèdits europeus distribuïts en quatre semestres (2 cursos acadèmics) amb una càrrega de 30 crèdits cadascun. Presenta

unitats d'ensenyament de caràcter obligatori de 6, 9 i 12 crèdits europeus, les quals estan estructurades per distribuir el seu contingut en un període de cinc setmanes per a les unitats de 6 ECTS, set setmanes i mitja per a les de 9 ECTS, i deu setmanes per a les de 12 ECTS; exceptuant la unitat "Treball final de màster" (TFM) que es podrà cursar una vegada cursada la unitat d'ensenyament "Direcció comercial, màrqueting i comunicació corporativa". Així, la càrrega de treball de les unitats d'ensenyament és consistent amb la definició del crèdit europeu i l'assignació de crèdits es correspon adequadament amb la seva descripció.

Tenint en compte que el curs acadèmic de cada alumne, sigui quina sigui la seva configuració temporal, tindrà una durada de 12 mesos i que la naturalesa lineal del pla d'estudis impedeix cursar la següent unitat d'ensenyament sense haver cursat l'anterior, el sistema d'avaluació del pla d'estudis permet a l'alumne que suspengui una unitat d'ensenyament presentar-se a una convocatòria extraordinària en qualsevol moment del curs acadèmic, sense necessitat de tornar a cursar la matèria. L'alumne mantindrà la nota de l'avaluació contínua i només haurà de repetir l'examen final. Si l'alumne torna a suspendre, haurà de tornar a cursar la unitat el curs acadèmic següent abans de continuar amb la resta d'unitats. Per garantir una càrrega de treball equilibrada, les unitats d'ensenyament del següent curs acadèmic es reestructuraran en funció de les suspeses, respectant els límits establerts per la IES (50 setmanes lectives per curs acadèmic).

Criteri
Criteri II.4.c. La vinculació de les competències amb les unitats d'ensenyament i els seus resultats d'aprenentatge és coherent.

II.4.c. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

La vinculació entre les competències i cadascuna de les unitats d'ensenyament i els seus resultats d'aprenentatge és coherent.

Malgrat que es considera que la competència transversal 4 ("Ser capaç de treballar tant de forma autònoma com en equips multidisciplinaris i en contextos internacionals") està correctament vinculada amb cadascuna de les unitats d'ensenyament i els seus resultats d'aprenentatge, no s'observa clarament com s'assoleixen les competències del treball autònom o en grup en contextos internacionals. Per tant, es recomana especificar clarament aquesta dimensió de la competència transversal 4 en futures memòries de plans d'estudis.

Criteri
Criteri II.4.d. La descripció, els mètodes d'ensenyament i les activitats d'avaluació de les unitats d'ensenyament són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

II.4.d. La informació aportada **no s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

La descripció de cada unitat d'ensenyament inclou el seu objectiu i un resum dels seus continguts i s'hi detallen els mètodes d'ensenyament i d'avaluació que es duran a terme. A més, cadascun dels quadres descriptius de les unitats d'ensenyament inclouen informació sobre les hores que l'alumnat dedicarà a les diferents activitats formatives així com el seu percentatge de sincronia.

No obstant això, es considera que els mètodes d'ensenyament que es duran a terme per a cada unitat d'ensenyament no són adequats ni coherents amb les característiques del pla d'estudis ni amb l'objectiu d'assolir les competències pròpies d'un nivell MAQ 7, segons el Marc Andorrà de Qualificacions.

En un màster de caràcter professionalitzador com un MBA, la interacció i l'intercanvi d'experiències entre els alumnes són elements clau per a l'aprenentatge. A diferència d'un bàtxelor, on l'objectiu principal és adquirir coneixements fonamentals en una disciplina, un màster ha de buscar aprofundir en àrees especialitzades i aplicar aquests coneixements a situacions reals. El valor afegit que aporta un MBA sovint rau en la diversitat dels perfils professionals dels alumnes, ja que això permet enriquir les discussions, treballar en projectes col·laboratius i aprendre de casos reals aportats pels companys. Per això, es considera imprescindible que un MBA compti amb un fort component de treball en equip, debats, estudis de cas i *networking*.

La problemàtica d'aquest pla d'estudis s'observa, precisament, en el treball en equip, és a dir, en l'activitat formativa "Activitats d'aprenentatge i casos pràctics". El percentatge d'activitats síncrones d'aquesta activitat representa tan sols un 20% de les hores de dedicació, la qual cosa es considera insuficient per fomentar el debat, el treball en equip i la construcció de coneixement compartit. A més, existeix la possibilitat que un grup estigui format tan sols per 5 alumnes, quantitat que es considera insuficient per garantir l'intercanvi d'experiències adequat entre l'alumnat en l'àmbit d'un MBA.

Així mateix, tampoc es garanteix que el treball es realitzi efectivament en grup, ja que el pla d'estudis estableix que les activitats d'aprenentatge i els casos pràctics "es realitzaran de manera individual o grupal segons es determini en la guia docent prenent com a fonament les competències i els resultats d'aprenentatge vinculats a l'assignatura en qüestió" (pàg. 29). Aquesta formulació no assegura que l'alumnat hagi de desenvolupar

obligatòriament dinàmiques col·laboratives, un aspecte fonamental en una titulació d'MBA.

En definitiva, si la interacció entre alumnes és insuficient o si la metodologia de treball no fomenta la interacció entre l'alumnat, l'experiència formativa serà limitada i no es complirà amb els objectius competencials d'un MBA.

D'altra banda, els apartats de "Correquisits i/o prerequisits" d'algunes de les unitats d'ensenyament que tenen vinculades la competència transversal 4 ("Ser capaç de treballar tant de forma autònoma com en equips multidisciplinaris i en contextos internacionals") continuen sense contemplar la condició que es requereix un mínim de 5 alumnes matriculats a la unitat per tal de poder cursar-la. Concretament, no es contempla a les següents unitats d'ensenyament: "Direcció estratègica i management directiu" (pàg. 74), "Direcció d'operacions i logística" (pàg. 77), "Direcció de sistemes d'informació" (pàg. 85), "Direcció comercial, màrqueting i comunicació corporativa" (pàg. 89), "Management directiu" (pàg. 96), "Business & international strategy" (pàg. 103), "Business and AI" (pàg. 107) i "Cultura general d'Andorra" (pàg. 113).

Finalment, s'han detectat els següents errors formals:

- Els quadres descriptius de les unitats d'ensenyament inclouen informació sobre les hores de dedicació a les diferents activitats formatives. No obstant això, la suma d'aquestes hores es correspon amb unitats d'ensenyament de 6 crèdits (180 hores), sense considerar que el pla d'estudis també inclou unitats de 9 i 12 crèdits, les quals requereixen 270 i 360 hores de treball, respectivament. En concret, les unitats d'ensenyament que no reflecteixen correctament la càrrega de treball segons els crèdits que tenen associats són les següents: "Direcció de persones i gestió del talent" (pàg. 66), "Direcció econòmica-financera" (pàg. 70), "Direcció d'operacions i logística" (pàg. 77), "Investigació de mercats, publicitat i direcció comercial" (pàg. 81), "Direcció de sistemes d'informació" (pàg. 85), "Direcció comercial, màrqueting i comunicació corporativa" (pàg. 89).
- S'ha detectat una incoherència en la ponderació de l'activitat d'avaluació "SA1. Activitats d'aprenentatge i casos pràctics", ja que als quadres descriptius de les unitats d'ensenyament la ponderació és d'un 40 % i, en canvi, la "Taula 7g. Sistemes d'avaluació de les assignatures obligatòries" (pàg. 41) indica que és del 20 %. Aquest 20 % també figura erròniament a la pàgina 42 de la memòria del pla d'estudis.
- S'han detectat incoherències en la nomenclatura de l'activitat d'avaluació "SA2. Examen final de l'assignatura", ja que en alguns casos es denomina "SA2" i en altres "SA3".

Criteri
Criteri II.4.e. Les pràctiques externes són coherents amb les característiques del pla d'estudis, aporten valor formatiu i estan gestionades adequadament.

II.4.e. Aquest criteri **no és aplicable** perquè al pla d'estudis no es contemplen pràctiques externes curriculars.

Criteri
Criteri II.4.f. El treball final d'estudis és coherent amb les característiques del pla d'estudis, aporta valor formatiu i està gestionat adequadament.

II.4.f. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

Els objectius i la descripció del treball final d'estudis són coherents amb un pla d'estudis en l'àmbit de l'administració d'empreses i justifiquen el seu valor formatiu. El pla d'estudis descriu un procés adequat tant per a la selecció del tema com del procés per l'assignació de la persona que supervisarà el treball final d'estudis i, si s'escau, de les seves respectives modificacions. També s'indica que el treball final d'estudis es podrà realitzar de manera individual o grupal.

Així mateix, també es descriu un procés adequat per al seguiment i l'avaluació del treball final d'estudis, establint que cada treball final de màster (TFM) comptarà amb un tutor acadèmic expert en la temàtica, encarregat d'orientar, assessorar i planificar el seguiment del projecte. A més, es requereix la defensa obligatòria del TFM, tant en treballs individuals com en grup, i es detalla com es distribueix la qualificació entre el treball individual i grupal quan el TFM es realitza en grup.

D'altra banda, la normativa interna de treball final de màster de l'IES³ estableix que la defensa del TFM es realitzarà de manera virtual i pública, des de l'inici fins a la seva finalització. L'alumnat haurà de fer una defensa oral i individual del seu treball davant d'un tribunal avaluador, que podrà ser complementada amb recursos tecnològics. La defensa contempla una fase de preguntes per part del tribunal avaluador i els conseqüents aclariments per part de l'alumnat. La defensa tindrà una ponderació del 20% de la nota del tribunal, i els alumnes hauran d'identificar-se segons el protocol establert. A més, la sessió serà gravada, adoptant les mesures necessàries per garantir-ne la validesa i el seu caràcter públic.

³ Normativa de treball final de màster, versió modificada del 10/02/2025 [en línia]. Disponible a: https://itaulasalud.sharepoint.com/sites/documentos_memorias_calidad/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2Fdocumentos%5Fmemorias%5Fcalidad%2FDocumentos%20compartidos%2FANDORRA%5FTECH%2FNormativa%5FTECH%2FNormativa%20de%20Treball%20Final%20de%20Ma%CC%80ster%5FREV%2Epdf&parent=%2Fsites%2Fdocumentos%5Fmemorias%5Fcalidad%2FDocumentos%20compartidos%2FANDORRA%5FTECH%2FNormativa%5FTECH&p=true&ga=1 [consulta: 3 de març del 2025].

Tenint en compte l'àmbit dels estudis, es recomana fer la defensa, i especialment l'exposició pública del treball, de manera sincrònica, és a dir, amb una interacció en temps real amb el tribunal avaluador. Així mateix, es recomana que es revisi la ponderació de la nota del TFM per tal de donar més importància a l'avaluació del tribunal.

Criteri
Criteri II.4.g. La mobilitat aporta valor formatiu i està gestionada adequadament.

II.4.g. Aquest criteri **no és aplicable** perquè el pla d'estudis no contempla la mobilitat de l'alumnat.

Criteri
Criteri II.4.h. La normativa de convalidació i reconeixement de crèdits és adequada a les característiques del pla d'estudis.

II.4.i. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

El pla d'estudis presenta una normativa de convalidació i reconeixement de crèdits⁴ d'acord amb d'acord amb els articles 7 i 8 del Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals, i descriu els criteris, els l'òrgan responsable (la Comissió de reconeixement) i els procediments aplicables per a la convalidació de períodes d'estudis i reconeixement de crèdits.

Criteri
Criteri II.4.i. El pla d'estudis descriu mecanismes efectius per a la coordinació docent.

II.4.i. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

Al manual del Sistema d'assegurament intern de qualitat (SAIQ) de l'IES, concretament al procediment "P13. Coordinació d'ensenyaments", es descriuen mecanismes efectius de coordinació vertical i horitzontal, així com les estructures o agents que participaran en la coordinació docent i les seves responsabilitats.

⁴ Normativa de convalidació i reconeixement de crèdits, versió inicial del 26/04/2024 [en línia]. Disponible a: https://itaulasalud.sharepoint.com/sites/documentos_memorias_calidad/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2Fdocumentos%5Fmemorias%5Fcalidad%2FDocumentos%20compartidos%2FANDORRA%5FTECH%2FNormativa%5FTECH%2FNormativa%20de%20reconeixement%20i%20convalidaci%C3%B3%2Epdf&parent=%2Fsites%2Fdocumentos%5Fmemorias%5Fcalidad%2FDocumentos%20compartidos%2FANDORRA%5FTECH%2FNormativa%5FTECH&p=true&ga=1 [consulta: 29 de desembre del 2024].

DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC

Aquesta dimensió fa referència a l'assegurament de la competència, la suficiència i les oportunitats de formació de personal encarregat de desenvolupar els plans d'estudis i altres activitats relacionades amb les finalitats de la institució d'ensenyament superior.

III.1. Perfil del professorat

Criteri
Criteri III.1.a. El perfil previst de formació, l'experiència professional i/o l'experiència investigadora del professorat garanteix que és competent per desenvolupar les activitats docents i de gestió del pla d'estudis.

III.1.a. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

El perfil del professorat garanteix que compta amb la formació, l'experiència professional i/o l'experiència investigadora necessàries per exercir les responsabilitats previstes i desenvolupar les activitats docents, de planificació i de coordinació de les unitats d'ensenyament. A més, el pla d'estudis descriu mecanismes que semblen efectius per al seguiment de l'adequació del professorat, els quals es basen en la realització d'enquestes de satisfacció per part de l'alumnat, autoinformes per part del professorat i informes realitzar pels responsables acadèmics.

D'altra banda, amb l'objectiu de fomentar el vincle entre la recerca i la docència en l'àmbit del pla d'estudis, la memòria del pla d'estudis detalla que en els primers anys de la titulació es dissenyaran grups i línies de recerca i que l'IES promourà que les línies d'investigació per als treballs finals de titulació siguin les que impliquin el claustre docent i que les activitats d'aprenentatge i casos pràctics es dissenyin basant-se en aquestes línies de recerca.

Tot i l'adequació del criteri, es recomana:

R6. Es considera que els requisits lingüístics establerts per al professorat són desiguals segons la llengua d'impartició. Concretament, es requereix un nivell C1 per al professorat que imparteix en català i castellà, mentre que per a l'anglès només es requereix un nivell B2. En futures memòries de plans d'estudis es recomana homogeneïtzar els requisits lingüístics del professorat en totes les llengües.

III.2. Suficiència del professorat

Criteri
Criteri III.2.a. El professorat i la seva dedicació horària són suficients per desenvolupar les activitats previstes.

III.2.a. La informació aportada **no s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

La memòria del pla d'estudis especifica que cada unitat d'ensenyament tindrà, com a mínim, un docent amb responsabilitat plena i que es comptarà amb personal docent de suport. La ràtio màxima alumne-professor serà de 90/1. És a dir, un docent només pot gestionar un màxim de 90 alumnes simultàniament, la qual cosa es considera adequada per desenvolupar correctament les activitats de docència, planificació i coordinació de les unitats d'ensenyament. També s'especifica que, en cas de superar aquesta quantitat d'alumnes per professor, l'alumnat es dividirà en diversos grups de docència i s'incorporarà un docent addicional a cada grup per tal de garantir en tot moment la ràtio màxima alumne-professor de 90/1.

Pel que fa a la dedicació horària, es detalla que el model horari del professorat amb responsabilitat plena s'organitza en un màxim de 36 hores setmanals distribuïdes entre docència, recerca i tasques de gestió i coordinació. La docència ocupa 25 hores setmanals, les quals es dediquen a realitzar tutories i altres interaccions amb l'alumnat, a la gestió de les activitats i casos pràctics i a la supervisió d'un màxim de 10 treballs finals d'estudi durant tot el curs acadèmic. Per a la recerca, es destinen 10 hores setmanals i 1 hora setmanal s'assigna a tasques de coordinació i gestió acadèmica. S'especifica que el docent amb responsabilitat plena dedica 4,4 hores setmanals a activitats docents síncrones i 8,6 hores a activitats asíncrones, totalitzant 13 hores setmanals. A més, pot gestionar fins a 4 treballs finals d'estudi simultàniament, amb una dedicació de 12 hores setmanals (un docent podrà gestionar un màxim de 10 treballs finals d'estudi en un curs acadèmic). També es detalla que el professorat assignat a la titulació disposarà de 3 hores setmanals de tutories sincròniques i de 3 hores setmanals d'atenció asincrònica a l'alumnat.

El relació amb el personal docent de suport, el seu model horari suposa una dedicació horària màxima de 13 hores setmanals, distribuïnt-se entre la gestió d'un nombre determinat de treballs finals de titulació i a tasques de coordinació docent.

Tanmateix, malgrat que la dedicació horària del professorat està adequadament estructurada en termes de docència, investigació i coordinació, presenta algunes limitacions en relació amb la ràtio professor-alumne i la distribució de la càrrega docent.

Amb un màxim de 300 alumnes que poden inscriure's en qualsevol moment i una ràtio d'1/90, el seguiment personalitzat de l'alumnat per part del professor pot veure's afectat,

especialment en períodes de màxima inscripció d'alumnes. Tot i que el professorat dedica 25 hores setmanes a activitats docents (13 hores d'activitats síncrones i asíncrones per unitat d'ensenyament i 12 hores per a la supervisió de quatre treballs finals de titulació), aquest temps pot ser insuficient si l'entrada d'alumnes és desigual. A més, dins de les 25 hores setmanals dedicades a docència, el professorat també ha de destinar temps a tasques d'actualització de continguts i al seguiment i avaluació de les activitats d'aprenentatge i casos pràctics. Aquestes activitats addicionals incrementen encara més la càrrega de treball del docent, fet que reforça la idea que el model horari establert no és adequat per gestionar un volum d'alumnes elevat en períodes de màxima inscripció.

A més, les 6 hores de tutories setmanals (3 síncrones i 3 asíncrones) podrien no ser suficients per atendre les necessitats de l'alumnat en moments de més demanda, i més encara tenint en compte que cada grup d'alumnes es troba en un moment diferent d'aprenentatge en la mateixa unitat d'ensenyament degut al sistema de convocatòria individual que presenta el pla d'estudis.

Per exemple, si cada professor gestiona 90 alumnes, distribuïts en blocs de 5 alumnes que poden començar la unitat d'ensenyament en moments diferents, això implica que hi poden haver fins a 18 blocs d'alumnes simultanis amb diferents ritmes d'aprenentatge. Només que en una setmana hi hagi 4 blocs d'alumnes actius, el docent hauria de dedicar 24 hores a les tutories (6 hores per bloc). Si els blocs actius augmenten a 5 o 6, la dedicació horària necessària s'incrementaria a 30 o 36 hores, fet que supera àmpliament la dedicació màxima prevista de 25 hores setmanals per professor.

A més, aquest sistema genera una diversificació de preguntes en funció del nivell de coneixement de cada bloc, fet que complica la gestió del temps de tutoria. Per exemple, si cada setmana s'incorpora un nou bloc de 5 estudiants, a la quarta setmana ja hi hauria 4 blocs simultanis amb necessitats diferents, requerint un mínim de 24 hores de tutoria. A la cinquena setmana, amb un altre bloc incorporat, ja serien 30 hores, fet que fa inviable la planificació horària prevista per al professorat.

Pel que fa a la supervisió del treball final de titulació, es preveu que un docent pot dedicar fins a 12 hores setmanals a la supervisió simultània de fins a 4 treballs. No obstant això, si el nombre d'alumnes arriba al màxim previst (90), la dedicació horària establerta podria resultar insuficient per garantir un seguiment personalitzat i una orientació de qualitat a tot l'alumnat. Aquesta limitació pot afectar la qualitat del procés de supervisió, especialment en etapes crítiques del treball final.

Per tot l'exposat anteriorment, es considera que la informació aportada mostra que el criteri no es compleix amb satisfacció, ja que caldria revisar la ràtio alumne/professor, o bé introduir mecanismes de reforç docent en períodes de màxima inscripció d'alumnes o

ajustar la càrrega horària de tutories i seguiment en aquests períodes per garantir una atenció adequada a l'alumnat.

DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT

Aquesta dimensió fa referència als recursos materials i de serveis (com biblioteques, aules, laboratoris, serveis d'orientació, etc.) i tecnològics (com plataformes virtuals, etc.) necessaris per garantir l'activitat acadèmica de les IES, així com tots els processos i decisions vinculats al cicle de vida de l'alumnat, com són l'admissió, el progrés, el reconeixement i la certificació.

IV.1. Accés i admissió de l'alumnat

Criteri
Criteri IV.1.a. Els requisits d'accés i el procés i les proves d'admissió són coherents amb l'àmbit i les característiques del pla d'estudis.

IV.1.a. La informació aportada **s'adequa** amb el criteri d'avaluació.

Els requisits d'accés al pla d'estudis es detallen a l'apartat "6.1. Requisits d'accés", els quals són coherents amb les característiques del pla d'estudis i respecten l'establert al Decret del 17 de juny del 2020 pel qual s'aprova el Reglament de l'accés als nivells de l'ensenyament superior estatal. A més, per assegurar la coherència dels requisits d'accés al pla d'estudis, s'especifica quin és el nivell requerit per a cadascuna de les llengües vehiculars i que es demanarà a l'alumnat que acrediti aquest nivell.

Pel que fa al procés d'admissió i matriculació de l'alumnat, està definit amb claredat i està ben gestionat. L'accés al màster en administració d'empreses (MBA) està limitat a alumnes amb titulacions de la branca econòmic-empresarial. L'admissió és directa, excepte si la demanda supera l'oferta de places, cas en què s'ordenaran per ordre de sol·licitud. Els casos especials seran valorats pel Departament d'admissions, que podrà traslladar-los a la Unitat d'igualtat per a una atenció individualitzada.

Criteri
Criteri IV.1.b. Els complements de formació estan ben gestionats i són coherents amb l'àmbit i les característiques del pla d'estudis.

IV.1.b. Aquest criteri **no és aplicable** perquè el pla d'estudis no contempla complements de formació.

IV.2. Infraestructures, recursos i serveis de suport a l'aprenentatge

Criteri
Criteri IV.2.a. Les infraestructures i els recursos físics són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

IV.2.a. Aquest criteri **no és aplicable** perquè la modalitat del pla d'estudis és no presencial i, per tant, no es contemplen infraestructures ni recursos físics.

Criteri
Criteri IV.2.b. Les infraestructures i els recursos digitals són adequats i coherents amb les característiques del pla d'estudis.

IV.2.b. La informació aportada **s'adequa** al criteri d'avaluació.

Es descriuen de manera clara i completa les infraestructures i els recursos digitals previstos per al desenvolupament del pla d'estudis, els quals semblen suficients en relació a l'alumnat previst i permeten desenvolupar les activitats contemplades al pla d'estudis. Aquests recursos faciliten una interacció adequada entre l'alumnat i entre l'alumnat i el professorat, tot respectant la privacitat d'ambdós.

Criteri
Criteri IV.2.c. Els mecanismes d'acció tutorial i altres serveis de suport a l'aprenentatge són adequats i estan ben gestionats.

IV.2.c. La informació aportada **s'adequa** al criteri d'avaluació.

El pla d'estudis descriu diferents mecanismes d'acció tutorial i serveis de suport a l'aprenentatge a través de diversos departaments i unitats. El Departament d'admissions i el de Relacions amb l'estudiant garanteixen l'orientació i acompanyament des de la matriculació fins a la finalització dels estudis. La Secretaria acadèmica i la Unitat tècnica de qualitat s'encarreguen de la gestió documental i l'assegurament de la qualitat. Per facilitar l'accés als materials docents i resoldre incidències tècniques, la universitat compta amb un equip de suport informàtic disponible en diferents franges horàries. A més, la Unitat d'igualtat assegura el respecte a la diversitat i la igualtat d'oportunitats dins l'àmbit universitari.

Criteri
Criteri IV.2.d. Els mecanismes per afavorir la inserció laboral són adequats i estan ben gestionats.

IV.2.d. La informació aportada **s'adequa** al criteri d'avaluació.



L'IES disposa de recursos adequats per orientar l'alumnat tant professionalment com en la continuïtat d'estudis, així com per afavorir la seva inserció laboral, mitjançant eines com una borsa d'ofertes de feina actualitzada. A més, manté i promou el contacte constant amb el col·lectiu d'alumnes.

Per a que consti i tingui els efectes que li correspon, la Comissió d'Avaluacions (la composició de la qual és pública a la web de l'AQUA) emet aquest informe, a Andorra la Vella, en data de signatura electrònica.



AGÈNCIA DE QUALITAT
DE L'ENSENYAMENT SUPERIOR
D'ANDORRA

REGISTRE	
Data	01/04/2025
Núm.	S25/072
Expedient	24-109

Dr. Isaac Galobardes Reyes

Director de l'AQUA i President de la Comissió d'Avaluacions de l'AQUA