



Agència de Qualitat de  
l'Ensenyament Superior d'Andorra

# Guia d'avaluació per modificar plans d'estudis

1\_20-025

**JULIOL 2020**

# GUIA D'AVALUACIÓ PER MODIFICAR PLANS D'ESTUDIS

· Juliol del 2020<sup>1</sup> ·

## Contingut

1. Presentació .....	2
2. Tipus de modificacions .....	2
3. Sol·licitud d'avaluació per modificar plans d'estudis.....	3
4. Procés i resultats d'avaluació .....	3
5. Descripció dels supòsits de modificació.....	5
6. Dubtes o suggeriments .....	6
7. Revisions del document .....	6

---

<sup>1</sup> Contingut validat al Grup de Treball sobre Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (format per representants del Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior d'Andorra, de la Universitat d'Andorra, de la Universitat Oberta La Salle i de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra) i aprovat pel Comitè Director de l'AQUA en la sessió del 14-07-2020.

## 1. Presentació

D'acord amb l'article 9 de la Llei 14/2018, del 21 de juny, de l'ensenyament superior, els plans d'estudis estatals són dissenyats per les institucions d'ensenyament superior (IES) i són aprovats pel Govern amb l'acreditació prèvia de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA). L'article 26 del Decret pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals (publicat al BOPA núm. 91, del 15-7-2020) estableix que les modificacions substancials de plans d'estudis conduents a títols estatals requereixen una acreditació prèvia de l'AQUA.

**L'objectiu d'aquest document** és orientar el procés d'avaluació de les modificacions de plans d'estudis estatals d'ensenyament superior.

## 2. Tipus de modificacions

Les modificacions dels plans d'estudis tenen l'objectiu de mantenir actualitzats els plans d'estudis estatals i poden estar motivades per un procés d'avaluació, per un canvi en les metodologies docents o el model educatiu o per una actualització del contingut, entre altres factors.

Les modificacions de plans d'estudis es poden classificar en funció del seu abast:

- **Modificacions no substancials:** són les modificacions menors que milloren la titulació sense comportar alteracions en la naturalesa, els objectius o l'estructura del pla d'estudis aprovat pel Govern. Fan referència, per exemple, a actualitzacions de continguts o metodologies, etc.
  - Les IES poden gestionar internament aquestes modificacions i les poden portar a terme sense necessitat d'una acreditació prèvia de l'AQUA. Tanmateix, l'AQUA està a disposició de les IES per resoldre dubtes o assessorar aquestes modificacions, si és requerit.
- **Modificacions substancials:** són les modificacions que comporten alteracions en la naturalesa, els objectius o l'estructura del pla d'estudis, o que afectin qualsevol aspecte regulat en el decret de pla d'estudis aprovat pel Govern.
  - Aquestes modificacions requereixen una acreditació prèvia de l'AQUA. En funció de la seva naturalesa, les modificacions substancials poden resoldre's de dos maneres:
    - **Menors:** són les modificacions substancials que afecten només **l'estructura del pla d'estudis en menys del 30% de les unitats d'ensenyament** però no afecten la seva naturalesa i els objectius. Per

exemple, s'hi inclouria el canvi de nomenclatura d'assignatures o el moviment d'assignatures dins la planificació temporal. Aquestes modificacions caldrà que es comuniquin oficialment mitjançant una modificació del pla d'estudis al BOPA.

- **Majors:** són les modificacions substancials que **afectin la naturalesa i els objectius** del pla d'estudis o l'estructura del pla d'estudis en més del 30% del nombre total de crèdits que condueixen a l'obtenció del títol. Aquestes modificacions requeriran la publicació al BOPA d'un nou pla d'estudis i de l'extinció de l'antic.

### 3. Sol·licitud d'avaluació per modificar plans d'estudis

Per sol·licitar l'avaluació d'una modificació de pla d'estudis, cal fer arribar a l'AQUA la informació següent:

- ➔ Dades identificadores del pla d'estudis objecte de modificació.
- ➔ Justificació i motivacions de les modificacions.
- ➔ Descripció de les modificacions, fent referència a la memòria del pla d'estudis vigent. Caldrà aportar tota la informació necessària per poder valorar la pertinència de les modificacions.
- ➔ Calendari d'implantació de les modificacions.

L'AQUA podrà demanar informació addicional per al desenvolupament correcte de l'avaluació.

Es recomana concentrar les modificacions d'un mateix pla d'estudis en una sola sol·licitud anual. Així mateix, si el pla d'estudis ha de sotmetre's a renovació durant aquell any, es recomana vehicular les modificacions a través d'aquest procés, en forma d'accions de millora.

L'AQUA disposa de quinze dies per analitzar i acceptar la sol·licitud. Un cop acceptada, la IES procedeix al pagament de la taxa que li serà adjuntada amb el document d'acceptació de la sol·licitud. Fins que no es procedeixi al pagament no es podrà tramitar la sol·licitud formulada. Per tant, els terminis de l'avaluació per modificar plans d'estudi comença amb el pagament de la taxa.

### 4. Procés i resultats d'avaluació

L'avaluació de modificacions substancials es focalitzarà només en els aspectes que la institució d'ensenyament superior hagi sol·licitat per modificar. Tanmateix, l'AQUA

valorarà la pertinència de les modificacions dins del conjunt del pla d'estudis aprovat pel Govern i podrà fer recomanacions més enllà dels aspectes sol·licitats.

Les modificacions s'avaluaran prenent com a referència la memòria de pla d'estudis avaluada favorablement i que va conduir a l'aprovació i la publicació del pla d'estudis per part del Govern.

Segons si es tracta de modificacions menors o majors, l'AQUA podrà demanar un informe d'avaluació a experts externs.

El procés d'avaluació de modificacions es desenvolupa segons els passos següents:

- 1) Sol·licitud de modificació. L'AQUA rep la sol·licitud d'avaluació per a la modificació d'un pla, i disposa de quinze dies per acceptar la sol·licitud i planificar el procés en funció del tipus de modificació que es proposi. En el cas que calgui demanar un informe d'avaluació a experts externs, l'AQUA comunicaria a la IES la composició del panel d'experts externs, i la IES disposaria de cinc dies hàbils per fer una recusació motivada, si fos el cas.
- 2) Revisió dels aspectes formals. En el termini de deu dies des de l'acceptació de la sol·licitud, l'AQUA en revisa els aspectes formals i, en cas que s'hagi d'esmenar alguna mancança, ho notifica a la IES, que disposa de deu dies per solucionar-la.
- 3) Avaluació. L'AQUA avalua la proposta de modificació i, en el termini màxim de dos mesos des que la IES ha aportat la informació addicional sol·licitada o des de l'acceptació de la sol·licitud, la Comissió d'Avaluacions emet l'acreditació o no de la modificació.

En el cas que no s'acrediti la modificació, la IES disposa de deu dies hàbils per aportar al·legacions, modificacions o informació addicional relacionada amb la proposta de modificació avaluada.

L'AQUA tornarà a avaluar la proposta de modificació. En el termini màxim de dos mesos des de la rebuda de les al·legacions, modificacions o informació addicional, la Comissió d'Avaluacions emet una acreditació o no de la modificació.

Com a resultat de l'avaluació, **l'AQUA emetrà una acreditació** que podrà variar en format segons la naturalesa de la modificació, però que inclourà la informació següent:

- Dades identificadores del pla d'estudis objecte de modificació.
- Breu descripció de les modificacions que han estat objecte d'avaluació.
- Enumeració dels referents utilitzats per a l'avaluació.
- Valoració de la pertinència de les modificacions en relació amb la memòria del pla d'estudis vigent.
- Resolució de l'avaluació, en què s'explicita l'acreditació o no de la modificació.

- Qualsevol informació o recomanació que es consideri rellevant per garantir la qualitat del pla d'estudis i de les modificacions establertes.

La IES es compromet a mantenir actualitzada la memòria del pla d'estudis vigent.

## 5. Descripció dels supòsits de modificació

A manera d'orientació, i sense ànim de ser una llista tancada o limitativa, es descriuen les casuístiques més freqüents de modificació i les orientacions per a l'avaluació.

Aspecte modificat	Tipus de modificació	Informació que s'ha d'aportar per avaluar la modificació
Centre o persona responsable	No substancial	
Modalitat d'ensenyament	Substancial major	Justificació del canvi de modalitat Descripció dels recursos que s'utilitzaran per a la docència i per a la interacció amb l'alumnat, d'acord amb el model educatiu de la institució; descripció de l'avaluació
Canvi de semestre de determinades unitats d'ensenyament	Substancial menor o major en funció del % de crèdits afectats	Nova planificació Si la nova planificació afecta els requisits previs, els continguts o altres característiques de les unitats d'ensenyament, caldrà aportar els plans docents
Actualització de continguts de determinades unitats d'ensenyament sense afectar les competències	No substancial	
Canvi en la nomenclatura de determinades unitats d'ensenyament	Substancial menor o major en funció del % de crèdits afectats	Descripció i justificació del canvi de nomenclatura
Eliminació i creació d'unitats d'ensenyament sense afectar les competències	Substancial menor o major en funció del % de crèdits afectats	Descripció i justificació de les assignatures que es creen i s'eliminen Plans docents de les assignatures que es creen i s'eliminen per poder justificar que es mantenen els continguts i les competències

## 6. Dubtes o suggeriments

Qualsevol dubte, comentari o suggeriment en relació amb aquest procés es pot adreçar a:

Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra  
Edifici del Consell General, plaça Lídia Armengol  
C. Dr. Vilanova, 15-17, planta -3  
AD500 Andorra la Vella  
Tel.: 877 951  
a/e: [info@aqua.ad](mailto:info@aqua.ad)

## 7. Revisions del document

Revisions del document		
Versió	Descripció del canvi	Data d'aprovació
4_20-025	S'afegeix a la secció 3 ( <i>Sol·licitud d'avaluació per modificar plans d'estudis</i> ) la informació referent a l'acceptació de l'avaluació de la modificació dels plans d'estudi i als pagaments de les taxes per part de les IES.	16/06/2022
1_20-025	Document original	14/07/2020