

GUIA D'AVALUACIÓ PER APROVAR PLANS D'ESTUDIS

· Febrer del 2022¹ ·

Índex

1. Presentació.....	3
2. Sol·licitud d'aprovació del pla d'estudis	4
3. Desenvolupament del procés.....	4
4. Dimensions, estàndards i criteris d'avaluació	5
DIMENSIÓ I. QUALITAT I MILLORA CONTÍNUA.....	6
I.1. Seguiment i millora contínua	7
DIMENSIÓ II. ACTIVITATS – PLANS D'ESTUDIS	7
II.1. Descripció i definició de la titulació	9
II.2. Rellevància i interès de la titulació.....	10
II.3. El perfil de competències de la titulació	11
II.4. Les sortides i els efectes professionals de la titulació	12
II.5. Disseny, planificació i organització de la titulació	13
DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC	16
III.1. Formació i experiència professional i investigadora del professorat.....	16
III.2. Suficiència del professorat	17
DIMENSIÓ IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT	17
IV.1. Accés i admissió dels estudiants	18
IV.2. Recursos de suport a l'aprenentatge	19
5. La memòria del pla d'estudis	20

¹ Contingut validat al Grup de Treball sobre Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra i aprovat pel Comitè Director de l'AQUA.

6.	Resultats i efectes del procés	20
7.	Contacte	21
8.	Revisions del document	22
9.	Annex	23
1.	Identificació i descripció de la titulació	23
2.	Justificació	27
3.	Objectius i competències	28
4.	Accés i admissió dels estudiants.....	29
5.	Planificació i estructura dels ensenyaments.....	30
6.	Sortides professionals i efectes professionals de la titulació	34
7.	Personal acadèmic i personal administratiu i tècnic	35
8.	Recursos materials i de serveis	35
9.	Qualitat interna i seguiment periòdic de la titulació	36
10.	Calendari d'implementació.....	37

1. Presentació

L'AQUA vetlla per la qualitat de l'ensenyament superior a Andorra amb l'exigència permanent de qualitat i rigor derivada de les demandes socials i laborals. El sistema d'avaluació és l'eina per adaptar l'ensenyament superior al marc de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (EEES), i ha de tendir a la millora contínua dels seus processos en l'ensenyament superior. L'AQUA té com a objectius avaluar, acreditar i certificar la qualitat de l'ensenyament superior, d'acord amb els estàndards i les directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Educació Superior (ESG) i en coordinació amb les institucions d'ensenyament superior.

El [Marc per a l'avaluació de l'ensenyament superior](#) estableix les dimensions de qualitat per a l'ensenyament superior d'Andorra, així com els processos d'avaluació de plans d'estudis (aprovació, modificació i renovació). El seu contingut és fruit de les discussions portades a terme en el si del Grup de Treball sobre Qualitat de l'Ensenyament Superior.

L'avaluació per aprovar plans d'estudis constitueix una avaluació *ex ante* de nous ensenyaments. El seu objectiu és garantir que la previsió teòrica dels plans d'estudis sigui sòlida i coherent, tenint en compte els requeriments de l'EEES, el Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior (MATES) i la normativa andorrana en matèria d'ensenyament superior, així com les tendències i característiques de l'àmbit disciplinari. El procés d'avaluació extern parteix de la memòria de pla d'estudis elaborada per les institucions d'ensenyament superior (IES), la qual és avaluada per un panel d'experts externs. El resultat se sintetitza en un informe argumentat vinculant amb resultat favorable o desfavorable.

Taula 1. Dades bàsiques de l'avaluació per aprovar plans d'estudis

Abast	Titulacions estatals
Moment	<i>Ex ante</i> (nous ensenyaments)
Obligatorietat	Sí
Memòria elaborada per la IES	Sí
Participació dels agents d'interès	Sí
Participació d'un panel d'experts externs	Sí
Visita i entrevistes amb els agents d'interès	No
Informe d'avaluació	Sí
Resultat del procés	Favorable/Desfavorable

L'avaluació dels plans d'estudis està orientada a l'assumpció d'una **cultura de qualitat** en l'ensenyament superior d'Andorra, en col·laboració entre la gestió interna i externa de la qualitat. Aquest procés d'avaluació té els objectius següents:

- Assegurar la qualitat en les propostes de plans d'estudi d'ensenyament superior mitjançant un procés orientat a la millora.
- Assegurar la vinculació del procés d'aprovació amb el Marc d'avaluació de l'ensenyament superior de l'AQUA.
- Avaluar les propostes tenint en compte el context andorrà i el seu sistema d'ensenyament superior.
- Avaluar les propostes d'acord amb els estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Educació Superior (ESG).
- Promoure l'avaluació dels plans d'estudi tenint en compte els Objectius de Desenvolupament Sostenible.
- Assegurar l'eficiència i la consistència de les avaluacions, afavorint que tant les persones que elaboren les propostes de noves titulacions com les persones que les avaluen comparteixen els mateixos referents.

2. Sol·licitud d'aprovació del pla d'estudis

És responsabilitat de cada institució d'ensenyament superior sol·licitar l'avaluació de nous plans d'estudis perquè puguin ser aprovats amb temps suficient. Per sol·licitar l'avaluació, les institucions d'ensenyament superior han de trametre a l'AQUA una sol·licitud i la memòria del pla d'estudis que es vol avaluar per correu electrònic (info@aqua.ad) o per correu postal.

L'AQUA respondrà a la sol·licitud fent una proposta de terminis.

3. Desenvolupament del procés

El procés d'avaluació d'un pla d'estudis perquè sigui aprovat es desenvolupa seguint els passos següents:

- 1) Sol·licitud. La institució d'ensenyament superior (IES) sol·licita a l'AQUA l'avaluació d'un pla d'estudis perquè sigui aprovat, i li lliura la memòria de pla d'estudis.
- 2) Acceptació de la sol·licitud. L'AQUA disposa de quinze dies per analitzar i acceptar la sol·licitud.

Un cop acceptada la sol·licitud la IES ha de procedir al pagament de la taxa que li serà adjuntada amb el document d'acceptació de la sol·licitud. Fins que es procedeixi al pagament de la taxa no es tramita la sol·licitud formulada.

Un cop liquidada la taxa, l'AQUA fa una proposta de calendari del procés i de composició del panel d'experts.

La IES disposa de cinc dies hàbils per recusar, si ho creu convenient, els membres del panel d'experts i per confirmar el calendari. En cas de recusació, l'AQUA disposa de deu dies hàbils per proposar una nova composició del panel d'experts.

- 3) Revisió dels aspectes formals. L'AQUA revisa els aspectes formals de la memòria de pla d'estudis i, en cas que s'hagi d'esmenar alguna mancança, ho notifica a la IES, que disposa de deu dies per resoldre-la.
- 4) Avaluació. El panel d'experts avalua la memòria de pla d'estudis i la Comissió d'Avaluacions emet l'informe preliminar d'avaluació, en el termini màxim de dos mesos des que la IES ha aportat la informació addicional sol·licitada al punt 3 o des del pagament de la taxa.

La IES disposa de deu dies hàbils per aportar al·legacions, modificacions o informació addicional relacionada amb l'informe preliminar.

El panel d'experts analitza les al·legacions, modificacions o informació addicional i la Comissió d'Avaluacions emet l'informe d'avaluació en un termini màxim de dos mesos des de la rebuda de les al·legacions, les modificacions o la informació addicional.

A partir del pagament de la taxa, l'AQUA ha de resoldre l'avaluació en un termini màxim de sis mesos.

La IES, si ho considera, té la possibilitat d'apel·lar.

4. Dimensions, estàndards i criteris d'avaluació

L'AQUA agrupa els [Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area](#) (ESG) i les directrius de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior en cinc dimensions de qualitat, que alhora es concreten en criteris agrupats en aspectes clau. En l'avaluació per aprovar plans d'estudis s'avaluen quatre dimensions:

Taula 2. Dimensions de qualitat en l'avaluació per aprovar plans d'estudis

Dimensions de qualitat		Avaluació per aprovar plans d'estudi
I.	Qualitat i millora contínua	x
II.	Activitats. Plans d'estudi	x
III.	Personal acadèmic	x
IV.	Recursos i processos de suport	x
V.	Informació pública	

Cada criteri es valora seguint els nivells d'assoliment següents:

- **No és aplicable:** la valoració del criteri no és necessària o no correspon en el cas de l'avaluació que es duu a terme.
- **Informació insuficient:** es constata que les evidències recollides durant tot el procés no permeten valorar aquest criteri.
- **Poc adequat:** les evidències mostren que el criteri no es compleix amb satisfacció i per tant s'haurà de seguir treballant en aquest aspecte.
- **Adequat:** les evidències mostren que el criteri es compleix amb satisfacció.
- **Molt adequat:** les evidències mostren que el criteri es compleix amb escreix i s'estan desenvolupant altres accions complementàries que el milloren.

DIMENSIÓ I. QUALITAT I MILLORA CONTÍNUA

Aquesta dimensió fa referència a la capacitat de la institució d'ensenyament superior (IES) per gestionar-ne la qualitat de forma estratègica i coordinada, mitjançant la gestió de la informació, el seguiment i la presa de decisions, amb la finalitat de garantir la millora contínua de l'execució de les seves funcions.

Es vincula amb els ESG següents:

- **ESG 1.1.** Política d'assegurament de la qualitat.
- **ESG 1.7.** Gestió de la informació.
- **ESG 1.9.** Seguiment permanent i revisió periòdica dels programes.

Principal marc normatiu de referència:

Taula 3. Principal marc normatiu de referència de la Dimensió I. Qualitat i millora contínua

<p><u>Llei 14/2018, del 21 de juny, de l'ensenyament superior</u></p>	<p>Article 3. finalitats Article 12. Competències d'inspecció i avaluació Article 21. Drets i deures dels estudiants Article 23. Drets i deures del personal docent i investigador Article 25. Drets del personal administratiu i tècnic</p>
<p><u>Reqlament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals</u></p>	<p>Article 22. Qualitat i millora contínua</p>

I.1. Seguiment i millora contínua

Criteri I.1.a. La IES preveu fer un seguiment periòdic de la titulació de manera consistent, fet que es traduirà en accions de millora.

La IES ha d'assegurar els mecanismes i estructures per garantir la qualitat i la millora contínua de cadascuna de les dimensions que afectin la titulació². En aquest criteri, es valorarà com s'han concretat, en aquesta titulació, els principis, les estructures i els processos de qualitat de la IES, les adaptacions necessàries i els resultats previstos, tenint en compte les especificitats, els punts forts i les àrees de risc de la titulació.

En el cas de plans d'estudis conjunts o desenvolupats en conveni amb altres institucions, caldrà especificar com es coordinarà el seguiment periòdic i la gestió de les accions de millora.

DIMENSÍO II. ACTIVITATS – PLANS D'ESTUDIS

Aquesta dimensió fa referència a l'activitat acadèmica (titulacions estatals). Inclou el disseny dels plans d'estudis i la promoció de l'ensenyament, l'aprenentatge i l'avaluació centrats en l'alumnat.

² La gestió interna de la qualitat ha d'estar orientada a la millora contínua de tots els àmbits significatius del pla d'estudis, tals com: el disseny i actualització de les unitats d'ensenyament, l'adequació de la càrrega de treball, l'eficàcia de l'avaluació, el rendiment del pla d'estudis, la satisfacció dels col·lectius implicats (estudiants, professors, centres de pràctiques, etc.), la qualitat del personal acadèmic, l'ingrés, progressió i finalització dels estudis, la qualitat de les pràctiques externes i de la mobilitat, l'adequació de l'entorn d'aprenentatge i dels serveis. Els processos que formen part de la gestió interna de la qualitat han de ser clars i eficaços per permetre la millora contínua de cadascun dels àmbits. Cal que concretin i relacionin de forma coherent els elements següents: persona encarregada del procés, agents que participen, període en el que s'implementa, objectius, indicadors, evidències, documentació i altres processos associats, recursos utilitzats, accions de millora previstes, etc.

Es vincula amb els ESG següents:

- **ESG 1.2.** Disseny i aprovació dels programes.
- **ESG 1.3.** Aprenentatge, ensenyament i avaluació centrats en l'alumnat.

Principal marc normatiu de referència:

Taula 4. Principal marc normatiu de referència de la Dimensió II. Activitats – Plans d'estudis

<p><u>Llei 14/2018, del 21 de juny, de l'ensenyament superior</u></p>	<p>Article 6. Accés Article 8. Crèdit europeu (ECTS) Article 11. Llengües Article 21. Drets i deures dels estudiants</p>
<p><u>Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals</u></p>	<p>Article 3. Definicions Article 4. Els crèdits europeus Article 5. Qualificacions Article 6. Plans docents Article 13. Menció dels títols estatals Article 14. Títols dobles, múltiples i conjunts que s'expedeixen a Andorra Article 15. Cicle curt: títols de diploma professional avançat (DPA) Article 16. Primer cicle: títols de bàtxelor i bàtxelor d'especialització Article 17. Segon cicle: títols de màster Article 18. Tercer cicle: títols de doctor/a Article 24. Demanda d'aprovació de pla d'estudis al ministeri encarregat de l'ensenyament superior</p>
<p><u>Decret del 27-1-2010 mitjançant el qual s'estableix el Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior</u></p>	<p><i>Tots els articles</i></p>

A continuació es presenten els criteris ordenats en punts clau:

- **II.1.** Descripció i definició de la titulació.
- **II.2.** Rellevància i interès de la titulació.
- **II.3.** Perfil de competències de la titulació.
- **II.4.** Sortides i efectes professionals de la titulació.
- **II.5.** Disseny, planificació i organització de la titulació.

II.1. Descripció i definició de la titulació

Criteri II.1.a. *La modalitat d'ensenyament està especificada i el plantejament és adequat i coherent amb el tipus de formació que es presenta.*

Es considerarà que el títol s'ajusta a la modalitat³:

- **Presencial**, sempre que més de 2/3 parts de la docència total requereixin la presència dels estudiants en la institució d'ensenyament superior. La modalitat presencial pot igualment comptar amb el suport de plataformes o campus virtuals.
- **Semipresencial**, quan entre 1/3 part i 2/3 parts de la docència total requereixin la presència d'estudiants.
- **No presencial**, quan no requereixi la presència de l'alumnat en la institució per a la docència. Dins d'aquesta modalitat, els títols oferts a través de plataformes d'Internet es consideraran títols virtuals o en línia.

La valoració d'aquest criteri tindrà en compte:

- Que la modalitat estigui especificada de forma clara, correcta i completa. Per a la modalitat semipresencial caldrà especificar el percentatge de docència presencial i el criteri seguit per distribuir-lo, fent un èmfasi especial en les estades formatives, activitats d'avaluació, activitats de laboratori, etc.
- Que la modalitat permeti el correcte assoliment de les competències, tenint en compte l'objectiu i l'orientació de la titulació.

Criteri II.1.b. *El plantejament lingüístic és coherent amb el tipus de formació i amb les característiques de la titulació.*

En aquest criteri es valorarà que el plantejament lingüístic hauria de permetre el correcte assoliment de les competències i aportar un valor afegit al conjunt de la titulació.

Caldrà tenir en compte amb quina o quines llengües es vehicularà la docència i el nivell recomanat o requerit que ha de tenir l'estudiantat per poder seguir-la correctament, prenent com a referència el MERCL (Marc europeu comú de referència per a les llengües).

Per a poder avaluar aquest criteri es recomana que a la memòria de pla d'estudis s'inclougui una taula com la que s'inclou a l'annex.

En cas d'incloure diverses llengües vehiculars, cal indicar si s'establiran grups diferenciats per idioma o si es comptarà amb una aula multilingüe.

³ *Considerations for quality assurance of e-learning provision* (2018). ENQA occasional papers, 26. Disponible a <https://enqa.eu/index.php/publications/papers-reports/occasional-papers/>

També caldrà especificar si es preveuen activitats de suport per a la millora de la competència lingüística de l'estudiantat.

Criteri II.1.c. *La configuració i la planificació de les **mencions**⁴ són coherents amb la titulació.*

En el cas que es prevegin mencions, cal que la memòria de pla d'estudis especifiqui, com a mínim, la descripció de la menció, el perfil d'estudiants a qui va dirigida, l'itinerari curricular per obtenir-la, les sortides professionals o els efectes professionals i qualsevol informació que ajudi a entendre-la.

S'aconsella adjuntar una taula resum com la que s'inclou a l'annex.

Per valorar aquest criteri es tindrà en compte que les mencions aportin valor a la titulació i siguin coherents amb l'objectiu de la formació i les seves sortides professionals o efectes professionals.

II.2. Rellevància i interès de la titulació

Criteri II.2.a. *La titulació té **interès acadèmic i/o professional** en relació amb referents externs i significatius en l'àmbit.*

En l'avaluació d'aquest criteri es tindrà en compte si el pla d'estudis proposat i el seu enfocament són pertinents des del punt de vista acadèmic (considerant l'estat de l'art i les principals línies de recerca en aquest àmbit), o des del punt de vista professional.

Per avaluar aquest criteri cal explicar la rellevància i interès acadèmic i/o professional que té el pla d'estudis en avaluació, posant èmfasi en l'enfocament, l'orientació i/o les característiques pròpies d'aquest cas concret. És a dir, no es tracta de justificar de forma genèrica la titulació, donat que ja es va discutir durant la seva creació; sinó que es tracta de posar en valor i justificar les decisions que la IES ha pres per a desenvolupar aquest pla d'estudi concret.

Cal especificar quins referents externs s'han utilitzat per dissenyar-lo, i explicar-ne les semblances i/o diferències, així com l'aportació en el disseny del pla d'estudis. Els referents poden ser, per exemple:

- Plans d'estudis d'altres institucions d'ensenyament superior

⁴ Menció: intensificació curricular afegida d'un pla d'estudis, que permet al titulat desenvolupar competències especialitzades en un àmbit del coneixement. Els crèdits ECTS de les mencions són de caràcter optatiu i el pla d'estudis estableix el nombre mínim de crèdits ECTS per a cada menció. La menció s'obté amb la superació de tots els crèdits ECTS que estableix el pla d'estudis per a cada menció. Les mencions han de constar en el títol. ([Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals](#)).

- Recerques, estudis o publicacions
- Informes de col·legis o associacions professionals
- Informes d'experts de rellevància en l'àmbit
- Documents internacionals sobre objectius de formació en l'ensenyament universitari, com els [Subject benchmark statements](#) del Regne Unit.
- Altres referents de rellevància en l'àmbit

Es recomana adjuntar una taula resum amb els referents externs i la seva aportació en el disseny del pla d'estudis.

Criteri II.2.b. La titulació és **rellevant** en relació amb el **context d'Andorra**.

Per valorar aquest criteri es tindrà en compte el valor que aquesta titulació aporta per al desenvolupament social, econòmic i ambiental d'Andorra, i/o en relació amb l'oferta formativa d'Andorra, així com les oportunitats que ofereix el context andorrà per desenvolupar la formació.

Per assolir l'excel·lència en aquest criteri es valorarà l'alineació del conjunt de la formació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

Criteri II.2.c. La titulació és **rellevant** en relació amb **l'estratègia, la tradició, l'oferta formativa i/o les línies de recerca de la institució**.

Per valorar aquest criteri es tindran en compte les característiques de la institució que donen solidesa a la garantia d'aquesta oferta formativa.

Alguns aspectes que poden recolzar l'explicació d'aquest criteri i la seva avaluació són:

- Els objectius estratègics de la IES
- L'oferta de titulacions i la seva continuïtat
Les línies de recerca, grups de recerca, projectes de recerca o innovació, tesis doctorals. Aquests aspectes seran imprescindibles per a programes de màster i de doctorat.

II.3. El perfil de competències de la titulació

Criteri II.3.a. El **perfil de competències** és adequat segons l'objectiu, l'àmbit disciplinari, el nivell requerit al MATES i les característiques de la titulació.

L'establiment de cada títol estatal fixa les competències mínimes que han de ser garantides per poder lliurar un títol estatal. A més, la IES pot proposar altres

competències complementàries que aportin un valor afegit propi al pla d'estudis. Les competències s'han de presentar numerades.

Per valorar aquest criteri es tindrà en compte que el perfil de competències sigui coherent amb l'objectiu de la formació, amb l'àmbit disciplinari, amb el nivell de MATES i amb les característiques de la titulació. També es valorarà que aquest perfil de competències sigui complet i representatiu de la formació en el seu conjunt.

Caldrà incloure-hi un mapa que relacioni les competències transversals i específiques amb les unitats d'ensenyament.

El perfil de competències no pot variar en funció de la modalitat.

Aquest criteri també valorarà si les competències proposades per la IES de forma complementària a l'establiment del títol estan redactades de forma clara i precisa, seguint les Orientacions per a la redacció de competències⁵. Les competències han d'apel·lar al conjunt de coneixements, habilitats i actituds adquirides que s'integren en l'acció, i han de poder concretar-se en resultats d'aprenentatge avaluable. De forma general, la redacció de les competències ha d'incloure un verb actiu que generi un resultat visible i avaluable i una descripció de l'objecte i el context de l'acció.

II.4. Les sortides i els efectes professionals de la titulació

Criteri II.4.a. Les sortides i els efectes professionals de la titulació estan definits amb claredat, especialment per a les titulacions que condueixen a professions titulades.

En aquest criteri es valorarà que les possibles sortides laborals de la titulació siguin coherents amb el seu perfil competencial, el nivell del MATES i les característiques de l'establiment del títol. Es tindran en compte les sortides i efectes professionals tant a Andorra com fora d'Andorra. Aquest criteri és especialment rellevant en el cas de titulacions professionalitzadores i de professions titulades.

Criteri II.4.b. La inserció laboral que es preveu és adequada al context social i professional de la titulació.

En aquest criteri cal fer una previsió de la inserció laboral dels futurs titulats, basada en dades i estudis similars, descriure els mecanismes per fer el seguiment de la inserció laboral i explicar els mecanismes de suport i orientació oferts per la IES.

⁵ "Directrius per a la definició de competències a l'ensenyament superior d'Andorra"

La valoració d'aquest criteri serà especialment rellevant en les titulacions de diploma professional avançat i de bàtxelor d'especialització, així com les titulacions amb orientació professionalitzadora.

II.5. Disseny, planificació i organització de la titulació

Criteri II.5.a. El conjunt de les unitats d'ensenyament i el seu disseny hauria de permetre l'assoliment de les competències i els resultats d'aprenentatge previstos.

Per avaluar aquest criteri es tindrà en compte si les unitats d'ensenyament i el seu disseny són coherents amb els resultats d'aprenentatge que s'han d'assolir. La valoració es farà tant des d'una visió global (unitats d'ensenyament i el seu pes en ECTS) com des del disseny de cadascuna de les unitats (les metodologies i les activitats formatives previstes i d'avaluació).

Es recomana incloure un quadre de planificació de les unitats d'ensenyament al llarg dels semestres i un quadre per a descriure cada assignatura, com els que s'especifiquen a l'annex.

Criteri II.5.b. La planificació temporal és equilibrada al llarg del curs acadèmic i la càrrega de treball és consistent amb la definició del crèdit europeu⁶.

En aquest criteri es valorarà si la suma de les activitats formatives de cada unitat d'ensenyament és coherent amb la càrrega associada a aquesta unitat tenint en compte que un ECTS equival a una càrrega de treball de 30 hores tal com indica el Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el [Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals](#).

La IES podrà fer referència i annexar documents d'àmbit transversal o institucional per a donar resposta a aquest criteri, com la normativa de permanència, entre d'altres, i explicar les casuístiques pròpies del pla d'estudis en avaluació.

⁶ El crèdit europeu o ECTS és la unitat de mesura de l'ensenyament superior. Es defineix en funció de la càrrega total de treball que es demana a l'estudiant. Aquesta càrrega té en compte el conjunt de l'activitat exigida a l'estudiant, és a dir, l'activitat lectiva, el treball personal, la realització d'estades, la redacció de treballs o projectes i altres activitats.

Els crèdits ECTS es mesuren en hores. Un crèdit ECTS equival a trenta hores de dedicació perquè l'estudiant desenvolupi les competències transversals i específiques que integren un pla d'estudis. (Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals)

Criteri II.5.c. El pla d'estudis inclou mecanismes de coordinació docent adequats.

Per valorar aquest criteri es tindrà en compte que els mecanismes de coordinació docent previstos permetin una coherència entre totes les unitats d'ensenyament, fomentant complementaritats i evitant duplicitats. També es valorarà que els mecanismes permetin coordinar la tasca de les diferents figures docents, especialment els col·laboradors, tutors d'estades formatives i tutors de treballs finals d'estudis.

La IES podrà fer referència i annexar documents d'àmbit transversal o institucional per a donar resposta a aquest criteri, i explicar, si cal, les casuístiques pròpies del pla d'estudis en avaluació.

Criteri II.5.d. Les estades formatives són coherents amb les característiques de la titulació, aporten valor formatiu i estan organitzades i gestionades perquè tots els estudiants, independentment de la modalitat d'ensenyament, puguin portar-les a terme correctament.

Es valorarà que els estudis es planifiquin i es coordinin amb l'empresa o el centre formador i que les estades formatives estiguin relacionades amb els estudis i ajudin a l'assoliment de les competències.

Les estades formatives aporten un valor acadèmic argumentat i la modalitat a distància no hauria de ser un motiu per no incloure les estades formatives atès que aquestes també es poden cursar a distància.

Aquest criteri és especialment rellevant en el cas del DPA, on les estades formatives són obligatòries i tenen una durada d'entre 400 i 450 hores; així com per al bàtxelor d'especialització i tots els plans d'estudis amb orientació professionalitzadora.

Caldrà també que les estades formatives garanteixin la igualtat d'oportunitats per a tot l'alumnat independentment de la modalitat d'ensenyament o diversitat funcional.

Criteri II.5.e. El treball final d'estudis és consistent amb el plantejament de la titulació i està organitzat i gestionat correctament.

Per valorar aquest criteri es tindrà en compte que el treball final d'estudis estigui plantejat de manera que permeti mobilitzar coneixements adquirits al llarg de la titulació. Així mateix, es valorarà que aporti un valor afegit a l'aprenentatge fomentant habilitats com la reflexió, l'esperit crític i l'abordatge dels reptes actuals en la seva complexitat.

Criteri II.5.f. La mobilitat està organitzada i gestionada correctament.

Per valorar aquest criteri es tindrà en compte que si s'ofereix mobilitat a l'estudiantat, sigui viable i aportí un valor afegit en la seva formació. Així mateix es valorarà que s'hagin previst de forma adequada els mecanismes de planificació, seguiment i avaluació de la formació rebuda i els tràmits acadèmics corresponents.

La IES podrà fer referència i annexar documents d'àmbit transversal o institucional per a donar resposta a aquest criteri, i explicar, si cal, les casuístiques pròpies del pla d'estudis en avaluació.

Criteri II.5.g. En el cas del doctorat, es consideren adequats els procediments següents: l'assignació de director i/o tutor de tesi i el procés de seguiment i progressió de cada doctorand.

Es valorarà que el programa de doctorat afavoreixi que els doctorands desenvolupin un procés de recerca rigorós i autònom i que adquireixin les competències com a investigadors.

Criteri II.5.h. Es fomenta l'ús de mètodes d'ensenyament que afavoreixen l'aprenentatge centrat en l'alumnat.

Es valorarà que el model educatiu i la metodologia utilitzada fomentin el treball i l'aprenentatge actiu posant l'estudiant al centre. Aquesta és una tendència en l'Espai Europeu d'Educació Superior que suposa un canvi de mirada en tota l'experiència formativa des de la planificació, la tutorització, les estratègies d'avaluació, la participació de l'estudiant, el perfil competencial, l'ús de metodologies actives⁷, etc.

Així mateix, es valorarà el respecte i l'atenció a la diversitat d'estudiants i les necessitats de manera que es permetin trajectòries d'aprenentatge flexibles.

La IES podrà fer referència i annexar documents d'àmbit transversal o institucional per a donar resposta a aquest criteri., i explicar, si cal, les casuístiques pròpies del pla d'estudis en avaluació.

⁷ Segons la Unió Europea d'Estudiants (ESU i EI, 2010), "l'aprenentatge centrat en els estudiants representa tant una mentalitat com una cultura dins d'una institució d'ensenyament superior determinada i és un enfocament d'aprenentatge que està àmpliament relacionat amb les teories constructivistes de l'aprenentatge i que es donen suport per elles. Es caracteritza per mètodes actius d'aprenentatge que tenen per objecte promoure l'aprenentatge en comunicació amb el professorat i altres estudiants i que prenen als estudiants com a participants actius en el seu propi aprenentatge, fomentant aptituds transferibles com la solució de problemes, el pensament crític i el pensament reflexiu".

DIMENSIÓ III. PERSONAL ACADÈMIC

Aquesta dimensió fa referència a l'assegurament de la competència, la suficiència i les oportunitats de formació de personal encarregat de desenvolupar els plans d'estudis i altres activitats relacionades amb les finalitats de la institució d'ensenyament superior.

Es vincula amb l'**ESG 1.5**. Professorat.

A continuació es presenten els criteris ordenats en punts clau:

- **III.1.** Formació i experiència professional i investigadora del professorat.
- **III.2.** Suficiència del professorat.

Principal marc normatiu de referència:

Taula 5. Principal marc normatiu de referència de la Dimensió III. Personal acadèmic

<p>Llei 14/2018, del 21 de juny, de l'ensenyament superior</p>	<p>Article 22. El personal docent i investigador Article 23. Drets i deures del personal docent i investigador</p>
--------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

III.1. Formació i experiència professional i investigadora del professorat

Criteri III.1.a. *La formació, l'experiència professional i/o l'experiència investigadora del professorat previst garanteixen que és competent per desenvolupar la seva activitat docent.*

El personal acadèmic és l'encarregat de les activitats acadèmiques, docents i d'investigació, i pot tenir la categoria de professor titular, la de professor ajudant, la de professor visitant o la de professor col·laborador.

La competència per desenvolupar l'activitat docent es valora tenint en compte el nivell de MATES de la titulació en què es desenvolupa la docència i la responsabilitat docent que es pretén exercir, que pot ser plena o de suport.

S'entén que un docent desenvolupa la **docència amb responsabilitat plena** quan s'encarrega d'impartir parts o la totalitat de la unitat d'ensenyament i de l'avaluació final dels estudiants. Així mateix el docent és el responsable de la coherència de tots els elements que defineixen la unitat d'ensenyament.

S'entén que un docent desenvolupa **suport a la docència** quan s'encarrega només d'impartir i avaluar parts d'una unitat d'ensenyament.

Així:

Per al DPA, el bàtxelor i el màster:

- La docència amb responsabilitat plena pot ser exercida pel professor titular, el professor visitant i el professor col·laborador que estigui en possessió d'un títol de màster o doctor de l'àmbit de la unitat d'ensenyament.
- El suport a la docència el poden exercir:
 - El professor titular, el professor visitant, el professor col·laborador i el professor ajudant que compleixi el requisit anterior.
 - Professionals que no compleixin el requisit anterior però que tinguin una acreditació de l'experiència laboral emesa per l'AQUA.
- Per als estudis de doctorat: la docència amb responsabilitat plena i el suport a la docència els poden exercir professors que estiguin en possessió d'un títol de doctor.

En el cas d'impartir **idiomes**, els docents han de tenir com a mínim el mateix nivell o superior al nivell de sortida esperat dels alumnes, fent referència al MERC.

III. 2. Suficiència del professorat

Criteri III.2.b. *El professorat previst és suficient d'acord amb el nombre de places d'estudiants per garantir la docència, coordinar i gestionar la titulació.*

Per valorar la suficiència del professorat, cal tenir en compte, per una banda, que cada unitat d'ensenyament ha de tenir assignat, com a mínim, un professor amb responsabilitat plena. A més, pot comptar amb professors i professionals que exerceixin suport a la docència.

DIMENSÍO IV. RECURSOS I PROCESSOS DE SUPORT

Aquesta dimensió fa referència als recursos materials i de serveis (com biblioteques, aules, laboratoris, serveis d'orientació...) i tecnològics (com plataformes virtuals...) necessaris per garantir l'activitat acadèmica de les IES, així com tots els processos i decisions vinculats al cicle de vida de l'estudiant, com són l'admissió, el progrés, el reconeixement i la certificació.

Es vincula amb els ESG següents:

- **ESG 1.4.** Admissió, progressió, reconeixement i certificació de l'alumnat.

- **ESG 1.6.** Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat.

Principal marc normatiu de referència:

Taula 6. Principal marc normatiu de referència de la Dimensió IV. Recursos i processos de suport

<p><u>Llei 14/2018, del 21 de juny, de l'ensenyament superior</u></p>	<p>Article 6. Accés Article 10. Reconeixement oficial de títols i convalidació de períodes d'estudis Article 21. Drets i deures dels estudiants Article 25. Drets del personal administratiu i tècnic</p>
<p><u>Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals</u></p>	<p>Article 3. Definicions Article 7. Convalidació de períodes d'estudi Article 8. Reconeixement de crèdits europeus (ECTS) Article 9. Cicle curt: diploma professional avançat (DPA) Article 10. Primer cicle: bàtxelor i bàtxelor d'especialització Article 11. Segon cicle: màster Article 12. Tercer cicle: doctorat</p>
<p><u>Decret del 27-1-2010 mitjançant el qual s'estableix el Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior</u></p>	<p>Annex</p>
<p><u>Decret del 17-6-2020 pel qual s'aprova el Reglament de l'accés als nivells de l'ensenyament superior estatal</u></p>	<p>Tots els articles</p>

A continuació es presenten els criteris ordenats en punts clau:

- **IV.1.** Accés i admissió dels estudiants.
- **IV.2.** Recursos de suport a l'aprenentatge.

IV.1. Accés i admissió dels estudiants

Criteri IV.1.a. El **perfil d'ingrés** és coherent amb els objectius i les característiques de la titulació i el nivell de MATES.

El perfil d'ingrés consisteix en una breu descripció del conjunt de característiques personals i acadèmiques i/o professionals que, en general, es consideren adequades o idònies per iniciar els estudis en la titulació.

Criteri IV.1.b. Les vies i els requisits d'accés, els complements de formació i les proves d'admissió, si escau, són coherents segons l'àmbit temàtic i les característiques de la titulació.

Les vies i els requisits d'accés fan referència a les titulacions prèvies i els coneixements de què han de disposar els estudiants per accedir a la titulació. Es valorarà que les vies i els requisits d'accés siguin coherents amb l'àmbit temàtic i les característiques de la titulació.

Les proves d'admissió fan referència al procés que segueix la IES per seleccionar els estudiants. Aquestes proves es poden fer per diferents motius; per exemple, en cas de sobredemanda o en funció del perfil d'ingrés, etc. En cas que la IES faci proves d'admissió, hauran de ser transparents i afavorir la igualtat d'oportunitats entre tots els alumnes que obtenen l'accés.

Els complements formatius representen la formació que haurien de cursar els estudiants tenint en compte el perfil d'ingrés que requereix la titulació. En cas que la titulació inclogui complements de formació, caldrà explicitar el nombre de crèdits, els continguts, els casos en què hauran de ser cursats i el moment en què s'hauran de cursar i superar. Es valorarà que el disseny dels complements formatius sigui adequat en relació amb les disciplines d'entrada previstes i el perfil de formació que es pretén assolir.

Criteri IV.1.c. La normativa de convalidació i reconeixement de crèdits és adequada a les característiques de la titulació.

Per valorar aquest criteri es tindrà en compte si es preveu el reconeixement de crèdits i, si escau, l'òrgan, els mecanismes i criteris que es preveuen. Per a aportar aquesta informació, es pot annexar, si és el cas, un document d'àmbit institucional o transversal que expliqui la normativa de convalidació i reconeixements i, precisar, si cal, les casuístiques concretes en el cas del pla d'estudis en avaluació.

IV.2. Recursos de suport a l'aprenentatge

Criteri IV.2.a. Els recursos materials i de serveis específics i els entorns d'aprenentatge virtual són adequats per desenvolupar totes les competències de la titulació, i per promoure la interacció entre estudiants i la coordinació amb els docents.

Pel que fa als recursos materials i els serveis disponibles (espais, instal·lacions, laboratoris, equipament científic i/o tècnic, biblioteca i sales de lectura, noves tecnologies, etc.), es valorarà que siguin suficients i adequats

Pel que fa als entorns d'aprenentatge virtuals, caldrà explicar⁸:

- la plataforma utilitzada i si és pròpia explicar les funcionalitats per a la docència i l'avaluació que ofereixen, tals com: les eines sincròniques/asincròniques, i les activitats col·laboratives, el registre d'estudiants a cursos i programes; la distribució i consulta de materials educatius en diferents formats; l'accés a recursos bibliotecaris adequats; el registre del rendiment de l'estudiantat; la comunicació fàcil i efectiva entre estudiants, docents i personal de suport; etc. i el contacte i seguiment amb l'estudiantat
- les mesures de seguretat per garantir la integritat i la validesa de la informació (privadesa i protecció de dades personals, xifratge, sistemes de còpia de seguretat, etcètera)
- els mecanismes adequats per controlar el frau i la identitat, tenint en compte la normativa en matèria de protecció de dades personals
- Les mesures per a facilitar l'ús a persones amb diversitat funcional

La IES pot annexar documents d'àmbit transversal o institucional per explicar els recursos materials i de serveis i els entorns d'aprenentatge virtual.

5. La memòria del pla d'estudis

La memòria del pla d'estudis és un document de referència per al desenvolupament de la titulació i ha de ser clar i concret i estar actualitzat. Aquest document pertany a la institució d'ensenyament superior i ha de ser públic.

A l'annex s'adjunta una orientació per elaborar la memòria de pla d'estudis, basada en el Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

6. Resultats i efectes del procés

El resultat de l'avaluació se sintetitza en un informe d'avaluació que inclou, com a mínim:

- Les dades identificadores del títol.

⁸ Huertas E., Biscan I., Ejsing C., Kerber L., Kozłowska L., Marcos S., Lauri L., Risse M., Schörg K., Seppmann G. (2018). Considerations for quality assurance of e-learning provision. ENQA, Occasional papers 26. <http://www.enqa.eu/indirme/papers-and-reports/occasionalpapers/Considerations%20for%20QA%20of%20e-learning%20provision.pdf>

TESLA Project. <http://tesla-project-eu.azurewebsites.net/>

- La descripció del procés d'avaluació.
- El resultat de l'avaluació: favorable o desfavorable. Mitjançant l'emissió d'un informe favorable, l'AQUA **acredita** que el pla d'estudis avaluat hauria de permetre assolir les competències establertes en la creació del títol corresponent.
- La valoració de cadascuna de les dimensions i els criteris de qualitat.
- Un resum de bones pràctiques.
- Les accions de millora vinculants i les propostes de millora.

Per obtenir un resultat favorable, cal que tots els criteris tinguin un nivell d'assoliment, com a mínim, adequat. La Comissió d'Avaluació podrà igualment emetre un informe favorable si considera que algun criteri valorat com a "poc adequat" o "informació insuficient" no afecta substancialment la qualitat del pla d'estudis o pot ser resolt a curt termini.

Un cop obtinguts l'informe d'avaluació favorable i la corresponent acreditació, la IES pot sol·licitar al ministeri encarregat de l'ensenyament superior l'aprovació del pla d'estudis estatal i la publicació corresponent al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra (BOPA).

Els plans d'estudis aprovats i publicats podran ser impartits per la IES sol·licitant en els termes establerts a la memòria de pla d'estudis i per un període de deu anys a comptar de la data de publicació al BOPA.

Els plans d'estudis no aprovats ni publicats no podran ser impartits amb caràcter oficial.

7. Contacte

Qualsevol dubte, comentari o suggeriment en relació amb aquest procés es pot adreçar a:

Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra
Edifici del Consell General, plaça Lídia Armengol
C. Dr. Vilanova, 15-17, planta -3
AD500 Andorra la Vella
Tel.: 877 951
a/e: info@aqua.ad

8. Revisions del document

Revisions del document		
Versió	Descripció del canvi	Data d'aprovació
1_17-042	Document original	Febrer del 2017
1_19-083	Incorporació de les dimensions i criteris de qualitat elaborats al Grup de treball de qualitat en l'ensenyament superior; i adaptació del procés a la Modificació de la Llei de l'AQUA	14-07-2020 (aprovació pel Comitè director)
1_21-008	Actualització del marc normatiu i millores en la redacció de les dimensions i criteris de qualitat	Validat al Grup de treball el 09/06/2021 i aprovat al Comitè Director el 18 de juny del 2021
2_21-008	Actualització del punt <i>4.Desenvolupament del procés</i> a causa de la publicació de la Llei 23/2021, del 14 d'octubre, de taxes de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (BOPA núm. 114, 3 de novembre de 2021)	Aprovat al Comitè Director del 18 de juny del 2021
2_21-008	Correcció d'errors del punt <i>4.Desenvolupament del procés</i>	Aprovat al Comitè Director del 14 de febrer del 2022

9. Annex

Formulari de la memòria de pla d'estudis

Avaluació per aprovar un pla d'estudis

1. Identificació i descripció de la titulació

a) *Nom de la titulació i nombre de crèdits europeus*

Nom de la titulació

Nombre de crèdits europeus

b) *Institució d'ensenyament superior i centre que l'imparteix*

Institució d'ensenyament superior

Centre que l'imparteix

Tipologia de titulació: títol únic o conjunt¹

- Títol únic
- Títol conjunt
- Títol doble
- Títol múltiple

En cas de respondre títol conjunt, doble o múltiple:

- Especificar totes les institucions i centres implicats:

¹ Pla d'estudis conjunt: pla d'estudis únic desenvolupat i/o impartit de forma conjunta per dos o més institucions d'ensenyament superior reconegudes, que condueix a l'expedició d'un títol conjunt, o de títols dobles o múltiples. Això implica que els estudiants matriculats en aquests plans d'estudis han de dur a terme una part de la formació en dos institucions d'ensenyament superior, com a mínim. El mínim cursat en una institució no pot ser inferior a 30 crèdits ECTS (Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals)

-
-
- Descriure la col·laboració especificant les activitats que assumeix cada institució:
-
-

- Incloure el conveni de col·laboració (o equivalent) que ho regula

c) Coordinador o responsable acadèmic de la titulació.

Nom del coordinador o responsable acadèmic de la titulació:

Descriure o adjuntar un breu CV del coordinador o responsable acadèmic:

d) Mencions² de la titulació

La titulació tindrà mencions?

Sí

No

En cas de respondre sí

- Omplir la taula indicant, com a mínim, la descripció de la menció, el perfil d'estudiants a qui va dirigida, les sortides professionals o els efectes professionals, les competències que s'intensifiquen, l'itinerari curricular per obtenir-la, i qualsevol informació que ajudi a entendre-la:

Menció en....	
Descripció:	
Perfil d'estudiants a qui va dirigida:	
Competències que intensifica	
Sortides o efectes professionals:	
Itinerari curricular	
Unitats d'ensenyament que s'han de cursar per obtenir la menció	
Unitat d'ensenyament	Nombre d'ECTS

² Menció: intensificació curricular afegida d'un pla d'estudis, que permet al titulat desenvolupar competències especialitzades en un àmbit del coneixement. Els crèdits ECTS de les mencions són de caràcter optatiu i el pla d'estudis estableix el nombre mínim de crèdits ECTS per a cada menció. La menció s'obté amb la superació de tots els crèdits ECTS que estableix el pla d'estudis per a cada menció. Les mencions han de constar en el títol. (Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals).

--	--

- Altres comentaris relatius a les mencions o sobre la taula:

e) Modalitat de la formació³: presencial, semipresencial o no presencial

- Presencial
- No presencial
- Semipresencial

En cas de respondre modalitat semipresencial, cal indicar:

- % de la docència total presencial: _____
- % de la docència total no presencial: _____
- Explicar els criteris de distribució de la docència presencial i no presencial, indicar les unitats d'ensenyament afectades, i concretar el seu tractament en les estades formatives, activitats d'avaluació, activitats de laboratori, etc.:

f) Llengua o llengües d'ensenyament

Indiqueu amb quina o quines llengües es vehicularà la docència i el nivell recomanat o requerit que ha de tenir l'estudiantat per poder seguir-la correctament, prenent com a referència el MERCL (Marc europeu comú de referència per a les llengües):

Llengua	ECTS impartits en aquesta llengua	Nivell (segons el Marc comú europeu de referència per a les llengües (MCERL))	Recomanat	Requerit
...				

³ Presencial: més de 2/3 parts de la docència total requereixen la presència de l'alumne
Semipresencial: entre 1/3 part i 2/3 parts de la docència total requereixen la presència de l'alumne

Comentaris sobre la taula:

Especificar si es preveuen activitats de suport per a la millora de la competència lingüística de l'estudiantat:

En cas d'incloure diverses llengües vehiculars, indicar si s'establiran grups diferenciats per idioma o una aula multilingüe; i en aquest últim cas, com es garantirà el seguiment i el treball en grup per part dels estudiants de diferents llengües:

g) Periodicitat de l'oferta

Indicar la periodicitat de l'oferta:

h) Nombre mínim i màxim de places previstes per al curs acadèmic o semestre.

Indicar el nombre de places mínimes i previstes per al curs acadèmic o semestre:

Indiqueu el nombre de places màximes previstes per al curs acadèmic o semestre:

2. Justificació

a) *Rellevància i interès científic, acadèmic o professional de la titulació.*

Explicar la rellevància acadèmica del pla d'estudis (tenint en compte l'estat de l'art i les principals línies de recerca en aquest àmbit) i/o des d'un punt de vista professional; posant èmfasi en l'enfocament, l'orientació i/o les característiques pròpies d'aquest cas concret:

Especificar els referents externs⁴ s'han utilitzat per al disseny del pla d'estudis, i explicar les semblances i diferències, i la seva aportació al disseny del pla d'estudis:

Referents externs	Aportacions al pla d'estudis
...	

Comentaris de la taula:

b) *Rellevància i interès per a la institució d'ensenyament superior.*

Especificar les característiques de la institució⁵ que donen solidesa a la garantia d'aquesta oferta formativa:

⁴ Els referents poden ser, per exemple:

- Plans d'estudis d'altres institucions d'ensenyament superior
- Recerques, estudis o publicacions
- Informes de col·legis o associacions professionals
- Informes d'experts de rellevància en l'àmbit
- Documents internacionals sobre objectius de formació en l'ensenyament universitari, com els Subject benchmark statements del Regne Unit.
- Altres referents de rellevància en l'àmbit

⁵ Alguns aspectes que poden recolzar l'explicació d'aquest criteri i la seva avaluació són:

- Els objectius estratègics de la IES.
- L'oferta de titulacions i la seva continuïtat
- Les línies de recerca, grups de recerca, projectes de recerca o innovació, tesis doctorals. Aquests aspectes seran imprescindibles per a programes de màster i de doctorat.

c) Rellevància i interès per a Andorra i integració dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

Explicar el valor que aquesta titulació aporta per al desenvolupament social, econòmic i ambiental d'Andorra, i/o en relació amb l'oferta formativa d'Andorra, així com les oportunitats que ofereix el context andorrà per desenvolupar la formació:

Explicar l'alineació de la titulació amb els ODS:

3. Objectius i competències

Fer una llista dels objectius de la titulació:

Explicar l'orientació de la titulació:

Llistar les competències transversals i específiques⁶

⁶ Es recorda que la IES pot proposar altres competències complementàries a les publicades al decret de creació del títol estatal, que aportin un valor afegit propi al pla d'estudis.

Les competències han d'apel·lar al conjunt de coneixements, habilitats i actituds adquirides que s'integren en l'acció, i han de poder concretar-se en resultats d'aprenentatge avaluables. De forma general, la redacció de les competències ha d'incloure un verb actiu que generi un resultat visible i avaluable i incloure una descripció de l'objecte i el context de l'acció (vegeu les [Orientacions per a la redacció de competències](#) a www.aqua.ad)

4. Accés i admissió dels estudiants

a) Requisits d'accés

Indicar les vies i els requisits d'accés als estudis (idiomes i altres requisits):

b) Perfil d'ingrés

Indicar el perfil recomanat d'ingrés (breu descripció de les característiques personals i acadèmiques que, en general, es consideren adequades per iniciar els estudis de la titulació):

c) Procés i proves d'admissió, si escau

Explicar les proves, els mecanismes i els criteris de selecció pel que fa a l'admissió dels estudiants, si és el cas:

Comentaris i/o adjunció de documents addicionals.

d) Mesures d'atenció a la diversitat funcional

Explicar les mesures d'atenció a la diversitat funcional:

e) Complements de formació

El pla d'estudis preveu complements de formació?

Sí

No

En cas de respondre sí,

- Explicar el nombre de crèdits, els continguts, els casos en què hauran de ser cursats, i el moment en què s'hauran de cursar i superar:

5. Planificació i estructura dels ensenyaments

a) Model educatiu, metodologia

Descriure el model educatiu i la metodologia docent en què es fonamenta el desenvolupament de la titulació, i el tipus d'activitats formatives que s'utilitzaran:

b) Model d'avaluació

Aportar una descripció del model d'avaluació general:

c) Organització de les unitats d'ensenyament

Especificar si les unitats d'ensenyament s'estructuren en mòduls, assignatures, matèries o blocs. En el cas de programes de doctorat, cal especificar com es distribueix el període de formació i el període de recerca:

Aportar la distribució temporal de les unitats d'ensenyament i la seva agrupació en mòduls o períodes, utilitzant una taula com la següent. Les etapes formatives i els treballs de final d'estudis es consideraran com una unitat d'ensenyament:

Semestre	Nom assignatura / mòdul / itinerari / unitat	Caràcter obligatori/optatiu	ECTS ⁷	Total ECTS
1r semestre				
2n semestre				
...				

d) Mapa de competències

Incloure un mapa que relacioni les competències transversals i específiques amb les unitats d'ensenyament.

Competències	Unitats d'ensenyament		
	UE 1	UE 2	UE ...
CT 1...	X		
CT 2...		X	
CE 1...			X
...			

Comentaris

⁷ El Crèdit europeu o ECTS (*European Credit Transfer System*): és la unitat de mesura de l'ensenyament superior. Es defineix en funció de la càrrega total de treball que es demana a l'estudiant. Aquesta càrrega té en compte el conjunt de l'activitat exigida a l'estudiant, és a dir, l'activitat lectiva, el treball personal, la realització d'estades, la redacció de treballs o projectes i altres activitats. Un crèdit ECTS equival a 30 hores de dedicació ([Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals](#)).

e) Descripció de les unitats d'ensenyament

Adjunteu una descripció de les unitats d'ensenyament, especificant, per a cadascuna, com a mínim, una breu descripció, la llengua d'ensenyament, les competències i resultats d'aprenentatge, els continguts, el tipus d'activitats formatives previstes per garantir l'adquisició de competències⁸ i el tipus d'activitats d'avaluació previstes.

i. Pràctiques externes

Indicar si es preveuen cursar pràctiques externes dins de la titulació:

Sí

No

En cas de respondre sí,

- Indicar les empreses o els centres on es podrien desenvolupar les pràctiques externes i explicar els criteris per escollir-los o els requisits que han de complir:

- Explicar els mecanismes de coordinació amb les empreses o els centres de les pràctiques externes i entre els tutors:

ii. Treball final d'estudis

Descriure com s'organitzarà i desenvoluparà el treball final d'estudis:

Descriure els requisits o criteris per escollir els tutors:

iii. Programa de doctorat

Explicar el procediment i els criteris d'assignació del director i/o tutor de tesis:

⁸ Per exemple: sessions magistrals, seminaris, debats, presentacions/exposicions, resolució d'exercicis i problemes, activitats pràctiques, treballs individuals, treballs en grup, estudis de casos, tutories, projectes, ...

Explicar el procediment de seguiment i progressió de cada doctorand:

f) Mobilitat dels estudiants

Indicar si es preveu mobilitat dins de la titulació:

Sí

No

En cas de respondre sí:

- Descriure els mecanismes i processos de mobilitat, incloent-hi com a mínim: l'oferta de mobilitat prevista i els criteris per establir nous convenis; les unitats d'ensenyament que es podran o no cursar en mobilitat, i el procés d'organització de la mobilitat i de reconeixement de crèdits.
-
-

g) Convalidació de períodes d'estudi i reconeixement de crèdits europeus

Descriure els criteris i processos d'aplicació de la normativa de convalidació de períodes d'estudi i reconeixement de crèdits europeus:

h) Règim de permanència i abandonament

Indicar si es preveu la possibilitat de cursar els estudis a temps parcial:

Sí

No

En cas de respondre sí:

- Indicar el nombre mínim i màxim d'ECTS als quals es podrà matricular l'estudiant en ambdós règims (a temps parcial i temps complet):
-
-

i) Mecanismes de coordinació docent

Explicar els mecanismes de coordinació docent que tindrà la titulació (tenint en compte per exemple, la coordinació entre tutors d'estades formatives, col·laboradors, tutors del treball final d'estudis, etc.):

j) Mesures d'atenció a la diversitat funcional

Explicar les mesures d'atenció a la diversitat funcional que tindrà la titulació:

k) Mecanismes d'orientació i suport a l'estudiantat

Explicar els mecanismes d'orientació i suport a l'estudiantat que tindrà la titulació:

6. Sortides professionals i efectes professionals de la titulació

a) Sortides professionals i efectes professionals.

Especificar les sortides professionals i els efectes professionals de la titulació; cal diferenciar les sortides en cas de diferents mencions dins de la titulació:

Explicar els mecanismes de suport i orientació relacionats amb la inserció laboral que ofereix la IES:

b) Valoració de la inserció laboral

Explicar una previsió de la inserció laboral dels futurs titulats, basada en dades i estudis similars; descriu els mecanismes per fer el seguiment de la inserció laboral

7. Personal acadèmic i personal administratiu i tècnic

a) Suficiència i adequació del professorat

Indicar el perfil del professorat (titulació, àmbit de coneixement, vinculació amb grups de recerca, experiència professional en l'àmbit de la titulació) com a mínim del nucli de professorat responsable de cada unitat d'ensenyament, garantint que els àmbits de coneixement de la titulació hi estiguin representats i que s'asseguri la seva posada en marxa i viabilitat. També cal aportar informació sobre la competència lingüística del professorat segons les llengües vehiculars de la titulació.

Indicar el model de dedicació del professorat i la forma de calcular-lo tenint en compte el nombre màxim d'estudiants per docent i grup, per modalitat d'ensenyament:

Comentaris

b) Suficiència del personal administratiu i tècnic

Especificar el personal administratiu i tècnic que es destinarà a la gestió de la titulació, tant el que està disponible com el previst, i les seves tasques:

8. Recursos materials i de serveis

Descriure els materials, espais, instal·lacions, equips científics, laboratoris, biblioteques, sales d'estudi, etc., tant presencials com virtuals, destinats a la titulació, així com les mesures d'atenció a la diversitat funcional. En el cas d'ensenyaments no presencials virtuals, caldrà descriure les plataformes educatives utilitzades, les seves funcionalitats i gestió, i els mecanismes de control del frau i l'autoria.

En la modalitat no presencial o semipresencial:

- Descriure els mecanismes per controlar el frau, la identitat i l'autenticació:

- Descriure els recursos propis de la modalitat virtual emprats (plataformes i funcionalitats, eines sincròniques i asincròniques, eines que permetin activitats asincròniques, etc.):

- Descriure l'orientació que es proporciona als estudiants sobre l'ús de l'entorn d'aprenentatge i les tecnologies d'aprenentatge digital:

Comentaris i/o adjunció de documents:

9. Qualitat interna i seguiment periòdic de la titulació

a) Procés d'elaboració de la memòria de pla d'estudis

Indicar el responsable de l'elaboració de la memòria del pla d'estudis:

Indicar els agents que han participat en l'elaboració de la memòria del pla d'estudis:

Explicar el procediment d'elaboració de la memòria del pla d'estudis:

b) Qualitat interna i seguiment de la titulació

Explicar l'estructura operativa encarregada d'assegurar la qualitat interna de la institució i els agents que la componen:

Indicar els processos previstos per fer el seguiment periòdic, detallant quina informació es recollirà per a cadascuna de les dimensions que afecten la titulació, com s'analitzarà i com s'utilitzarà per a la millora.

Aportar informació sobre la publicació dels mecanismes i resultats de la gestió de la qualitat

Explicar la previsió dels punts forts i febles i les àrees d'especial atenció per a la millora de la titulació, i com es preveuen abordar des de la gestió de la qualitat:

En el cas de plans d'estudis conjunts o desenvolupats en conveni amb altres institucions, especificar com es coordinarà el seguiment periòdic i la gestió de les accions de millora:

10. Calendari d'implementació

Indicar el cronograma amb la previsió d'implementació de tota la titulació i descriure la planificació prevista en el cas d'extinció del títol:
